



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี 2568
จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

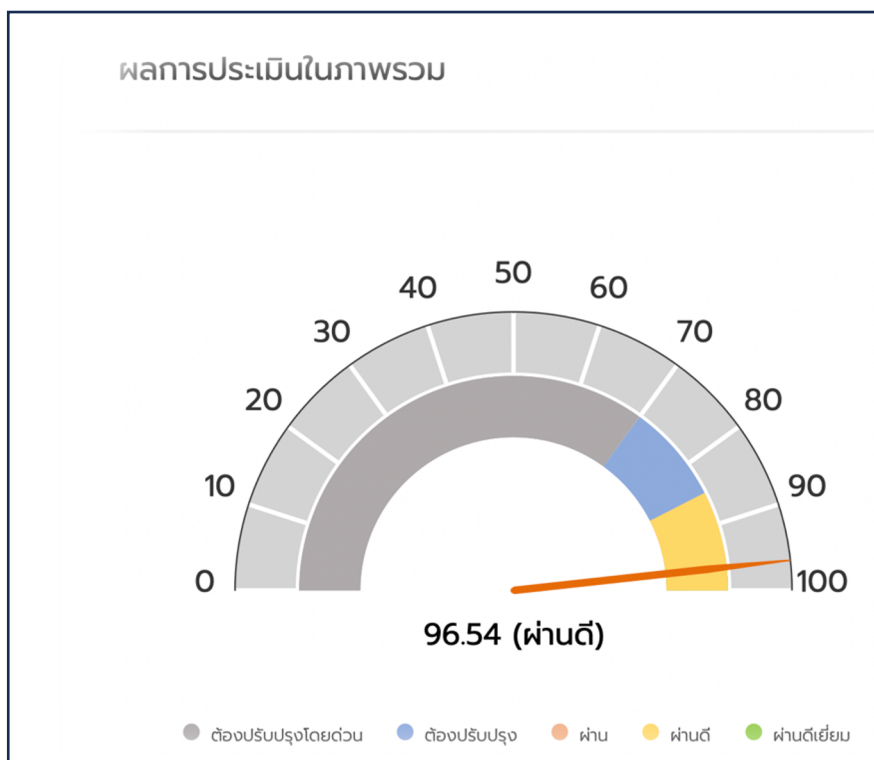


เทศบาลเมืองเมืองพล
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอลพ จังหวัดขอนแก่น

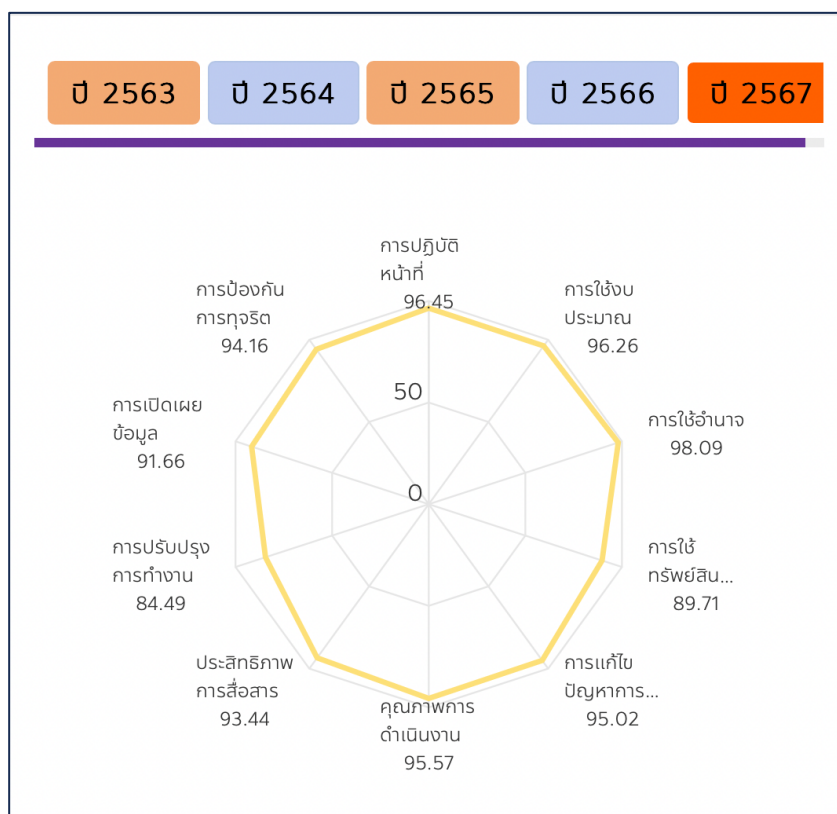
1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอลพ จังหวัดขอนแก่น มีคะแนน 96.54



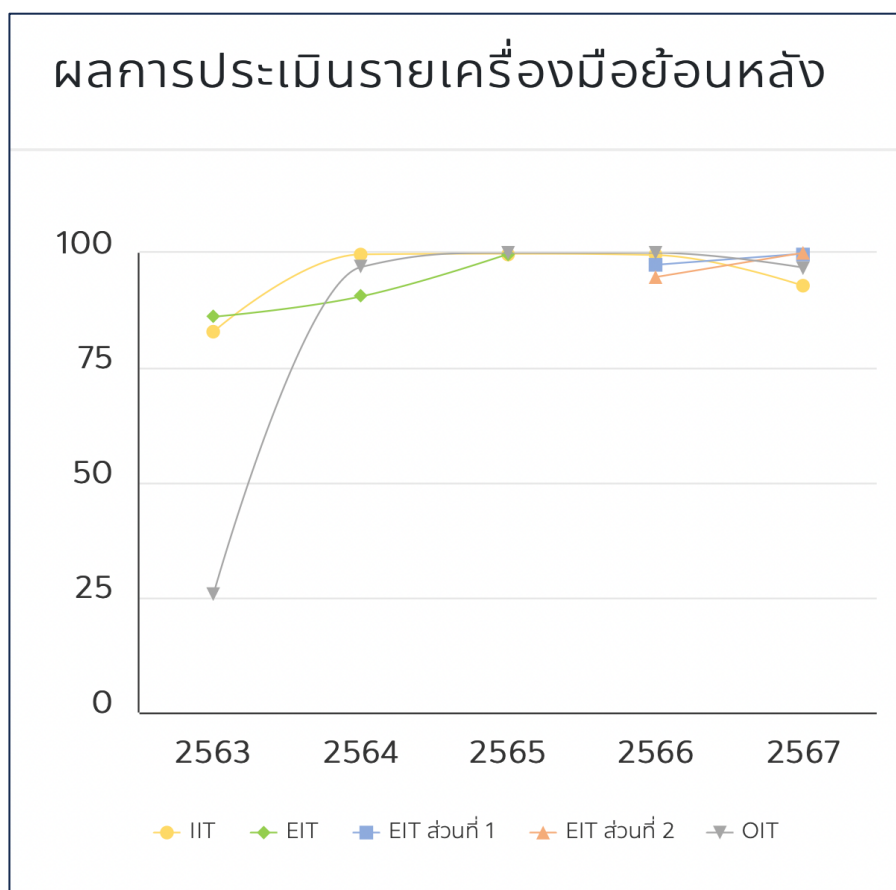
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.45
2	การใช้งบประมาณ	96.26
3	การใช้อำนาจ	98.09
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	89.71
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.02
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.57
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.44
8	การปรับปรุงการทำงาน	84.49
9	การเปิดเผยข้อมูล	91.66
10	การป้องกันการทุจริต	94.16

ผลประเมินรายตัวชี้วัด ปี 2567



กราฟแนวโน้ม



2.ผลการเคราะห์การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลเมืองเมืองพล มีคะแนนระดับ ผ่านดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เทศบาลเมืองเมืองพล ผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนนรวม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	92.85
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	99.81
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	100
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	96.79

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลเมืองเมืองพล โดยทำการแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จากผลคะแนนประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า หน่วยงานมีผลคะแนน อยู่ในระดับดี แสดงให้เห็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งสัมฤทธิ์ของงานรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้นจึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานไว้ในตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนดี และประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ป้องกันมิให้บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐30) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
2.การให้บริการและระบบ E-service	จากผลคะแนนประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-service พบว่าหน่วยงานได้มีการปรับปรุงการปฏิบัติการให้บริการที่ดีขึ้น วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติการให้บริการรวดเร็วขึ้น เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มีความโปร่งใสในการดำเนินงานให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ มีระบบให้บริการออนไลน์ E-service ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้มีการเผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง E -service โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งการสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook ของทางเทศบาลเมืองเมืองพล และได้เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มีความโปร่งใสในการดำเนินงานให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ เช่น การประชุมประชาคม การจัดกิจกรรม โครงการ งานประเพณีต่างๆ โดยการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการจากประชาชนในพื้นที่ และผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ในครั้งต่อไป

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
3.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	จากผลคะแนนประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่า หน่วยงานมีการปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ และการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้มีการปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปี และความก้าวหน้าของหน่วยงานที่ได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
4.กระบวนการกำกับดูแลใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลคะแนนประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า หน่วยงานมีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการกำกับดูแลใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยได้มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง และเผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และได้มีการเผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปใช้ปฏิบัติ อีกทั้ง มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
5.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จากผลคะแนนประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้เผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือ

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
6.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	กิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่บุคลากรในสังกัด เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ จากผลคะแนนประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับดี แสดงให้เห็นว่า มีการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลหรืออาจเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
	ผู้บังคับบัญชา โดยได้มีมาตรการในการป้องกันโดยมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้เป็นสัดส่วนและไม่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่ควร ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้กำหนดมาตรการในการยกระดับโดยการจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการขับเคลื่อนจริยธรรม เผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาและถือปฏิบัติ การใช้อำนาจโดยนำหลักการประเมินตนเอง (Self Assessment) นำมาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็ง และโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI) หรือปรับปรุงกระบวนการตามมาตรฐานการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล ภายใต้ตัวชี้วัดที่กำหนด และนำแนวคิดที่ใช้ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีกรอบแนวคิดหลักสำคัญ 3 ประการ คือ 1. ความเป็นระบบของกระบวนการ ที่ทำให้การดำเนินการนั้นเป็นไปได้อย่างชัดเจนสอดคล้องทั้งองค์กร (Systematic) 2.การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น มุ่งเน้นการนำกระบวนการที่วางไว้อย่างเป็นระบบไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั่วถึง เพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กร (Sustainable) 3.การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้ได้คำตอบ การควบคุม ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน (Measurable)

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
7.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันทุจริตภายในหน่วยงาน	จากคะแนนประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่า หน่วยงานได้มีการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน โดยได้มีการดำเนินการที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้กำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินทางราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ 1) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ จัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ตื่นตัวในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานจริยธรรม มีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 2) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
	3) การใช้อำนาจ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตอาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการรับสินบน และกำหนดมาตรการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ 4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เข้าระบบการกำกับดูแลติดตามตรวจสอบ การยืม - คืน ระบุขั้นตอนและแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ และประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนให้บุคลากรภายในได้ศึกษาแนวทาง และคู่มือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่างๆไว้อย่างชัดเจน 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม โดยได้มีการจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการป้องกันการทุจริต และเปิดโอกาสให้ประชาชน บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

4. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2567 ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลเมืองเมืองพล ดังต่อไปนี้

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่	1. จัดทำนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน 2. จัดทำแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน 3. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2) การให้บริการและระบบ E-service	เผยแพร่รับทราบข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ ผ่านช่องทาง E -service โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน และได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้	1.กำหนดผู้รับผิดชอบ ตัวแทนจากส่วนราชการ ตอบข้อซักถาม ข้อร้องเรียนต่างๆ 2.จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบความต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ	ทุกส่วนราชการ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook ช่องทางเทศบาลเมืองเมืองพล ปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	1.พัฒนาช่องทาง เช่น การไลฟ์สด และรูปแบบจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ (ประเภทหนังสือ) แผ่นพับที่มีภาพอินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ประชาชนในพื้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่าย	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ปรับปรุงพัฒนากระบวนการกำกับดูแลใช้ทรัพย์สินของราชการ เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	1.จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และได้มีการเผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ 2.จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน 3.เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน	กองคลัง สำนักปลัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทุกส่วนราชการ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีเพื่อให้สาธารณชนรับทราบ	1.เผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีเพื่อให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ 3.เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้	กองคลัง กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
6) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	กำหนดมาตรการโดยการจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร รายงานผลการบริหารและ	1.การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	กองการเจ้าหน้าที่ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ 2568

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
7) กลไกและมาตรการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประเมินความเสี่ยงในการทุจริต มีการขับเคลื่อน จริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม -	2.เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล 1.จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตใน กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบ งานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 2 จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม 3.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณี ที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือ กระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ด้วย	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ สำนัก ปลัดเทศบาล ทุกส่วนราชการ	ตลอดปีงบประมาณ 2568

ส่วนที่ 3 ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ยังไม่พบปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนข้อจำกัดใด ๆ เพียงมีข้อเสนอแนะ ในการจัดทำข้อมูลเพื่อนำมาใช้ประกอบการตอบแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อมูลบางส่วนอยู่ในความรับผิดชอบและภารกิจงานประจำอยู่แล้ว เพียงดำเนินการตามแบบฟอร์มที่ทางสำนักงาน ป.ป.ช.กำหนดก็สามารถใช้ข้อมูลนั้นๆ ได้เลย ถึงแม้ว่าทางสำนักงาน ป.ป.ช.จะได้มีการแจ้งรูปแบบของแบบฟอร์มล่วงหน้า ซึ่งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดนั้นๆ หรือผู้ครองข้อมูลจะต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการจัดทำข้อมูลในเวลาที่จำกัด ซึ่งมีเพียงบางข้อมูลบางประการที่หน่วยงานไม่ได้จัดทำหรือเก็บข้อมูลไว้ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำการสับค้นข้อมูลย้อนหลังในรูปแบบของเอกสารที่จัดเก็บภายในแฟ้มมาเพื่อจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติม หากในอนาคตมีเพิ่มการขยายเวลาในการดำเนินการดังกล่าวก็จะเพิ่มความสมบูรณ์ให้กับข้อมูลนั้นๆ มากยิ่งขึ้น