

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๘

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

.....

ผู้มาประชุม

๑.นายณรงค์	ปิยะเวส	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ประธานในที่ประชุม
๒.นายปรีชา	มาฆะเข็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล
๓.จำเอนอารีย์	สาทรนอก	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔.นายภาณุวัฒน์	ประจตุพะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๖.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๗.นายคำคุณ	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘.นางสาวนฤมล	พลทา	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
๙.นางวชิราภรณ์	สิงห์พล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์
๑๐.นายทองเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์
๑๑.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๒.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา
๑๓.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๑๔.นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
๑๕.นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง
๑๖.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง
๑๗.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง
๑๘.นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง
๑๙.นายจิระศักดิ์	จำปามูล	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง
๒๐.นางสาวสมปอง	จันทะเนตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา
๒๑.นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่
๒๒.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่
๒๓.นางประทุมมา	ชมพูพงศ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม
๒๔.นางสาววนิดา	คงแสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒๕.นางสาวนิตยา	ปิกนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒๖.นายพงษ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๗.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๘.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา
๒๙.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๐.นางสาวเพ็ญภา	ทัดมาลา	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๑.นายพงศกร	รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสวัสดิการสังคม

๓๒.นางสาวคันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๓.นายชมชนม์	จระผา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓๔.นายศิวกกร	ตันจาดูรนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง ลาพักผ่อน
๒.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไปราชการ
๓.นางสาวขวัญหทัย	นาโสก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ติดภารกิจ
๔.นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ติดภารกิจ
๕.นางสาวนันท์ภัก	จันบุตรราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ติดภารกิจ
๖.นายนพดล	เนียมสา	นักสนทนากฎปฏิบัติการ ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายณรงค์ ปัตเตเวสียง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๘ ประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันนี้มีผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วย ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณรงค์ ปัตเตเวสียง
ปลัดเทศบาลฯ

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีการจัดงานถนนคนเดิน ขอเชิญทุกท่านไปร่วมงานในช่วงเวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ซึ่งทางกองการศึกษาจะมีการจัดแข่งขันกีฬา E-sports

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายณรงค์ ปัตเตเวสียง
ปลัดเทศบาลฯ

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘
ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีจำนวน ๑๖ หน้า และรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือเอกสารได้ที่ www.muangphong.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่า

ข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ทั้งงานเลขานุการผู้บริหาร สำนัก ปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมือง เมืองพล ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาลฯ

๑. เรื่องยาเสพติด เป็นนโยบายของชาติและนโยบายจังหวัดที่ให้เข้มงวดกวดขัน บุคลากรทุกส่วนราชการ ขอให้เน้นย้ำบุคลากรในส่วนงานของท่าน ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๒. เรื่องการกวดขันวินัย ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางกัลยา ภูมิมา
หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ขอรายงานแทนผู้อำนวยการกองคลัง เนื่องจากท่านได้ลาพักผ่อน รายงานสรุป โครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔๘ โครงการ และเหลือโครงการที่จะดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ชะลอโครงการ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท หลังจากได้ยกเลิกประกาศและสั่งคืนต้นเรื่องให้กองช่าง กองช่างได้เปิดเรื่องมาใหม่แล้วอยู่ระหว่างกำหนดราคากลาง

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง) เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาลฯ

โครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รายงานในที่ประชุมแล้วมีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือมีข้อหาหรือไม่ ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ
(กองคลัง, กองช่าง รายงาน)

นางกัลยา ภูมิมา
หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ
ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท
ครั้งที่ ๑ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑๙ โครงการ อยู่ระหว่างทำสัญญา ๒ โครงการ
โครงการที่ยังไม่ดำเนินการจำนวน ๗ โครงการและจะไม่ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ
โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

๑.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนสามัคคี (หน้าโรงเรียนเทศบาล
หนองแขวงประชาอุปถัมภ์) งบประมาณ ๕๔๐,๐๐๐ บาท ได้ทำสัญญาแล้ว ซึ่งจะสิ้นสุด
สัญญาวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรเดิมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต
พร้อมวางท่อระบายน้ำและปรับปรุงทางเท้าทั้ง ๒ ฝั่ง (ถนนเมืองพล) ได้ส่งมอบและ
ตรวจรับงานแล้ว อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่าย

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๗ โครงการ ยกเลิกโครงการ
จำนวน ๑ โครงการ ทำสัญญาแล้ว ๒ โครงการและยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๕
โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓ โครงการ

อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล ๑ ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และ
อยู่ระหว่างดำเนินการงวดที่ ๒

๒. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียนชนิดเสาเข็ม (โรงเรียน
เทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ผู้รับจ้าง
ส่งมอบงาน งวดที่ ๑ แล้ว อยู่ระหว่างกรรมการตรวจรับงาน

๓. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และปรับปรุงพื้นผิว
ลานอาคารอเนกประสงค์ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง (ส่งมอบงาน งวดที่ ๑)
กรรมการตรวจรับงานและเบิกจ่ายเงินแล้ว

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๑๓ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ
จำนวน ๑ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผลิตสื่อ อยู่ระหว่างงานพัสดุ
จัดส่งหนังสือเพิ่มเติมให้จังหวัดขอนแก่น

๒. โครงการติดตั้งสระว่ายน้ำสำเร็จรูปแบบตั้งพื้น ยังไม่ได้เปิดโครงการ

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔

จำนวน ๗ โครงการ เบิกจ่าย ๖ โครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบรถไฟฟ้ารางคู่ เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท ประกาศครั้งที่ ๑ แล้ว กองช่างขอเปิดเรื่องมาแล้วอยู่ระหว่างกำหนดราคากลาง

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จำนวน ๒ โครงการ

๑. รถตักหน้าขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๓,๕๒๐,๐๐๐ บาท **ทำสัญญาแล้ว**

๒. โครงการก่อสร้างปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ให้ได้มาตรฐาน งบประมาณ ๕,๒๙๕,๐๐๐ บาท **ทำสัญญาแล้ว**

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวน ๓ โครงการ ได้ทำสัญญาตรวจรับและส่งมอบแล้วจำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อรถแบคโฮชุดดินตื้นตะขาบ ตรวจรับแล้ว

๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน ตรวจรับแล้ว

๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยเจริญสุข ๑ และซอยเจริญสุข ๓ ได้ดำเนินการประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-GP เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครบกำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ส่วนราชการใดที่เป็นเจ้าของงบประมาณมีข้อซักถามหรือสงสัยในส่วนนี้หรือไม่ ความคืบหน้าของโครงการเป็นไปตามที่ท่านได้เสนอไปหรือไม่ ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปวาระที่ ๔.๑.๓

นายณรงค์ ปิตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง การเตรียมรับการประเมินรางวัลต่างๆ

(กองยุทธศาสตร์ฯ, กองสาธารณสุขฯ รายงาน)

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง
หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ
รท.ผอ.กองยุทธศาสตร์

ในส่วนของการประเมินรางวัลต่างๆ จะขอรายงานความคืบหน้าดังต่อไปนี้

๑. การประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้รายงานไปเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างรอผลการแจ้ง

๒. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High - Potentiated Local Assessment: HPA) ประจำปี ๒๕๖๘ ได้รายงานไปเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างรอผลการแจ้ง

๓. การประเมินรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการบ้านเมืองที่ดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หลังจากที่ได้ทำการปรับแก้ตามที่คุณประเมินรางวัลได้แจ้ง ได้รวบรวมส่งเรียบร้อยแล้ว

๔. การประเมินรางวัลพระปกเกล้า ส่งภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ได้รับแจ้งให้ยุติการส่ง

๕. โครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ งบประมาณ ๑๕๗,๐๐๐ ล้านบาท ทางกอง
ยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ส่งแบบสรุปโครงการพัฒนาพื้นที่พักผ่อนบึงละเลิงห้วย
งบประมาณ ๑๙๙ ล้านบาท ส่งให้จังหวัดขอนแก่นเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างการรวบรวม
ส่งคณะรัฐมนตรี จากการติดตามข่าวประมาณเดือนมิถุนายนจึงจะทราบความคืบหน้า
ของเรื่องนี้

นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาลฯ

สำหรับการประเมินรางวัลพระปกเกล้า ด้านสำนักพลเมืองให้ชะลอเอาไว้ก่อน
เนื่องจากมีเหตุเรื่องคุณสมบัติที่มีความเสี่ยงจึงขอเดาไว้ก่อน ไปทำในด้านอื่นแทน
เรื่องโครงการงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ให้นายอำเภอ
รับรองเอกสารแล้วส่งเมื่อวานนี้ ส่วนเอกสารมีการยืดหยุ่นให้รวบรวมส่งในวันนี้
ขอขอบคุณในการประเมินรางวัลต่างๆ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ

(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายจิระศักดิ์ จำปามูล
หน.ฝ่ายการโยธา

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
เรื่อง ร้องทุกข์ สืบตาดผ่านระบบไลน์ ในส่วนของกองช่าง ฝ่ายการโยธา งาน
สาธารณูปโภค เรื่องมาทั้งหมดจำนวน ๙ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๙ เรื่อง
ดังนี้

เรื่องที่ ๑ น้ำท่วมขัง บริเวณด้านหน้าตลาดสดเทศบาล อาคาร ๕ ดำเนินการ
แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ น้ำท่วมขัง บริเวณถนนหน้าร้านกิ่งกานต์ ข้างตลาดสดเทศบาล
อาคาร ๕ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ น้ำท่วมขัง บริเวณซอยเสริมสวัสดิ์ ๑๑ บ้านเล็กขายดอกไม้
เนื่องจากถนนที่สร้างใหม่สูงกว่าบ้านจึงทำให้เมื่อฝนตกน้ำไหลเข้าในบริเวณบ้าน
ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ ทางเข้าและรางระบายน้ำชำรุด บริเวณตลาดสดเทศบาล อาคาร ๔
ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๕ ฝาบ่อพักชำรุด ถนนรามราชข้างร้านจำพล ดำเนินการแก้ไข
ซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๖ ไฟฟ้าส่องสว่างดับ บริเวณรอบหอนาฬิกา ดำเนินการแก้ไข
เรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๗ ไฟฟ้าส่องสว่างดับ บริเวณภายในอาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมือง
เมืองพล ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๘ ไฟฟ้าส่องสว่างดับ บริเวณถนนสายต่างๆ ถนนสามัคคี, ปากซอย
สามัคคี ๑,๒, ซอยเสริมสวัสดิ์ ๑๓, ซอยไมตรี ๒, ซอยรามราช ๒, ถนนเพลินจิตต์
หน้าโรงไฟฟ้า, และซอยหน้าโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ ดำเนินการ
แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

๓/เรื่องที่ ๙ สายสื่อสาร...

เรื่องที่ ๙ สายสื่อสารหล่นลงมาบนถนน บริเวณซอยพาณิชย์เจริญ ๗
ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ขอบคุณกองช่าง ที่ช่วยแก้ไขปัญหให้กับพี่น้องประชาชน ส่วนเรื่องสัญญาณไฟจราจรบริเวณสี่แยกไปรษณีย์ได้ทำการส่งเรื่องให้ผู้รับจ้างแล้วใช้หรือไม่ เนื่องจากเป็นเส้นทางที่เชื่อมกับอำเภออื่น หากดำเนินการช้าอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของพี่น้องประชาชนได้

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะเสนอในวาระอื่นๆ ขอเชิญนะครับ

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง
หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ
รท.ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

๑. เรื่องของการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐
ถ้าหากหน่วยงานใดมีเรื่องที่จะโอนงบประมาณ ขอให้จัดส่งเรื่องให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จะได้รวบรวมและดำเนินการในครั้งเดียว

๒. เรื่องการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือนแรก) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้มีหนังสือแจ้งให้ส่งภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอให้ทุกท่านได้จัดส่งตามกำหนดด้วย ตอนนี้มีกองสวัสดิการสังคมได้จัดส่งมาเรียบร้อยแล้ว ขออนุญาตนำเรียนครับ

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ขอให้ดำเนินการในเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อที่จะให้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้รวบรวมเสนอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ การโอนหลายรายการนับเป็นครั้งเวลานับจำนวนจะนับเป็นครั้งในแต่ละปีโอนก็ครั้งให้รวบรวมเป็นการขอโอนครั้งเดียวกัน ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้นัดหมายจัดส่งภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอแจ้งทุกส่วนราชการที่ยังไม่ได้รายงาน

นายธวัชชัย กลวงษ์
นักวิชาการศึกษานานาการพิเศษ

ในส่วนของการศึกษาได้รับการประสานจากทางจังหวัดขอนแก่น เรื่องของการส่งการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ ทั้งหมด ๑๒ ด้าน และกองการศึกษาพร้อมที่จัดส่งในด้านที่ ๕ ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ในชื่อโครงการกิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ชนบทเทศบาลเมืองเมืองพล ซึ่งทางจังหวัดให้ส่งแบบเสนอโครงการในวันพุธที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นำเสนอที่จังหวัดขอนแก่น ในส่วนนี้มีเงื่อนไขคุณสมบัติที่จะสามารถสมัครได้จะมีอยู่หลายข้อส่วนข้อที่เกี่ยวข้องที่จะเป็นข้อพิจารณาข้อ ๒.๔ ในกรณีมีการกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกระทำการทุจริตหรือมีการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบในระหว่าง

๘/ปีงบประมาณ...

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ถึง ปัจจุบัน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – วันที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก) แต่คณะผู้บริหารท้องถิ่นไม่มีการดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยให้ตัดสิทธิ์การพิจารณาคัดเลือก ในส่วนตรงนี้ที่พิจารณาแล้ว คุณสมบัติคิดว่าเราสามารถเข้ารับการประเมินโครงการตรงนี้ได้ โดยในส่วนตรงนี้จะได้ ขอ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณช่วยจัดทำวิธีทัศนในส่วนรายละเอียดจะได้ประสาน กับทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณอีกครั้งหนึ่ง ขออนุญาตนำเรียนครับ

นายณรงค์ ปัตะเวส

ขอให้ประสานข้อมูลกับทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ปลัดเทศบาลฯ

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม การกิจในสัปดาห์หน้า ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เรื่องการมอบค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุมชน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงขอนำเรียนท่านปลัดเทศบาล เนื่องจากในช่วงเข้ามีการโอนย้าย พนักงานจะมีในส่วนของ ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และนักพัฒนาชุมชน และจะมีคณะมาส่ง และจะนำเรียนท่านปลัดเทศบาลอีกครั้ง ซึ่งตอนนี้อยู่ระหว่าง รวบรวมจำนวนผู้ที่จะเดินทางมา ขออนุญาตนำเรียน

นายณรงค์ ปัตะเวส

ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ช่วงเช้าจะมีพนักงานโอนย้ายมา คือ ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณและนักพัฒนาชุมชน ในช่วงบ่ายมีการมอบ ค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุมชน ขอเชิญทางหัวหน้าส่วนราชการ ได้ร่วม ถ้ามีข้อราชการที่จะขอความร่วมมือจากคณะกรรมการชุมชน ก็เชิญร่วมแจ้งในที่ประชุม การรับมอบค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน

ปลัดเทศบาลฯ

นางสาวธนิฐา ไอยะ
หน.ฝ่ายอำนวยการ

ขออนุญาตนำเรียนรายงานจากการที่ได้ไปเข้าร่วมประชุมโครงการขับเคลื่อน ศูนย์ยุติธรรมชุมชนของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น ซึ่งเทศบาลเราได้มีการจัดตั้ง ศูนย์ยุติธรรมชุมชนมาแล้ว และได้มีการดำเนินการแต่ว่าบางช่วงบางตอนไม่ได้มีการ ขับเคลื่อน ทั้งนี้ทางจังหวัดขอนแก่นได้มีการเรียนเชิญทุกศูนย์เข้าร่วมประชุมเมื่อ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมาซึ่งรายละเอียดการประชุมจะประกอบไปด้วย ดังต่อไปนี้

๑. บทบาทหน้าที่และขอบเขต DIS

- ๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการป้องกันการปราบปรามการตรวจสอบข้อเท็จจริง และการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ
- ๑.๒ ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ๑.๓ ดำเนินการรวบรวมศึกษาจัดระบบวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผน บริหารจัดการ ประสานงานเพื่อการป้องกันการปราบปราม การสืบสวนและการสอบสวนคดีพิเศษที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ๑.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดีพิเศษ คดีความผิดทางอาญาที่จะดำเนินการสืบสวนและสอบสวนเป็นคดี พิเศษมีลักษณะดังนี้
 - ๑) คดีความผิดอาญาที่มีความซับซ้อนต้องใช้ในการสอบสวน และรวบรวมพยานหลักฐานเป็นพิเศษ
 - ๒) คดีความผิดอาญาที่มีผลกระทบรุนแรงต่อความมั่นคง และเศรษฐกิจของประเทศความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ความสงบและศีลธรรม
 - ๓) คดีความผิดอาญาที่มีความผิดข้ามชาติหรือองค์กรอาชญากรรม

๔) คดีความผิดอาญาที่มีผู้ทรงอิทธิพลเป็นตัวการ หรือผู้ใช้หรือผู้สนับสนุน

๕) คดีความผิดอาญาที่มีพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจชั้นผู้ใหญ่เป็นผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหา

๒.การใช้ application “MAST Human intelligence เป็นการบูรณาการความร่วมมือทางด้านเทคโนโลยีระหว่างกรมสอบสวนคดีพิเศษ (DSI) และแมสดีฮิวแมน เพื่อเป็นการป้องกันการค้ำมนุษย์ การยกระดับการปกป้องคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือแรงงานไทยในต่างประเทศ

๓.บทบาทหน้าที่และขอบเขตของสำนักงานปปท. และกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีดังนี้

๓.๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓.๓ ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามพรบ. การติดต่อราชการ การไม่ปฏิบัติตามขั้นตอน เช่น การพิจารณาดำเนินโครงการล่าช้า การขออนุญาตการใช้พื้นที่สาธารณะ การไม่เอื้ออำนวยความสะดวกรวดเร็ว มีการชะลอเรื่องไว้ไม่ดำเนินการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประชาชนสามารถแจ้งสำนักงานปปท.ได้เลย

๔. การกระทำความผิดและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

๕.ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานยุติธรรมชุมชนจังหวัด ขอนแก่นกับศูนย์ยุติธรรมชุมชน ซึ่งจะมีคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ภารกิจของศูนย์ยุติธรรมชุมชนมีทั้งหมด ๕ ด้านประกอบด้วย

๑. สร้างการรับรู้เฝ้าระวังและป้องกันปัญหาอาชญากรรมและป้องกัน

การทุจริต

๒. รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประสานและส่งต่อ

๓. โกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทหรือความขัดแย้งในชุมชน

๔. ช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับความเสียหายหรือได้รับผลกระทบจาก

อาชญากรรม

๕. ช่วยเหลือสงเคราะห์และบำบัดแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำผิดและผู้พัวพันโทษ

๖. ขั้นตอนการให้บริการของศูนย์ยุติธรรมชุมชน

๑. รับเรื่องจากประชาชนตามแบบคำร้อง

๒. ส่งต่อเรื่องไปยังสำนักงานยุติธรรม

๓. ดำเนินการเรื่องตามกรอบระยะเวลา

๔. แจ้งผลให้ศูนย์ยุติธรรมชุมชนทราบตามกรอบเวลา

๕. ศูนย์ยุติธรรมชุมชนแจ้งผลให้ประชาชนทราบ

๗. การช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา

ตามพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญาพ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. การดำเนินการกองทุนยุติธรรมซึ่งเป็นการสนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ยากไร้ผู้เดือดร้อนที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

๙. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานศูนย์ยุติธรรมชุมชน

- การประเมินศักยภาพศูนย์ยุติธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ศูนย์ยุติธรรมชุมชนทุกแห่งได้จัดส่งให้ศูนย์ยุติธรรมชุมชนจังหวัด ขอนแก่นตามแบบประเมิน

๑๐. เรื่องอื่นๆ การขอรับงบประมาณโครงการของศูนย์ยุติธรรมชุมชน
หากพื้นที่ใดมีความประสงค์จะดำเนินการขอให้จัดส่งเอกสารโครงการตามแบบฟอร์ม ได้ไม่จำกัดจำนวนงบประมาณและโครงการ ส่งมายังศูนย์ยุติธรรมชุมชนจังหวัด ขอนแก่นได้

ซึ่งทางศูนย์ยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น ได้ชี้แจงให้ศูนย์ยุติธรรมชุมชนของ อปท. ทุกแห่งได้รับทราบภารกิจร่วมกัน ซึ่งเทศบาลเราประธานศูนย์ยุติธรรมชุมชน โดยท่าน นายกเทศมนตรี โดยตำแหน่ง มีคณะกรรมการประมาณ ๒๐ คน ในการดำเนินงาน นอกจากนี้ทางจังหวัดขอให้ทางศูนย์ยุติธรรมชุมชนของ อปท. ได้รายงานการประเมิน ศักยภาพของศูนย์ยุติธรรมชุมชนตามแบบที่ทางจังหวัดให้มา ในเรื่องนี้จะป็นฝ่ายทาง เลขาธิการของศูนย์ยุติธรรมชุมชน โดยนิติกรเทศบาลเป็นเลขานุการและมีผู้ช่วยเลขานุการ ๒ คน ที่สำคัญทางศูนย์ยุติธรรมชุมชนจังหวัดขอนแก่น ให้ทางศูนย์ยุติธรรมชุมชนของ อปท. ทุกแห่งที่มีศูนย์ฯ สามารถเขียนโครงการ เพื่อขอรับงบประมาณโครงการของศูนย์ ยุติธรรม เพื่อดำเนินการตามภารกิจ ๕ ด้านที่อ้างมาก่อนหน้านี้ ก็สามารถขอ งบประมาณจัดทำโครงการได้ ไม่จำกัดจำนวนงบประมาณ และไม่จำกัดโครงการ ตามแบบฟอร์มที่ทางศูนย์ยุติธรรมจังหวัดให้มา ซึ่งทางเลขาของทางเทศบาลเมือง เมืองพลจะได้ดำเนินการในการขอรับต่อไป เพื่อดำเนินการในเรื่องเกี่ยวกับการกิจ ของศูนย์ยุติธรรมเทศบาลเมืองเมืองพลต่อไป ขออนุญาตนำเรียนค่ะ

นายณรงค์ ปิตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ทางสำนักปลัดเทศบาลได้รับกำหนดการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี หรือไม่ว่า เพราะวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี คงมีกำหนดการให้ทุกส่วนราชการ ไปร่วมงานที่หอประชุมอำเภอพล ในส่วนวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรามีภารกิจซึ่งวันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ปลัดเทศบาลได้ยื่นใบลา เนื่องจากมีภารกิจซึ่งมีผลกระทบต่อก การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้างเหมา ถ้าหากมาร่วมพิธีในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในส่วนราชการใดที่ทำเอกสารในส่วนของพนักงานจ้างเหมาเสร็จ แล้วสามารถเสนอมาได้เลยจะขึ้นมาตรวจเอกสารให้ ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีภารกิจหลายอย่างเพราะถ้าหากว่าล่วงเลยไปหลายวัน เห็นใจคนทำงานบางคนมีความ จำเป็นที่ต้องใช้เงิน จึงอยากจะเบิกจ่ายให้พนักงานจ้างเหมา ดังนั้นในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ จะเร่งตรวจสอบเอกสาร

จำเอกอารีย์ สัตร์นอก
หน.สำนักปลัดเทศบาล

ขออนุญาตนำเรียนเกี่ยวกับการประกาศผลการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและ สมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งกรอบระยะเวลาจากการเลือกตั้งในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ คาดว่าสัปดาห์หน้าจะมีการประกาศผลรับรองอย่างช้าสุดคงจะเป็นวันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และจะมีการประกาศผลรับรองและจะแจ้งทุกส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมในเรื่องของ ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล ที่จะเข้ามา เมื่อประกาศผลการรับรองเสร็จ ท่านนายกเทศมนตรี จะเข้าดำรงตำแหน่งแต่ยังไม่ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จนกว่าจะแถลงนโยบายต่อสภาเทศบาล ซึ่งกฎหมายได้กำหนด ว่าหลังจากประกาศผลการรับรองเลือกตั้งเสร็จ กำหนดให้สมาชิกสภาเทศบาลได้มา ประชุมครั้งแรกภายใน ๑๕ วัน และท่านนายกเทศมนตรี ได้แถลงนโยบายต่อ สภาเทศบาล แต่ในห้วงเวลาที่รอ ท่านนายกเทศมนตรี แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาล

นายณรงค์ ปิตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ปลัดเทศบาล จะเป็นผู้รักษาราชการแทน เปลี่ยนจากคำว่า ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ แทนนายกเทศมนตรี เป็น รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรี หลังจากท่าน นายกเทศมนตรีแถลงนโยบายแล้วจะเป็นท่านนายกเทศมนตรีโดยสมบูรณ์ ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุม เพื่อที่จะเตรียมความพร้อมในเรื่องของ ท่านนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล ที่จะเข้ารับหน้าที่ กราบนำเรียนครับ

การปฏิบัติหน้าที่ของปลัดเทศบาลหลังจากครบวาระ แบ่งออกเป็น ๓ ช่วง ดังนี้

ช่วงแรก วันที่ครบวาระไปจนถึงวันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งได้รับรองผลการเลือกตั้ง ช่วงนี้ก็ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเท่าที่จำเป็น เป็นการชั่วคราวจนถึงวันประกาศผลการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี

ช่วงที่สอง หลังจากคณะกรรมการประกาศรับรองผลการเลือกตั้งจนถึงวันที่ นายกเทศมนตรีแถลงนโยบายต่อสภา ช่วงนี้ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรี และนายกเทศมนตรีจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้หลังจากเข้าแถลงนโยบายต่อสภาแล้ว ซึ่งกฎหมายกำหนดให้นายกเทศมนตรี จะต้องแถลงนโยบายต่อสภา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศรับรองผลการเลือกตั้ง ช่วงนั้นจะให้ปลัดเทศบาล รักษา ราชการแทน นายกเทศมนตรี หลังจากรับรองผล การเลือกตั้งนายกเทศมนตรีแล้ว นายกเทศมนตรียังไม่สามารถที่จะเซ็นเอกสารต่างๆ ได้จะเซ็นได้เฉพาะการแต่งตั้งรองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรีในช่วงก่อนแถลงนโยบาย

ช่วงที่สาม หลังจากนายกเทศมนตรีได้แถลงนโยบายแล้ว นายกเทศมนตรี ย่อมมีหน้าที่และอำนาจตามที่ กฎหมายกำหนด สามารถมอบอำนาจให้ รองนายกเทศมนตรีที่ได้แต่งตั้งไว้แล้วปฏิบัติราชการแทนได้หรือมอบหมายให้ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ราชการ แทนได้ในบางเรื่อง หรือถ้าหากนายกเทศมนตรี มีเหตุต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่ หรือเจ็บป่วยไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จะเป็นหน้าที่ของรองนายกเทศมนตรี ที่แต่งตั้งไว้ตามลำดับเป็นผู้รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรี เป็นกำหนดการ ๓ ช่วง ในการประชุมสภาเทศบาลครั้งแรก หลังจากรับรองผล การเลือกตั้งสมาชิกเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสภา ผู้ว่าราชการจังหวัดเรียกประชุมเป็นการ ประชุมสภาครั้งแรก ภายใน ๑๕ วัน เพื่อให้ประธานสภาชั่วคราว ซึ่งมีอายุสูงสุดเป็น ประธานสภาชั่วคราวได้นำกล่าวคำปฏิญาณ เมื่อกล่าวคำปฏิญาณเสร็จแล้วจะทำการ เลือกประธานสภา ซึ่งนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ก็กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ได้มอบอำนาจให้ นายอำเภอ หรือ รองผู้ว่าราชการจังหวัด มาเป็นประธานในการเลือก ประธานสภาในการประชุมครั้งแรกให้ทันภายในกำหนด และแต่งตั้งทันทีหลังจากสภา มีมติเลือกเพื่อจะให้ประธานสภาตัวจริงได้ดำเนินการในการประชุมกำหนดสมัยประชุม และเลือกรองประธานสภา เลขานุการสภาและกำหนดสมัยประชุมให้นายกเทศมนตรี ได้แถลงนโยบายต่อสภา เพราะว่าช่วงนี้ใกล้สิ้นปีแล้วมีการเลือกตั้งและอยากจะให้ ทางสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีได้ปฏิบัติหน้าที่โดยเร็วเมื่อสภาเทศบาลเลือก ประธานสภาแล้วจึงแต่งตั้งทันที อันนี้เป็นนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่แจ้งมา

ได้รับแจ้งจากทางโรงเรียนในสังกัดเทศบาลว่าได้มีการเปิดภาคเรียนแล้ว แต่ยังมีบางสิ่งบางอย่างที่ไม่พร้อมและยังไม่มีแนวทางปฏิบัติ จึงอยากให้เชิญผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา รองปลัดเทศบาล ได้ประชุมเพื่อซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในช่วงเปิดภาคเรียนใหม่ จึงขออนุญาตเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมในวันนี้ เวลา ๑๔.๐๐ น. หากไม่มีท่านใดมีข้อราชการที่จะเสนอเพิ่มเติมเราได้ประชุมตามระเบียบวาระครบถ้วนแล้ว ขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจมิจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) จำเอก



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(อารีย์ สาตรนอก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีชา มาฆะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวส)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล