

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายณรงค์	ปัตเตเวส	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ประธานในที่ประชุม
๒.นายปรีชา	มาฆะเช็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล
๓.จำเอกอารีย์	สาทรนอก	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔.นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕.นายภาณุวัฒน์	ประจุกทะเล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๗.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๘.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๙.นายคำคุณ	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐.นางสาวสมหวัง	รอดไธสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
๑๑.นางสาวละมัย	พาหลง	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์
๑๒.นายทองเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองประชานุเคราะห์
๑๓.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๔.นางสุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา
๑๕.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๑๖.นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
๑๗.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง
๑๘.นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง
๑๙.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง
๒๐.นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง
๒๑.นายจิระศักดิ์	จำปามูล	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง
๒๒.นางประทุมมา	ชมพูพงศ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม
๒๓.นางสาววนิดา	คงแสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒๔.นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒๕.นางสาวเพ็ญภา	ทัดมาลา	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒๖.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๗.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๒๘.นางสาวนิตยา	ปิกนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒๙.นายอาณัติ	ตอเสนา	แทน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์ฯ

๓๐.นางสาวคันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๑.นายศิวก	ตันจาดรนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางสาวสมปอง	จันทะเนตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ลาพักผ่อน
๒.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ ลาพักผ่อน
๓.นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ลาพักผ่อน
๔.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษานำนายการพิเศษ กองการศึกษา ตติการกิจ
๕.นายพงศวิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ตติการกิจ
๖.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ตติการกิจ
๗.นายพนพล	เนียมสา	นักสันทนการปฏิบัติการ กองการศึกษา ตติการกิจ
๘.นางสาวขวัญหทัย	นาโสก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ลาป่วย
๙.นายพงศกร	รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสวัสดิการสังคม ตติการกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายณรงค์ ปัตเตเวสียง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ ประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และได้เลื่อนเวลาการประชุมเป็นเวลา ๑๓.๓๐ น. เนื่องจากช่วงเช้าโครงการอบรมส่งเสริมผู้ดูแลสุขภาพผู้มีปัญหาเรื่องเอ็นฝ่าเท้า มีผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณรงค์ ปัตเตเวสียง
ปลัดเทศบาลฯ

๑. เรื่องพนักงานเทศบาลโอนย้าย มีข้าราชการย้ายมาสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.๑ นางสาววนิดา คงแสง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ย้ายมาจากเทศบาลนครบ้านสวน จังหวัดชลบุรี

๑.๒ นางสาวเพ็ญภา ทัดมาลา ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ ย้ายมาจากเทศบาลตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ครั้งนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีบุคลากรมาเพิ่ม ๒ ท่าน น่าจะมีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้น

๒. เรื่องการประเมินพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ได้ลงนามในคำสั่งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องขอแสดงความยินดีกับผู้ที่สมหวัง ส่วนผู้ที่ยังไม่สมหวังก็ทำงานต่อไป อยากให้ได้ทุกคนได้ขั้นพิเศษแต่มีความจำเป็นตามประกาศหลักเกณฑ์มีโควต้าให้ไม่เกิน ๑๕ % ของจำนวนข้าราชการ ส่วนของครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นในเรื่องกรอบของงบประมาณวงเงินที่จะใช้เลื่อนขั้นเงินเดือนที่จะเลื่อนเป็นเปอร์เซ็นต์ จึงไม่สามารถให้ได้ทุกคน ทุกคนมีความตั้งใจในการทำงานช่วยเหลืองานกันดีและขอขอบคุณทุกคนที่ร่วมมือกัน

จัดงานในวันประเพณีสงกรานต์ที่ผ่านมาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานเทศบาลเมืองเมืองพลเมื่อมีงานใหญ่ๆ จะมีการร่วมมือกันทุกกอง/ฝ่าย ทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี หลังจากมีงานแล้วก็มีการช่วยกันทำความสะอาดถนนเพื่อให้พี่น้องประชาชนได้สัญจรไป - มาเกิดความปลอดภัยรวมทั้งถนนมีความสะอาด แต่ยังมีบางส่วนที่ยังมีแบ่งหลงเหลืออยู่ แต่ต้องรอดูว่าจะมีฝนตกลงมาชะล้างให้ได้หรือไม่

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘
ประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๑ หน้า และรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจกเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่าข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

๑. เรื่องยาเสพติด ขอนั่นย้ำเรื่องยาเสพติดพบว่ายังมีปัญหาต่อสังคมและชุมชน ส่วนราชการบางแห่งโดนปิดล้อมตรวจปัสสาวะซึ่งทำให้มีผลกระทบต่องค์กร อาจจะฝากทุกกอง/ฝ่ายทุกส่วนราชการ และสถานศึกษา ให้แจ้งและดูแลบุคลากรในส่วนราชการของท่าน

๒. เรื่องหนี้สาธารณะ ได้มีหนังสือแจ้งเข้ามาเทศบาลเมืองเมืองพล ไม่ทราบว่าปัญหาหนี้สาธารณะเป็นของหน่วยงานใด สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพลได้แจ้งไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและกรมฯ ได้แจ้งมาที่จังหวัดขอนแก่นและอำเภอพลตามลำดับ ได้ตรวจสอบแล้วเป็นจำนวนเงินไม่มากแต่เขาได้แจ้งไปยังสังกัดใหญ่โดยไม่แจ้งมาโดยตรงที่เทศบาลเมืองเมืองพลฝากเจ้าของงบประมาณได้ตรวจสอบด้วยว่าในส่วนใดที่ค้างชำระหนี้ขอให้รับดำเนินการชำระหนี้ค้างดังกล่าวด้วย

๓. เรื่องการประเมินการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี LPA และ HPA จะได้หารือในวาระต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางพิมลรัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

รายงานสรุปโครงการค้ำจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๓๘ โครงการ และเหลือโครงการ
ที่จะดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)
(สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ได้ดำเนินการประกาศ ประกวดราคาใน
ระบบ e-GP แล้ว มีผู้ยื่นข้อเสนอ ๑ ราย อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาผล

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง)
เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้เปิดเรื่อง อยู่ระหว่างการขอใช้พื้นที่

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)
(สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท ยังไม่ได้เปิดเรื่อง อยู่ระหว่างการ
ขอใช้พื้นที่

นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาลฯ

โครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง
ได้รายงานในที่ประชุมแล้วมีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือมีข้อหารื้อ
หรือไม่ ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ
(กองคลัง, กองช่าง รายงาน)

นางพิมลรัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ
ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท
ครั้งที่ ๑ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑๔ โครงการ โครงการที่ยังไม่ดำเนินการจำนวน
๗ โครงการ ทำสัญญาแล้วจำนวน ๖ โครงการ ส่งมอบงานแล้ว จำนวน ๕ โครงการ
อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับ

โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

๑.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนสามัคคี (หน้าโรงเรียนเทศบาล
หนองแขวงประชาอุปกัณฑ์) งบประมาณ ๕๔๐,๐๐๐ บาท ได้ประกาศผู้ชนะการยื่น
ข้อเสนอไปแล้ว อยู่ระหว่างรออุทธรณ์

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๔ โครงการ ทำสัญญาแล้ว
จำนวน ๕ โครงการ แจ้งขอส่งมอบงานจำนวน ๓ โครงการ ยังไม่ดำเนินการ จำนวน
๕ โครงการ

ตรวจรับและส่งมอบงานแล้ว จำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนรามราช โดยการรีไซเคิลผิวจราจรเดิมโดย
การปูแอสฟัลท์คอนกรีต งบประมาณ ๗,๙๙๐,๐๐๐ บาท ตรวจรับและส่งมอบงานแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าซอยเพลินจิตต์ ๓ (หน้าโรงเรียนเทศบาล
ศรีเมืองพลประชานุเคราะห์) งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ตรวจรับและส่งมอบงานแล้ว

อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล ๑ ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และ
อยู่ระหว่างดำเนินการงวดที่ ๒

๒. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียนชนิดเสาเข็ม (โรงเรียน
เทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ทำสัญญา
แล้วเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และปรับปรุงพื้นผิว
ลานอาคารอเนกประสงค์ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง (แจ้งส่งมอบงาน งวดที่ ๑)

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๑๐ โครงการ ทำสัญญาและส่งมอบ
งานแล้วจำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิงเคลื่อนที่เร็ว ขนาด ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน
ตรวจรับแล้ว

๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ แบบบรรทุกน้ำ
อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ คัน ตรวจรับแล้ว

๓. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย (ดีเซล) จำนวน ๒ คัน
ผู้ขายแจ้งส่งมอบในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘

๔. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผลิตสื่อ อยู่ระหว่างงานพัสดุ
จัดส่งหนังสือเพิ่มเติมให้จังหวัดขอนแก่น

๕. โครงการติดตั้งส้วมสำเร็จรูปแบบตั้งพื้น ยังไม่ได้เปิดโครงการ
โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔
จำนวน ๗ โครงการ เบิกจ่าย ๖ โครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ
จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบ
รถไฟฟ้าคู เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จำนวน ๒ โครงการ

๑. รถตักหน้าขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน
งบประมาณ ๓,๕๒๐,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการก่อสร้างปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ให้ได้มาตรฐาน
งบประมาณ ๕,๒๙๕,๐๐๐ บาท รอผู้รับจ้างชำระค่าเอกสาร มีผู้ยื่นข้อเสนอ
จำนวน ๓ ราย

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๓ โครงการ ได้ทำสัญญาตรวจ
รับและส่งมอบแล้วจำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อรถแบคโฮขุดดินดินตะขาบ ผู้รับจ้างให้เข้ามาทำสัญญาแล้ว
๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน ผู้รับจ้างให้เข้ามาทำ
สัญญาแล้ว

๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยเจริญสุข ๑ และซอยเจริญสุข ๓
อนุมัติราคากลางในระบบ e-GP เรียบร้อยแล้ว (ให้ชะลอเอาไว้ก่อน)

นายณรงค์ ปิตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

กองคลังได้รายงานการขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รวมทั้งเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปี พ.ศ.๒๕๖๘
ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณมีข้อสงสัย ข้อโต้แย้งหรือมีข้อสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มี
ลำดับต่อไปวาระที่ ๔.๑.๓

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง การเตรียมรับการประเมินรางวัลต่างๆ

(กองยุทธศาสตร์ฯ, กองสาธารณสุขฯ รายงาน)

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง
หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ
ร.ก.ผอ.กองยุทธศาสตร์

สำหรับการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) ตอนนี้อยู่ขั้นตอนการดำเนินงานอยู่ที่แบบการวัดการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ซึ่งอยู่
ระหว่างการจัดลงในระบบข้อมูลและการตรวจทาน มีทั้งหมดจำนวน ๒๘ ข้อ ได้ผ่าน
การตรวจทานแล้วจากสำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดแล้วจำนวน ๑๗ ข้อ อยู่ระหว่างการ
ปรับแก้ไขข้อมูลจำนวน ๑๑ ข้อ ซึ่ง ป.ป.ช.จังหวัดขอนแก่นแจ้งว่าการตรวจทานนี้ไม่ใช่
การให้คะแนน ซึ่งการให้คะแนนจะเป็น ป.ป.ช.อีกคณะแต่คณะนี้จะมาช่วยดูและ
ตรวจทาน ดังนั้นจึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการตามที่นางสาวขวัญหทัย นาโส
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการได้ประสานไปแล้วให้ทำการปรับแก้ไขข้อมูลให้ดำเนินการ
จัดส่งข้อมูลให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันพุธที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘
เพื่อส่งข้อมูลให้ ป.ป.ช.จังหวัดขอนแก่นตรวจทานอีกครั้ง ซึ่งทาง ป.ป.ช. จังหวัด
ขอนแก่นจะหยุดการตรวจทานในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ และข้อมูลทุกอย่างจะต้อง
แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ในส่วนของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
และ LPA จะขอให้ทางฝ่ายแผนงานและงบประมาณได้ชี้แจงในที่ประชุมครับ

นายอานัติ ต่อเสนา
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ

เนื่องด้วยได้รับการติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการที่ประเมิน ที่จะลง
พื้นที่ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในช่วงเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ซึ่งทาง
คณะกรรมการให้เราดำเนินการจัดทำแบบสรุปแบบที่ ๓ เพื่อนำส่งภายในวันนี้ ซึ่งตอนนี้

ผมได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้วและจะนำข้อมูลลงระบบแล้วนำเสนอคณะกรรมการต่อไป ส่วนรายละเอียดในเรื่องของการลงพื้นที่ของคณะกรรมการประมาณ ๒ ชั่วโมง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การต้อนรับ	เวลา ๕ นาที
- นักวิจัยชี้แจง	เวลา ๕ นาที
- นำเสนอข้อมูลพื้นฐาน	เวลา ๑๐ นาที
- นำเสนอรูปแบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	เวลา ๒๐ นาที
- นำเสนอโครงการนวัตกรรม	เวลา ๓๐ นาที
- ลงพื้นที่	เวลา ๔๐ นาที
- นักวิจัยสรุป	เวลา ๑๐ นาที

ทั้งหมดจะรวมอยู่เป็นเวลา ๒ ชั่วโมง

การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีคงมีการนัดหมายจัดประชุมอีกครั้ง

นายณรงค์ ปัตเตเวส

ปลัดเทศบาลฯ

นางสุจิตรา สายแก้ว

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับรางวัลการประเมินรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการบ้านเมืองที่ดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แจ้งว่าจะมีการประชุมในวันพรุ่งนี้ สำหรับกำหนดการที่ได้กล่าวมาสักครู่นี้คงจะมีการเปลี่ยนแปลงใหม่ในส่วนโดยเราอาจจะให้เขาได้ลงพื้นที่ก่อนขึ้นไปเหมือนครั้งที่ผ่านๆมา สิ่งที่เราจะต้องดำเนินการเช่น ข้อมูลจะต้องครบถ้วน ในส่วนสัปดาห์นี้จะทำข้อมูลให้ครบถ้วนไม่ว่าจะเป็นแอปพลิเคชัน เครื่องมือที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นมีแบบไหนบ้าง ส่วนสิ่งที่เราจะดำเนินการถัดจากสัปดาห์นี้จะเป็นในเรื่องของการซักซ้อมข้อคำถามจะซักซ้อมในตอนที่ได้จัดทำวิดิทัศน์เสร็จแล้วและจะเชิญเครือข่ายเข้ามาเพื่อที่จะให้เครือข่ายได้นำเสนอในลักษณะของแต่ละคน ทั้งนี้อาจารย์จะถามว่าในเชิงว่ามีส่วนร่วมอะไรบ้าง เครือข่ายจะยกมือตอบข้อคำถามแต่ต้องอยู่ใน scope ของเรา ส่วนคนที่เน้นพระเอกในวันนั้นคงจะเป็นสำนักปลัดเทศบาลที่จะต้องตอบในเรื่องของการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในส่วนของท่านประธานที่จะต้องช่วยสนับสนุนการตอบในส่วนที่เป็น flow chart ที่ได้จัดทำเป็นกรอบแนวคิดจะซักซ้อมกันอีกครั้ง ส่วนอื่นๆ คงต้องรอวันพรุ่งนี้ เพราะว่าได้เชิญผู้จัดทำแอปพลิเคชันเข้าร่วมประชุมด้วย ว่ามีส่วนข้อบกพร่องที่เราได้หารือร่วมกันกับหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลและหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปว่ามีอะไรบ้างนวัตกรรมไม่น่าเป็นห่วงถ้าข้อมูลพร้อมและได้ทำเล่มเสร็จเรียบร้อยแล้ว สำหรับภาคีเครือข่ายเราจะดูในองค์ประกอบที่เราส่งเข้าประกวด คือ

๑. ภาคีเครือข่ายเรามองประเด็นสาธารณภัยด้านต่างๆ ตัวอย่างเช่น ด้านอัคคีภัยประกอบด้วยตัวแทนจากอำเภอพล ,เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ , ปภ.จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑ ท่าน , ตัวแทนยามท้องถิ่นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการช่วยเหลือเรื่องสาธารณภัยในชุมชนและ อปพร. ที่อยู่ในท้องถิ่นทำงานอย่างไรบ้าง เป็นตัวแทนชุมชนที่เป็นอาสาสมัครต่างๆ เข้ามาตอบคำถามในแต่ละประเด็นตามที่เขาได้จัดทำ ทั้งนี้แต่ละคนจะตอบเป็นการเฉพาะ เชิญตัวแทนกู้ชีพเชิญมาร่วม ๒ ทีม ตอบคำถามในการช่วยเหลือที่มีการส่งต่อว่ามีการดำเนินการอย่างไรบ้าง ได้มีการซักซ้อมและส่งรายชื่อผู้เกี่ยวข้องให้กับทางเจ้าหน้าที่แล้ว

นายณรงค์ ปิตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

การประเมินรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ในครั้งนี้ก็จะเป็นในระดับโดดเด่น เดิมมีท่านนายกเทศมนตรีเป็นผู้ชี้แจงนวัตกรรมต่างๆ ด้วยตัวท่านเองทำให้คณะกรรมการได้เข้าใจถึงนวัตกรรมที่สร้างขึ้นเนื่องจากท่านก็ได้เป็นผู้สร้างนวัตกรรมให้พวกเราได้ดำเนินการตาม ทั้งนี้ท่านยังไม่ได้รับการประกาศผลการเลือกตั้ง คงไม่ได้มาช่วยในการตอบคำถาม ดังนั้นก็จะมีการซักซ้อมกันอย่างหนักเช่นกัน ในฐานะที่ผมนั้นก็ต้องอยู่ในคณะที่จะต้องตอบคำถามด้วยเช่นเดียวกันคงจะต้องมีการประชุมซักซ้อมกันอย่างเข้มข้น มีการประเมินส่วนใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่

นายอาณัติ ต่อสนา
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ

ขออนุญาตนำเรียนในเรื่อง LPA ทางกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดปฏิทินในการประเมินมาแล้ว ตอนนี้อยู่ในห่วงโซ่ขั้นตอนที่ ๓ คือ อปท. เข้าระบบและประเมินตนเองในระบบ ซึ่งกำหนดไว้วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นเวลา ๓๐ วัน แต่ทั้งนี้ในส่วนขั้นตอนที่ ๒ ซึ่ง สถจ.แต่งตั้งทีมประเมินและส่งหนังสือมาที่เทศบาลเมืองเมืองพลยังไม่มีหนังสือของจังหวัดขอนแก่นแจ้งมา จึงขับเคลื่อนตามปฏิทินการประเมินไปพลางก่อนและกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจึงได้จัดทำร่างคำสั่งเข้าที่ประชุมเพื่อให้ทางส่วนราชการทุกส่วนได้ตรวจสอบข้อมูลว่าต้องการเพิ่มเติมหรือแก้ไขในส่วนใดจะได้เพิ่มเติม แก้ไข และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะได้เสนอขออนุมัติคำสั่งและจัดประชุมต่อไป

นายณรงค์ ปิตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้สำเนาเกณฑ์ตัวชี้วัดให้กับทุกส่วนราชการแล้ว วันนี้ได้เสนอร่างคำสั่งมาเพื่อที่จะแต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบในเกณฑ์ตัวชี้วัดต่างๆ ที่เราส่งไปว่าเกี่ยวข้องกับส่วนราชการใดบ้าง จึงขอให้ทุกท่านได้ตรวจทานร่างคำสั่งครับ

นายคำพูน เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

ในส่วนที่เป็นร่างคำสั่งของกองการศึกษา อยากให้เพิ่มรายชื่อ นางสาวสมปอง จันทะเนตร หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา เข้าด้วยเป็นคณะทำงานของกองการศึกษา

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ตัวชี้วัดที่ ๗๘ เป็นรูปแบบการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ในส่วนตัวชี้วัดนี้น่าจะเป็นของกองช่าง ในส่วนของ HPA น่าจะซ้ำของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะเป็นตัวชี้วัดที่ ๓ , ๔ , ๕ ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่ ๖ , ๗ , ๘ , ๙ ในส่วนอื่นจะเพิ่มเติมให้อีกครั้ง ทั้งนี้ขอเสนอแนะเพิ่มเติม ในรูปแบบ LPA ปีที่แล้วที่เราทำและได้คะแนนลำดับ ๑ ของประเทศ ก็คือว่าอย่าหนักภาระที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เหมือนกองยุทธศาสตร์และงบประมาณรวบรวมข้อมูลเสร็จจะมีลิงค์ โดยให้แต่ละกองดำเนินการแต่ทั้งนี้ต้องเข้าไปตรวจสอบข้อมูลในแต่ละเกณฑ์ตัวชี้วัด LPA ว่าเขาให้ตอบอะไรบ้างเตรียมเอกสารแอสกนลิงค์ตอบเข้าไปในแต่ละหัวข้อให้ตรงตามเกณฑ์เมื่อเปิดดูจะง่ายในการประเมินตนเองและการได้คะแนน ขออนุญาตนำเรียน

นางสาวนิตยา ปักนอก
นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

มีเรื่องอยากจะเพิ่มเติม ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ในส่วนของระบบ จากปีที่แล้วสัปดาห์สุดท้ายระบบจะค้างค่อนข้างหนักมากจึงอยากจะให้ทุกกองส่งข้อมูลล่วงหน้าเพื่อที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะได้ตรวจสอบข้อมูลก่อนนำเข้าระบบ

๒.สำหรับไฟล์ที่ส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะเป็นไฟล์ PDF ซึ่งอยากให้ระบุชื่อไฟล์ ชื่อหลัก ชื่อรองและชื่อเอกสารให้ชัดเจนจะทำให้ตรวจสอบได้ง่ายขึ้น อย่างเช่นท่านผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้กล่าวไว้

นายอาณัติ ต่อเสนา
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์

ในส่วนช่องทางในการเก็บเอกสารจะรบกวนให้ทางแต่ละกองได้สแกนเอกสาร ส่งในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะจัดทำ Google Drive เป็นรายตัวชี้วัดให้และให้แต่ละกองเข้าไปอัปโหลดข้อมูลใส่แต่ละข้อและทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะเข้าไปเคลียร์ข้อมูลอีกครั้งแต่ว่าทั้งนี้ข้อมูลทุกตัวชี้วัดอยากให้ดำเนินการแล้วเสร็จช่วงต้นเดือนเพื่อที่จะได้ตรวจสอบอีกครั้งว่าเอกสารครบถ้วนหรือไม่ ทั้งนี้ตัวชี้วัดลดลงแต่ว่าความเข้มข้นเพิ่มขึ้น ตัวนำร่องจากปีที่ผ่านมาแล้วมาเป็นตัวที่คิดคะแนน ตัวที่เป็นนำร่องจากปีที่แล้วคิดว่าบางตัวอาจจะไปไม่ถึงด้วยซ้ำ

นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ให้นำมาทบทวนกันในที่ประชุมกันอีกครั้งหนึ่งว่าส่วนใดที่เราสามารถตอบตัวชี้วัดได้ ซึ่งมีข้อเสนอแนะว่าสิ่งที่ต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานว่ามีอะไรบ้าง เอกสารประกอบให้นำมาด้วยเผื่อว่าจะแทรกกับตัวอื่นเราสามารถที่จะนำมาตอบในตัวชี้วัดนี้ได้

น.ส.อุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ในส่วนของคำสั่งตอนนี้ก็จะเป็นตัวร่าง จะประสานไปทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะเพิ่มเติมในส่วนกองสวัสดิการสังคมซึ่งขาดหัวหน้าฝ่ายและเอกสารบางตัวที่เกี่ยวกับผู้สูงอายุจะได้ประสานกับทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเพื่อที่จะได้รวบรวมให้ได้ข้อมูลครบถ้วน

นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ให้ประสานข้อมูลกันได้ทุกส่วนราชการ เพื่อให้ข้อมูลสมบูรณ์ที่สุด บางเรื่องอาจจะกระจายอยู่หลายส่วนราชการ มีเวลาดำเนินการถึงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีวันหยุดชดเชยมากมายทำให้เรามีเวลาทำงานน้อยลงเราต้องดูปฏิทินและเตรียมการไว้ตั้งแต่ตอนนี้ ขอฝากทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปดูรายละเอียดตัวชี้วัดต่างๆ และเตรียมเอกสาร อยากให้ดูตัวชี้วัดไว้ตั้งแต่ต้นปีถ้าเราทำงานใดที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดใดท่านก็เก็บรวบรวมสำเนาใส่แฟ้ม LPA และ HPA เอาไว้ ต่อไปถ้าหากปีหน้าเราสามารถตั้งรางวัลโบนัสได้ก็ต้องแยกแฟ้มเช่นเดียวกัน เมื่อปลายปีเราจะไม่ต้องตามหาข้อมูลให้ยุ่งยากจะได้เห็นแฟ้มเฉพาะที่เราได้ใส่ไว้แล้วนำมาทำผลงานที่จะส่งประเมินฝากเป็นแนวทางการทำงานในการประเมินไว้

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีชี้วัดที่ด่วนๆ ในตรงนี้ วันนี้เราได้เชิญคณะทำงานเกี่ยวกับเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับประเทศ ตัวชี้วัดเรามี ๒๓ ตัวชี้วัด ซึ่ง ๒๓ ตัวชี้วัดแต่ละข้อจะต้องมีครบ ซึ่งเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดย นายกมลเชษฐ ช่วยวงศ์ญาติ นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ ได้เชิญประชุมคณะทำงานในส่วนกองฝ่ายเลขานุการของแต่ละกอง ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ช่วงเวลานี้ เพราะว่าเมื่อเช้านี้เราได้เข้า Zoom กับที่กรมฯ ในส่วนของการนำเข้าข้อมูลจะปิดระบบในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ก็เลยเชิญเจ้าหน้าที่ทุกกองเป็นครั้งที่ ๒ เพื่อที่จะให้นำเอกสารบังคับมาดูว่าเอกสารแต่ละตัวชี้วัดมันเข้าตัวชี้วัดเกณฑ์ระดับประเทศหรือไม่ ทั้งนี้จะขอกำหนดวันว่าจะขอดูเอกสารทั้งหมดไม่ต้องสแกนเป็นไฟล์จะขอดูประมาณวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ เอกสารทั้งหมด

ให้ติดสลิปมาพร้อม เพราะว่าถ้าคณะกรรมการลงพื้นที่ที่จะขอเอกสารด้วยและวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เราจะทำการปรับเปลี่ยนเป็นไฟล์ PDF เพื่อที่จะนำเข้าข้อมูลในระบบ SAR อีกครั้งหนึ่งและจะประเมินตนเองและ ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จะนำเสนอในที่ประชุมเพื่อให้ทราบคะแนนเบื้องต้นว่าตัวชี้วัดตัวใดที่เราจะต้องเพิ่มเติมและอะไรบ้างที่เราคะแนนขาด ทั้งนี้ ๒๓ ตัวชี้วัดนี้เราเข้าระดับประเทศก็จริงแต่ถ้าสมมุติว่าเราตกเกณฑ์เราก็จะไม่ได้รับรางวัลใดๆเลยในระดับประเทศ เพราะว่าระดับพื้นที่เราไม่ต้องสมัครแล้ว ขออนุญาตนำเรียน

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ให้ดำเนินการตามที่ผอ.กองสาธารณสุขฯ ได้ให้แนวทางไว้คือรวบรวมมาก่อนแล้วตรวจเช็คความถูกต้องก่อนที่จะบันทึกเข้าไปในระบบและคงจะเป็นแบบนี้ทุกการประเมิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องแม่นยำที่สุด ขอให้ช่วยกันตรวจทานข้อมูลก่อนที่จะบันทึกเข้าไปในระบบ ส่วนเรื่อง ITA ในส่วนของแบบวัด OIT ติดปัญหาตรงไหนและเหลือกี่ข้อ

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง
หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ

เหลือจำนวน ๑๑ ข้อ ทางเจ้าหน้าที่ได้แจ้งประสานงานไปในเรื่องของข้อมูลอยู่ระหว่างการปรับแก้และส่งข้อมูลมาให้ทางวิชาการประชาสัมพันธ์ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ เมื่อได้รับข้อมูลแล้วจะดำเนินการจัดส่งให้ทาง ป.ป.ช. ตรวจสอบอีกครั้งซึ่งทาง ป.ป.ช.หยุดรับการตรวจทานวันสุดท้ายคือวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ วันนี้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงาน ประกอบกับมีบางตัวที่เขาขอให้ปรับแก้ข้อมูล

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ไม่ทราบว่าข้อมูลในตอนนี้อยู่ที่กองใด เหตุผลที่ติดคืออะไร ยังไม่ดำเนินการหรือดำเนินการแล้วมีการปรับแก้ ผากหัวหน้าชาญวิทย์ เทศศรีเมือง ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ประสานงานโดยตรงไม่ต้องรอและถ้าติดที่ส่วนราชการใดให้เดินไปพบเพื่อดำเนินการได้เลย

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

การเตรียมรับการประเมินของปีนี้เป็นข้อมูลเก่าของปี ๒๕๖๗ ที่มีข้อมูลอยู่แล้วทั้งนี้การที่เราจะประกวดในปีหน้าอาจจะให้ชี้ชัดไปในกองต่างๆ ที่จะต้องเตรียมข้อมูลเพราะว่าจะต้องเป็นข้อมูลของปีนี้และเราจะต้องเตรียมทำแอปพลิเคชันและต้องดำเนินการได้เลย ปัญหาตอนนี้กรณีเราทำแอปพลิเคชันของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นปีที่เราต้องย้อนข้อมูล จึงทำให้เจ้าหน้าที่ของเราเหนื่อยในการเก็บข้อมูลใหม่ ทั้งนี้ถ้าเราจะเอางานกองการศึกษา เราต้องกำหนดเลยว่ากองการศึกษาจะต้องมีนวัตกรรมเด่นเรื่องอะไรบ้าง ทุกกองเด่นหมดมีงานที่เป็นจุดเด่นของเทศบาลทั้งหมด งานแต่ละกองมีอะไรบ้าง เราจะเอามาเป็นข้อมูลที่จัดทำนวัตกรรมในปีหน้าเพราะว่าสื่อถึงเรื่องของรางวัลพระปกเกล้า ปีนี้อาจจะได้ส่งประกวดรางวัลพระปกเกล้าทั้งนี้อยากให้ทุกส่วนราชการได้เตรียมนวัตกรรมของตนเองด้วย สิ่งที่เราจะช่วยให้ เช่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมช่วยเป็นพี่เลี้ยงได้ไม่มีปัญหาแต่สิ่งที่เราช่วยไม่ได้ก็คือข้อมูลที่เรารู้กับท่านว่าจะเอาเรื่องอะไร ให้เตรียมมาได้เลยประมาณ ๓ - ๔ เรื่องมาคุยกันในที่ประชุมในสัปดาห์หน้าเพื่อเตรียมในปีหน้าต่อไป ขออนุญาตนำเรียน

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ผากทุกส่วนราชการได้จัดเตรียมนวัตกรรมของท่านในแต่ละกองด้วยซึ่งนโยบายผู้บริหารได้มอบไปแล้วว่าแต่ละกองต้องมีความนวัตกรรมไว้เพื่อจะได้มอบหมายให้กองใดกองหนึ่งได้เป็นผู้ที่นำเสนอนวัตกรรมในการประเมินจะได้นำเสนอขึ้นมา

ส่วนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะดูในเรื่องของรูปแบบและ
แนวทางการนำเสนอให้ ขอให้ช่วยกันและจะนำไปหาหรือรายละเอียดในการประชุม
อีกครั้งในการประชุมเฉพาะการเตรียมรับการประเมิน

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ (ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายจิระศักดิ์ จำปามูล
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
เรื่อง ร้องทุกข์ สืบต่าห์ผ่านระบบไลน์และมาเย็นเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของกองช่าง
ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภคและงานไฟฟ้ารับเรื่องมาทั้งหมดจำนวน ๑๐ เรื่อง
ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๑๐ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ฝาร่องระบายน้ำชำรุด บริเวณวัดศรีเมือง ดำเนินการซ่อมแซม
เรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ทางเท้าชำรุด บริเวณสี่แยกธนาคารทหารไทย (เดิม)
ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ฝาบ่อพักชำรุด บริเวณถนนรามราช ดำเนินการซ่อมแซม
เรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด บริเวณถนนเมืองพลบ้านเลขที่ ๒๑๖/๑๒
ได้ทำการเปลี่ยนโคมและหลอดใหม่ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๕ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด บริเวณตลาดสดเทศบาล ได้ทำการเปลี่ยน
หลอดไฟทางเดินโคมในตลาดสดเทศบาล ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๖ เสารองชำรุด วิทยาลัยการอาชีพพลได้ขอความอนุเคราะห์เข้ามา
ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๗ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด บริเวณสี่แยกไฟแดง ถนนพลีสิทธิ์
ชุมชนหนองแวง ๑ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๘ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด บริเวณชุมชนเมืองเก่า ดำเนินการแก้ไข
เรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๙ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด บริเวณซอยเสริมสวัสดิ์ ๓ ทางเข้าอนุบาล
ไพศาลวิทย์ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๑๐ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด บริเวณถนนเพลินจิตต์ ดำเนินการแก้ไข
เรียบร้อยแล้ว

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ขอบคุณกองช่างที่ได้รับเรื่องร้องเรียนแล้วออกไปแก้ไขปัญหาให้พี่น้อง
ประชาชนได้ทันท่วงที

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะเสนอในวาระอื่นๆ ขอเชิญนะครับ

จำเอกอารีย์ สาทรนอก
หน.สำนักปลัดเทศบาล

ขอแจ้งกำหนดการจัดงาน “วันเทศบาล” ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ เมษายน ของทุกปีเป็นวันเทศบาล ซึ่งในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ มีกำหนดการจัดงานดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ น. - หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล และบุคลากร
ในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ณ บริเวณด้านหน้าอาคาร
สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล
- เวลา ๐๙.๐๙ น. - ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
อ่านสารวันเทศบาล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสาพระราชทาน
“เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ณ บริเวณถนนพลรัตน์ตัดกับ
ถนนกสิกรรม ถึง บริเวณถนนพลรัตน์ตัดกับถนนเมืองพล
แต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

วันพุธที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ช่วงบ่ายมีคณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางคูหลาง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี เป็นกลุ่มสตรีฯ และกลุ่ม
อาชีพ จำนวน ๑๒๕ คน ณ อาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ขอใช้อาคาร
สถานที่จากกองการศึกษา ส่วนเก้าอี้ได้ขอใช้จากกองการศึกษาและกองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม และได้ประสานกลุ่มอาชีพไว้เบื้องต้นแล้วจะได้ทำบันทึกขอเชิญท่านร่วม
เป็นเกียรติ

นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการไปร่วมต้อนรับคณะศึกษาดูงาน ส่วนการแต่งกาย
ให้นัดหมายกันอีกครั้งเพื่อความพร้อมเพรียง

นางสาวสมหวัง รอดโรตอง
ผอ.รร.เทศบาลพลประชาฯ

ช่วงวันที่ ๑๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๘ โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูลได้เป็น
สถานที่เพื่อจอตรถบริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ในการดำเนินการ
สำนักปลัดเทศบาลร่วมกับบุคลากร นักการภารโรง ครูโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
ดูแลความเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๘ ได้มีผู้ที่นำรถเข้ามาใช้บริการสถานที่
จอตรถได้เปิดน้ำในท้องน้ำของโรงเรียนทิ้งไว้และตามข้อตกลงเราจะไม่นำรถมาจอด
ทิ้งไว้ค้างคืน ซึ่งได้มีรถเก๋งจำนวน ๑ คัน จอดค้างคืนตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๖ เมษายน
๒๕๖๘ และในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ได้เกินกำหนดเวลาที่เราจะอนุญาตให้รถนำมา
จอดในบริเวณโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูลแล้ว จึงได้แจ้งนางเจิมจิต เพชรทอง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปทราบเพื่อแจ้งให้เจ้าของรถได้นำรถออกทางเจ้าหน้าที่
นักการภารโรง และครูเกรงว่าจะไม่ปลอดภัยและทรัพย์สินสูญหาย ส่วนอื่นๆ หลังสิ้น
ภารกิจสำนักปลัดเทศบาลได้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขออนุญาตนำเรียน

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลฯ

ขอขอบคุณทางโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูลที่ได้ให้ความอนุเคราะห์สถานที่ในการจัดรถ ในช่วงประเพณีวันหยุดยาวของวันสงกรานต์และวันปีใหม่ ส่วนใดที่มีผลกระทบจะใช้เป็นข้อมูลในการแก้ไขในครั้งต่อไป มีท่านใดจะเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ นี้ อีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติมเราได้ประชุมตามระเบียบวาระครบถ้วนแล้ว ขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

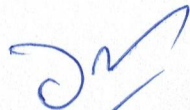


ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) จำเอก



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(อารีย์ สาตรีนอก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีชา มาฆะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายณรงค์ ปัตะเวส)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล