

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.นายชัยวัฒน์	ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕.นายณรงค์	ปัตตะเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นายปรีชา	มาณะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๗.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๐.นางณัฐฐานันท์	ร่มกลาง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาวัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๒.นายคำคุณ	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๓.นายเดวิทย์	ไถยฝ่าย	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๔.นางสาวจิราณุตม์	ธินคำเชิด	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์	
๑๕.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๖.นางกัลยา	ภูมิมยา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๗.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	
๑๘.นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่	
๑๙.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกูล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๐.นายชาวุทธิย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	
๒๑.นางสาวธัญญา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๒.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๓.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๔.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๕.นายพงศกร	รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสวัสดิการสังคม	
๒๖.นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง	
๒๗.นายกมลเชษฐ	ช่วยวงศ์ญาติ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๘.นายรุ่งเรือง	โคตะนันท์	แทน นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๙.นางสาวนันท์ภัก	จันบุตรราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๓๐.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	

๓๑.นางสาวขวัญหทัย	นาโสก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓๒.นายนพดล	เนียมสา	นักสันทนการปฏิบัติการ กองการศึกษา
๓๓.นางสาวคันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ลาป่วย
๒.นายนิวัชชัย	แก้วน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์ ติดภารกิจ
๓.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา ลาพักผ่อน
๔.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล ติดภารกิจ
๕.นายพงศ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ลาพักผ่อน
๖.นายสุรียา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ติดภารกิจ
๗.นางสาวนิตยา	ปักนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ติดภารกิจ
๘.นางวรรณภา	แสงวงนาม	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กองสวัสดิการสังคม ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วยรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาได้อบรมโครงการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ได้มอบหมายให้ทุกกอง/ฝ่าย สถานธนานุบาล สิ่งใดที่เป็นความเสี่ยง เป็นข้อสังเกต ข้อสงสัยหรือปัญหาหน่วยงานละ ๒ ข้อ ไม่ให้ซ้ำกัน กองใดส่งมาก่อนให้นำไปก่อนส่วน กองใดส่งมาทีหลังแล้วหวัข้อซ้ำกันให้ไปดำเนินการส่งมาใหม่เพื่อให้ทุกคนได้ทบทวนว่ามีอะไรบ้างที่เราต้องระวังเป็นการควบคุมภายใน ถือว่าเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เวลาทำงานจะได้ไม่เกิดผลกระทบสิ่งใดที่เป็นปัญหาจะได้หารือร่วมกันและวางระบบร่วมกันว่าจะใช้ระบบใด มอบหัวหน้าเจิมจิต เพชรทอง รวบรวมและดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ มีจำนวน ๑๕ หน้า และรับรองรายงานการประชุม

ทั้งนี้ ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ซึ่งหากมีแก้ไข ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่ามีข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

สัปดาห์นี้มีกิจกรรมหลายอย่างที่เกี่ยวข้องกับภาคประชาชน ดังนี้
วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ กิจกรรมจิตอาสาฯ งานบุญพระธาตุเมืองพล ณ วัดจันทรัตนารามและ

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ กิจกรรมจิตอาสาฯ งานบุญพระธาตุเมืองเก่า ณ วัดสระจันทราวาส ขอฝากทุกกอง/ฝ่ายได้สนับสนุนงานประเพณีด้วยเพราะทางวัดได้ทำหน้าที่ประสานงานเข้ามายังเทศบาลฯ

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ งานรวมพลคนสานศิลป์ มอบกองการศึกษาได้ประสานงานและทำการสรุปรายละเอียดต่างๆ ภายในวันนี้เพื่อจะได้แจ้งเข้าไปในกลุ่มให้เขาได้รับทราบความเคลื่อนไหว

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ทำบุญตลาดสดเทศบาลและได้ทำการประชาสัมพันธ์เรื่องโครงการก่อสร้างถนนสายต่างๆ ตามที่เราได้ดำเนินการไปแล้วมีผู้ที่ไม่เข้าใจและได้ไปวิจารณ์ในสื่อโซเชียลไม่ได้มีการตอบโต้แต่อย่างใดเนื่องจากเป็นบุคคลนอกเขตเทศบาล

เรื่องการจัดอบรมผู้ฝึกสอนกีฬาฟุตบอลและเทคบอล (ระดับพื้นฐาน) ณ โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานูเคราะห์ พิธีกรผู้บริหารจะเป็นผู้กำหนดว่าต้องมีใครมาร่วมต้อนรับบ้างเนื่องจากมีแขกมาจากหลายส่วนมีคิวงานมากและมีเวลาที่จำกัด และจะเชิญท่านรองอธิบดีกรมพลศึกษามายังสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล มอบกองการศึกษาได้ทำหน้าที่ขอใช้รถไปยังกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเพื่อไปรับคณะที่เดินทางมาจากกรมพลศึกษาที่สนามบินจังหวัดขอนแก่นมาต้อนรับที่ห้องประชุมรามราช เป้าหมายคืออยากยื่นหนังสือขอขบประมาณเฟส ๒ ของสนามกีฬา ในการหารือต้องมีเวลา วิธีการจึงจำกัดผู้เข้าร่วมประชุม ส่วนข้อมูลให้เน้นไปที่เรื่องกีฬา

เรื่องยาเสพติด เป็นนโยบายขอให้ท่านได้ไปแจ้งผู้บังคับบัญชา ในวันจันทร์หน้าอำเภอลงจะเข้ามาประชุมร่วม หากเกิดอะไรขึ้นมาหรือผู้ใดที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดผู้บริหารไม่สามารถจ้างทำงานต่อได้แน่นอนให้เป็นไปตามกฎหมาย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๓๘ โครงการ และเหลือโครงการที่จะดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งคณะกรรมการกำหนดราคากลางได้ส่งราคากลางมาเรียบร้อยแล้ว จึงอยู่ระหว่างดำเนินการในระบบ e-GP

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง) เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้เปิดเรื่อง อยู่ระหว่างการขอใช้พื้นที่

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท ยังไม่ได้เปิดเรื่อง อยู่ระหว่างการขอใช้พื้นที่

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่เจ้าหน้าที่จากกองคลัง ได้รายงานในที่ประชุมแล้วมีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือมีข้อหาหรือไม่มี ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ (กองคลัง, กองช่าง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท ครั้งที่ ๑ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๓ โครงการ ทำสัญญาแล้วจำนวน ๑๔ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๑๐ โครงการ ดังนี้

๑.โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต (ถนนพาณิชย์เจริญหน้าโรงเรียนอนุบาลไพศาลวิทย) อยู่ระหว่างขออนุมัติจัดทำรายงานขอซื้อและแต่งตั้งคณะกรรมการ

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒ โครงการ ทำสัญญาแล้วจำนวน ๔ โครงการ และจะสิ้นสุดสัญญาระหว่างวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ยังไม่ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ชนิดเสาเข็ม (โรงเรียนเทศบาล-ศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ **ส่งเรื่องคืน** ต้นสังกัดแล้วอยู่ระหว่างรอดำเนินการเปิดเรื่องมาใหม่

๒. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และปรับปรุงพื้นผิว ลานอาคารอเนกประสงค์ **แจ้งหนังสือให้ผู้รับจ้างเข้ามาทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว**

๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต (ซอยเพลินจิตต์ ๓ หน้าโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์) **อยู่ระหว่างขออนุมัติจัดทำรายงานขอซื้อและแต่งตั้งคณะกรรมการ**

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๙ โครงการ ทำสัญญาจำนวน ๔ โครงการ และจะสิ้นสุดสัญญาระหว่างวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๘ และวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการและยังไม่ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผลิตสื่อ อยู่ระหว่างเสนอเรื่องขออนุมัติไปยังกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จังหวัดขอนแก่น
๒. โครงการติดตั้งส้วมร่วยน้ำสำเร็จรูปแบบตั้งพื้น ยังไม่ได้เปิดโครงการ

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔

จำนวน ๗ โครงการ เบิกจ่าย ๔ โครงการ ทำสัญญาแล้วจำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการระบบโทรศัพท์ภายใน ซึ่งผู้รับจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการ
๒. โครงการแก้ไขปัญหาจราจร ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่าย

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๓ โครงการ ทำสัญญาแล้ว จำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อรถแบคโฮขุดดินดินตะขาบ ได้แจ้งผู้รับจ้างให้เข้ามาทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน มีผู้อุทธรณ์และได้ตอบ คณะการอุทธรณ์ไปแล้ว ครบกำหนดการอุทธรณ์วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยเจริญสุข ๑ และซอยเจริญสุข ๓ ประกาศร่างในระบบ e - bidding ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ และจะประกาศจริงในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ครบกำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งอยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาผล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กองคลังได้รายงานงบประมาณแล้ว มีกอง/ฝ่าย ใดที่ได้รับงบประมาณแล้ว มีข้อสงสัยหรือมีข้อซักถามหรือไม่ ตามที่ได้รายงานมา มีความคืบหน้าพอสมควร เพราะเราพยายามเร่งให้ทันในวาระการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารเพื่อให้ทุกท่านทำงานได้สะดวกขึ้น

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าการใช้พื้นที่สาธารณะ
(กองช่าง กองสาธารณสุขฯ รายงาน)

นายกมลเชษฐ ช่วยวงษ์ญาติ
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ฝากนำเรียนที่ประชุมเกี่ยวกับเรื่องของการติดตามความคืบหน้าการใช้พื้นที่ก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาลซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างประสานกับกองช่างในเรื่องการขอรายละเอียดแบบแปลนและการประมาณราคา หลังจากนั้นกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้จัดทำรายละเอียดโครงการไว้เรียบร้อยแล้วและจะได้ประสานดำเนินการกับกองต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ขอกราบเรียนเพื่อทราบครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ดำเนินการโดยเร็ว ผู้บริหารจะได้ประชาสัมพันธ์และดำเนินการร่วมหารือกับผู้รับจ้างหรือผู้ประกอบการ ส่วนพื้นที่แบบแปลนบึงละเลิงห้วยกองช่างได้นำเสนอแล้วหรือไม่

นายภาณุวัฒน์ ประจตุทนะเน
ผอ.กองช่าง

ในส่วนของโครงการที่ขอใช้ได้เปลี่ยนชื่อโครงการเป็น ระบบป้องกันน้ำท่วมและจะมีเรื่องของระบบกรองน้ำสูบกักเก็บน้ำและได้ประสานกับชลประทานจังหวัดขอนแก่นเรียบร้อยแล้ว ตอนนี้จึงปรับปรุงแบบตัวตักน้ำตามที่หัวหน้าชลประทานได้ให้ข้อมูลมาตรฐานจึงจะนำข้อมูลนี้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของแบบแปลนและได้ร่วมหารือการจัดทำผังในเบื้องต้นกับหัวหน้าชลประทานบริเวณบึงละเลิงห้วยแล้วจะนำส่งภายในสัปดาห์นี้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ก่อนนำส่งเราจะมีการประชุมหารือเพิ่มเติม เกี่ยวกับการออกแบบร่วมกับท่านนายอำเภอและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการระบบป้องกันน้ำท่วม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๕ เรื่อง การเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายงาน)

นางณัฐธำนันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

เจ้าหน้าที่ ปปช. ประจำจังหวัดขอนแก่นได้มาประชุมชี้แจงแล้วเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ ในเรื่องการปฏิบัติกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ดำเนินการดังนี้

๑. ออกคำสั่งมอบหมายงานในส่วนของแบบวัด OIT

๒. การตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วยบุคคลภายในและบุคคลภายนอก

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT จำนวน ๓๐ คน ได้ทำหนังสือแจ้งแต่ละกอง/ฝ่าย ให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เป็นบุคลากรภายในที่ปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เป้าหมายได้เพื่อเอาไว้จำนวน ๓๕ คน จากการสำรวจมีจำนวน ๑๐๘ คน คำถามมีจำนวน ๙ ข้อ สิ้นสุดเดือนมิถุนายน

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ จำนวน ๒๕๐ คน รวมพนักงานจ้างเหมาทางเทศบาลจะต้องดำเนินการจัดเก็บเองเป็นบุคคลที่เข้ากันกับจำนวน ๕๐ คนที่ ปปช.จัดเก็บเองก็ได้แต่ที่ผ่านมาพนักงานจ้างเหมาของเทศบาล

ได้มีการซักซ้อมเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่แต่ละกอง คำถามมีจำนวน ๑๕ ข้อ กำหนดวันสิ้นสุดเดือนมิถุนายน จะได้มีการซักซ้อมเช่นกัน

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ เป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ประกอบด้วยคณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการ อ.ส.ม. จะนำรายชื่อปรึกษาท่านนายกฯ อีกครั้งและนัดหมายซักซ้อมคำถามจำนวน ๑๕ ข้อ สนง.ปช.ลงเก็บข้อมูล ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ กำหนดวันสิ้นสุดเดือนมิถุนายน

๓. ตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูลมีจำนวน ๒๘ ข้อ ได้แบ่งให้เจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่ ๖ ข้อ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๙ ข้อ สำนักปลัดเทศบาลจำนวน ๑๑ ข้อ กองคลัง จำนวน ๒ ข้อ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน หากท่านใดดำเนินการในส่วนของคุณข้อมูล OIT เสร็จแล้วให้ดำเนินการส่งข้อมูลให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเพื่อทำการตรวจสอบและนำเข้าไปในระบบ เมื่อส่งข้อมูลแล้วคะแนนไม่ขึ้นในระบบหรือเจ้าหน้าที่ส่วนกลางไม่พบลิงค์ข้อมูลเขาให้ทำการอุทธรณ์ได้ ๒ กรณี คือ ๑.กรณียืนยันตามที่ตอบในครั้งแรก หากตรวจพบภายหลังว่ามีข้อมูลครบถ้วนจะได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม แต่หากไม่ครบถ้วนได้ ๐ คะแนน ๒.กรณีขอแก้ไขจะได้คะแนนสูงสุด ๕๐ คะแนน หากแก้ไขแล้วแต่ไม่ครบถ้วนจะได้ ๐ คะแนน จากที่ได้ทำการสำรวจข้อมูล OIT แล้วเทศบาลเมืองเมืองพลน่าจะครบถ้วน เพียงแต่ต้องมาตรวจทานด้วยเอกสารทั้ง ๓ ส่วนไม่น่าติดขัดอะไร

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางณัฐธานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ให้ส่งรายชื่อมาให้ผู้บริหารทราบเพื่อจะได้คัดเลือกและทำการประชุมเพื่อซักซ้อมนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ดำเนินการตามระบบที่ได้กำหนดเอาไว้

เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) เมื่อปีที่ผ่านมาเทศบาลเมืองเมืองพลได้รับรางวัลอันดับ ๑ ด้านธรรมาภิบาล จังหวัดขอนแก่นได้ประสานงานมาให้เทศบาลฯ เป็น Best Practice ในด้านนี้โดยให้เทศบาลเมืองเมืองพลส่งเอกสารว่าเราได้ดำเนินการอย่างไรบ้างจึงได้รับรางวัล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้จัดทำแบบสรุปส่งให้จังหวัดขอนแก่นทราบโดยใช้หลักการดำเนินการดังนี้

๑. การจัดประชุม
๒. การทำข้อตกลงกรอบการปฏิบัติราชการ
๓. ประชุมเพื่อรับฟังคำชี้แจงจากจังหวัดขอนแก่น
๔. แต่งตั้งคณะทำงาน
๕. จัดเก็บเอกสาร
๖. ทำการตรวจสอบเอกสารก่อนนำข้อมูลเข้าไปในระบบ

- การตอบคำถามโดยนางงานที่เราได้ดำเนินการแล้วเข้าไปตอบ โดยใช้หลักการตอบแบบมุ่งมั่นที่จะได้คะแนนจนทำให้เราได้รับรางวัล ขอชื่นชมเจ้าหน้าที่ทุกกองรวมทั้งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณที่ดำเนินการนำข้อมูลแต่ส่วนมาผนวกกัน

- นำแผนการจัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี มาทำข้อตกลงในแต่ละส่วนงานจะต้องส่งเอกสารหรือทำงานให้ทันและมีการติดตามปีละ ๒ ครั้ง เป็นกรอบการปฏิบัติราชการเมื่อได้รับรางวัลแล้วจึงมาวางแผนการตรวจประเมิน LPA และ HPA ประจำปี ๒๕๖๘ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะขอแต่งตั้ง

คณะทำงานและส่งแบบตัวชี้วัดเพื่อทบทวนว่าดำเนินการครบถ้วนหรือไม่ หากบางข้อที่ไม่ได้ดำเนินการจะได้เร่งดำเนินการต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วิธีดำเนินการที่ผ่านมาทำให้ประสบความสำเร็จคือเราใช้หลักการเรียนรู้ร่วมกันหรือองค์กรแห่งการเรียนรู้ บางครั้งตัวชี้วัดไปแฝงอยู่ในกอง/ฝ่ายอื่น หากดำเนินการเขียนเอกสารส่งให้จังหวัดนั้นให้ใช้โมเดล “KM SURE” KM หมายถึงองค์กรแห่งการเรียนรู้ SURE หมายถึง กระบวนการหรือวิธีการ มีการกำหนดเป้าหมายร่วมกัน มีการทำความเข้าใจในตัวชี้วัด การปฏิบัติ การตรวจสอบ โดยใช้รูปแบบของ KM ในการไปนำเสนอเราต้องมีวิธีการคิดว่าจะใช้หลักการอะไร ดังนั้นจึงให้ใช้หลัก “KM SURE” เพื่อให้มีการทำความเข้าใจทุกฝ่าย หลายตัวชี้วัดที่ไม่พบแต่ไปพบในส่วนอื่น เพราะเราได้ร่วมหารือกัน นี่คือปัจจัยความสำเร็จให้ทำการเขียนโมเดลเสนอขึ้นมา ITA ใช้รูปแบบเดียวกัน เรานำชุมชนเข้ามาร่วมหารือกันและมาอธิบายหลายครั้งจนทำให้ได้คะแนนที่สูงขึ้น ในเรื่อง LPA,HPA และ ITA ที่เราได้รับรางวัลมาแล้วนั้นอยากให้ทุกท่านได้รักษามาตรฐานเอาไว้ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่างๆ
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สืบค้ำผ่านระบบไลน์และมายืนเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของกองช่าง ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภคและงานไฟฟ้ารับเรื่องมาทั้งหมดจำนวน ๕ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ฝาบ่อพักและฝาท่อระบายน้ำชำรุด บริเวณตลาดสดเทศบาล อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ฝาบ่อพักและฝาท่อระบายน้ำชำรุด บริเวณหน้าร้านพันธ์ดีแก๊ส ซอยเมืองพล ๓ ซึ่งเป็นถนนรวงทอง ๒ เดิม ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด บริเวณชุมชนศรีเมือง ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ ติดตั้งโคมไฟเพิ่ม จำนวน ๓ จุด บริเวณหน้าโรงฆ่าสัตว์ บริเวณซอยรวงทอง ๓ และบริเวณหลังสวนสระจันทร์ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๕ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด ซ่อมเสาสปอร์ตไลท์บริเวณหน้าศาลเจ้า ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในเรื่องของไฟฟ้าและท่อระบายน้ำเป็นปัญหาที่ยากที่จะทำการแก้ไข เพราะจะมีปัญหาเกิดขึ้นอยู่เป็นประจำและขอให้ดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centeruangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะเสนอในวาระอื่นๆ ขอเชิญนะครับ

นางเจิมจิต เพชรทอง
รก.หัวหน้าสำนักปลัดฯ

โครงการนวัตกรรม ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ โดยมีการแบ่งหน้าที่แต่ละคนไปดำเนินการ นวัตกรรมชื่อว่า Phon safe sure เรื่องอัคคีภัยของกลุ่มเปราะบาง ในพื้นที่เทศบาลเมืองเมืองพล มีอยู่หลายจุดครอบคลุมอยู่ทุกชุมชน เมื่อเกิดเหตุไฟไหม้ จะมีวิธีการอพยพกลุ่มเปราะบางให้ปลอดภัยได้อย่างไร ตามแบบนวัตกรรม ซึ่งได้มีการแบ่งงานกันและให้นำมารวบรวม เป็นรูปเล่ม เพื่อนำไปส่งภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จุดเด่น นำระบบ IT เข้ามาเป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน มีการปักหมุดบ้านของกลุ่มเปราะบาง ตามที่ได้รับข้อมูลแล้ว, การใช้โดรนดูพื้นที่ความเสียวว่ามีจุดใดบ้างที่อาจจะก่อให้เกิดอัคคีภัย บริเวณซอยต่างๆ ที่อยู่ใกล้พื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยงใกล้กลุ่มเปราะบางหรือไม่ , การปักหมุด และท่อธารประปา , กล้อง CCTV ได้ดำเนินการปักหมุดแล้ว ส่วนมิเตอร์ไฟฟ้าเป็นหม้อแปลงสำหรับตัดไฟกรณีเกิดเหตุได้ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพลแล้ว เขาให้เข้าไปรับแผนที่เพื่อที่จะได้ทราบข้อมูลว่าได้ทำการติดตั้งจุดใดบ้าง ส่วนหน้าที่ตัดไฟเมื่อเกิดเหตุเป็นหน้าที่ของการไฟฟ้า ปัจจัยแห่งความสำเร็จ คือ ภาคีเครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการ จำนวน ๒๒ เครือข่าย ประกอบด้วย อำเภอพล โดย ปก.จังหวัดขอนแก่น สมาคม วีอาร์ กู้ภัยมิตรภาพเมืองพล, สมาคมกู้ภัยเมืองพล, เทศบาลเมืองเมืองพล, การประปาส่วนภูมิภาค สาขาพล, การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาพล, ผู้ช่วยเหลื่อมดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Caregiver : CG) , อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ทำหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องกลุ่มเปราะบางที่เราจะเข้าไปช่วยเหลือ, เครือข่ายจาก อบต. ๑๒ ตำบล ผลสำเร็จคือ มุ่งไปที่การเกิดความสุขเสียในชีวิตและทรัพย์สิน ๐%

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในรายละเอียดที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมให้ดำเนินการแบ่งหน้าที่ คือ

๑. เรื่อง AI ที่สามารถประมวลผลได้ (เทคโนโลยี AI ต้องทำได้) ในเบื้องต้นต้องสามารถเปิดดูข้อมูลทั่วไปได้

๒. ข้อมูลที่นำเข้าสู่กระบวนการเทคโนโลยีต้องมีการประชุมร่วมกัน เป็นข้อมูลปัจจุบันแล้วสามารถตอบได้ว่าข้อมูลที่ได้นำมาใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ เป็นข้อมูล Data Intelligence (Data IQ) เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๓. ผู้ที่ดูแลระบบ IT System Administrator ต้องมีการฝึกวิธีการใช้ให้เกิดความชำนาญและทำหลักสูตรขึ้นมา

๔. Network intelligence การสื่อสาร การร่วมกันในการทำงาน ร่วมกับการซักซ้อม

จำนวน ๔ หัวข้อที่จะต้องพัฒนาให้เขียนเป็นโมเดลขึ้นมาได้จะเป็นสิ่งที่ดีที่สุดมาเรียนรู้ร่วมกัน เพราะเราเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้หากเรามีเครื่องมือที่สามารถจับต้องได้เราอาจจะได้รับรางวัลระดับประเทศเรายังหาจุดที่เหนือกว่าคนอื่นไม่ได้แต่เรา

มีความภาคภูมิใจคือเราคิดและดำเนินการเองจนได้รับรางวัล ขอให้ท่านได้ไปหารือกันอีกครั้ง

นายคำคุณ เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

ภารกิจของกองการศึกษา มี ๓ งาน ดังนี้

วันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ งานรวมพลคนสานศิลป์ ณ สนามบึงละเลิง
หวาย วันนี้นำเวลา ๑๓.๓๐. น. นัดหมายประชุมรายละเอียดด้านงบประมาณ

- งานอบรมฝึกสอนนักกีฬา ได้ประสานคนขับรถเพื่อไปรับโต๊ะกีฬาเทคบอล
ที่จังหวัดขอนแก่นและขอใช้รถกองสาธารณสุข เพื่อรองรับท่านรองอธิบดีกรมพลศึกษา
ที่สนามบึงจังหวัดขอนแก่น

นายธวัชชัย กุลวงษ์
นักวิชาการศึกษาฯ ชำนาญการพิเศษ

- งานบุญพระธาตุ มีการแข่งขันกีฬา มอบผู้รับผิดชอบได้ชี้แจงรายละเอียด
งานรวมพลคนสานศิลป์ ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ ด้านงบประมาณ

ในการดำเนินการเบิกจ่ายด้านต่างๆ งานรวมพลคนสานศิลป์ได้แจ้งรายการเข้ามาแล้ว
ซึ่งทางกองการศึกษาจะได้ประสานงานเรื่องการเบิกจ่ายในเบื้องต้นให้เป็นไปตาม
ระเบียบโดยการใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่วนรายละเอียดต่างๆ
กองการศึกษาจะได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความอนุเคราะห์
คือ กองช่าง สำนักปลัดเทศบาล ในส่วนที่ต้องดำเนินการในรูปแบบต่างๆ ตามที่ได้
ประชุมในกลุ่มไลน์รวมพลคนสานศิลป์ได้ทยอยแจ้งเข้ามาอาจติดในเรื่องการประกัน
คุณภาพเราจะดำเนินการตามความเหมาะสมตามระเบียบที่เกี่ยวข้องส่วนการ
ดำเนินงานเป็นไปตามรูปแบบที่ได้แจ้งเข้ามาในส่วนที่เทศบาลสามารถดำเนินการได้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันนี้ในเวลา ๑๖.๐๐ น. ขอให้สรุปในแต่ละส่วนดังนี้

๑. เติมน้ำทั้งหมดมีจำนวนกี่หลัง
๒. ชุดการแสดงสมัครมาทั้งหมดกี่ทีม

เพื่อจะได้ทราบข้อมูลสิ่งใดที่ดำเนินการได้ทำให้เต็มที่นอกจากสิ่งใดที่เกินอำนาจหน้าที่
เราไม่สามารถดำเนินการในส่วนนั้นได้

นายพนตล เนียมสา
นักสหนาการปฏิบัติการ

ภารกิจงานสหนาการปลายเดือนมกราคม มีการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา
ฟุตบอลและงานบุญพระธาตุเมืองพล ดังนี้

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จัดกิจกรรม
ลานวัฒนธรรม

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ กิจกรรมเด็กและเยาวชน ณ วัดวัดจันทรัตนาราม
(วัดหนองแวง) ร่วมเฉลิมฉลองงานเทศกาลไหว้พระธาตุเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ทางวัดและกรรมการวัดได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์มายังเทศบาล
ประเพณีวัดแต่ละแห่งจะแตกต่างกัน เทศบาลเมืองเมืองพลมีงบประมาณที่จะสนับสนุน
ได้เราต้องทำให้เต็มที่วัดคือส่วนหนึ่งของชุมชนเราและชุมชนก็อยู่ในบริเวณที่เราต้อง
ดูแลอยู่แล้วส่วนวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ ให้ประสานงานกับรวมพลคนสานศิลป์
มีการจัดตลาดหน้าศาลเจ้าพ่อละเลิงหวายมอบหมายให้งานเทคนิคไปช่วยจัดตลาดด้วย
รอบสัปดาห์นี้และสัปดาห์ถัดไปมีการจัดกิจกรรม ดังนี้

นางสาวจิราณุตม์ ถินคำเชิด
รอง.ผอ.รร.เทศบาลหนองแวงฯ

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เตรียมความพร้อมรับการประเมินจากสำนักงานรับรอง
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) คณะกรรมการเดินทางมา
จำนวน ๓ ท่าน ในเวลา ๐๗.๐๐ น. สรุปผลในเวลา ๑๔.๓๐ น. จากการเข้าร่วมรับฟังคำ
ชี้แจงจากคณะกรรมการได้นำข้อเสนอแนะให้เราได้ปรับและให้ตรวจในวันที่ท่านลงพื้นที่

ทางโรงเรียนได้ดำเนินการประชุมครู และดำเนินการด้านเอกสารแล้ว ปรับปรุงพื้นที่
ควบคู่กับการรองรับการแข่งขันกีฬาฟุตบอลงานบุญพระธาตุเมืองพล

เริ่มแข่งขันตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

วันเสาร์ - วันอาทิตย์ เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น. - เวลา ๒๐.๐๐ น.

วันจันทร์ - วันศุกร์ เริ่มเวลา ๑๕.๓๐ น. - เวลา ๒๑.๐๐ น.

เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาได้ทำการรดน้ำสนามตลอดสัปดาห์ เช้า - เย็น ส่วนวันนี้,
กองช่างได้เข้าไปติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพิ่มบริเวณรอบถนนและรอบสนามตามจุด
ที่ได้ทำการสำรวจไว้ กองสาธารณสุข ได้เข้าเก็บกิ่งไม้ เมื่อวันเสาร์ที่ผ่านมาและในวันนี้
เข้ามาดำเนินการส่วนที่บดบังแสงส่องสว่างของไฟและจุดอันตรายที่พาดเกี่ยวสายไฟ

ด้านการเรียนการสอน

- สอบ O NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ได้ใช้เวลาในคาบว่างและคาบที่ไม่มีเรียนวิชาการทำการทวนและช่วงเช้าก่อนเข้าแถว
ได้ดำเนินการมาเป็นระยะเวลา ๒ เดือนแล้ว

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้โรงเรียนดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ผู้ปกครองฝากความหวังไว้กับโรงเรียน
เราต้องทำให้ดี ส่วนเรื่องกีฬาหรือตลาดเราทำข้อตกลงเรียบร้อยแล้วกับผู้จัดตลาดหรือ
ผู้จัดกีฬาที่เทศบาลมีส่วนเกี่ยวข้องว่าเราจะไม่ดำเนินการเก็บขยะให้แต่หากรวบรวมไว้
แล้วเราจะเก็บขนนำไปทิ้งให้ แนวทางใหม่ที่ดำเนินการ เช่น การจัดแข่งขันกีฬาใน
งานจิว ผู้จัดได้ดำเนินการเอง โรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบให้ค่าความเข้าใจกับผู้จัดการ
แข่งขันกีฬาด้วยการจัดตลาดได้แจ้งไปแล้วว่าต้องมีมูลค่า หากมีการกำหนดมาตรฐาน
เอาไว้แล้วมาทำการเปลี่ยนแปลงเราไม่สนับสนุนผู้ที่มาทำการขายของและไม่ให้ไปเก็บ
เงินเพราะเราจะสามารถห้ามเขาได้ การเก็บขยะให้ฝ่ายผู้จัดได้ประสานงานกันเพราะได้
ตกลงกันไว้แล้วว่าจะจะเป็นวิถีใหม่ในการจัดงาน ขอฝากโรงเรียนทุกแห่งได้กระตือรือร้น
และพัฒนาตนเองการประเมินเป็นเพียงส่วนหนึ่งที่สำคัญคืออย่าเอาเปรียบเด็กและผู้
ผู้ปกครองทำให้เต็มที่ ไม่ใช่เด็กจบออกไปแล้วไม่สามารถอ่านออกเขียนได้บวกลบเลข
ไม่ได้เป็นการถูกเอาเปรียบ

นายคำผูน เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

เรื่องนโยบายเด็กอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น จากการประชุมรอบที่ผ่านมา
กระผมและท่านรองนายกฯ พงษ์ธรรม ธรรมเสนา ได้มอบนโยบายให้ผู้อำนวยการ
สถานศึกษาว่าเด็กที่เรียนในสังกัดเทศบาลเมื่อจบไปแล้วต้องอ่านออกเขียนได้ ซึ่งจะมี
คณะกรรมการจากเทศบาลลงไปมีแบบทดสอบให้ทำแบบประเมินเด็กกว่าอ่านออก
เขียนได้จริงหรือไม่ถ้ารายงานเป็นเอกสารโดยไม่ใช้ระบบ Learning by Doing
การเรียนรู้จริงก็จะเป็นเพียงข้อมูลว่าดีหรือดีเด่น ซึ่งในส่วนนี้ผู้อำนวยการกองการศึกษา
จะลงไปเป็นที่เลี้ยงให้ผู้รับผิดชอบและดำเนินการในส่วนนี้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ผู้บริหารได้กำหนดโมเดลเอาไว้ให้แล้ว อ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็นชัวร์ ต้องมี
การรายงานว่าได้ทำข้อตกลงกับเขาหรือไม่ (ส่วนนี้น่าจะดำเนินการแล้ว) แต่ขั้นตอน
ที่ต้องทำความเข้าใจกับโรงเรียนและผู้ปฏิบัติมีแนวทางอย่างไร รวมทั้งแนวทางการ
ปฏิบัติมีการลงไปสอนจริงหรือไม่ ขั้นตอนสุดท้ายคือมีการประเมินหรือไม่ เด็กหาก
เติบโตมาเป็นผู้ใหญ่ที่ไม่มีคุณภาพจะมีผลร้ายตามมาอีกมากมาย โมเดลชัวร์ที่ได้กำหนด

ขึ้นมา ให้ศึกษานิเทศก์ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เป็นผู้มาดำเนินการ มอบ ผอ.กองการศึกษาไปทบทวนกระบวนการผู้บริหาร ทำความเข้าใจกับครูและให้ครูนำไปดำเนินการต่อไป

นายคำผุน เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

การดำเนินการตาม Performance Agreement (PA) การประเมินผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อให้บรรลุพันธกิจและความสำเร็จขององค์กร ผอ.กองการศึกษา เป็นผู้ประเมินรอง ผอ.สถานศึกษา และครูหลายแห่งเข้าใจว่าการประเมิน PA เป็นการประเมินแบบตั้งโจทย์ แล้วเชิญกรรมการเข้าไปทำการประเมิน สามารถประเมินได้ตลอด ตามหัวระยะเวลาที่ทำการประสานกับผู้ประเมินไว้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นายรัชชัย กุลวงษ์
นักวิชาการศึกษาฯ ชำนาญการพิเศษ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน PA การสอนต้องมีการบันทึกเป็นวิดีโอ หรือไม่

นโยบายในส่วนของผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล นักเรียนเทศบาลเมืองเมืองพลสามารถอ่านออกเขียนได้เป็น SURE ในรอบที่ผ่านมา ส่วนเรื่องการประเมิน PA การทำวิดีโอการสอนในการสร้างแรงบันดาลใจต่างๆ ทางกรมส่งเสริมฯ ได้เปิดระบบนำข้อมูลเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ส่วนเทศบาลฯ จะมีการแต่งตั้งคำสั่งระบบโรงเรียน ระดับกอง ผู้นำข้อมูลเข้าจะมีการตรวจสอบ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้วสอดคล้องกับการประเมิน RT เป็นการประเมินเด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทักษะการอ่าน , RT เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๓ , O NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จะสอดคล้องกับทุกช่วงวัยในแต่และสอดคล้องกับนโยบายนายกเทศมนตรีเรื่องการอ่านออกเขียนได้ครอบคลุมอยู่แล้วและเข้าสู่กรอบงาน PISA ซึ่งเป็นนโยบายกรมส่งเสริมฯ เป็นเรื่องการคิดวิเคราะห์ของเด็กมีความสอดคล้องกันเมื่อสิ้นปีการศึกษา เทศบาลเมืองเมืองพลจะนำส่วนนี้มาประเมินครูว่าในแต่ละช่วงชั้นที่ผ่านมาในการอ่านออกเขียนได้ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ต้องมีความสอดคล้องกันดังเช่น ดอกกล้วยไม้ออกดอกข้ามันใด การศึกษาก็เป็นไปเช่นนั้น เป็นลักษณะไหม้ไลน์เร็ววัดในแต่ละช่วงชั้นจนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เด็กมีพัฒนาการ ของการอ่านออกเขียนได้อย่างไร กองการศึกษาได้ทำรูปแบบการสรุปรายงานผลในแต่ละโรงเรียนเมื่อสิ้นปีการศึกษาเป็นไหม้ไลน์และรูปแบบเดียวกัน ทางกองจะออกมาสรุปภาพโดยรวมว่าในแต่ละปีการศึกษา ผลการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนเป็นอย่างไร ได้แจ้งไปยังโรงเรียนทุกแห่งแล้วหวังว่าทางโรงเรียนจะได้ต่อยอดและวัดผลการพัฒนาในเรื่องของ O-NET , NT เป็นอย่างไรซึ่งจะมีการสอบในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นตัวชี้วัดที่วัดโรงเรียน จากการดำเนินการที่ผ่านมานักเรียนมีการพัฒนาอย่างไรบ้าง ส่วนคำสั่งที่มีการแต่งตั้งไว้ มีสำนักงานกองการศึกษาพื้นที่จังหวัดขอนแก่นเข้ารับการประเมิน และทางโรงเรียนได้ทำการตกลงกันแล้วจะเป็นไหม้ไลน์ในส่วนที่ทางกองจะออกไปประเมินประมาณเดือนกุมภาพันธ์ที่จะมีการสอบ ขออนุญาตแจ้งทางโรงเรียนในเพื่อทราบ

นายคำผุน เรียงนอก

ผอ.กองการศึกษา

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

จะดำเนินการจัดทำคำสั่งใหม่ โดยให้ศึกษานิเทศก์จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ มาร่วมเป็นคณะกรรมการประเมิน การอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น SURE ต้องการกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อให้ครู ได้เตรียมการตามนโยบายอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น SURE ก่อนดำเนินการสอบวัดผล ไม่ใช่การรอเรื่องการสอบวัดผลแล้วทราบว่าได้หรือไม่ หากไม่ได้จะเป็นการเอาเปรียบ เด็กเกินไป เด็กไม่สามารถย้อนเวลากลับไปได้ การประเมิน PA ยังใช้วิดีโอหรือไม่แล้ว ระดับสากลยังมีการดำเนินการส่วนนี้หรือไม่

นายธวัชชัย กุลวงษ์

นักวิชาการศึกษาฯ ชำนาญการพิเศษ

ตามนโยบายผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล ต้องส่งวิดีโอการสอนแต่เราไม่ได้ ดำเนินการในส่วนนี้ ส่วนระดับสากล คือ ให้ดำเนินการเฉพาะผู้ที่ประเมินเลื่อน ระดับที่สูงขึ้นไปเท่านั้น

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตามที่ให้ดำเนินการทำคลิปวิดีโอการสอนคือต้องการให้ซักซ้อมในตอนนั้น ยังไม่มีความชัดเจนในนโยบายแต่ตอนนี้มีนโยบายให้ทำเฉพาะผู้ที่ประเมินระดับที่สูงขึ้น ต้องจัดทำวิดีโอการสอน ส่วนเทศบาลเมืองเมืองพลจะกำหนดขึ้นมากก็ได้เพื่อให้มีการ ซักซ้อมจะได้มีความคุ้นเคยหากเรายังไม่เริ่มฝึกการทำวิดีโอการสอนเราก็จะไม่เป็น

นายธวัชชัย กุลวงษ์

นักวิชาการศึกษาฯ ชำนาญการพิเศษ

ในส่วนของคุณย์เด็กฯ อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูลเพื่อรับการประกันคุณภาพ จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จะเข้าพื้นที่จริง ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ ท่านเรณู นันทพิภรภัช เป็นประธานในครั้งนี รอบที่ผ่านมา เราได้ผ่านการประกันคุณภาพรอบ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ ระดับดีมาก รอบนี้เป็นการ ประกันคุณภาพรอบที่ ๕ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ ของ สมศ. ที่ผ่านมามีข้อเสนอแนะ ด้านอินโนเวชั่น ซึ่งทางเราไม่ได้ดำเนินการ แต่ในรอบนี้ได้ดำเนินการทำนวัตกรรม เรื่อง กิจกรรมปลอดภัยไว้ก่อน ได้รับรางวัลระดับประเทศ และการต่อยอดไปถึง การประกวดสื่อการเรียนการสอน เป็นศูนย์เด็กแห่งเดียวในจังหวัดขอนแก่น ซึ่งเข้าร่วม การแข่งขัน นางกนกพร ท้ามไฮสธ ได้รับเหรียญเงิน รางวัลผู้ดูแลเด็กดีเด่นถือว่าในส่วนนี้ ได้นำเสนอท่านประธาน ว่าเรามีนวัตกรรมนั้นสามารถ ต่อยอดทำคะแนนที่ดีขึ้นถือว่าเป็น สิ่งที่จะได้วางแผนให้เป็นศูนย์เด็กเล็กแห่งการเรียนรู้ เรามีความพร้อมในด้านการ รับประกันคุณภาพ ซึ่งจะได้นำไปช่วยในการตอบคำถามกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ขอนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ฝากทุกท่านที่ได้รับการประเมินให้ตั้งใจ เพราะหากประเมินไปแล้วได้คะแนน จำนวนเท่าไรก็เป็นไปตามนั้นเราไม่สามารถย้อนเวลากลับไปได้ มีกอง/ฝ่ายใด จะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี งานอาจจะไม่หนักเหมือนสัปดาห์ที่ผ่านมาจะมีงานบุญ พระธาตุเมืองพลและพระธาตุเมืองเก่า วัดทั้ง ๒ แห่งนี้ได้ขออนางรำเพื่อความเป็น สิริมงคล ซึ่งจะได้แจ้งกำหนดการให้ทุกท่านทราบอีกครั้งและในการรำบวงสรวงพระธาตุ จะขอให้ใช้เพลงและทำรำเหมือนเดิมเพื่อความสะดวกของนางรำที่เข้าร่วมรำบวงสรวง

ส่วนนโยบายของเทศบาลและนโยบายของจังหวัดในเรื่องยาเสพติด ส่วนเรื่องการรับรอง
ต่างๆ จะประชุมร่วมกับท่านปลัดเทศบาล ท่านรองปลัดเทศบาลและผู้เกี่ยวข้อง
เนื่องจากมีวาระการหารือร่วมกับท่านรองอธิบดีกรมพลศึกษา ในโอกาสนี้ขอปิดการ
ประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๑๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปัตตะเวสัง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)

ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล