

## รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.นายณรงค์	ปัตะเวสั้ง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๕.นายปรีชา	มาพะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๗.นางพิมพ์รัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘.นายภาณุวัฒน์	ประจตุพะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๐.นางณัฐฐานันท์	ร่มกลาง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาวัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๒.นายคำคุณ	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๓.นายประไพโร	สีบสำราญ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๔.นางสาวจิราณุดม	ถินคำเชิด	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปลัมภ์	
๑๕.นายทงเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์	
๑๖.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล	
๑๗.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๘.นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๙.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	
๒๐.นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่	
๒๑.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	
๒๒.นางสาวธนิษฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๓.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๔.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๕.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๖.นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง	
๒๗.นายสุรียา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๘.นายรุ่งเรือง	โคตะนันท์	แทน นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๙.นางสาวนันท์ภัก	จันบุตรราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๓๐.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษานำงานวิชาการ กองการศึกษา	

๓๑.นางสาวขวัญหทัย	นาโสก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓๒.นายพงศกร	รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสวัสดิการสังคม
๓๓.นางสาวศันสนีย์	ภูมิต์ศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล

### ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายชัยวัฒน์	ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล <b>ติดภารกิจ</b>
๒.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา <b>ติดภารกิจ</b>
๓.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกูล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ <b>ติดภารกิจ</b>
๔.นายพงศวิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล <b>ติดภารกิจ</b>
๕.นางวรรณภา	แสวงนาม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ กองสวัสดิการสังคม <b>ติดภารกิจ</b>
๖.นางอมรินทร์	ประสิทธิ์สาร	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <b>ติดภารกิจ</b>
๗.นางสาวนิตยา	ปักนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ <b>ติดภารกิจ</b>

### เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วยรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑

#### เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ช่วงเช้าทางโรงพยาบาลพลมีการประชุมเกี่ยวกับยาเสพติดในเรื่องจิตเวช ซึ่งในปัจจุบันมีปัญหาค่อนข้างรุนแรง ผู้ที่มาประชุมคือรองอธิบดี ท่านเป็นคนเมืองพล และท่านให้ความสำคัญในอนาคตอาจจะเป็นโมเดลหนึ่งของอำเภอพลจะประกอบด้วยภาคส่วน ตำรวจ อำเภอ ชุมชนในเขตเทศบาลบูรณาการกันเพื่อจัดพื้นที่ดูแลประชาชน เป็นการรักษาฟื้นฟูแต่ก็มีผู้เสนอเรื่องการป้องกันและการจับกุมต่างๆ ฉะนั้นในเบื้องต้นขอแจ้งทุกท่านว่าพื้นที่อำเภอพลได้รับความสนใจนอกจากท่านรัฐมนตรีได้เดินทางแล้วยังส่งท่านรองอธิบดีมาอีกรอบ

### มติที่ประชุม

#### รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๒

#### เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๕๐/๒๕๖๗  
ประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๕๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑๗ หน้า ทั้งนี้ ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือสามารถดาวน์โหลด

เอกสารได้ที่ [www.muangphon.go.th](http://www.muangphon.go.th) และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ซึ่งหากมีแก้ไข ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบ ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่ามีข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมือง เมืองพล ครั้งที่ ๕๐/๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เตริยมเวชวุฒิกโร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาได้มีการกิจการหลายอย่าง เรื่องงานวันปีใหม่เทศบาลเมือง เมืองพลได้จัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหลือเพียงเรื่องโต๊ะและเก้าอี้สำหรับรองรับผู้ที่มาร่วมงานดังกล่าว ในปีหน้าให้เจ้าหน้าที่ได้จัดเตรียมโต๊ะจำนวนเท่าเดิมแต่เพิ่มเติมในการจัดเก้าอี้สำรองเอาไว้ในบริเวณใกล้เคียงเพื่อรองรับประชาชนที่เข้ามา ร่วมงานทำบุญดังกล่าวเป็นจำนวนมาก ส่วนจุดเช็คอินถ่ายภาพประชาชนต่างชื่นชม ว่าภาพถ่ายออกมาแล้วสวยงาม

เรื่องยาเสพติด เป็นนโยบายแจ้งทุกกอง/ฝ่าย ได้ตรวจสอบและกวดขัน ลูกน้องของท่านอย่าให้มีเหตุ ด้านนโยบายในวันนี้ก้าวเข้าไปสู่การจับกุมซึ่งจะมีการ จับกุมที่ต้นทาง ตอนนี้ปลายทางได้ทำระบบเอาไว้ลงตัวแล้ว ปัญหาคือหลังจากออกไป จากศูนย์ CI อำเภอยะลาแล้วกลับไปบ้านพบว่าเป็นคนเดิมที่ยังวนเวียนไปเกี่ยวข้องกับ ยาเสพติดเช่นเคยและจะมีการลงพื้นที่ตามชุมชนจึงขอแจ้งให้ทุกท่านได้ประชุม ร่วมกับผู้บังคับบัญชาเพื่อชี้แจงให้ทราบว่าไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและจะมี การลงพื้นที่ในเร็ววันนี้ ส่วนในพื้นที่น่าจะมีการเข้ามาในเร็ววันนี้ ในห้วงนี้ทุกตำบล ทุกหมู่บ้านถือว่าเป็นนโยบายที่เราได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่าจะไม่ยุ่งเกี่ยวกับยา เสพติด หากมีเหตุเกิดขึ้นผู้บังคับบัญชาจะต้องรับผิดชอบด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส  
ผอ.กองคลัง

รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๓๘ โครงการ และเหลือโครงการที่จะ ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดราคา กลางในระบบ e-GP

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง)  
เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้เปิดเรื่อง อยู่ระหว่างการขอใช้พื้นที่

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)  
(สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท ยังไม่ได้เปิดเรื่อง อยู่ระหว่างการขอใช้พื้นที่

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์  
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่เจ้าหน้าที่จากกองคลัง  
ได้รายงานในที่ประชุมแล้วมีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือมีข้อหารือ  
หรือไม่ ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม

สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ  
(กองคลัง, กองช่าง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาศ  
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ  
ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท  
ครั้งที่ ๑ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๓ โครงการ ทำสัญญาแล้วจำนวน ๑๓ โครงการ  
อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๑๒  
โครงการ ดังนี้

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝักรจราจรเดิมแอสฟัลท์ติกคอนกรีตพร้อมวาง  
ระบบระบายน้ำและปรับปรุงทางเท้าทั้งสองฝั่งถนนเมืองพล (ช่วงถนนมิตรภาพถึงสุดเขต  
เทศบาล) งบประมาณ ๑๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านสองแสนบาทถ้วน)

อยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะ ครบกำหนดวันอุทธรณ์ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒  
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒ โครงการ ทำสัญญาแล้ว  
จำนวน ๓ โครงการ ยังไม่ดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ อยู่ในระหว่างดำเนินการ  
จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ชนิดเสาเข็ม (โรงเรียนเทศบาล-  
ศรีเมืองพลประชานุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ยกเลิกประกาศแล้ว  
และส่งเรื่องคืนต้นสังกัด

๒. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และปรับปรุงพื้นผิวลาน  
อาคารอเนกประสงค์ มีผู้รับจ้างมายื่นข้อเสนอจำนวน ๔ ราย มีผู้มาชำระเงิน  
จำนวน ๑ ราย ต่อไปเป็นคณะกรรมการพิจารณาผลดำเนินการต่อไป

๓. โครงการปรับปรุงฝักรจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต  
(ถนนรามราช) ได้ประกาศผู้ชนะอยู่ระหว่างรอการอุทธรณ์และครบกำหนดวัน  
อุทธรณ์ในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓  
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๙ โครงการ ทำสัญญาจำนวน ๔  
โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการและยังไม่ดำเนินการจำนวน  
๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ได้ทำเรื่องขออนุมัติไปยังกระทรวง  
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จังหวัดขอนแก่น
๒. โครงการติดตั้งส้วมสำเร็จรูป ยังไม่ได้เปิดโครงการ

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔  
จำนวน ๗ โครงการ เบิกจ่าย ๔ โครงการ ทำสัญญาแล้วจำนวน ๒ โครงการ  
อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบ  
รถไฟฟ้า เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน) ยกเลิกประกาศ  
และส่งเรื่องคืนต้นสังกัดแล้ว

เงินอุดหนุนพajak ปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๓ โครงการ ทำสัญญาแล้ว  
จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อรถแบคโฮชุดดินตื้นตะขาบ ได้แจ้งผู้รับจ้างให้เข้ามาทำ  
สัญญาแล้ว
๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน มีผู้อุทธรณ์และได้ตอบ  
คณะกรรมการอุทธรณ์ไปแล้ว ครบกำหนดการอุทธรณ์วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘
๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ขอยเจริญสุข ๑ และขอยเจริญสุข ๓  
ประกาศร่างในระบบ e - bidding ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ และจะประกาศ  
จริงในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘,

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กองคลังได้รายงานงบประมาณแล้ว มีกอง/ฝ่าย ใดที่ได้รับงบประมาณแล้ว  
มีข้อสงสัยและข้อซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ฝ่ายผู้ที่เกี่ยวข้องหลังจากทราบผลให้เร่งตาม  
ผู้รับจ้างให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ อยากรให้แล้วเสร็จตาม  
กำหนดไม่ยากให้แล้วเสร็จในห้วงที่มีการเลือกตั้งอาจจะมีผลต่างๆ เกี่ยวกับการเมือง  
เข้ามาเกี่ยวข้องทำให้การทำงานลำบาก ฝ่ายผู้อำนวยการกองการศึกษาได้เร่งเปิดเรื่อง  
โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ชนิดเสาเข็ม (โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชา  
นุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งเป็นงบประมาณปี ๒๕๖๗  
จะมีความเสี่ยงต่อการประเมินผลการใช้งบประมาณของเทศบาลหากเราเร่งดำเนินการ  
ไม่ได้

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าในเรื่องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย  
และสถาบันพระมหากษัตริย์

(กองการศึกษาและโรงเรียนในสังกัด รายงาน)

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เนื่องจากผู้รับผิดชอบไม่อยู่ ขอแจ้งผู้อำนวยการกองการศึกษาให้ทราบว่า  
เป้าหมายที่จะให้รายงาน คือ

๑. ครู ข มีจำนวนที่ราย มีจำนวนครบ ๑๐๐% หรือไม่  
 ๒. จำนวน ๑๐ อัญมณี ดำเนินการคบหรือไม่ในโรงเรียนแต่ละแห่ง  
 ให้ดำเนินการสรุปและรายงานให้ผู้บริหารทราบและรายงานในที่ประชุม  
 ในสัปดาห์แรกของเดือนขอให้ผู้อำนวยการกองการศึกษาแจ้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ  
 รายงานในที่ประชุมในสัปดาห์หน้า

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๔ ติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก  
 พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)  
 (สำนักปลัดเทศบาล รายงาน)

นางสาวธนิษฐา ไอยะ  
 ทน.ฝ่ายอำนวยการ

ความก้าวหน้าของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้สรุปและถอดบทเรียน  
 ไปแล้วเมื่อการประชุมคราวที่ผ่านมาได้ติดตามให้ผู้รับผิดชอบทุกโงงานได้ส่ง  
 แผนปฏิบัติงานข้อมูลของแต่ละโงงานในหงานเลขานุการผู้บริหาร ในส่วนของชุมชน  
 ส่วนผู้ปลูกได้หรือกิจกรรมเบื้องต้นจากผู้อำนวยการกองช่าง ได้กำหนดจำนวน  
 ๒ แห่ง คือ สวนสาธารณะสระแก สวนสาธารณะสระจันทร์ จึงได้หารือกันว่าจะดำเนิน  
 กิจกรรมในการปลูกรักษาเป็นการเพาะพันธุ์ต้นไม้ที่สำคัญมีประเภทไม้ดอกด้วย  
 และทำสตอรี่ความเป็นมาของสวนสาธารณะทั้ง ๒ แห่ง โดยทำเป็นป้ายบอร์ดที่มีความ  
 มั่นคง แข็งแรงติดตั้งตามสถานที่เพื่อให้เยาวชนรุ่นหลังได้ศึกษา ในส่วนพื้นที่ปลูก  
 ทั้ง ๒ แห่ง ส่วนการดำเนินกิจกรรมขั้นต่อไปจะได้ปรึกษาผู้อำนวยการกองช่างและ  
 ทีมงาน จะได้นำเรียนในที่ประชุมทราบต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกกร  
 นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล  
 นางสาวธนิษฐา ไอยะ  
 ทน.ฝ่ายอำนวยการ

ตอนนี้ได้ต้นไม้ชนิดใดบ้างที่เราจะดำเนินการ

ตามที่ส่งมามีประมาณ ๑๐ ชนิด แบ่งเป็นแห่งละ ๕ ชนิด ตามที่ได้ศึกษามา  
 ส่วนการเพาะพันธุ์ต้นไม้ที่เป็นประเภทไม้ดอกเพิ่มยังไม่ได้ทำการสำรวจ จึงขอเำเรียน  
 ว่าจะดำเนินการในเฉพาะพื้นที่ปลูกปิด กิจกรรมเพาะปลูกและปลูกรักษา ส่วนกิจกรรม  
 ของชุมชนต้องอาศัยข้อมูลจากโงงาน ซึ่งจะต้องมีการสรุปร่วมกันกับชุมชนว่าจะ  
 อนุรักษ์วัฒนธรรมหรือพืชชนิดใดในชุมชนหากทำในพื้นที่ปลูกจะง่ายและเร็วในปี  
 นี้เนื่องจากเป็นพื้นที่เทศบาลและได้ดูแล จึงได้หารือกับผู้อำนวยการกองช่างว่าจะ  
 ดำเนินกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ  
 เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ในส่วนของต้นไม้ในพื้นที่  
 สวนสาธารณะทั้ง ๒ แห่งนี้

นางสุจิตรา สายแก้ว  
 ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ตามที่หัวหน้าฝ่ายอำนวยการได้รายงานมีประเภทที่น่าจะมาก่อนคือประเภท  
 พืชพันธุ์ที่อนุรักษ์ในส่วนอัตลักษณ์ของเมืองพลคืออะไร ต้องมีการเริ่มต้นคือ มีการ  
 เพาะพันธุ์ มีกล้าไม้และมีแหล่งที่ปลูกและมีกิจกรรมเป็นประโยชน์นำชุมชนเข้ามาร่วม  
 กิจกรรมในการทำประโยชน์ตามกิจกรรมโงงาน จะเกิดขึ้นในเรื่องของพืชพันธุ์และ  
 แหล่งที่จะปลูกมีจำนวน ๒ แห่ง ส่วนกิจกรรมที่เกี่ยวกับแหล่งวัฒนธรรมที่เป็น  
 อัตลักษณ์ทำให้เกิดเป็นรูปธรรม ๑ อย่างแล้วเราจะสามารถดำเนินการอย่างอื่นได้อีก

ตอนนี้พีชพันธุ์เริ่มต้นจากการเพาะพันธุ์พีชแล้วก็วันถึงจะปลูกได้ มีกิจกรรมชุมชน มาปลูกร่วมกันและเป็นแหล่งวัฒนธรรมในส่วนของพีชพันธุ์ที่จะอนุรักษ์ ส่วนอื่นให้ ดำเนินการต่อเนื่องได้แต่จะเน้น ๑ กิจกรรมก่อนถึงจะเห็นเป็นรูปร่าง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ทำการสรุปและดำเนินการ ๒ อย่างก่อนเพราะตอนนี้ยังไม่เริ่มดำเนินการ สักอย่างทำให้ครบวงจรการนำเสนอมีเฉพาะทฤษฎีอย่างเดียวส่วนภูมิปัญญาท้องถิ่น เครื่องจักรสานจะได้เชื่อมโยงกับกอง/ฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหากมีใครมาศึกษาดูงาน สามารถที่จะนำมาแสดงให้เขาชมได้รวมทั้งการตั้งงบประมาณที่จะสนับสนุน จะสามารถดำเนินการได้ ให้ดำเนินการจำนวน ๒ - ๓ ประเภท เริ่มตั้งแต่การ เพาะพันธุ์ส่วนสถานที่ให้กำหนดพื้นที่นำร่องก่อนควรวางแผนว่าขั้นตอนที่ ๑ จะดำเนินการให้ได้เสียก่อนส่วนหลักการคิดวิธีการนั้นเหมือนเดิมทุกอย่างและให้ทำ การสรุปว่าจะดำเนินการอะไร อย่างไร ทำการเลือกมา ๑ อย่าง เมื่อท่านผู้ว่าราชการ จังหวัดขอนแก่นสอบถามจะได้ตอบคำถามได้ เทศบาลนครขอนแก่นมีต้นไม้เพียงต้น เดียวก็มีคนไปศึกษาดูงานและมีภาพสำหรับการรายงานว่ามีผู้มาศึกษาดูงานในพื้นที่

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

#### ๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทาง การสื่อสาร ต่างๆ

(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน  
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สับดาห์ผ่านระบบไลน์และมายื่นเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของ กองช่าง ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภคและงานไฟฟ้าได้รับเรื่องมาทั้งหมด จำนวน ๕ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ผิวจราจรชำรุด บริเวณถนนพลรัตน์สุดทางที่จะไปบึงละเลิงห้วย ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ฝาบ่อพักชำรุด บริเวณตลาดสดเทศบาลข้างร้านต้นกล้า ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ฝาบ่อพักชำรุด บริเวณซอยเจริญสุข ๑๑ ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ ไฟฟ้าชำรุด บริเวณตลาดสดเทศบาล อาคาร ๒ ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๕ ไฟฟ้าชำรุด บริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลเมืองเมืองพล ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว แต่มีบริเวณจำหน่ายตั๋วนครชัยแอร์รถกระเช้า ไม่สามารถเข้าไปได้จึงยังไม่ได้ดำเนินการเปลี่ยนจุดนี้ แนะนำให้ทางสถานีขนส่งฯ ทำการจ้างเหมาบุคคลที่มีนั้ร้านเข้ามาดำเนินการในส่วนนี้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ไฟฟ้าในส่วนนี้สามารถออกแบบจุดติดตั้งที่สามารถทำการซ่อมแซมได้ง่าย กว่านี้หรือไม่ ให้ดำเนินการเดินสายไฟเพิ่มจุดของหลอดไฟที่สามารถดำเนินการ ซ่อมแซมได้ง่าย ส่วนเรื่องถึงขยะหากมีโอกาสให้ทำการประชาคมว่ามีบ้านหลังใด ที่ไม่ยอมให้มีการตั้งถังขยะ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๕

## เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบ ไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [centermuangphon@gmail.com](mailto:centermuangphon@gmail.com) หรือ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะเสนอในวาระอื่นๆ ขอเชิญ นะครับ

นางณัฐธานันท์ ร่มกลาง  
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีนี้เริ่มต้นแล้วในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ซึ่งผู้เกี่ยวข้องจะขอใช้ห้องประชุมในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อชี้แจงในเรื่อง รายละเอียดต่างๆ และขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ชี้แจงในที่ประชุมหัวหน้าส่วนฯ พอสังเขปด้วย

นางสาวขวัญหทัย นาโสภ  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มดำเนินการแล้วในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ในส่วนของแอดมินผู้บริหารคือผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เป็นผู้ดูแลในส่วนนี้ได้เข้าระบบและยืนยันว่าขอเข้ารับการประเมินและผู้ดูแลระบบ ของหน่วยงานเข้าไปยืนยันแล้วว่าจะขอรับการประเมินผ่านระบบ ITAS และทาง สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดขอนแก่นได้ประสานงานมาทางโทรศัพท์ขอความอนุเคราะห์ ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองพลในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. กลุ่มเป้าหมายคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๑๓ แห่งในอำเภอพล แห่งละ ๒ คน และอำเภอโนนศิลา จำนวน ๕ แห่ง มารับฟังคำชี้แจงการประเมินฯ จากเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดขอนแก่น จะได้ประสานต่อไปว่าทางเทศบาลเมืองเมืองพลมี ความเห็นอย่างไร

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ทำการตอบรับเพื่อทางสำนักงาน ป.ป.ช.จะได้เตรียมตัว เนื่องจากวันที่ได้ เข้าไปอบรมร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดขอนแก่น ได้มีการแจ้งด้วยวาจาแล้วว่าจะ เดินทางมาและได้ตกลงแล้วว่าจะอำนวยความสะดวกให้ ฉะนั้นให้ทำการตอบรับและ ฝากผู้รับผิดชอบได้อธิบายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA มีส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT

๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT

ทุกระบบต้องชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบว่า มีรูปแบบอย่างไร แบบไหน อย่าให้เกิดข้อผิดพลาดอีกเหมือนคราวที่ผ่านมา มีความคาดหวังไว้มากแต่เมื่อไม่เป็น ตามที่คาดหวังก็เป็นภาพรวมของเทศบาล ภายนอกได้ ๙๙.๘% ภายในได้ ๙๒% ซึ่งเป็นภาพลักษณ์ที่ไม่ดี อยากทราบว่า การประเมินจะเริ่มในวันใด



นางสาวขวัญหทัย นาโสก  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

การประชุมฯ จะเริ่มลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAS ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ สามารถลงจำนวนของผู้ตอบแบบวัดทั้งภายในและภายนอก

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ในส่วนของ EIT ส่วนที่ ๑ เทศบาลเมืองเมืองพลต้องดำเนินการจำนวน ๒๕๐ คน เนื่องจากเป็นเทศบาล size L แต่ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ สำนักงาน ป.ป.ช. จะมาบอกเคล็ดลับที่จะไม่ทำให้เกิดข้อผิดพลาดอีก ซึ่งเทศบาลเมืองเมืองพลจะเริ่มดำเนินการหลังวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ในส่วนของ IIT และ EIT

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

อยากทราบหลักเกณฑ์การวัดในแต่ละส่วนว่าต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง ให้ทำบันทึกเสนอขึ้นมาจะได้แจ้งทุกกอง/ฝ่ายว่าขั้นตอนนับตั้งแต่วันนี้มีอะไรบ้าง ฉะนั้นในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ให้นำเอกสารมาแจกในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ จะได้ทราบขั้นตอนทั้งหมด จำนวนและเป้าหมายของผู้ที่จะนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกในแต่ละรายต้องลงข้อมูลอะไร แบบไหนอย่างไรบ้าง

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม ขอนำเรียนภารกิจดังนี้

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่นได้ประสานมาในเรื่องเคสช่วยเหลือครอบครัวเด็กที่อาศัยอยู่ในโบสถ์ชุมชนเมืองพล ซึ่ง พมจ.ขอนแก่น ได้ประสานไปยังศูนย์รีไรท์ที่พึ่งและบ้านพักเด็กจังหวัดขอนแก่นจะมาสอบเคสเพื่อให้การช่วยเหลือ ในเวลา ๐๗.๐๐ น. และลงพื้นที่ตามลำดับได้โทรประสานและนัดหมายครอบครัวเด็กเอาไว้แล้ว

เวลา ๑๓.๓๐ น. นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพลนัดหมายมอบค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน ขอเชิญคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการร่วมมอบค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการชุมชน

มีโครงการที่กองสวัสดิการสังคมต้องดำเนินการในเดือนมกราคม คือโครงการปรับปรุงคุณภาพแผนชุมชน ในการลงไปครั้งนี้ร่วมกับชุมชนให้มีการประชุมประจำเดือนของชุมชน พรุ่งนี้จะประสานกำหนดปฏิทินออกไปและนำเรียนในไลน์กลุ่มอีกครั้ง จะมีกอง/ฝ่ายต่างๆ ไปร่วมประชุมเพื่อรับทราบปัญหารายงานเข้าสู่แผนของชุมชนก่อนแล้วนำเข้าสู่แผนพัฒนาเทศบาล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้เร่งดำเนินการจัดทำตารางเพื่อจัดทำแผนและให้แต่ละกอง/ฝ่าย ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าไปร่วมทุกครั้งที่มีการประชุม

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. กองการศึกษาให้เตรียมเรื่องงานวันเด็กจะได้หารือร่วมกับชุมชนในการจัดทำอาหารว่าใครจะทำอะไร อย่างไร มอบหมายนายธวัชชัย กุลวงษ์ นักวิชาการศึกษาศำนาญการพิเศษ เข้าร่วมประชุมด้วย ลำดับต่อไปขอเชิญกองการศึกษาได้นำเสนอเรื่องงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

นายธวัชชัย กุลวงษ์  
นักวิชาการศึกษาฯ สำนักการพิเศษ

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. กำหนดการออกรับบริจาคสิ่งของจากหน่วยงานต่างๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพลได้แจ้งไปยังกลุ่มไลน์ของแต่ละ

กอง/ฝ่าย และโรงเรียนแล้ว จึงขออนุญาตหมายที่ทีมงานที่เคยออกขอรับบริจาคร่วมกันทุกปี  
เส้นทางในการออกรับบริจาคสิ่งของเหมือนปีที่ผ่านมาสำหรับการแต่งกายด้วยเสื้อ  
สีเหลือง แบ่งเป็น ๒ ทีม ดังนี้

**สายที่ ๑** ประกอบด้วย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองคลัง กองช่าง  
โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล มีรถประชาสัมพันธ์กองสาธารณสุขฯ จำนวน ๑ คัน  
รถกองคลัง จำนวน ๑ คัน รถกองช่าง จำนวน ๑ คัน โดยนำเครื่องเสียงล้อลาก  
จากโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูลมาประจำที่รถกองช่างเพื่อจะได้ทำการ  
ประชาสัมพันธ์ตลอดทาง

**สายที่ ๒** ประกอบด้วย กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล  
หน่วยตรวจสอบภายใน งานป้องกันฯ กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา กองการ  
เจ้าหน้าที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุกูลฯ โรงเรียน  
เทศบาลหนองแขวงประชาอุปกณ์ มีรถประชาสัมพันธ์กองยุทธศาสตร์และ  
งบประมาณ จำนวน ๑ คัน รถตรวจการสีขาว จำนวน ๑ คัน รถสำนักปลัดเทศบาล  
จำนวน ๑ คันรถกองการศึกษา จำนวน ๑ คัน จะนำเครื่องเสียงล้อลากมาประจำรถ  
เพื่อทำการประชาสัมพันธ์ตลอดทาง

ออกรับบริจาคตามเส้นทางเดิมและจุดสิ้นสุดที่เทศบาลเมืองเมืองพล คาดว่าจะแล้ว  
เสร็จในเวลา ๑๒.๐๐ น. มีรถประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเพื่อเชิญ  
ชวนให้ประชาชนทราบ หากเกิดปัญหาอุปสรรคใดให้รายงานมายังผู้อำนวยการกอง  
การศึกษาได้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กองการศึกษาได้รายงานในเบื้องต้น รถแต่ละกองรับทราบแล้ว เป็นสิ่งที่เรา  
เคยดำเนินการทุกปีส่วนลำโพงเคลื่อนที่หากกองใดมีให้นำติดรถไปด้วยให้ดำเนินการ  
ตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมมีการประชุมการจัดงานวันเด็กในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘  
เวลา ๑๓.๓๐ น.และวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ประชุมร่วมกับ  
คณะกรรมการงานจิวของสำนักปลัดเทศบาล ในกิจกรรมฝากกองการศึกษาได้  
ไปทบทวนการจัดเมื่อปีที่ผ่านมาให้ดำเนินการการจัดกิจกรรมคล้ายเดิมจะได้ง่าย  
ต่อการจัดงาน ถือว่าการตอบรับเป็นไปด้วยดีเพียงแต่เราก่อสร้างหลังคาโดมไม่ทัน  
หากทันคงจะสวยงามกว่านี้และไม่เสียค่าเช่าเต็นท์และอื่นๆ มากมาย ให้กองการศึกษา  
เตรียมเอกสารและข้อมูลในการประชุมทุกครั้งให้เรียบร้อยด้วย

นายธวัชชัย กุลวงษ์  
นักวิชาการศึกษาฯ ชำนาญการพิเศษ

กองการศึกษาได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ  
ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้ทุกกอง/ฝ่าย เข้าร่วม จึงอยากให้ผู้อำนวยการกองได้พิจารณา  
ในรายละเอียดคำสั่งว่าจะแก้ไข เพิ่มเติมอย่างไรและขอความอนุเคราะห์กองช่าง  
ได้ดำเนินการจัดหาเต็นท์จำนวน ๓๕ หลังเหมือนปีที่ผ่านมา

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ประสานงานกันและจัดเตรียมสถานที่ให้พร้อมตั้งแต่ต้นเพราะองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งต้องมีการจัดงานในวันเดียวกัน มีท่านใดมีข้อเสนอ  
เพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ในส่วนของบิงเลิงหวายที่กองช่างมีแบบ ให้ส่งแบบให้  
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการลงภาพ เสียงเพลงประกอบและ  
คำบรรยายให้สอดคล้องกันทั้ง ๔ ภาพ เราจะนำเสนอให้คณะกรรมการงานจิว  
ได้ชมโดยในส่วนของเทศบาลเริ่มต้นที่กล่าวถึงเรื่องศาลเจ้าพ่อละเลิงหวายที่มีผู้คนมา  
กราบไหว้และความเชื่อความศรัทธา ประเพณีลอยกระทง การออกกำลังกาย เราจะ  
ทำการพัฒนาในเรื่องนี้ ขอให้เร่งดำเนินการส่งแบบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

หากดำเนินการทันจะได้เปิดในวันอังคารที่ ๔ แบบ เพื่อให้คณะกรรมการงานजूได้  
พิจารณาร่วมกัน ในส่วนการปลูกต้นไม้ต้องพิจารณาถึงการบดบังศาลเจ้าพ่อละเลิง  
หวายและความเชื่อความศรัทธาด้วย มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมในส่วนนี้อีกหรือไม่  
ถ้าไม่มี พรุ่งนี้แจ้งทีมงานผู้ที่ต้องออกเดินทางไปประชาสัมพันธ์และออกมารับบริจาค  
ของขวัญของรางวัลในเวลา ๐๙.๓๐ น. เริ่มออกมารับบริจาค ขอขอบคุณทุกท่าน  
ขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

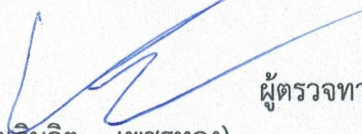


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

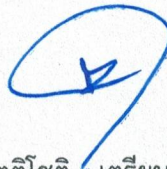


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวสียง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล