

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๔๕/๒๕๖๗

เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ตระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.นายชัยวัฒน์	ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕.นายณรงค์	ปัตตะเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๗.นางณัฐฐานันท์	ร่มกลาง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๘.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาวัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๙.นายเดวิทย์	ไถยผ่าย	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๐.นางสาวจิราณุตม์	ถินคำเชิด	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมณี	
๑๑.นายทงเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานูเคราะห์	
๑๒.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๑๓.นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๑๔.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๕.นางกัลยา	ภูมิมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๖.นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง	
๑๗.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกูล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๑๘.นายจิระศักดิ์	จำปามูล	นายช่างโยธาชำนาญงาน กองช่าง	
๑๙.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันฯ ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๐.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดกรงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๑.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๒.นางสาววนิดา	คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๓.นายสุรียา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๔.นายกมลเชษฐ	ช่วยวงศ์ญาติ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๕.นางสาววรรณภา	แสงนาม	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กองสวัสดิการสังคม	
๒๖.นางสาวนิตยา	ปิ่นนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๗.นางสาวนันท์ภัก	จันบุตราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๘.นางสาวขวัญหทัย	นาโสก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๙.นางสาวศันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายปรีชา	มาฆะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล รักษาการแทน ติดภารกิจ ผู้อำนวยการกองการศึกษา และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒. นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง ติดภารกิจ
๓. นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไปราชการ
๔. นายภาณุวัฒน์	ประจูดตะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง ลาไปต่างประเทศ
๕. นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล ติดภารกิจ
๖. นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ลาพักผ่อน
๗. นายพงษ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ติดภารกิจ
๘. นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ลาป่วย
๙. นายพงศกร	รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ติดภารกิจ
๑๐. นางสาววิไลพร	นาเพ็ชร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กองคลัง ติดภารกิจ
๑๑. นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองการศึกษา ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๔๕/๒๕๖๗ วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วยรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องที่ ๑ คณะกรรมการงานจิวเข้ามาพบเพื่อขอใช้อาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองเมืองพล เป็นที่พักให้กับทีมงานสิงโตและเอ็งกอ ประมาณวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการล้งทำความสะอาดอาคารในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมการจัดงานจิวเป็นอีกหนึ่งภารกิจของเทศบาลที่ต้องดำเนินการ

เรื่องที่ ๒ ฉากเวทีที่บึงละเลิงหวาย ให้นำมาเก็บไว้ที่อาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองเมืองพล ฝั่งต้นเทียนเพื่อเตรียมนำกลับมาใช้ในชวงวันปีใหม่อีกครั้ง หากระหว่างการขนย้ายทำให้สายไฟชำรุดจะให้ทีมงานดำเนินการซ่อมแซมเพื่อให้กลับมาใช้งานได้ในส่วนนี้

เรื่องที่ ๓ งานวันลอยกระทง ขอบคุนทุกภาคส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นไปตามแผนการที่วางไว้อาจมีติดขัดบ้าง ส่วนของขบวนแห่ดำเนินการเสร็จก่อนเวลาและสถานศึกษาทุกแห่งได้ขอบคุนที่เทศบาลเมืองเมืองพลได้เปลี่ยนเวลาเดินขบวน ฉะนั้นในคราวต่อไปจะยึดเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นหลัก อาจจะมีอุบัติเหตุของผู้เข้าร่วมเดินขบวนบ้างเพราะบางรายไม่ได้ทานอาหารเช้า หากเราปล่อยขบวนในช่วงบ่ายอากาศจะร้อนมากกว่านี้ ฝากทุกท่านที่เป็นหัวหน้าส่วนหรือผู้บริหารได้ไปอธิบายว่าทำไมต้องจัดงานให้ยิ่งใหญ่ เราเป็นเทศบาลเมืองมีโรงเรียนเข้ามาร่วมขบวนแห่

จึงทำให้งานเกิดความยิ่งใหญ่ทั้งการแสดงบนเวที ขบวนแห่ ซึ่งในส่วนของคุณชนยังต้องใช้ soft power เป็นไปตามอัตภาพที่มี ฉะนั้นหากเราได้ยินเสียงตอบรับเป็นอย่างไรขอให้นึกถึงภาพรวมของเทศบาล เราเป็นเทศบาลเมือง ผากองการศึกษาทำหนังสือขอขอบคุณไปยังสถานศึกษาทุกแห่งที่เข้ามาร่วมงานและขอบคุณห้างร้านที่ให้การสนับสนุนและความอนุเคราะห์หลายอย่างในสิ่งที่เทศบาลเมืองเมืองพลไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ ปีหน้าหากหลังคาโดมสร้างเสร็จจะได้เข้าไปนั่งรอเดินขบวนในบริเวณนั้นจะทำให้ไม่ร้อน ปัจจัยแห่งความสำเร็จคือคนเข้ามาร่วมงานเป็นจำนวนมาก ประชาชนส่วนใหญ่เข้ามาดูลูกหลานที่มาทำการแสดง มีการแข่งขันกีฬาฟุตบอลมีคนเข้ามาดูการแข่งขันจนล้นอัฒจันทร์ทำให้ผู้ที่เข้ามาขายของได้มาขายในบริเวณหลังสนามฟุตบอล เกิดจากการประชาสัมพันธ์และมีการเก็บตัวนางงามก่อนการประกวด ๑ สัปดาห์เพื่อทำข้อมูลมาลงประชาสัมพันธ์ เช่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีเหตุเรื่องน้ำประปาไม่ไหล ท่านต้องทำการประชาสัมพันธ์ว่าเทศบาลฯ ดำเนินการแก้ไขเรื่องน้ำประปาเพื่อให้ประชาชนทราบว่าเรามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภัยแล้งด้านภัยพิบัติต่างๆ เราเป็นเครือข่ายป้องกันภัยแล้วต้องมีการดำเนินการในส่วนนี้

เรื่องที่ ๔ ทุนลายน้ำที่บึงละเลิงห้วยให้เอาไว้ก่อนเนื่องจากกลุ่มหลง ละ เลิงจะจัดงานในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ผากประชาสัมพันธ์ชาวบ้านที่เข้ามาจับปลาที่บริเวณบึงละเลิงห้วยด้วยว่าห้ามไม่ให้ทำลายทุนลายน้ำเนื่องจากเป็นสิ่งที่กันเศษวัชพืชเอาไว้ให้บึงละเลิงห้วยมีความสวยงามในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

เรื่องที่ ๕ งานถนนคนเดิน ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ บริเวณหน้าตลาดสดเทศบาล ให้เตรียมสถานที่ ล้างถนนเพื่อรองรับวันปีใหม่ ขอให้ทุกส่วนได้เตรียมการขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าจะมีกิจกรรมอะไรบ้าง รวมทั้งการจัดงานในคราวต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔๔/๒๕๖๗
ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑๓ หน้า ทั้งนี้ ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ซึ่งหากมีแก้ไข ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่ามีข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๔๔/๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องที่ ๑ ในวาระที่ ๑ ได้แจ้งในที่ประชุมไปหลายประเด็นแล้ว ขอฝากทุกท่านว่างานต่อไปที่จะดำเนินการคือ งานจ้างทุกกอง/ฝ่าย ทุกหน่วยงานเทศบาลเมืองเมืองพลรับผิดชอบในเรื่องความสะอาด เรื่องการกีฬา จะมีรถประชาสัมพันธ์ที่ต้องใช้ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ฝากงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้จัดเตรียมรวมทั้งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เนื่องจากเมื่อปีที่ผ่านมามีบางหน่วยงานอาสาจะมานำขบวนให้แต่ไม่มา เขาจึงฝากให้เทศบาลเมืองเมืองพลเป็นผู้ดูแลให้จึงได้แจ้งประธานกรรมการงานจ้างว่าหากมีอะไรให้ส่งข้อมูลมาจะได้วางแผนคนขับรถว่าจะดำเนินการอย่างไรบ้าง

มติที่ประชุม

๒. เรื่องงานใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่นและงานขอนแก่นซอฟต์แวร์ ประจำปี ๒๕๖๗ ขอให้ทำการประชาสัมพันธ์เรื่องการรื้อบวงสรวงด้วย
รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ให้รายงานในสัปดาห์ถัดไปเนื่องจากผู้อำนวยการกองคลังติดภารกิจต้องจัดเตรียมเอกสารรับการตรวจจากสำนักงานตรวจแผ่นดินจังหวัดขอนแก่น
รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ (กองคลัง, กองช่าง รายงาน)

มติที่ประชุม

ให้รายงานในสัปดาห์ถัดไป หากท่านใดมีปัญหาติดขัดขอให้ประสานงานกับกองคลังในโครงการที่ใช้เงินเหลือจ่ายและใช้จ่ายเงินสะสม ส่วนโครงการใดที่สร้างผลกระทบ ผู้บริหารอาจพิจารณายังไม่ดำเนินการ เนื่องจากวาระอาจไม่ทันในการสร้างให้แล้วเสร็จการแก้ไขปัญหาไม่สมบูรณ์เพื่อมีปัญหาในการร้องเรียนต่างๆ
รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางกา
รสื่อสาร ต่างๆ
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายจิระศักดิ์ จำปามูล
นายช่างโยธาชำนาญงาน

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สัปดาห์ผ่านระบบไลน์และมายืนเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของ
กองช่าง ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภค รับเรื่องมาทั้งหมดจำนวน ๒ เรื่อง
ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ซ่อมแซมฝาบ่อพัก บริเวณถนนรามราช ซอยชนสงฆ์ ๒
ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ซ่อมแซมฝาบ่อพัก บริเวณถนนเจริญสุข หน้าร้านล้างรถ กองช่าง
ดำเนินการซ่อมแซมแล้ว แต่เจ้าของร้านเป็นผู้เปิดฝาบ่อทิ้งไว้เนื่องจากมีเศษหินและ
อื่นๆ จากการล้างรถให้ไหลลงท่อและดำเนินการทำให้ท่อสามารถระบายน้ำได้
แต่มีประชาชนผู้อื่นเป็นผู้ร้อง เมื่อเราไปดำเนินการซ่อมแล้วแต่เขาไม่ทำการปิด
เช่นเดิม

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ส่วนอื่นๆ เป็นเรื่องที่ได้รับมอบหมาย
ในส่วนของกาจัดงานที่ประชาชนได้ชื่นชมมาหลายส่วนแล้ว ในเนื้องาน
ตามที่เราได้ดำเนินการ มีส่วนใดที่ยังไม่สมบูรณ์ยังไม่เรียบร้อย มีปัญหาให้แก้ไข
มีท่านใดจะรายงานหรือแนะนำเพิ่มเติมหรือไม่

นางสาวธัมมภัทร์ ธัมวงศานุกุล
หน.ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

เนื่องจากวันลอยกระทงได้เป็นคณะกรรมการขบวนแห่ได้มีปัญหาในช่วงของ
ขบวนแห่บริเวณแยกสนามเทนนิสก่อนเข้ามายังจุดที่จะทำการแสดง ไม่มีเจ้าหน้าที่
ตำรวจมาจัดจราจรจึงได้แจ้งไปยังงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมือง
เมืองพล สามารถดำเนินการกันรถได้ระดับหนึ่งซึ่งค่อนข้างจะเป็นอันตราย
เมื่อสถานการณ์เริ่มดีขึ้นประมาณเที่ยงวันทางเจ้าหน้าที่ตำรวจได้เดินทางเข้ามาสมทบ
จึงขอเรียนประเด็นปัญหาการจัดงานในครั้งนี้

นางสาวธนิษฐา ไอยะ
หน.ฝ่ายอำนวยการ

ขอนำเรียนปัญหาอุปสรรคเรื่องปฏิคม ฝ่ายปฏิคมได้มีการประชุมล่วงหน้า
แต่มีปัญหาที่พบคือ

๑. เรื่องบุคลากรของแต่ละกอง/ฝ่าย ที่ได้รับมอบหมายตามรายชื่อในคำสั่ง
มาปฏิบัติงานไม่เพียงพอในภาคกลางคืน

๒. เรื่องการใช้รถ การใช้รถไปขนน้ำดื่มมายังจุดบริการในกรณีที่น้ำดื่มหมด
เนื่องจากกาในวันนั้นร้อนมาก ในที่ประชุมได้ชี้แจงแล้วว่าให้ทุกจุดบริการที่ตน
รับผิดชอบ ถ้าน้ำดื่มหรือน้ำแข็งหมดให้ไปรับได้ที่ร้านพันธ์ดีแก๊สตามทีกองการศึกษา
ได้แจ้งไว้ แต่ได้มีบางจุดที่มีรถประจำจุดบริการอยู่แล้วแต่ไม่ยอมใช้รถประจำจุดของ
ตนเองกลับให้รถประจำอีกจุดนำน้ำดื่มเข้าไปให้ ณ วันนั้นการไปรับน้ำและการจราจร
ติดขัดทำให้ใช้เวลานานและจุดบริการอยู่ห่างกัน รถที่สำนักปลัดเทศบาลใช้เป็นรถที่
บริการในจุดที่ ๑ แต่ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว จึงต้องใช้ในการนำน้ำดื่มมายังจุดที่นางรำ
มาทำการแสดงและเตรียมน้ำดื่มพร้อมอุปกรณ์ต่างๆ ไปยังจุดบริการน้ำดื่มที่บึงละเลิง
ห้วยไ่ว้คอยบริการประชาชนในภาคกลางคืนซึ่งเป็นปัญหาที่จะได้นำเรียนต่อไป

๓. เรื่องบุคลากร มีเจ้าหน้าที่บางส่วนที่มีชื่อคำสั่งได้ไปร่วมกิจกรรมกับชุมชน ได้รับการสื่อสารว่าต้องมีหนังสือแจ้งจากชุมชนและได้รับการอนุญาตจากท่านนายกเทศมนตรีฯ ก่อนว่าอนุญาตให้เข้าร่วมกับชุมชน ฝ่ายปฎิคมจะได้ไม่นำมานับรวมกับฝ่ายปฎิคมที่ต้องมาปฏิบัติงานจริง มีบางรายและบางกองที่ไม่ได้ส่งหนังสือฉบับดังกล่าวและแจ้งให้ผู้บริหารอนุญาตตามกฎกติกา จึงทำให้มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานฝ่ายปฎิคมมีจำนวนน้อยและมีเพียง ๓ กอง คือ สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและกองสวัสดิการสังคม ในปีถัดไปอยากให้หัวหน้ากองได้ช่วยกำกับผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านได้เข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลเมืองเมืองพลด้วย ซึ่งถือว่าเป็นหน้าตาและภาพรวมของเทศบาลเมืองเมืองพลจะได้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาทราบอีกครั้ง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องปฎิคมให้ทำรายงานเสนอว่ามีใครบ้างที่มาปฏิบัติงานไม่ยอมให้มีการต้องลงชื่อปฏิบัติงาน เพราะคิดว่าทุกคนรักองค์กรจะแจ้งทุกครั้งว่าเป็นงานของเทศบาล ไม่ได้มีหน้าที่ไปเป็นแขกแต่มีหน้าที่คอยต้อนรับทุกคนแม้แต่ผู้บริหารยังต้องเดินไปร่วมถ่ายภาพกับชุมชนบริเวณป้ายหน้าสำนักงานหลายรอบ เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ ส่วนใครที่ไม่ได้เป็นองค์กรของตนเองก็คงคิดเหมือนกับที่ท่านได้รายงานมา และได้สอบถามไปยังเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกองการศึกษา ได้รับคำตอบเหมือนกับที่ท่านได้รายงานมาคือ สามารถไปเอาน้ำดื่มได้ตลอดเวลาที่ร้านพันธ์ดีแก๊ส ท่านจะมานั่งรอให้คนเอามาให้ไม่ได้เพราะท่านเป็นจุดบริการน้ำดื่มไม่ใช่ผู้มาใช้บริการ ต้องรึบนำน้ำดื่มมาบริการประชาชนเพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ ในหนึ่งปีเราไม่ได้จัดงานบ่อยพยายามลดขบวนแต่แล้วมีเพียงงานวันลอยกระทงที่เราต้องทำให้ดี ฉะนั้นมอบ น.ส.ธนิฐา ไอยะ หน.ฝ่ายอำนวยการ ได้ทำบันทึกเสนอมาเพื่อเป็นข้อมูลป็นหน้าจะได้กำกับในส่วนนี้

พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน
นักป้องกันฯ ชำนาญการ

ในส่วนองงานป้องกันฯ ได้ประสานงานกับจรรยาจรสถานีตำรวจภูธรพลมาโดยตลอด แผนทีเตรียมไว้ทั้งหมด ๔ ทิศทาง ๑. สีแยกสนามเทนนิส ๒. สีแยกร้านพรทิพย์ การแวน ๓. บริเวณห้าแยก ๔. สีแยกธนาคารทหารไทย (เดิม) ปัญหาคือขบวนขาดเนื่องจากขบวนที่เดินมีช่วงยาว เจ้าหน้าที่เทศบาลและจรรยาจรสถานีตำรวจภูธรพลก็ทำเต็มทีเช่นเดียวกัน ทางสภ.พล ได้สอบถามเรื่องอาหารกลางวันสำหรับเจ้าหน้าที่จรรยาจรเพราะไม่มีให้ในปี

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้เก็บข้อมูลและบันทึกเอาไว้ด้วย หากทราบข้อมูลก่อนก็จะดำเนินการให้ เนื่องจากปีที่ผ่านมามีท่านอดีตผู้อำนวยการกองการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการในส่วนนี้ ส่วนเรื่องการจรรยาจรติดขัดหรือมีผู้เข้ามาร่วมงานมากนั้น เทศบาลเมืองเมืองพลมีหน้าที่ต้องดูแลประชาชน การจัดงานต้องยิ่งใหญ่เราต้องบริหารจัดการให้ได้ คนมาร่วมงานเป็นจำนวนมากเป็นสิ่งที่เราต้องการ บางพื้นที่จัดงานแต่ไม่มีคนเข้าไปชม ขึ้นอยู่กับ การประชาสัมพันธ์ บางพื้นที่มีฝนตกแต่เทศบาลเมืองเมืองพลโชคดีทุกอย่างสมบูรณ์แบบทั้งเรื่องดินฟ้าอากาศ อาจมีแดดร้อนบ้างหากฝนตกก็ไม่ทราบว่าจะงานจะเป็นอย่างไร อีกทั้งเราได้ไหว้สิ่งศักดิ์สิทธิ์ก่อนวันงาน ๑ สัปดาห์ที่ได้นำนางงามไปไหว้ศาลเจ้าพ่อละเลิงหวายและเชิญชวนหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล กราบไหว้อีกครั้งเพื่อให้งานราบรื่น ส่วนคลิปเสียงที่กองยุทธศาสตร์ฯ ได้ทำให้การติดต่อเป็นไฮไลท์สำคัญของดีเมืองพลแล้วค่อยดำเนินการตั้งชื่อว่าจะใช้

ชื่อว่าอะไร ซึ่งมีบึงละเลิงหวาย พระธาตุเมืองพล พระธาตุเมืองเก่า พระพุทธมงคล
คูเมืองพล หอพระ ที่สำคัญคือเรื่องการผสมผสานการสร้างเมืองทั้งรุ่นเก่าและรุ่นใหม่
คือหัวใจสำคัญที่พยายามถ่ายทอดออกมา ส่วนเวทีหากมีโอกาสจะใช้เวทีนี้
มาดำเนินการอีกโดยไม่ต้องไปทำใหม่อาจมีการปรับสีและทำการซ่อมแซม
มอบหัวหน้าฝ่ายอำนวยการทำการบันทึกเอาไว้ในส่วนของข้าวก่องสำหรับเจ้าหน้าที่
จรรยาผู้ปฏิบัติงานด้วย

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

สำหรับปัญหาทุกอย่าง เราได้มีการประชุมคณะทำงานว่าคณะใดมีหน้าที่ต้อง
ดำเนินการอะไรบ้างตามจุดต่างๆ เพียงแต่ว่าขาดในเรื่องประสบการณ์การแก้ไขปัญหา
พาหน้า สิ่งนี้เป็นตัวสำคัญ ปัญหาไม่สามารถกำหนดรูปแบบได้ว่าจะเกิดอะไร จรรยา
อาจจะมาช้าเราไม่ได้เตรียมการไว้แล้วเราจะจัดการอย่างไร คนที่อยู่จะต้องมีทักษะใน
การแก้ไขปัญหาพาหน้า ยกตัวอย่างเช่น การถ่ายรูปคณะนางรำ ท่านนายกเทศมนตรี
ได้แก้ไขปัญหาพาหน้าได้ดีมากคือ แทนที่จะถ่ายรูปบริเวณที่มีการพ้อนรำต้องเสีย
เวลานานมากกว่าจะรวมตัวกันถ่ายรูปได้ คณะอื่นรอและแดดค่อนข้างร้อน ท่านจึงได้
ดำริว่าให้ไปถ่ายภาพที่ป้ายเทศบาลเมืองเมืองพลกับท่านปลัดเทศบาลให้เคลื่อนขบวน
ออกมาจากบริเวณพ้อนรำเพื่อขบวนนางรำชุมชนต่อไปจะได้เข้ามาเตรียมทำการแสดง
ได้ถูกต้อง นี่คือการแก้ไขปัญหาพาหน้าที่ไม่ได้มีการประชุมกันไว้ว่าจะต้องทำอะไร
เหมือนกันกับการปล่อยขบวนเข้าบริเวณด้านข้างสนามเทนนิส โรงเรียนเทศบาลศรี
เมืองพลประชาชนุเคราะห์ต้องตั้งแถวด้านนอก รอขบวนนางรำเข้ามาถึงก่อนแล้วค่อย
เดินมาพร้อมกัน คนที่อยู่จุดนั้นต้องบอกว่าเข้ามารอด้านในก่อนเพราะจุดที่แสดงและ
จุดจากสี่แยกสนามเทนนิสไกลพอสมควรให้เข้ามาตั้งแถวที่หน้าร้านศึกษาภัณฑ์ก่อน
ขบวนอื่นที่ผ่านมาจะได้เดินออกไปรถก็จะเลี้ยวออกไปได้ตามที่เราได้ประชุมกันไว้
คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรำจะเข้าสู่ชองกลาง คนที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรำ
แต่อยากชมการแสดงสามารถเดินผ่านเข้ามาในชองซ้ายสุดเรียกบริมรั้วเทศบาลฯ
จะมีแผงกันเอาไว้ซึ่งเป็นเรื่องที่เราไม่ได้คุยกันไว้ตั้งแต่ต้น ฉะนั้นทักษะการแก้ไขปัญหา
พาหน้าจะต้องมีว่าสิ่งไหนดีที่สุดต้องช่วยกัน สุดท้ายแล้วก็ลุล่วงไปด้วยดี เมื่อขบวน
ที่ ๑ เริ่มเข้ามาได้ขบวนต่อไปก็จะตามมา ดังนั้นจึงขอชื่นชมทีมงานป้องกันฯ และ
ทีมงานเทศกิจด้วยที่เป็นกำลังในตรงนั้นเท่าที่ผมสัมผัสได้เราใช้กำลังคนตรงนั้น
ส่วนหนึ่งในการปรับเปลี่ยนวิธีการและเส้นทาง เราต้องขอบคุณงานป้องกันฯ
งานเทศกิจ ทีมปฎิคมและส่วนอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและยังได้รับรายงานเรื่องรถ
ประชาสัมพันธ์ไปขวางทาง ทำให้รถเคลื่อนตัวช้าและขบวนเคลื่อนตัวลำบากในปีต่อไป
จะได้ปรับเปลี่ยนให้รถประชาสัมพันธ์ควรล่วงหน้าไปก่อนสักระยะเพื่อทำการ
ประชาสัมพันธ์ คราวหน้าต้องทำการปรับยุทธศาสตร์ในการทำงานต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มติที่ประชุม

ถือว่าเราถอดบทเรียนเท่าที่ทำได้ มอบหัวหน้าฝ่ายอำนวยการทำการบันทึก
ข้อมูลเอาไว้ให้ครบด้วย

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องอื่นๆ

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔๖/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centeruangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ ในเรื่องอื่นๆ มีกอง/ฝ่ายใด ที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเชิญครับ

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กิจกรรมทำความสะอาดบริเวณพื้นที่จัดงานจิว ได้นัดหมายกับคณะกรรมการจัดงานจิวแล้วรวมทั้งการเตรียมในส่วนต่างๆ ให้การทำงานสำเร็จลุล่วง เราโชคดีที่ได้ร่วมดำเนินการในส่วนนี้เจ้าพ่อละเลิงหายวายเป็นที่เคารพสักการะของทุกคนอยู่แล้ว ประธานคณะกรรมการงานจิวก็ได้เข้ามาเอง ถือว่าเขาให้เกียรติเราและที่สำคัญคือเทศบาลเมืองเมืองพลทำงานกับประชาชน และประธานคณะกรรมการงานจิวได้เข้ามาพบและท่านยังให้ความอนุเคราะห์ที่เฟสพอร์ตไลท์สำหรับติดตั้งบริเวณสนามกีฬาให้ใหม่เพิ่มความสว่างมากยิ่งขึ้น

สำหรับโล่รางวัลที่ท่านได้ไปรับรางวัลต่างๆ มาแล้วให้นำไปตั้งโชว์ผลงานที่ศูนย์ราชการสะดวก

นางศุภลักษณ์ อ้นพิมพ์
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

ขออนุญาตนำเรียน เนื่องจากหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ ติดภารกิจ ได้ฝากให้นำเรียนในที่ประชุม ในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. มีการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองจะได้ทำหนังสือเรียนเชิญผู้บริหารอีกครั้ง

นางเจิมจิต เพชรทอง
รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมเรื่องงานใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่นและงานขอนแก่นซอฟต์แวร์ประจำปี ๒๕๖๗ ณ หอประชุมอำเภอพล อำเภอพลได้มอบหมายให้เทศบาลเมืองเมืองพลรวบรวมวงสรวงที่บริเวณบ้านเรือนไทย จำนวน ๑๐๐ คน ในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยใช้เพลงเดิมเหมือนปีที่ผ่านมา จำนวน ๕ เพลง อำเภอจะส่งรูปแบบการรำ และจะประชาสัมพันธ์ไปให้เพื่อการซ้อมรำ สำหรับปีนี้จังหวัดขอนแก่นจัดรูปแบบเดิมเนื่องจากปีที่ผ่านมามอบหมายให้เทศบาลนครขอนแก่นจัดสถานที่ เครื่องเสียง ปีนี้ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นจะเกษียณอายุราชการ ในปีนี้ท่านจึงอยากจะทำโครงการเอง เทศบาลนครขอนแก่นจึงไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบในส่วนนี้เป็นจังหวัดขอนแก่นจัดงานด้วยตนเองทุกอย่าง ขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางณัฐฐานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

เรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๙ มอบให้ทุกกอง/ฝ่าย ได้รวบรวมข้อมูลว่าท่านจะดำเนินการอะไร อย่างไร

สำหรับการขอรับงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ในปี พ.ศ.๒๕๖๙ เดือนพฤศจิกายน มีหนังสือแจ้งเตรียมข้อมูลที่จะรับเงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้แจ้งเวียนให้แต่ละกอง/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมข้อมูล ขณะนี้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้ตรวจสอบในเรื่องของแผนว่าจะส่งโครงการใดในการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เอกสารการส่งเหมือนปีที่ผ่านมา คือสภาพของที่ดินที่จะก่อสร้าง หากเป็นครุภัณฑ์จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์แบบแปลนที่จะก่อสร้าง ปร.๔ และ ปร.๕ เอกสารในส่วนนี้จะเหมือนปีที่ผ่านมา

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ส่วนของห้วงเวลา ประมาณเดือนธันวาคม ตอนนี้อยู่ระหว่างตรวจสอบแผนและนำ
เรียนผู้บริหารว่าจะเอาโครงการใด ส่วนโควตางบประมาณยังไม่ได้แจ้งว่าวงเงิน
งบประมาณเท่าใดแต่จากที่เคยเข้าร่วมอบรมที่เทศบาลนครขอนแก่นในส่วนของ
เทศบาลเมืองขึ้นไป ประมาณ ๑๕ ล้านบาทของแต่ละปี กองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณจะเข้าร่วมอบรมที่เรื่องการขอรับเงินอุดหนุนผ่านระบบ BBL จะได้อัปเดต
ข้อมูลว่างบประมาณส่วนใดที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

ฝากให้ติดตามบางครั้งการแจ้งให้ดำเนินการใดก็ได้แล้วแต่ อาจใช้เวลา
หากเราไม่เตรียมการอาจจะไม่ครบถ้วน หากเป็นไปได้ให้ปลัดเทศบาลนัดหมาย
การประชุมว่าจะเอาโครงการใดบ้าง จะมีการเพิ่มเติมแผนประมาณต้นเดือนธันวาคม
เพื่อมีโครงการใดที่ไม่ได้อยู่ในแผนจะได้ทำการเพิ่มเติมแผน

เรื่องการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ของผู้บริหารและสมาชิก
สภาเทศบาล ท่านได้เตรียมข้อมูลไปถึงไหน อย่างไร

นางสาวธัมมภัทร์ ธัมวงศานุกูล
หน.ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

ตอนนี้อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูล ส่วนของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล
เป็นข้อมูลเดิมไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ตอนนี้อยู่ยังไม่รับแจ้งจากจังหวัดขอนแก่นว่า
จะให้ส่งเรื่องในวันใด ตอนนี้อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูล หากดำเนินการเสร็จแล้ว
จะนำเข้าคณะกรรมการพิจารณา หากจังหวัดแจ้งมาจะได้จัดส่งได้ทันที ส่วนของครู
กำลังทยอยส่งเรื่องเข้ามาประมาณ ๒๐ คน ยังขาดอีก ๒ คน ตอนนี้อยู่ดำเนินการได้
๘๐% แล้วและในส่วนของพนักงานเทศบาล ขอเวลาอีก ๒ - ๓ วัน ขอนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดวันส่งเอกสารและทำการประชุมในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ส่วนที่เหลือคอยดำเนินการประชุมอีกรอบจะได้ไม่ต้องมารอว่าดำเนินการครบหรือไม่
แจ้งทุกกอง/ฝ่าย ทราบ หากวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ หากท่านไม่ดำเนินการส่ง
ถือว่าท่านรอกการประชุมในรอบที่ ๒ เพื่อป้องกันการตกหล่นและผิดพลาดเหมือนคราว
ที่ผ่านมา สมาชิกสภาเทศบาลบางท่านเสียโอกาส บางคนไม่ได้ไปต่อจะได้มีอะไร
ที่เป็นคุณค่าของเขาบ้างและควรได้ในสิ่งที่เขาควรจะได้

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาได้ขอเอกสารเกี่ยวกับการกู้เงินจากเงินทุนส่งเสริมกิจการ
เทศบาล (ก.ส.ท.) ผู้อำนวยการกองคลังได้แจ้งเอกสารมาให้ทราบแล้วเป็นเรื่องที่
น่ายินดีที่ยอดเงินกู้จำนวน ๒ ส่วน คือ ส่วนแรกของอาคารป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย ส่วนที่สองรถดูดสิ่งโสโครกและรถดับเพลิงชนิดฉีดโฟม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
ประมาณ ๓๑ ล้านบาท ซึ่งเราได้ชำระหนี้มาจนถึงปัจจุบันและในปี พ.ศ.๒๕๖๙
หนี้จำนวนนี้ก็หมดไป ขอขอบคุณกองคลังสำหรับข้อมูลด้วยครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มอบงานป้องกันฯ ไปสำรวจเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ หากมีโอกาสจะได้
จัดหาเพิ่มในอุปกรณ์เหล่านี้ เช่น เหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่อำเภอบ้านแฮด จังหวัด
ขอนแก่น ทีมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพลได้เข้าไป
ให้การสนับสนุนช่วยเหลือเนื่องจากเรามีอุปกรณ์ เครื่องมือและชุดที่มีความพร้อม
เข้าไประงับเหตุและภารกิจในครั้งนี้นี้เราสามารถเข้าไประงับเหตุได้สำเร็จ ในส่วนอื่นๆ

ท่านสามารถแจ้งในไลน์กลุ่ม ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สำนักปลัดเทศบาล
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองช่าง และทุกกองเราจะไปร่วมกันทำจิตอาสา
ที่งานนี้ ขอบขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุม ครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปัตตะเวสัง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)

ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล