

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๔๓/๒๕๖๗

เมื่อวันจันทร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒. นายพงษ์ธรรม	ระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓. นายชัยวัฒน์	ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔. พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕. นายณรงค์	ปัดเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖. นายปรีชา	มาฆะเช็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๗. นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘. นางพิมพ์รัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙. นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเลเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๐. นางณัฐฐานันท์	ร่มกลาง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑. นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาวัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๒. นายเดวิทย์	ไถยผ่าย	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๓. นางสาวจิราณุดม	ถินคำเชิด	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์	
๑๔. นายทงเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์	
๑๕. นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล	
๑๖. นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๑๗. นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๘. นางกัลยา	ภูมิมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๙. นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๐. นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง	
๒๑. นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	
๒๒. นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่	
๒๓. นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกูล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๔. นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๕. นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๖. นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองการศึกษา	
๒๗. นางสาวนิตา	คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๘. นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๙. นายกมลเชษฐ	ช่วยวงษ์ญาติ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๓๐. นายพงศกร	รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสวัสดิการสังคม	

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ลาป่วย
๒.นายจิระศักดิ์	จำปามูล	นายช่างโยธาชำนาญงาน กองช่าง ติดภารกิจ
๓.นายพงศวิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ติดภารกิจ
๔.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันฯ ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ติดภารกิจ
๕.นางสาววิไลพร	นาเพชร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กองคลัง ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๔๓/๒๕๖๗ วันจันทร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วยรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส

วันนี้เป็นการประชุมติดตามงาน รวมทั้งเรื่องอื่นๆ อาจมีนโยบายต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการ ส่วนเรื่องถนนรักเมืองพลไม่ทราบว่าได้รับจ้างแล้วหรือไม่ เมื่อเข้าได้รับราคากลางแล้ว ขั้นตอนต่อไปจะเสนอให้ผู้บริหารได้อนุมัติราคากลางภายในวันนี้ เพื่อได้ราคากลางแล้วสามารถดำเนินการหาผู้รับจ้างและประกาศผู้ชนะและเรียกให้ทำสัญญา

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ขอให้เร่งดำเนินการด้วย เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนอื่นๆ ที่เราต้องดำเนินการจะหารือตามรายงานการประชุมต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒**เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล**

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔๒/๒๕๖๗
ประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔๒/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑๒ หน้า ทั้งนี้ ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ซึ่งหากมีแก้ไข ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่ามีข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๔๒/๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

๑. เรื่องการประชุมสภาเทศบาล มีการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

๒. เรื่องยาเสพติด เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาอำเภอพลได้มีการสุ่มตรวจหาสารเสพติดที่โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ พบจำนวน ๒ ราย ที่ต้องดำเนินการตามระเบียบ ผ่าทุกกอง/ฝ่ายที่เข้าประชุมในวันนี้ต้องไปแจ้งและให้กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเข้มงวด เนื่องจากส่วนของบุคลากรกอง/ฝ่าย ต่างๆ ยังไม่ทราบว่าได้รับการสุ่มตรวจในห้วงใด ในข้อนโยบายรัฐบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น หากตรวจพบไม่สามารถที่จะอยู่ต่อได้ ส่วนเรื่องคดีเป็นหน้าที่ของอำเภอพลเทศบาลเมืองเมืองพล ไม่สามารถช่วยเหลือได้ต้องดำเนินการตามระเบียบ ฉะนั้นทุกกอง/ฝ่าย ต้องแจ้งบุคลากรในสังกัดเพื่อมีเหตุนอกเหนือจากการเสพยาหากมีการนำมาขายในที่ทำงาน สิ่งนี้กอง/ฝ่าย หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย ในส่วนนั้นต้องรับผิดชอบเองให้บันทึกไว้ด้วยว่าผู้บริหารไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องและได้มอบนโยบายชัดเจนแล้วไม่ว่าจะตรวจพบในส่วนใดท่านต้องมีส่วนรับผิดชอบด้วย ขอให้กำชับลูกน้องท่านด้วยอย่าปล่อยปละละเลย เพราะว่าเมื่อเกิดเหตุแล้วสิ่งที่ไม่ได้ดำเนินการตามนโยบายสุดท้ายก็เป็นภาพรวมของทั้งองค์กร วันนี้เป็นการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ท่านต้องนำนโยบายกลับไปบริหารจัดการ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส
ผอ.กองคลัง

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔๗ โครงการ มีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑ โครงการ และเหลือโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อรถโดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นเงิน ๑,๓๕๘,๐๐๐ บาท ได้จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ค้าเพื่อเข้ามายื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก มีกำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๖ พ.ย.๖๗
๒. โครงการปรับปรุงป้ายชื่อถนน,ซอย ภายในเขตเทศบาล เป็นเงิน ๒,๑๘๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานตรวจรับ
๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ได้ทำยกเลิกประกาศ จะได้แจ้งกองช่างให้เปิดเรื่องขึ้นมาใหม่
๔. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง) เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้เปิดเรื่อง

๔/๕. โครงการปรับปรุง...

๕. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)
(สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท
ยังไม่ได้เปิดเรื่อง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง
ได้รายงานในที่ประชุมแล้วมีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือมีข้อหาหรือ
หรือไม่ ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ
(กองคลัง, กองช่าง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ
ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท
ครั้งที่ ๑ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๖ โครงการ
ประกาศสอบราคาและอยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะการสอบราคาจำนวน ๕ โครงการ
ยังไม่เปิดเรื่องจำนวน ๑๔ โครงการ ดังนี้

โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์ติก จำนวน ๕ โครงการ
อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
ชอยพาณิชย์เจริญ ๔ ตรงข้ามธนาคารออมสิน
ชอยเสริมสวัสดิ์ ๑๐ ตรงข้ามโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
ชอยเสริมสวัสดิ์ (ชอยหวานตลอดเดิม) ชุมชนพลประชาพัฒนา
ชอยเสริมสวัสดิ์ ๓ ข้างโรงเรียนอนุบาลไพศาลวิทย
ชอยพลรัตน์ ข้างที่ว่าการอำเภอพล

โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม จำนวน ๘ โครงการ ได้ทำสัญญาแล้ว
คณะกรรมการได้จัดทำราคากลางแล้วอยู่ระหว่างรออนุมัติราคากลาง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าโรงเรียนมหาไถ่
ศึกษาเมืองพล) งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่า
ปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล)
แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้ว

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว ๒ โครงการ อยู่ในระหว่างดำเนินการ
จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล ๑ ประกาศผู้ชนะแล้ว
๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต
(ชอยเพลินจิตต์ ๓ และชอยแยกหน้าโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์)
ประกาศผู้ชนะแล้วอยู่ระหว่างเรียกผู้รับจ้างให้มาทำสัญญา

๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต (ถนนกสิกรรมช่วงแยกราชราช) ประกาศผู้ชนะแล้วอยู่ระหว่างเรียกผู้รับจ้างให้มาทำสัญญา

๔. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ชนิดเสาเข็ม (โรงเรียนเทศบาล-ศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ทำหนังสือแจ้งเตือนไปครั้งที่ ๒ ให้ผู้รับจ้างเข้ามาทำสัญญา

๕. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ ปรับปรุงพื้นผิวลานอาคารอเนกประสงค์ อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดราคากลางเข้าไปกำหนดราคากลางในระบบ e-GP

๖. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต (ถนนรามราช) ประกาศไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ครบกำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๘ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ โครงการ ยังไม่เปิดเรื่อง ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิงเคลื่อนที่เร็ว ขนาด ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน คณะกรรมการได้กำหนดคุณลักษณะเรียบร้อยแล้ว

๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ แบบบรรทุกน้ำ คาดว่าวันนี้จะประกาศในระบบ ครบกำหนดวันที่ ๑๒ พ.ย.๖๗

๓. โครงการจัดซื้อรถบรรทุก ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ แบบกระบะเท้าย ประกาศผู้ชนะแล้ว อยู่ในระหว่างการแจ้งหนังสือให้มาทำสัญญา

๔. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย (ดีเซล) จำนวน ๒ คัน อยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะ

๕. โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพแบบไม่มีกระจกสะท้อนชนิดเปลี่ยนเลนส์ได้ อยู่ระหว่างจัดทำสัญญา

๖. โครงการติดตั้งสระว่ายน้ำสำเร็จรูป ยังไม่ได้เปิดโครงการ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๑. โครงการจัดซื้อรถแบคโฮขุดดินตื้นตะขาบ เครื่องยนต์ ๔ จังหวะ

๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน ได้ประกาศเมื่อวันที่ ๓๑

ต.ค.๖๗ ครบกำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๘ พ.ย.๖๗

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔

จำนวน ๗ โครงการ ได้ทำสัญญา ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ

๑. โครงการแก้ไขการจราจรทางแยกในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล เป็นเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๒. ระบบโทรศัพท์ภายใน ๑๕ สายใน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบโทรศัพท์ภายใน ๑๕ สายใน

๓. ชุดอุปกรณ์การถ่ายทอดสด งบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๕. ชุดบ้านบอลเสริมพัฒนาการ งบประมาณ ๔๙๙,๕๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) (โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลณ์) ทำสัญญาแล้ว

๖. ชุดบ้านบอลเสริมพัฒนาการ งบประมาณ ๔๙๙,๕๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล) ทำสัญญาแล้ว

๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบรถไฟรางคู่ เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน) ยังไม่ดำเนินการ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานในงบประมาณที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และการขอใช้จ่ายเงินสะสมตามที่ได้รายงานมีกอง/ฝ่ายไหนมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือข้อสงสัยหรือไม่เป็นงบประมาณที่ผ่านขบวนการประชาคมและขั้นตอนต่างๆ ผ่านสภาเทศบาลรวมทั้งได้รับงบประมาณมา ดังนั้นอยากให้ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ บางครั้งการทำงานที่ล่าช้าใช้รูปแบบที่ไม่มีความชัดเจนท่านจะทำให้เกิดความล่าช้าแก่องค์กร หน้าที่ที่ทำแต่ไม่ทำแต่ไม่ทำในส่วนที่ไม่เหมาะสมทำให้เกิดเหตุการณ์ต่างๆ ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนดเป็นเหตุผลหนึ่งที่ท่านบอกว่าไม่ใช่ผลเสียแต่ข้อเท็จจริงคือชาวบ้านเขาไม่รับประโยชน์ รถแคโธที่ต้องใช้ที่บ่อยๆ รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิงและรถบรรทุกขยะต่างๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการเร่งด่วนท่านจะไปทำโดยการใช้ วิจารณ์ญาณที่แปลกประหลาดผู้บริหารไม่อาจจะลงนามให้ได้ให้ท่านได้คิดเองว่าการคิดช้าไม่ใช่ว่าจะดี คิดช้าอาจจะทำให้มีปัญหาได้ ขอแจ้งให้ทุกส่วนราชการหากทำช้าแล้วไม่บรรลุผลก็ไม่มีประโยชน์อันใด ชาวบ้านเสียประโยชน์แน่นอน อย่างเช่นรถขยะผู้รับจ้างเก็บขนขยะได้ลาออกเนื่องจากไม่สามารถที่จะขึ้นบนรถได้ถ้าไม่เร่งดำเนินการ เขาก็จะลาออกอีกรายเพราะเป็นงานที่หนักเราต้องมีเครื่องมือไฮโดรลิกเข้ามาช่วยในการดำเนินงาน ผกกกอง/ฝ่ายที่ได้รับงบประมาณทำตามหน้าที่ได้แต่ว่าผลของงานที่ไม่ได้ก็ถือว่าเป็นความผิดเช่นเดียวกัน การเสนองานอะไรที่พิสดารและแปลกนายกรับไม่ได้เนื่องจากทำให้คนอื่นเดือดร้อนด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าในเรื่องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และสถาบันพระมหากษัตริย์

(กองการศึกษาและโรงเรียนในสังกัด รายงาน)

นางศุภลักษณ์ อ้นพิมพ์
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ขออนุญาตนำเรียนความคืบหน้าเกี่ยวกับความคืบหน้าการขยายผลและการรายงานผลการถ่ายทอดประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๑. โรงเรียนส่งรายงานให้ต้นสังกัดทราบในทุกเดือนและรายงานให้กับผู้บริหารเทศบาลทราบพร้อมจัดทำหนังสือนำเสนอให้จังหวัดทราบเดือนโดยเริ่มจากเดือนสิงหาคมถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๒. ในภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ ศึกษานิเทศก์จัดทำเครื่องมือนิเทศและจัดทำกำหนดการนิเทศเรียบร้อยแล้วและพร้อมที่จะดำเนินการร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาโดยเริ่มในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ และสรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแนวทางที่ได้แนะนำ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางศุภลักษณ์ อ้นพิมพ์
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มติที่ประชุม

นางสาวธนิษฐา ไอยะ
หน.ฝ่ายอำนวยการ

สรุปโรงเรียนดำเนินการได้ก็อัญมณีและครู ข ดำเนินการครบ ๑๐๐% หรือไม่

สรุปให้นายกเทศมนตรีทราบในเดือนพฤศจิกายน เพราะแผนการนิเทศจะลง
ในทุกระดับชั้น ส่วนครู ข ทางโรงเรียนได้แบ่งเป็นสายชั้นให้ศึกษานิเทศก์ได้ลงนิเทศ
จะมีตารางรายละเอียดรายงานให้ท่านทราบอีกครั้ง

ตัวชี้วัดของโครงการ คือ

๑. เป้าหมายคือ มีครู ข ครบ ๑๐๐%

๒. ดำเนินการครบทั้ง ๑๐ อัญมณี

สำหรับจำนวนอัญมณีที่ดำเนินการแล้วให้สรุปให้ผู้บริหารทราบภายใน
สัปดาห์นี้และสัปดาห์ถัดไปให้รายงานให้ครบและให้ดำเนินการเรียนการสอน
ในโรงเรียนแต่ละแห่งด้วย เพื่อจะได้ทราบว่าจริงหรือไม่ โดยให้ดำเนินการสรุปรายงาน
ให้ผู้บริหารทราบดังนี้

๑. จำนวนครู ข มีเพิ่มขึ้นกี่ราย ดำเนินการครบ ๑๐๐% แล้วหรือไม่

๒. โรงเรียนแต่ละแห่งดำเนินการแล้วก็อัญมณี ครบทั้ง ๑๐ อัญมณีหรือไม่

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๔ ติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
(สำนักปลัดเทศบาล รายงาน)

สืบเนื่องจากการประชุมเมื่อคราวที่ผ่านมา ท่านประธานฯ ได้มอบหมายให้
สรุปทรัพยากรท้องถิ่นใดที่เทศบาลเมืองเมืองพลจะทำการอนุรักษ์หรือเก็บรักษาไว้
ยังไม่สามารถสรุปได้ชัดเจนเนื่องจากข้อมูลที่เรามีตามใบงานคู่มือของโครงการ
อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
(อพ.สธ.) ได้กำหนดนั้นยังมีไม่เพียงพอและยังส่งใบงานมาไม่ครบจำนวน ๑๔ ชุมชน
ตามที่แต่ละท่านได้รับมอบหมาย สำหรับใบงานที่ส่งมาแล้วมีดังนี้

- ใบงานที่ ๒ อาชีพมีจำนวน ๘ ชุมชนที่ส่งมาแล้ว จะต้องมีการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม เรื่องกลุ่มอาชีพมีอยู่ในชุมชนว่ามีกลุ่มอาชีพไหนที่เราจะเข้าไปศึกษาเชิงลึก
เพื่อทำการอนุรักษ์สืบสานต่อไป

- ใบงานที่ ๓ กองช่างรับผิดชอบพื้นที่ปกปักในส่วนของกายภาพในท้องถิ่นมี
แห่งเดียวคือบึงละเลิงหวาย จะมีการสำรวจเพื่อที่จะทราบรายละเอียดปีกย่อยว่าเรา
จะรักษาหรืออนุรักษ์ในด้านใดบ้างของบึงละเลิงหวาย

- ใบงานที่ ๔ ประวัตินุ้บ้านส่งมาแล้วจำนวน ๗ ชุมชน เหลือ ๗ ชุมชน
ประวัตินุ้บ้านสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้สืบทอดความเป็นมาของแต่ละชุมชนไว้ให้
ลูกหลานได้รู้

- ใบงานที่ ๕ พันธุ์ไม้ งานปกปักได้ส่งมาจำนวน ๒ แห่ง ตามที่กำหนดไว้คือ
สวนสาธารณะสระแก สวนสาธารณะสระจันทร์ กองช่างได้ส่งพันธุ์ไม้มาแห่งละ ๕
ชนิด

- ใบงานที่ ๖ พันธุ์สัตว์ที่อยู่ในพื้นที่ปกปัก ทำ ๒ ส่วน ส่งข้อมูลมาคือ มด

- ใบงานที่ ๗ ชีวภาพ คณะทำงานในชุมชนได้ส่งมาแล้ว ชุมชนหนองแวง ๑ มีเชื้อราจากปุ๋ยไผ่ จุลินทรีย์จากจาวปลวก ยังเหลืออีกจำนวน ๑๓ ชุมชน ข้อมูลจุดนี้ยังไม่ครบ จะต้องมีการประชุมคณะทำงานร่วมกับชุมชนว่าเราจะมีมิตรร่วมกันว่าเราจะอนุรักษ์หรือปลูกรักษาสิ่งใดในทรัพยากรท้องถิ่น

- ใบงานที่ ๘ และใบงานที่ ๙ เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ชุมชนและแหล่งโบราณสถาน คณะทำงานกำลังดำเนินการ ผู้รับผิดชอบแจ้งว่าจะส่งให้ประมาณเดือนธันวาคม

ได้จัดทำพื้นที่ปกปักจำนวน ๒ แห่ง กองช่างได้ส่งประมาณการและรูปแบบมาให้แล้ว จะเร่งดำเนินการภายในเดือนนี้ ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตามที่ได้ตกลงกันในที่ประชุม คือ ให้รายงานจากการสำรวจ สิ่งใดที่ยังสำรวจไม่ครบให้เว้นเอาไว้ก่อน เช่น เรื่องอาชีพสำรวจมาแล้ว ต้องมาวิเคราะห์ว่าอาชีพนี้จะอนุรักษ์ไว้หรือส่งเสริมต่อยอด ตามที่ได้หารือกันไว้ ไม่เช่นนั้นก็จะไม่มีข้อมูลให้รายงานในเดือนตุลาคมว่าได้ดำเนินการอะไรไปบ้างแล้ว จำนวนก็เปอร์เซ็นต์เพื่อจะได้เป็นร่องรอย ฉะนั้น ใบงานทั้งหมดต้องสรุปรายงาน ได้เคยมอบหมายให้สอบถามเรื่องแบบฟอร์มจากทรัพยากรที่ได้มาบรรยาย ไม่เช่นนั้นเราก็จะไม่สามารถวิเคราะห์อะไรได้ ให้ดำเนินการบันทึกรายงานภายในสัปดาห์นี้เท่าที่มีข้อมูล

นางสาวธัญญา ไอยะ
หน.ฝ่ายอำนวยการ

ขออนุญาตเพิ่มเติม หลังจากที่ฝ่ายผู้รับผิดชอบสรุปรายงานแล้วจะขออนุญาตให้ประธาน (ปลัดเทศบาล) นัดประชุมใหญ่เพื่อสรุปร่วมกันว่าสิ่งที่จะอนุรักษ์มีอะไรบ้าง

นายณรงค์ ปัตตะเวสัง
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

การรายงานในวันนี้ ข้อมูลที่ได้มาจะต้องนำมาสรุปว่าเดือนตุลาคมดำเนินการได้กี่เปอร์เซ็นต์ ไม่ต้องรอว่าใครยังไม่ส่งและตามที่ได้รับข้อมูลมาจำนวน ๘ ชุมชนต้องนำมาสรุปว่าเดือนตุลาคมได้เท่าไร คิดเป็นกี่เปอร์เซ็นต์ มีอะไรบ้าง ต้องรวบรวมเป็นลำดับในแต่ละเดือน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้รายงานของเดือนตุลาคมภายในสัปดาห์นี้ ส่วนการประชุมอาจทำการประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง หรือประชุม ๒ เดือน/ครั้ง เพื่อให้มีรูปแบบและมีข้อมูลในการรายงานจังหวัดทราบ ฝ่ายเลขาฯ ต้องรวบรวมใบงานแล้วรายงาน เช่น ใบงานที่ ๑ ส่งมาจำนวน ๘ ชุมชน แบ่งออกเป็นอะไรบ้าง ชุมชนนี้ควรจะรายงานแบบธรรมดาหรือควรส่งเสริมให้เป็นไปตามมติที่ประชุม แต่ในเบื้องต้นให้รายงานตามที่เทศบาลได้แจ้งในที่ประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่างๆ

(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สัปดาห์ผ่านระบบไลน์และมาเย็นเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของกองช่าง ฝ่ายการโยธา งานไฟฟ้า งานสาธารณสุขโรค มีทั้งหมดจำนวน ๓ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ เปลี่ยนฝาปิดพัก ซอยรวงทอง ๑,ถนนเมืองพลบริเวณตรงข้ามทางเข้าห้างสรรพสินค้าท็อปส์ พลาซ่า พล ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ซ่อมผิวจราจรบางส่วน บริเวณบ้านพักปลัดอำเภอข้างร้านรวมภัณฑ์ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ซ่อมไฟฟ้าเปลี่ยนหลอดไฟที่ชำรุด ดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ สายสัญญาณขาด บริเวณสี่แยกบ้านพรทิพย์การแวน ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๕ ไฟตลาดสดที่เคลื่อน ได้รับคำตอบจากงานไฟฟ้าว่าตัวควบคุมเมื่อเกิดไฟฟ้าดับหรือไฟฟ้าช็อตจะหยุดเดินและเคลื่อน ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนตัวควบคุมเปิด-ปิดเวลาหน้าฬิกาเรียบร้อยแล้ว

ในวันนี้มีการจัดเตรียมวัสดุทำน้ำสำหรับลอยกระทงและซ่อมผิวจราจรทางเข้าบึงละเลิงหวาย เตรียมฉากเวทีลอยกระทง ให้ทีมงานไฟฟ้าร่วมกับเทคโนโลยีพลาณิซัยการ (ครูและนักศึกษา) ร่วมทำฉากเป็นรูปแบบไฟฟ้า สำหรับผู้ออกแบบกลุ่มที่จัดตลาดที่มีความเป็นศิลปะเพื่อเป็นประสบการณ์และรูปแบบเครือข่าย

- เรื่องตลาดสดหากมีปัญหาเรื่องไฟฟ้าให้รีบโทรแจ้งกองช่าง

- เรื่องการเปิดภาคเรียน เมื่อเข้าได้เข้าร่วมเปิดภาคเรียนที่โรงเรียนเทศบาล

ศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์ ส่วนโรงเรียนที่เหลือหากมีกิจกรรมใดท่านต้องแจ้งผู้บริหารเพื่อจะได้ไปพบปะกับผู้ปกครองเพื่อที่จะได้แจ้งนโยบายของเราเป็นอย่างไรอยากให้ผู้ปกครองได้เสนอข้อคิดเห็นว่าจะมีปัญหาอะไรบ้าง

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔๔/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาลในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ ในเรื่องอื่นๆ มีกอง/ฝ่ายใด ที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเชิญครับ

นางเจิมจิต เพชรทอง
รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล มีเรื่องแจ้งที่ประชุม ดังนี้

เรื่องการจัดระเบียบการค้าขายในบริเวณงานวันลอยกระทง มีการจับสลาก ลี้อร้านค้าในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แบ่งการจับสลาก ๒ ช่วงเวลา คือ รอบแรก สำหรับผู้ที่ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ทำการจับสลากในเวลา ๐๙.๓๐ น.

รอบสอง สำหรับผู้ที่ลงทะเบียน ๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. จับสลากในเวลา ๑๑.๓๐ น. สำหรับเงื่อนไขการปฏิบัติตนดังเช่นปีที่ผ่านมา ปีนี้จัดไว้จำนวน ๓๗๑ ลี้อค ปีที่ผ่านมา ร้านค้ามาเพียง ๓๖๐ ลี้อค ไม่ครบตามที่ได้กำหนดไว้ คาดว่าในปีนี้มีผู้เข้ามาเป็นจำนวนมาก วันนี้จะให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณนำข้อมูลลงในเพจเทศบาลเมืองเมืองพลอีกหนึ่งช่องทาง ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รูปแบบการดำเนินงานมี ๒ รอบ รอบแรก ไครมาลงทะเบียนก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. และทำการจับสลากโดยคนที่มาลงทะเบียนได้หมายเลขแล้วนำบัตรไปหย่อนในกล่อง เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. เริ่มจับสลาก ใครจับคนแรกก็จะได้เลือกก่อน อธิบายให้ท่านฟังเพื่อมีประชาชนสอบถามเข้ามา ใครมาหลังจากเวลา ๐๙.๐๐ น. ต้องไปลงทะเบียนอีกกลุ่ม อาจจะใช้บัตรคนละสีหรือเรียงตามลำดับเลข ส่วนฝั่งให้ผู้อำนวยความสะดวกดำเนินการ ใครอยู่ลือคไหนให้ทำเครื่องหมายเอาไว้ทำเหมือนปีที่ผ่านมา

นายปรีชา มาชะเซ็นต์

ขอรายงานการเตรียมพื้นที่สำหรับลอบกระทง วันนี้ทีมงานป้องกันฯ

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผอ.กองการศึกษา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะลงวางแผนร่วมกัน ผักตบชวาและวัชพืชจะวางแนวไม้ไผ่ ได้รับความอนุเคราะห์จากปลัดเทศบาล คาดว่าจะแล้วเสร็จทั้งในน้ำและบนฝั่ง ประมาณก่อน วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ดำเนินการขนย้ายต้นธูปริมตลิ่ง ฝากทีมงานกองช่าง กองสาธารณสุขและ-
สิ่งแวดล้อม งานป้องกันฯ ช่วยสนับสนุนเพราะเวลาเราเหลือน้อย

- เรื่องต้นหมาก ต้นมะพร้าว ฝากกองช่างไปรดน้ำพรวนดินและดูแล

การรักษา (ท่านนายอำเภอฝากมา)

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๑ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ประชุมชุมชนร่วมกับคณะกรรมการ
ชุมชนในแต่ละชุมชนประจำเดือนพฤศจิกายน

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. มอบค่าตอบแทนและ
โครงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชั้น ๓ ขอเชิญคณะ
ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทุกวันเสาร์ที่ ๒ ของเดือนพฤศจิกายน จะเป็น
วันคนพิการแห่งชาติ ที่อาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองเมืองพล ได้เชิญศูนย์พัฒนา
ศักยภาพและอาชีพคนพิการจังหวัดขอนแก่นมาเป็นวิทยากร ให้ความรู้ในเรื่อง
ของศูนย์การฝึกอาชีพคนพิการและมีวงดนตรีของคนพิการมาร่วมในการจัดงานได้หรือ
ผู้ดูแล จำนวน ๑๕๐ คน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางณัฐธานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ส่วนเวลาจะแจ้งอีกครั้ง เนื่องจากมีการเก็บตัว
นางงาม

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. มีการประชุมเพื่อติดตามการ
ประเมินผล เป็นการติดตามครั้งที่ ๒ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต้องติดตาม
ภายใน ๙๐ วัน

เวลา ๑๕.๐๐ น. ประชุมการติดตามการบริหารความเสี่ยงของเทศบาล
ห้องประชุมรามราช ปลัดเทศบาลเป็นประธาน

การติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ ปี ๒๕๖๗ แต่ละกองได้ส่งมา
เกือบครบแล้ว มีต้องการรายละเอียดจากกองช่าง เพื่อศิษย์ข้อมูลลงในระบบจะได้
ประสานไปที่กองช่างต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นการปฏิบัติงานที่เราจะดำเนินการ ฝากทุกท่านให้ดำเนินการตามที่
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้กำหนดไว้

นายณรงค์ ปัตะเวสัง
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ขอเน้นย้ำในเรื่องยาเสพติด ให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ไปประชุมหรือเน้นย้ำเพื่อเตือนบุคลากรภายในสังกัด เพราะว่าถ้าหากมีบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติดอยู่ในหน่วยงานของเราและไม่มีความมั่นใจว่าจะนำเข้ามาชุกซ่อนในห้องทำงานหรือสถานที่ทำงานของเรา หากมีหน่วยงานอื่นเข้ามาตรวจค้นแล้วพบเจอจะทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ผมคิดว่าถ้ามีบุคลากรในสังกัดไปสัมผัสดมองตาคงรู้ ขอให้เตือนและกำชับเพราะมีความผิดปกติกว่าบุคคลธรรมดา ขอให้สังเกตและย้ำเตือนให้ประชุมลูกน้องและเข้มงวด ไม่อยากให้เกิดเหมือนกรณีโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลณ์

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในเรื่องงานได้ประชุมครบถ้วนแล้ว เรื่องลอยกระทงฝากทุกกอง/ฝ่าย ได้พิจารณา เมื่อปีที่ผ่านมามีเสียงสะท้อนเรื่องน้ำดื่มที่ไม่เพียงพอ อากาศร้อนและใช้เวลานานมาก ปีนี้เราเริ่มขบวนแห่ในช่วงเช้า ขอให้เตรียมพร้อมในเรื่องน้ำดื่มให้เพียงพอด้วย มีท่านอื่นจะเสนอในวาระนี้อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จดยางานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปัตะเวสัง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล