



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๗

ด้วย นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนเพิ่มในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข และแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ของเทศบาลเมืองเมืองพล รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายนี้

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

"ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 16 ... เดือน... กันยายน... พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,111,900.00	1,064,636.46	6,000.00	(-)	1,058,636.46	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		103,200.00	3,100.00	6,000.00	(+)	9,100.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,111,900.00	1,058,636.46	806,000.00	(-)	252,636.46	
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	2,162,600.00	211,653.55	806,000.00	(+)	1,017,653.55	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อ การเบิกจ่ายเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,667,300.00	1,108,947.33	10,000.00	(-)	1,098,947.33	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		180,000.00	24,004.00	10,000.00	(+)	34,004.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อ การเบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา ดำเนินการ ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะ และ งาน สวนสาธารณะ	3,540,000.00	21,000.00	10,500.00	(-)	10,500.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		30,000.00	7,360.00	10,500.00	(+)	17,860.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อ การเบิกจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง

1. สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นางเจิมจิต เพชรทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

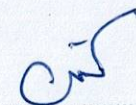
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใน แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอ
อนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นางสุจิตรา สายแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการ
โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเนน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใน แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางอัญชลี จุลหงส์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่.....เดือน ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]

(นายณรงค์ ปัตตะเวสียง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

วันที่.....เดือน ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันที่.....เดือน ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]

(นางสุจิตรา สายแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.....