

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๗

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ชั้น ๓ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.นายชัยวัฒน์	ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕.นายณรงค์	ปัตตะเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นายปรีชา	มาฆะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๗.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเล	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๐.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๑.นางณัฐฐานันท์	ร่มกลาง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๒.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาวัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๓.นางอัญชลี	จุลหงส์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๔.นายเดวิทย์	ไถยผ่าย	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๕.นางสาวจิราณุดม	ถิ่นคำเขิด	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์	
๑๖.นายทองเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานูเคราะห์	
๑๗.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล	
๑๘.นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๙.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๒๐.นายประสาน	อเนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๒๑.นายณรงค์ศักดิ์	พฤกษา	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง	
๒๒.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	
๒๓.นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่	
๒๔.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกูล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๕.นางสาวธนิษฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๖.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๗.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๘.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองการศึกษา	
๒๙.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	

๓๐.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันฯ ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๑.นางสาวคนารักษ์	สิงห์สาย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ กองคลัง
๓๒.นายรุ่งเรือง	โคตะนันท์	แพทย์ นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๓.นายกมลเชษฐ	ช่วยวงศ์ญาติ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางสาววนิดา	คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ติดภารกิจ
๒.นายพงศวิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ วันนี้มีผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วยรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องที่ ๑ เนื่องจากในห้วงนี้เทศบาลฯ มีภารกิจงานที่ต้องดำเนินการหลายเรื่อง ขอให้ท่านที่มีภารกิจที่ต้องดำเนินการได้ลงกิจกรรม/โครงการแจ้งในกลุ่มไลน์ด้วยเพื่อภารกิจงานจะได้ไม่ทับซ้อนและผู้บริหารสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมภารกิจงานได้ทุกกิจกรรม

เรื่องที่ ๒ การนำเอกสารไปแจกให้กับสมาชิกสภาเทศบาลในวันประชุมสภาในเรื่องเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้เข้าใจขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้จัดทำบันทึกชี้แจงเพื่อรายงานให้สมาชิกสภาทราบด้วย ทุกอย่างให้ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ ถ้าท่านไม่ทำตามก็จะส่งผลตามมา ขอให้ท่านได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนอย่าให้ตกหล่น ท่านใดรับผิดชอบเรื่องอะไร ให้ทำตามนโยบายโดยการทบทวนว่าสิ่งไหนควรจะทำ

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๗
ประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑๖ หน้า ทั้งนี้ ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ซึ่งหากมีแก้ไข ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบ

ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่ามีข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้
ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมือง
เมืองพล ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องที่ ๑ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะผู้บริหารบางส่วน คณะกรรมการ
ชุมชน คณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการอาสาสมัคร
สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างความรู้
ประสบการณ์ในแต่ละเป้าหมายให้ผู้รับผิดชอบกองสวัสดิการสังคมได้ดูในประเด็น
ความเข้มแข็งของชุมชน วันนี้ได้อบรมเรื่องการจัดตั้ง หลังจากที่ท่านกลับมาจากการ
ดูงานแล้วให้ถอดบทเรียนว่าเราต้องการที่จะทำอะไรเพื่อจะได้ต่อยอด รวมทั้งสรุป
วันนี้ท่านได้ทำอะไรไปบ้างแล้วเพื่อจะได้ขับเคลื่อนต่อไป การศึกษาดูงานบางท่าน
ไม่เห็นในมุมการทำงานของคณะกรรมการที่มาเดินแห่ขบวนประเพณีต่างๆ ดูแล
ผู้เสียชีวิต ดูแลผู้เจ็บป่วย ทุกเดือนให้กองสวัสดิการสังคมสรุปผลงานของ
คณะกรรมการตามที่เทศบาลฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนด้วยว่าแต่ละชุมชนทำเรื่อง
อะไรบ้าง แยกประเด็นให้ได้ว่าเป็นเรื่องเกี่ยวกับวัฒนธรรม สังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ
เพื่อเป็นการป้องกันเอาไว้ก่อน เราทำตามสิ่งที่ชุมชนเขาต้องการ

เรื่องที่ ๒ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผกก.ท่าน พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ รอง
นายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ไปร่วมเปิดงานของกลุ่มหลงละเลิง ถนนคนเดิน
ซึ่งจะแจ้งวัน เวลา ตามที่ได้นัดหมายให้ท่านทราบอีกครั้ง งานใดที่เกี่ยวข้องให้เข้าร่วม
ส่วนงานใดที่ไม่เกี่ยวข้องให้ทำตามหน้าที่ของตนเอง ส่วนใครไปทำอะไรจะทำการ
มอบหมายให้ส่วนนั้นเอง

เรื่องที่ ๓ การรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล แทนตำแหน่งที่ว่าง
เนื่องจากท่านจ่านงค์ ศรีโคตร สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต ๒ ได้เสียชีวิต
ขอให้ท่านได้ดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย วางตัวเป็นกลาง

นายณรงค์ ปัตตะเวส
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

หลังจากที่ท่านจ่านงค์ ศรีโคตร สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ได้เสียชีวิต
ได้ประสานงานกับคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น (กกต.)
ให้ผู้อำนวยความสะดวก คือ ปลัดเทศบาลได้ประกาศให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภา
เทศบาลเมืองเมืองพลแทนตำแหน่งที่ว่าง ได้ประกาศให้มีการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๖
สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และให้มีการเลือกตั้งในวันที่ ๖ ตุลาคม
๒๕๖๗ ในระหว่างนี้จะมีการหาเสียงเลือกตั้ง วันนี้มีผู้มาสมัครจำนวน ๑ ท่าน สำหรับ
การหาเสียงเลือกตั้งหรือการช่วยผู้สมัครรับเลือกตั้ง กฎหมายพระราชบัญญัติการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ได้แก้ไขเมื่อปี พ.ศ.๒๕๖๖
เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่นมีสิทธิ

ช่วยผู้สมัครหาเสียงรับเลือกตั้งได้ มีข้อยกเว้นคือผู้มีหน้าที่หรือราชการประจำจะต้องไปช่วยนอกเวลาราชการ ส่วนต้องห้ามคือไม่ให้กระทำการใดๆ โดยมีข้อยกเว้นหน้าที่อันเป็นการกลั่นแกล้งผู้สมัครคนอื่นหากมีการฝ่าฝืนทางคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดขอนแก่นจะมีการสั่งห้ามให้ยุติการดำเนินการและรายงานให้หน่วยเหนือขึ้นไปทราบ จะมีผลกระทบต่อตำแหน่งหน้าที่ได้ ขออนุญาตนำเรียนแนวทางปฏิบัติคือผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถช่วยผู้สมัครในการหาเสียงเลือกตั้งได้ แต่ต้องระมัดระวังในการใช้ตำแหน่งหน้าที่กระทำการใดๆ อันเป็นคุณเป็นโทษแก่ผู้สมัคร

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เป็นระเบียบกฎหมาย ผากทุกท่านได้ถือปฏิบัติเพื่อให้การเลือกตั้งจะได้ไม่เกิดปัญหามีผู้ร้องเรียนในภายหลัง

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส

ผอ.กองคลัง

รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔๔ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ โครงการ อยู่ระหว่างชะลอเรื่อง จำนวน ๓ โครงการ

สำนักปลัดเทศบาล หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๙ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘ โครงการ

อยู่ระหว่างกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์/เสนอผู้บริหารอนุมัติ ในรายละเอียดของครุภัณฑ์ จำนวน ๑ โครงการ

๑. รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) เป็นเงิน ๑,๓๕๘,๐๐๐ บาท

อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ คาดว่าก่อนนี้ผูกพันไม่ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ต้องดำเนินการขอขยายต่อสภา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๐ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๗ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ โครงการ

๒. โครงการก่อสร้างลานเล่นสร้างปัญญา (ศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล)

เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ ๒

๓. โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้าง

อยู่ระหว่างชะลอเรื่อง/ส่งเรื่องคืนกอง จำนวน ๑ โครงการ

๔. โครงการปรับปรุงทาสีอาคารศูนย์บริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และห้องน้ำคนพิการ เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง จำนวน ๒๐ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว ๑๖ โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

๕/๕. โครงการปรับปรุง...

๖. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ เนื่องจากได้ยกเลิกการประกาศเป็นครั้งที่ ๒ คาดว่าก่อนนี้ผูกพันไม่ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ต้องดำเนินการขอขยายเวลาการเบิกจ่ายต่อสภาฯ

อยู่ระหว่างชะลอเรื่อง/ส่งเรื่องคืนกอง จำนวน ๒ โครงการ

๗. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท คาดว่าก่อนนี้ผูกพันไม่ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ต้องดำเนินการขอขยายเวลาการเบิกจ่ายต่อสภาฯ

๘. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท คาดว่าก่อนนี้ผูกพันไม่ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ต้องดำเนินการขอขยายเวลาการเบิกจ่ายต่อสภาฯ

กองการศึกษา จำนวน ๑๑ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑๑ โครงการ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒ โครงการ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ส่วนใดที่ต้องขอเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินขอฝากกองคลังและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ประสานงาน จะมีการขอเปิดสมัยประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน เมื่อสักครู่ ผอ.กองคลัง ได้รายงานไปแล้วมีท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ (กองคลัง, กองช่าง, รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท ครั้งที่ ๑ ได้เปิดเรื่องมาแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒ โครงการ ยังไม่เปิดเรื่องจำนวน ๑๘ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำซอยเสริมสวัสดิ์ ๑๕ (ซอยปูนอุทิศเดิม) งบประมาณ ๓๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว
๒. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมระบบระบายน้ำซอยพลรัตน์ ๑๒/๑ (ซอยดาบมานพ) ชุมชนเมืองพล งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม ได้เปิดเรื่องมาจำนวน ๘ โครงการ อยู่ระหว่างการเรียกผู้รับจ้างเข้ามาทำสัญญาผู้รับจ้างจะเข้ามาทำสัญญา ในวันที่ ๒๒ ส.ค.๖๗ และกองช่างได้เปิดเรื่องมาใหม่อีก จำนวน ๕ โครงการ เป็นโครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เปิดเรื่องมาแล้ว จำนวน ๘ โครงการ ยังไม่ได้เปิดเรื่องมาจำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุมรามาธิบดี ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่) งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ส่งมอบงานแล้ว
๒. โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล ๑ ได้ยกเลิกประกาศเนื่องจาก ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งที่ ๒
๓. โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๕ ชุด สวนสาธารณะบึงและเลิงหวาย คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะส่งเรื่องมาแล้ว
๔. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม (ซอยเพลินจิตต์ ๓ และซอยแยกหน้าโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์)
๕. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต (ถนนกสิกรรม)
๖. โครงการติดตั้งสถานีสูบน้ำระบบไฟฟ้า ถนนเมืองพล อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาผลกำลังดำเนินการ
๗. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ชนิดเสาเข็ม (โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ อยู่ในระหว่างแจ้งผู้รับจ้างมาทำสัญญา
๘. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานเอนกประสงค์ ได้รับราคากลางจากคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เปิดเรื่องมาแล้ว จำนวน ๑๑ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ เปิดเรื่องมาแล้วจำนวน ๙ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิงเคลื่อนที่เร็ว อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ
๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน จำนวน ๑ คัน อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ
๓. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ (กองช่าง จำนวน ๑ คัน) อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. โครงการซ่อมแซมห้องประชุมสภาเทศบาล ประกาศผู้ชนะแล้วแต่ยังไม่ได้ทำสัญญา
๕. โครงการจัดซื้อเก้าอี้ อยู่ระหว่างการจัดหา
๖. โครงการจัดซื้อโต๊ะ อยู่ระหว่างการจัดหา
๗. โครงการจัดซื้อเก้าอี้ประชุมแบบครึ่งวงกลม อยู่ระหว่างการจัดหา
๘. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานผลิตสื่อผสมหรือตัดต่อวีดีโอ

**อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือถึงกระทรวง ICT เนื่องจากเป็นการจัดซื้อ
นอกเหนือจากมาตรฐาน**

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเล
ผอ.กองช่าง

๙. โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ อยู่ระหว่างการจัดหา

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานแล้ว มีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับฟังข้อมูลแล้ว
หรือมีส่วนใดที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่ ขอเชิญท่านผู้อำนวยการกองช่าง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานโครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม
จำนวน ๕ สาย และแยกอีก ๒ สาย ไปอยู่ในโครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒
ซึ่งเป็นโครงการที่ได้เปิดเรื่องไปพร้อมกันถูกต้องแล้วนะครับ ส่วนโครงการคลังศาลูม
ลานเอนกประสงค์น่าจะเป็นการเปิดเรื่องจากกองการศึกษา ไม่ใช่ในส่วนของ
คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ขอให้ท่านได้ตรวจสอบด้วย กองช่างรอคำสั่งกำหนด
ราคากลางและดำเนินการกำหนดราคากลาง กราบนำเรียน

กองการศึกษาได้เปิดเรื่องโครงการคลังศาลูมลานเอนกประสงค์ อยากให้เร่ง
ดำเนินการจะได้ทันงานวันเด็กแห่งชาติ จะได้ไม่ต้องไปเช่าเต็นท์และเกิดความ
สะดวกสบายในการจัดงาน กองช่างช่วยติดตามด้วยว่าดำเนินการถึงไหน มีกอง/ฝ่าย
ใดมีข้อสงสัยอีกหรือไม่ จะได้ร่วมกันหารือจะได้ทราบว่าใครทำอะไร ถ้าไม่มี ผাগทุก
ท่านได้ติดตาม หากมีข้อสงสัยให้ท่านได้หารือกันสอบถามปลัดเทศบาลหรือ
รองปลัดเทศบาล ยังมีโครงการทางเท้าที่เราต้องเร่งดำเนินการประมาณปลายเดือน
กันยายนเปิดเรื่องทางเท้าทั้งเมือง

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

**๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าในเรื่องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย
และสถาบันพระมหากษัตริย์**

(กองการศึกษาและโรงเรียนในสังกัด รายงาน)

นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน หน่วยศึกษานิเทศก์
ขออนุญาตนำเรียนความคืบหน้าเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในเบื้องต้นศึกษานิเทศก์ได้นำเสนอแผนการดำเนินงาน
และกิจกรรมในภาพรวมของเดือนสิงหาคมถึงเดือนธันวาคม ประชุมเมื่อวันที่ ๑๙
สิงหาคม ๒๕๖๗ และโรงเรียนได้รับทราบกำหนดการในเรื่องของการรายงานการจัด
กิจกรรมมายังต้นสังกัดเพื่อที่จะนำเสนอผู้บริหารเทศบาลทราบและรายงานให้ผู้ว่า
ราชการจังหวัดทราบตามกำหนดการต่อไป

ในส่วนที่ศึกษานิเทศก์ได้แจกเอกสารให้กับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ แผ่น
ยุทธศาสตร์/วิธีการและแนวทางการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ
ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองเมืองพล
ประกอบด้วยส่วนที่ ๑ ๑๐ อัญมณี ดังต่อไปนี้

อัญมณี ที่ ๑ มุกดาหาร ความเป็นมาของชนชาติไทยและประวัติศาสตร์
ท้องถิ่น

อัญมณี ที่ ๒ นิลกาฬ เส้าหลักและหลักการในการดำรงอยู่ได้ของชาติไทย

อัญมณี ที่ ๓ โกเมน ประวัติศาสตร์ชาติไทยความเสียสละของบูรพ
มหากษัตริย์ไทยในยุคกรุงสุโขทัย

อัญมณี ที่ ๔ เพทาย ประวัติศาสตร์ชาติไทยความเสียสละของบูรพ
มหากษัตริย์ไทยในยุคกรุงศรีอยุธยา

อัญมณี ที่ ๕ มรกต ประวัติศาสตร์ชาติไทยความเสียสละของบูรพ
มหากษัตริย์ไทยในยุคกรุงธนบุรี

อัญมณี ที่ ๖ ทับทิม พระราชประวัติ พระมหากษัตริย์ในสมัย
กรุงรัตนโกสินทร์ ช่วงรัชกาลที่ ๑ - รัชกาลที่ ๓

อัญมณี ที่ ๗ ไพฑูรย์ พระราชประวัติพระมหากษัตริย์ในสมัย
กรุงรัตนโกสินทร์ช่วงรัชกาลที่ ๔ - รัชกาลที่ ๖

อัญมณี ที่ ๘ ไพลิน พระราชประวัติพระมหากษัตริย์สมัยกรุงรัตนโกสินทร์
ช่วงรัชกาลที่ ๗ - รัชกาลที่ ๘

อัญมณี ที่ ๙ บุษราคัม พระราชประวัติพระมหากษัตริย์ในสมัย
กรุงรัตนโกสินทร์ ช่วงรัชกาลที่ ๙

อัญมณี ที่ ๑๐ เพชร พระราชประวัติพระบุญญาธิการ พระอัจฉริยภาพ
และพระราชกรณียกิจ ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๑๐
จังหวัดเน้นย้ำว่าจะต้องมีการถ่ายทอดไปยังผู้เรียนกระบวนการเรียนโดยคุณครูผู้สอน
กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ส่วนที่ ๒ ที่ศึกษานิเทศก์ได้เพิ่มเติมเข้าไปคือ หลักสูตรตัวชี้วัดและกลุ่มสาระ
การเรียนรู้แกนกลาง กลุ่มการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)

ในส่วนที่นายกเทศมนตรีให้เพิ่มเติมคือ ยุทธศาสตร์ วิธีการและแนวทางการ
พัฒนา การถ่ายทอดองค์ความรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ สร้างครูประวัติศาสตร์ชาติไทย เป็นครูในสังกัดเทศบาล
ทั้ง ๓ แห่ง เน้นครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วิธีและแนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย เกิดความภาคภูมิใจ
ในชาติไทยและเกิดความซาบซึ้งและสำนึกในบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทย

๒. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้ครูเป็นนักเล่าเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย
และบุญคุณพระมหากษัตริย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ส่งเสริมให้ครูนำองค์ความรู้เรื่องความรักชาติ ศาสนา และสถาบัน
พระมหากษัตริย์ไทย ไปขยายผลโดยการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้กับนักเรียน
ได้อย่างถูกต้อง ปลุกฝังความรักในสถาบันชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์
ดำรงตนเป็นคนดีของชาติ สืบไป

หลักสูตร ยึดหลักสูตรแกนกลางในการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลัก เริ่มตั้งแต่
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยการ
เรียนรู้ดังรายละเอียดที่ได้แจ้งในที่ประชุม

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ท่านศึกษานิเทศก์ได้นำเสนอยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์เอง ใช้วิธีการนำนโยบายไปปฏิบัติโดยการสร้างครุประวัติศาสตร์ชาติไทยในส่วนของโรงเรียนท่านจะต้องกำหนดยุทธศาสตร์เพิ่มเติมว่าจะทำอะไรที่เทศบาลจะได้ช่วยให้ครูได้มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อให้เด็กได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์และส่วนที่เกี่ยวข้อง ฉะนั้นทางโรงเรียนต้องไปดำเนินการต่อ ส่วนที่ ๒ ๑๐ อนุมัติต้องดำเนินการให้ครบหรือไม่

นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

สำหรับ ๑๐ อนุมัติ ให้ครูผู้สอนได้สอดแทรกเนื้อหาและบูรณาการเข้าสู่หลักสูตรเด็กจะเรียนต่อเนื่องเป็นช่วงชั้น
ช่วงชั้นที่ ๑ ป.๑ - ป.๓
ช่วงชั้นที่ ๒ ป.๔ - ป.๖
ช่วงชั้นที่ ๓ ม.๑ - ม.๓

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เอกสารแนบแรกถือว่าเป็นบทบาทของศึกษานิเทศก์ในการสร้างครุขึ้นมา จากการอบรมครูไปติดตามว่าครูแต่ละคนมีทักษะหรือมีความสามารถอะไรหรือไม่ ไม่ต้องกำหนดเฉพาะครูสังคมศึกษาเป็นครูทุกกลุ่มสาระได้ทั้งหมด ส่วนวิธีการให้ไปเพิ่มเติม ฝากปลัดเทศบาลและผู้อำนวยการกองได้ไปติดตามในส่วนของโรงเรียน ท่านมีครูที่มีทักษะหรือถ้าไม่มีต้องทำการประเมินและให้ศึกษานิเทศก์หรือกองการศึกษาได้อบรมเพิ่มเติม อนุมัติ ๓ ช่วงชั้น ควรมีครบทุกอนุมัติ เพื่อให้หลักสูตรมีครบถ้วน เมื่อรายงานไปแล้วเราอ้างอิงได้ว่ามีการวางแผน ครบถ้วน หากทำได้ ๑๐ อนุมัติในแต่ละช่วงชั้นจะเป็นการดีฝากศึกษานิเทศก์เก็บข้อมูลในโรงเรียนแต่ละแห่งจะทำเหมือนกันหรือไม่เหมือนกันก็ยอมได้แต่หากทำเหมือนกันได้ก็จะเป็นการดี ง่ายต่อการติดตามประเมินผล จะทำแบบแยกหรือแบบรวมให้หารือกันว่าเอาแบบไหนให้หารือกันแล้วคราวหน้าให้นำเสนอ ปลัดเทศบาลจะสามารถติดตามได้ง่ายและง่ายต่อการรายงานผล ให้เขียนแผนผังมานำเสนอว่าโรงเรียนแต่ละแห่งวางแผนอย่างไรนำเสนอบนกระดาษ A๔ จำนวน ๑ แผ่น ส่วนการรายงานให้รายงานผ่านผู้อำนวยการกองและปลัดเทศบาล ส่วนใดที่ดำเนินการแล้วให้รายงานตามช่องให้ทำตารางการรายงานเหมือนตารางแข่งขันทักกีฬาแต่ละประเภทจะติดตามได้ง่าย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๔ ติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (สำนักปลัดเทศบาล รายงาน)

นางสาวธนิษฐา ไอยะ
หน.ฝ่ายอำนวยการ

สำหรับสัปดาห์นี้ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ความก้าวหน้าของการขับเคลื่อนโครงการ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการประชุมเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้างานชุดปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นได้มีการกำหนดพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นไว้ ๒ แห่ง คือ

๑. สวนสาธารณะสระแก
๒. สวนสาธารณะสระจันทร์

บริเวณของสวนสะแกมีพันธุ์ไม้ต้นไม้ทั้งหมด ๑๗ ชนิด ซึ่งทางท่านผอ.กองช่าง หัวหน้าคณะทำงานได้จัดทำผังเรียบร้อยแล้ว บริเวณสวนสาธารณะสระจันทร์มีทั้งหมด ๑๘ พันธุ์ไม้ มีสัญลักษณ์ตัวเลขขั้นตอนต่อไปหลังจากนี้จะเป็นคณะปกปัก จะได้มีการวางแผนในการศึกษาข้อมูลรายละเอียดข้อมูลที่ลึกลงไป ใบงานหรือว่าแบบที่จะสำรวจจะปรากฏในคู่มือที่ทางเลขาได้มอบให้กับหัวหน้าคณะทำงานเรียบร้อยแล้ว ทางทีมงานได้มีการวางแผนจัดใหม่ไฉนว่าจะมีการเข้าไปศึกษาสำรวจต้นไม้ตามลักษณะของคู่มือที่กำหนดไว้ ส่วนงานอื่นที่ได้มอบหมายให้ทุกท่านได้ช่วยกันเก็บข้อมูลใบงานที่ ๑ - ๙ ตามกอง/ฝ่าย ขอให้มีการรายงานความคืบหน้าหรือการขับเคลื่อน อพ.สธ. ของแต่ละใบงาน อาจจะไม่จำเป็นต้องทุกเดือนหรือทุกสัปดาห์ อาจใช้เวลาว่างหรือการวางแผนในการเข้าชุมชน มีการส่งข้อมูลมาบ้างแล้ว ของกองการศึกษาในการดำเนินการต้องมีข้อมูลพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่นและข้อมูลของภายในชุมชนว่ามีพันธุ์ไม้หรือว่าพันธุ์สัตว์ใดที่เราจะอนุรักษ์ไว้ ซึ่งจะได้เป็นไปตามความประสงค์ของโครงการ อย่างไรก็ตามขอความอนุเคราะห์ทุกใบงานได้จัดส่งข้อมูลที่ไปจัดเก็บได้บ้างบางส่วนแล้วให้เลขาเพื่อที่จะรวบรวม หลังจากรวบรวมข้อมูลเสร็จจะมีการนำข้อมูลตรงนี้เข้าที่ประชุมเพื่อที่จะปรึกษาหารือว่ามีพันธุ์ไม้ ภูมิปัญญาหรือว่าชีวภาพอันใดที่เราจะทำการอนุรักษ์ในโครงการนี้ ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมรับทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันนี้ได้มีโอกาสพบปะกับเทคโนโลยีพลพาณิชย์การ ซึ่งเป็นศูนย์ถ่ายทอดความรู้ต่อจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ของเขามีเฉพาะพืช แต่วิธีการนำเสนอต่างๆ เป็นรูปแบบที่เหมือนกันทุกอย่าง ฉะนั้นของเทศบาลมีหลายอย่างต้องเลือกสิ่งที่เป็นประโยชน์ที่ต่อยอดได้ เช่น พันธุ์พืชใช้ประโยชน์กับกองช่างและเมืองสิ่งแวดล้อม เราจะเอาอะไรที่เป็นตัวเด่นต้องวิเคราะห์ข้อมูลไม่ว่าจะเอาทุกอย่าง ผากทุกกองที่รับผิดชอบ ให้ท่านได้ไปสำรวจว่าท่านจะไปสำรวจเรื่องอะไรที่เด่นแต่เรื่องต้นไม้เราต้องสำรวจเพราะมีอยู่ในทุกการประเมิน

นายภาณุวัฒน์ ประจตุทนะเน
ผอ.กองช่าง

กราบเรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของ การแสดงขอบเขตพื้นที่ คือ การแสดงแนวเขตที่เราจะประกาศเป็นพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น คือสวนสาธารณะทั้ง ๒ แห่ง ข้อมูลที่จะต้องดำเนินการต่อเนื่อง มี ๔ ส่วน คือทรัพยากรพืชพันธุ์ไม้ คือสิ่งที่ดำเนินการแล้วฐานข้อมูลที่กองช่างดำเนินการสำรวจ มีข้อมูล มีรูปถ่าย มีลักษณะพุ่มไม้ ความสูงต้น ส่วนที่ข้อมูลที่ต้องทำต่อคือพวกสัตว์ นก แมลง ผีเสื้อต่างๆ ต้องสำรวจ จะมีหรือไม่มีให้มีข้อมูลในรายงาน ชีวภาพอื่นๆ เช่น เห็ด ถ้ามีเราต้องลงข้อมูลไว้ เป็นสิ่งที่เราต้องมาพิจารณาต่อไปว่าจะอนุรักษ์หรือดำเนินการต่อหรือไม่

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีการเก็บข้อมูลทุกอย่างแต่จะอนุรักษ์ไว้หรือไม่เป็นไปตามบริบทของพื้นที่ ผากทุกท่านได้ประสานท่านปลัดเทศบาลและท่านรองปลัดเทศบาล เราต้องทำการสรุปไม่เช่นนั้นเราจะเดินต่อไปยากเพราะต้องแบกไปทุกอย่างอันไหนที่ไม่จำเป็นเราต้องให้รู้ว่าพื้นที่เราไม่มี พื้นที่เรามีอะไรบ้างที่ต้องเพิ่มเติม อันไหนที่ควรจะไปต่อได้ ต้องเป็นไปตามบริบทเพื่อเราจะได้รายงานได้ เพราะฉะนั้นวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ สิ่งที่ยากได้คือวิธีการรายงาน เขาทำรายงานแบบไหน อย่างไร มีวิธีการอย่างไรที่จะดำเนินการเพราะว่าบริบทของแต่ละคนไม่เหมือนกัน

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับเรื่อง โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เข้าใจตรงกันแล้วว่าเราแบ่งข้อมูล พื้นฐานรับผิดชอบ ทางฝ่ายเลขาฯคงจะติดตามว่ารายงานข้อมูลพื้นฐานเข้าไปให้ฝ่าย เลขาฯอย่างไรบ้าง ยกตัวอย่างเช่น กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบในเรื่องของสัตว์ และในส่วนของที่เป็นชีวภาพ ขอสอบถาม ผอ.กองช่างกรณีเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ตามที่รายงานเรื่องต้นไม้จากผู้อำนวยการกองช่าง ทางกองสาธารณสุขฯ ได้นำไป คำนวณการดูดกลับของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ส่วนพื้นที่บึงละเลิงหวายหรือว่าสวน ที่เหลือท่านผู้อำนวยการกองช่างจะดำเนินการเพิ่มให้ได้หรือไม่จะได้นำไปต่อยอดและ จัดเตรียมไว้ ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

อยากทราบนวัตกรรมเรื่องการรายงาน อยากทราบวิธีการเก็บข้อมูล เพื่อนำ เสนอฝ่ายเลขาฯจะได้เรียบเรียงและวิเคราะห์ข้อมูลต้องมีแบบฟอร์มที่ชัดเจนพร้อมที่จะ คีย์ข้อมูลเข้าไปใน excel และผลออกมาเป็นข้อมูลสถิติ ฝ่ายเลขาฯต้องพัฒนาระบบ เก็บข้อมูลให้ได้ ไม่เช่นนั้นถึงเวลาสอบถามข้อมูลแล้วตอบไม่ได้และความก้าวหน้า ก็ไม่มีรวมทั้งงานของท่านศึกษานิเทศก์ต้องทราบข้อมูลว่าครูประวัติศาสตร์ในโรงเรียน แต่ละแห่งมีกี่คนแล้วและในแต่ละปีต้องเพิ่มจำนวนไปเรื่อยๆ ครูทุกคนควรจะเป็นครู ประวัติศาสตร์ เพราะฉะนั้นตัวชี้วัดครูต้องเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

นางสาวธนิฐา ไอยะ
หน.ฝ่ายอำนวยการ

ขออนุญาตเพิ่มเติมสำหรับที่ท่านนายกฯได้กล่าวถึงวิธีการจัดเก็บข้อมูล ทางเลขาฯได้แจกจ่ายเอกสารใบงานในการจัดเก็บข้อมูลให้ทุกกองฝ่ายที่รับผิดชอบ หลังจากทีทุกกอง/ฝ่าย ได้ลงพื้นที่ชุมชน และมีการจัดเก็บใบงานส่งให้ทางกองเลขาฯ ได้รวบรวมและเรียงลำดับ หลังจากนั้นจะมีการประชุมคณะทำงานชุดใหญ่ ว่ามีทรัพยากรไหนที่อยู่ในชุมชนหรือในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่นที่เราจะมีการ ประชุมวางแผนกันว่าจะอนุรักษ์อันไหนบ้าง ทั้ง ๑๔ ชุมชนหรือในพื้นที่ปกปัก ทรัพยากรท้องถิ่น อาจไม่พบทั้ง ๙ ใบงาน เอาแค่เพียงที่ชุมชนมีสิ่งที่สำคัญและ อนุรักษ์ไว้ เราต้องมีข้อมูลให้ครบก่อนและมีการประชุมเพื่อที่จะบูรณาการข้อมูลเสร็จ รวมถึงเราจะมีการประชุมวางแผนเพื่อที่จะเป็นกิจกรรมหรือโครงการในการอนุรักษ์ สิ่งนั้นต่อไป ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ประชุมรอบหน้าให้ได้รูปแบบการนำเสนอ คือใบงานเขาส่งมาแต่ฝ่ายเลขาฯ จะร้อยเรียงอย่างไรเพื่อสรุปเรื่องให้ได้ว่าสัปดาห์นี้ทำอะไร สัปดาห์หน้า จะต้องทำอะไรสัปดาห์ถัดไปมีความคืบหน้าอะไร หากนำใบงานมา ๑๐๐ หรือ ๒๐๐ แผ่นก็ไม่มีประโยชน์เพราะคงไม่มีเวลาอ่าน ต้องสรุปให้ได้ หากสัปดาห์หน้าทำ มาแล้วเรายังมีเวลาในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ สอบถามวิทยากรว่าเขาทำอย่างไร ตามที่เขาได้รายงานมาเราจะได้มีข้อมูล สัปดาห์หน้าอยากได้ใบที่จะนำเสนอ ไปรายงาน

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทาง การสื่อสารต่างๆ

(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ขอยข้างบ้านนายกฯ หลังจากที่ได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จแล้ว เขาได้ทำลูก
ระนาดแล้วทำให้เกิดอุบัติเหตุ เวลา ๑๓.๐๐ น. ให้งานเทศกิจ ประสานกับเจ้าหน้าที่
ตำรวจและกองช่างไปสำรวจเรื่องข้อกฎหมาย ลูกระนาดทำให้รถเข็นขายอาหารเกิด
ความเสียหายได้

นายประสาน อเนกเวียง
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

เรียนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
หัวหน้าส่วนราชการ ผอ.สถานศึกษาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องร้องเรียน/
ร้องทุกข์ ประจำปีสัปดาห์ผ่านระบบไลน์และมาเขียนเรื่องด้วยตนเอง มีทั้งหมดจำนวน
๒ เรื่องดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ เรื่องวางระบายน้ำชำรุด บริเวณตลาดสดอาคาร ๔ หลังร้าน
พระเจ้าอวยพร กองช่างได้ดำเนินการเปลี่ยนฝาและเทคอนกรีตใหม่ จำนวน ๒ จุด
นายกเทศมนตรี แจ้งผ่าน พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรี ดำเนินการ
เรียบร้อยแล้ว

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องที่ ๒ เรื่องไฟฟ้าดับ บริเวณหน้าสถานีตำรวจภูธรพล ประชาชนแจ้งผ่าน
เพจสถานีตำรวจภูธรพล เป็นผู้แจ้งเรื่องเข้ามา ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

ถ้าลงพื้นที่ไปตรวจสอบฝางงานเทศกิจให้นำเจ้าหน้าที่ตำรวจไปด้วย
เนื่องจากอยู่ในช่วงประกันสัญญาอย่าให้เขานำอะไรมาวาง

ระเบียบวาระที่ ๕

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องอื่นๆ

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๕/๒๕๖๗ ในวันที่
๒ กันยายน ๒๕๖๗ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/
ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล
ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com
หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ ในเรื่องอื่นๆ มีกอง/ฝ่ายใด ที่จะแจ้งให้ที่
ประชุมทราบเชิญครับ

นางอัญชลี จุลหงส์
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในช่วงสัปดาห์ที่
ผ่านมา ทางกองการศึกษากับทางสถานศึกษา ได้เป็นตัวแทนกีฬาบางประเทศ เข้าร่วม
การแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับประเทศที่จังหวัดร้อยเอ็ด
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่จังหวัดร้อยเอ็ด ซึ่งเราได้เข้าร่วมทั้งหมด
๓ ประเภท

๑. ประเภทกระโดดสูง รุ่นอายุ ๑๒ ปี ผลการแข่งขันไม่ผ่านเข้ารอบ
๒. ประเภททุ่มน้ำหนัก รุ่นอายุ ๑๖ ปี เพศหญิง ผลการแข่งขันไม่ผ่านเข้ารอบ
๓. ประเภทหมากฮอส เพศชาย รุ่นอายุ ๑๒ ปี เข้าร่วมการแข่งขัน
ระดับประเทศทั้งหมด ๑๗ ทีม เราได้ลำดับที่ ๗ จำนวน ๓ แต้ม ลำดับที่ ๑

ได้ ๕ แต้ม ในส่วนของในที่ประชุม ได้แจ้งการแข่งขันในคราวถัดไประดับภาค ปีนี้เป็นเทศบาลนครขอนแก่น กำหนดการแข่งขันคือระหว่าง วันที่ ๑๑ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระดับประเทศจะเป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เช่นเดียวกันจัดการแข่งขันระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นเจ้าภาพระดับประเทศครั้งถัดไป

เรื่องเพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องในส่วนของข้อบกพร่องที่เราไม่ได้ยื่นอุทธรณ์ไปของ Local Performance Assessment (LPA) ด้านที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๕๗ เป็นการบริหารจัดการและดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการด้านความปลอดภัยทางถนน ซึ่งในการดำเนินการกองการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือเพื่อขอความอนุเคราะห์งบประมาณขอรับการบริจาคหมวกนิรภัย สำหรับเด็กปฐมวัยพ่อแม่ผู้ปกครองผู้มีรายได้น้อยหรือญาติคน เพื่อให้มีหมวกนิรภัยสวมใส่ได้อย่างปลอดภัย ได้จัดทำเอกสารรองรับเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการที่เพิ่มเติมซึ่งเบื้องต้นในตอนนี้มีผู้สนับสนุนงบประมาณจำนวนทั้งหมด ๔ แห่ง

๑. ธนาคารออมสิน สาขาพล มอบงบประมาณสนับสนุน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๒. บริษัทโตโยต้าขอนแก่น สาขาพล มอบงบประมาณสนับสนุน

จำนวน ๒๐๐๐ บาท

๓. บริษัทรัชดาการการบัญชี มอบงบประมาณสนับสนุน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๔. ร้านก้าวน้ำ มอบงบประมาณสนับสนุน จำนวน ๕๐๐ บาท

เพื่อเป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดได้ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อย กิจกรรมที่จะดำเนินการที่ใกล้จะถึงนี้ การเข้าร่วมการแข่งขันวิชาการระดับประเทศในปีที่จังหวัดเชียงราย เทศบาลเมืองเมืองพลได้เป็นตัวแทน ผ่านการประกวดแข่งขันในระดับภาค จำนวน ๑๑ รายการ จะกำหนดการเดินทางในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันที่ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านร่วมเป็นเกียรติในการให้โอวาทจากทางท่านนายกเทศมนตรี เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับคณะผู้เดินทางก่อนการออกเดินทาง สถานที่คือโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล ห้องประชุมอินทนิล วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. การดำเนินการอีก ๑ กิจกรรม ก่อนปิดงบประมาณคือโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการการศึกษาและดูงาน ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้กำหนดการขึ้นในห้วงระหว่าง วันที่ ๑๒ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

งานกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อความก้าวหน้าของพนักงานอาจจะเป็นตัวอย่งการดำเนินงานในส่วนของความก้าวหน้าอีกหลายตำแหน่ง เบื้องต้นทางเทศบาลเมืองเมืองพล ได้ส่งผลงานเพื่อประเมินพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในระดับชำนาญการพิเศษ ทางจังหวัดได้แจ้งมาว่าผลการประเมินของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทชำนาญการพิเศษ แจ้งมาจำนวน ๒ ตำแหน่ง โดยแจ้งให้ทางเทศบาลดำเนินการขอความเห็นชอบและแต่งตั้งไปยังทางจังหวัดขอนแก่น เทศบาลของเราได้ส่งพนักงานเพื่อเข้ารับการประเมินและผลการประเมินได้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว

๑. นายเกรียงศักดิ์ ว่างานนท์ ให้ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อขอความเห็นชอบเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ

๒. นายธวัชชัย กุลวงศ์ ให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ ได้รับแจ้งจากทางจังหวัดให้ทางเทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องขออนุญาตนำเรียนในที่ประชุม

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ทางกองการเจ้าหน้าที่ได้เร่งเอกสารเพื่อให้ผู้ที่ได้รับการเลื่อนระดับในตำแหน่งต่างๆ ได้สมบูรณ์แบบผ่าน กทจ. จังหวัดขอนแก่น เรื่องสมาชิกสภาเทศบาลที่ต้องอบรมในเรื่องอำนาจหน้าที่อะไรได้บ้างที่จะได้คะแนนประเมิน LPA กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องการอบรมเพื่อที่จะได้คะแนนตัวชี้วัดของปีถัดไปโดยใช้งบประมาณไม่มากเพื่อให้ได้ตัวชี้วัดครบถ้วน

นางอัญชลี จุลหงส์
ผอ.กองการศึกษา

ให้ทางกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนนี้เพราะเบื้องต้นให้จัดเตรียมรายละเอียดเราจะอบรมเรื่องใดก็ได้แต่ต้องเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาเทศบาล

นายณรงค์ ปัตตะเวสัง
ปลัดเทศบาล

เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของสภาเทศบาล อาจเป็นเรื่องวิธีการประชุมสภาหรืออาจเป็นวิธีการงบประมาณ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ฝากกองการเจ้าหน้าที่ได้เปิดเรื่องเพื่อให้ได้ตัวชี้วัดครบถ้วน มีอีกหรือไม่ ตัวชี้วัดที่ยังตกหล่น

นางณัฐฐานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

สำหรับคะแนน Local Performance Assessment (LPA) ตามที่ยุทธวิธีไปได้คะแนนเพิ่ม เฉลี่ยทั้ง ๕ ด้าน ในส่วนของ Local Performance Assessment (LPA) ได้คะแนนรวม ๙๖.๙๙ % , (High - Potentiated Local Assessment: HPA) คะแนน ๙๔.๖๗% เป็นการประเมินศักยภาพของท้องถิ่นระดับสูง ซึ่งก็จะเป็นขั้นก้าวหน้าอีกขั้นหนึ่ง เทศบาลเราได้คะแนนค่อนข้างดี จัดลำดับทั่วประเทศ ว่าเราได้เท่าไร ในส่วนคะแนนที่ขาดไปเรายุทธวิธีได้มาแล้ว การอบรมให้ความรู้สมาชิกสภาฯ จำนวน ๑๐๐ % สมมุติเรามีสมาชิกสภา ๑๘ คน ส่งเข้าอบรมในหลัก ๑๐ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของสมาชิกสภาเทศบาลก็เปอร์เซ็นต์เราอาจอบรมเองได้หรือจะส่งเข้าอบรมของสถาบันก็ได้ ให้ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ของสมาชิกสภาเทศบาลอย่างเช่นที่ท่านปลัดเทศบาลได้นำเรียน เรื่องของการพิจารณาด้านพระราชบัญญัติ การประชุมสภาเทศบาล การพิจารณางบประมาณและเกี่ยวกับระเบียบพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติอนุญาตของสมาชิกสภาเทศบาลสามารถที่จะเป็นคะแนนได้สำหรับปีหน้า คะแนนที่ขาดอีกหนึ่งข้อเป็นเรื่องการเบิกจ่ายการเก็บภาษีหายไป ๑ คะแนน เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจะเป็นค่าของก๊าซเรือนกระจก คณะกรรมการแจ้งว่าให้รวบรวมทุกส่วนราชการในสังกัดไม่ว่าจะเป็นโรงเรียนหรือว่าทุกๆส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของเรา ทางเทศบาลเมืองเมืองพลรวบรวมเฉพาะสำนักปลัดเทศบาล เป็นการประหยัดพลังงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้กับพื้นที่เราว่าเราได้ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเท่าไรและจะมีสถิติออกมาอาจจะต้องส่งโครงการเข้าประกวดด้วยหรือไม่ สำหรับเอกสารให้แต่ละกอง นำส่งและต่อไปทางกองยุทธศาสตร์จะได้จัดประชุมแบบนี้และเรียก

ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตัวชี้วัดแต่ละตัวมาแจ้งว่ากรอกแบบนี้เราได้คะแนนเต็มหรือไม่ หรือว่าเราขาดตรงไหนจะรีบดำเนินการหลังจากประจักษ์รางวัลธรรมาภิบาลในวันพรุ่งนี้ Local Performance Assessment (LPA) ก็เป็นส่วนหนึ่งเป็นการเรียนรู้ร่วมกัน และงบประมาณด้วย ที่ท่านตั้งมาถูกต้องตามระเบียบหรือไม่ เราจะได้ทำความเข้าใจ จะสอนการสร้างคิวอาร์โค้ดและการแปะลิงค์ การตอบคำถามในระบบตอนนี้เราใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดในการตอบแบบการประเมิน

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับในส่วนของการรับมอบพันธุ์ ตอนนั้นก็กลับไปตรวจทานข้อมูลแล้ว จะพยายามกรอกข้อมูลให้ได้เต็มเพราะจะมีรางวัลในส่วนของการรางวัลการันตี หากได้รางวัลการันตีหากเราได้ ๑๐ คะแนน แต่ถ้าเราประเมินคงจะไม่ผ่านเพราะว่าในส่วนของเรา น้ำมัน ไฟฟ้า ที่เราตั้งไว้ใช้เกินที่ตั้งไว้แต่ตอนนี้เราได้ข้อมูลในส่วนของการกรอก Local Performance Assessment (LPA) ครบแล้วจะพยายามทำให้ครบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ถ้าเป็นไปได้ในเดือนตุลาคมให้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้สรุปเพื่อทบทวนเพราะเป้าหมายของผู้บริหารคือให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้คือทุกคนต้องรู้ร่วมกันทั้งหมดว่าทำอะไรอย่างไร ปีหน้าจะได้ง่ายขึ้นเพราะว่าปีหน้าอาจต้องทำเหมือนเดิม เปลี่ยนบ้างนิดหน่อยแต่ว่าทุกคนต้องรับผิดชอบและรับรู้ร่วมกัน ไม่ได้ก็ไม่เป็นไรแต่ให้รับทราบด้วยกันว่าทำอะไร อย่างไร แบบไหน เพราะว่าถ้าถามว่าคะแนนมีผลอะไรหรือไม่ ไม่ได้มีผลแต่ว่าเป็นภาพลักษณ์ถ้าคะแนนที่จังหวัดขอนแก่นต่ำจะเป็นผลภาพลักษณ์ขององค์กรเราเอง

นางณัฐฐานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ในเรื่องที่สำคัญของเทศบาลเราคือการตรวจรางวัลธรรมาภิบาล ตรวจประเมินเป็นรอบสุดท้ายที่จะประกาศผลชนะ ซึ่งวันนี้ได้มีการนัดซักซ้อมในระบบชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. ที่ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นการตรวจประเมินจริงเป็นการชิงรางวัลสำคัญยิ่ง ซึ่งในการทดสอบระบบคณะกรรมการกระจายอำนาจโดยฝ่ายเลขาฯ ได้ประสานงานที่เทศบาลได้มีการทดสอบไปเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาในเรื่องของการเสนอวีดิทัศน์จำนวน ๒ เรื่อง ซึ่งได้จัดส่งวันนี้ การไลฟ์สด สัญญาณอินเทอร์เน็ต ความพร้อมเรียบร้อยดี ในส่วนที่จะมีผลคะแนนคือการตอบคำถาม ในส่วนรายละเอียดจะให้ ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้นำเรียนต่อไป ซึ่งขออนุญาตนำเรียน

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับการประเมินธรรมาภิบาลรอบนี้ เราใช้ผลงานในเรื่องของ stroke free sure ในส่วนของการเฝ้าระวังโรคหลอดเลือดสมองในพื้นที่ ทีมงานฝ่ายเลขาฯ ได้เตรียมข้อมูลในการนำเสนอไว้ดังนี้ วิดิทัศน์ที่เราได้ปรับปรุงในส่วนที่เพิ่มเข้าไป จะได้รับชมกันในวันนี้ เพิ่มในส่วนของการต่อยอดได้เตรียมภาคีเครือข่ายที่จะเข้าร่วมกับเรา ภาคีเครือข่ายที่สำคัญวันนี้เป็นโรงพยาบาลพลแต่ทางโรงพยาบาลพลไม่สะดวกแต่ได้สนับสนุนข้อมูลกันเรียบร้อยแล้ว และมีศูนย์แพทย์ชุมชน การต่อยอดของเรามีอีกเรื่อง ๑ คือการทำ เดินวิ่งปั่น อัมพาด ครั้งที่ ๑๐ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมอำเภอจะเข้าร่วมกับเราด้วยเพื่อเป็น impact ในภาพรวมของอำเภอและ อสม. นำกลุ่มเป้าหมายเข้ามาด้วย ๑ ราย โปรแกรมเมอร์ในท้องถิ่นจะเข้าร่วมกับเราด้วยและภาคีเครือข่ายในเรื่องของการออกกำลังกายชุดเดิม สำหรับข้อมูลเราจะต้องเตรียมเพื่อที่จะต้องตอบคำถาม ตอนนี้ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ได้ตรวจทานข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลฐานข้อมูลในระบบ SFS ก็คือ stroke free shure กลุ่มเป้าหมายที่เราติดตามเผื่อระวังอยู่ในกลุ่มปี พ.ศ.๒๕๖๖ ยังอยู่ที่คน ต่อเนื่องเพราะว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๗ อาจารย์อาจถามว่าปี พ.ศ.๒๕๖๗ เราได้มีรายใหม่ เข้ามากี่คน ตอนนี้ข้อมูลของเราสมบูรณ์แล้วในส่วนของข้อมูลรายเก่าและข้อมูลราย ใหม่ที่เกิดขึ้นและข้อมูลผู้ป่วย ในเรื่องของการเตรียมระบบฉุกเฉิน การใช้งานระบบ ฉุกเฉินของเรา มีการใช้งานจริงในระบบฉุกเฉินอย่างไรบ้าง มีผู้ที่ใช้งานเข้ามาตอบ เรื่องนี้และนำเสนอแผนผังประกอบ และในส่วนโครงการการต่อยอดความยั่งยืน เตรียมศูนย์เรียนรู้วันนี้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ศูนย์แพทย์ชุมชนก็ได้เตรียม ศูนย์เรียนรู้เรียบร้อยแล้ว วันจริง ในส่วนของผู้ที่จะมาเข้าอบรมในเรื่องความรู้ อยากร ได้กลุ่มที่เป็นโรคเบาหวาน ความดัน เข้ามาอบรมแต่ทั้งนี้กลุ่มที่อบรมศูนย์เรียนรู้ตรงนี้ เรามีคนหลายกลุ่ม เช่น อสม. ผู้ดูแล ผู้เป็นเบาหวาน ความดัน ตรงนี้กลุ่มนี้ก็คงจะเป็น อสม. ที่จะต้องเข้าดูงานในชุมชนเข้าติดตามผล stroke ในชุมชน ได้เตรียม impac ที่เกิดขึ้นต่อยอดไม่ว่าจะเป็นหนังสือ สรภัญญะ การออกกำลังกาย โครงการเดิน วิ่ง ปั่น ในวิถีทัศน์ทั้งหมดเป็นสิ่งที่เราจะตอบคำถามได้ ส่วนของท่านนายกฯ มี ๑ โมเดล ประมาณนี้คำถามแต่ละคนจะต้องตอบให้ชัดเจน ในข้อคำถามที่อาจารย์ ถามจะไม่ใช้คนเดียวตอบ ทั้งนี้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มอบ ผอ.สุจิตรา สายแก้ว เป็นผู้ดำเนินงานในการยิงถามคำถามและเกริ่นนำ ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ
นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ทราบว่าเวลามีจำกัด มีเวลารายงานกี่นาที

กำหนดเวลาให้ท่านนายกฯ ไม่เกิน ๘ นาที ทั้งนี้ท่านนายกฯ รายงาน ๑ โมเดลที่สรุปได้ใจความตามที่จับเวลาประมาณ ๕ นาที มีเวลาไม่เกิน ๘ นาที เพราะฉะนั้นการดำเนินงานเรื่องที่เราส่งเข้าประกวด เป็นโครงการทั่วไป ที่เขาทำอยู่แล้วเพียงแต่นำมาร้อยเรียงหลักการดำเนินงานเพราะฉะนั้นสิ่งที่เราจะนำเสนอ อันแรกคือเรื่องเครื่องมือใช้หรือไหม

สิ่งแรกที่เราจะต้องนำเสนอ คือเรื่องเครื่องมือแต่เราต้องเน้นในเรื่อง ฐานข้อมูลที่ชัดเจน เรื่องเครื่องมือเราชัดเจนในเรื่องฐานข้อมูลควรที่จะตอบการใช้ เครื่องมือคือ อสม. นางอัจฉรา พุทธิพงษ์ ตามที่ได้ลงพื้นที่จริง แล้วก็จะจะมีผู้ป่วยมาด้วย จำนวน ๑ ท่าน แจ้งมาแล้วว่าน่าจะเป็นท่านสมาชิกสภาเทศบาลที่อยู่ในชุมชน ส่วนที่ ๒ คือศูนย์เรียนรู้คือการต่อยอดความสำเร็จที่เราจะพัฒนาในเรื่องของ stroke ไปเรื่อยๆ โดยไม่มีจุดสิ้นสุดในเรื่องของการอบรมให้ความรู้ในกลุ่มทั้งที่กล่าวมา ไม่ว่าจะ เป็นผู้ป่วย ผู้ดูแล ผู้ขับเคลื่อนในชุมชน ศูนย์ฟื้นฟูที่อยู่ติดกัน กลุ่มที่ป่วยต้องมา ภายภาพบำบัด ให้อุ ๒ ห้องนี้ใช้เวลาไม่เกิน ๑๐ นาที

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ศูนย์เรียนรู้คือถ้าเป็นหมอหรือพยาบาลอธิบายจะไม่แตกต่าง อธิบายได้แต่ว่า เป้าหมายคือต้องเป็นภาคประชาชน ที่อาจจะมีการประสานหรือจะมีความรู้ นั้น มาอธิบาย ถึงจะได้คะแนนที่แตกต่างจากที่อื่น แต่ถ้าพบทั่วไปก็มีอยู่ในโทรศัพท์ หมอ มีโรงพยาบาลที่มาเล่าเรื่องราวเหล่านี้ เรื่องเครื่องมือออกกำลังกายหรือศูนย์เรียนรู้เรื่อง ออกกำลังกาย อยู่คอยให้คำแนะนำผู้ป่วย

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ห้องศูนย์เรียนรู้ที่กำหนดไว้จะมี ๒๐ คน อสม. ที่นั่งอยู่ในห้องประชุม และมีในส่วนของทีวีเป็นดิจิทัลและมีวิดีโอสั้นของหมอที่จะเปิดให้คณะกรรมการได้ชม และจะมีหมอแมวได้กล่าวถึงศูนย์เรียนรู้ของเราว่าเราใช้อะไรบ้างจะสามารถควบคุมเวลาได้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ศูนย์เรียนรู้ของเราไม่ได้สอนเฉพาะ อสม. ให้หมอแมวได้บรรยายว่าวันนี้เป็นกลุ่ม อสม. แต่ทุกวันเวลาคนไข้มีปัญหาที่จะเข้ามาในห้องนี้ และมีจิตอาสาที่มีความรู้ มีทักษะและประสบการณ์ ในเรื่องการออกกำลังกายและเรื่องอื่นๆ มาเล่าประสบการณ์ให้คนไข้ฟัง

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน อยากจะฝากถึง เรื่องของการไปงานภาควิชาการที่เชียงรายเพราะว่าตอนนี้ที่ติดตามดูสถานการณ์เรื่อง น้ำท่วมเป็นปัญหาที่หนักมากทั้งเชียงรายและเส้นทางที่เราจะต้องเดินทางผ่านคือ จังหวัดแพร่ พะเยา โดนกั้นหมด เลยจะฝากทางผู้อำนวยการกองนี้เช็คติดตามข่าวเป็นรายวันว่าจะสามารถดำเนินการอย่างไรเพราะว่าต้องเดินทางไป ถ้ามีอะไรผิดพลาดมา เราจะลำบากเพราะฉะนั้นเราต้องเช็คให้ชัวร์ว่าสามารถเดินทางไปได้และเจ้าภาพไม่มีการเลื่อนการประกวดแน่นอน เพราะที่ตอนนี้ทราบจากข่าวว่าประมาณ วันที่ ๒ - ๓ กันยายน ๒๕๖๗ ฝนจะถล่มอีกรอบที่จังหวัดเชียงรายไปถึงเขตจังหวัดภาคเหนือ จึงไม่ทราบว่าเขาจะอย่างไรกัน เราจะต้องเช็คให้แน่นอนและดำเนินการเพราะว่าอย่างน้อย เด็กของเราไปจำนวนมากผู้ใหญ่ไม่ค่อยห่วงเท่าไร เพราะว่าจะสามารถดูแลรักษาตัวเองและเอาชีวิตรอดเด็กๆที่ไปเราต้องรับผิดชอบลูกหลานเขาด้วย

นายณรงค์ ปัตเตเวสสัง
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้ร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตนำแจ้ง เรื่องที่ ๑ ส่วนราชการทุกส่วนที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วหรืองบที่ได้รับจากอนุมัติจากสภาเทศบาล อยากจะให้เร่งรัดการใช้จ่ายเหลือเพียงเดือนเดียวที่จะสิ้นปีงบประมาณ ในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ ระบบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ซับซ้อน อยากให้ดำเนินการก่อนและให้เบิกจ่ายทันในปีงบประมาณ ในส่วนที่จะต้องมิงงบประมาณจำนวนมาก ประเภท ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่จะทำ e-bidding หยุดนี้ให้รีบเร่งดำเนินการ เพื่อที่จะให้ได้มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามงบประมาณรายจ่ายหรืองบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

เรื่องที่ ๒ เรื่องการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ เป็นครั้งที่ ๒ อยากให้แต่ละกองได้ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อที่จะให้ออกคำสั่งในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เนื่องจากว่ารอบนี้จะเป็นการเลื่อนขั้นในเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีบางส่วนที่ต้องเกษียณอายุราชการ ถ้าประเมินเร็วและได้ออกคำสั่งเลื่อนเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาจะเป็นผลดีกับผู้ที่เกษียณอายุราชการที่จะนำผลการประเมินหรือคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนไปคำนวณบำเหน็จบำนาญ ฝากทุกกองฝ่ายด้วย

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ฝากกองฝ่ายตามที่ท่านปลัดได้แจ้งให้ปฏิบัติตาม หากเบิกไม่ทันในบางอย่าง จะมีปัญหา ส่วนต่างๆ ที่ไม่จำเป็นก็อาจจะได้ไปเบิกในปีงบประมาณหน้า

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์ เรียนท่านประธานและเพื่อนทุกท่าน ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม
ผอ.กองสวัสดิการสังคม หลังจากไปศึกษาทำงานกลับมา สัปดาห์หน้าจะเป็นการประชุมร่วมกับชุมชน
ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ประชุมการรายงานผลของเดือนสิงหาคม
วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ อาคารป้องกันฯ ชั้น ๓ โครงการสรุปรายงานผลการ
ดำเนินงานทั้งปีงบประมาณของคณะกรรมการชุมชนและค่าตอบแทน ชั่วคราว
ขออนุญาตนำเรียน

นายเดวิทย์ ไกยผ่าย กราบเรียนประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับของ
รอง.ผอ.รร.เทศบาลพลประชาฯ โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล เรื่องการเปิด - ปิดกีฬาที่ท่านนายกเทศมนตรี
ได้ทักท้วง ได้ประสานกับทางท่านผู้อำนวยการแล้วว่าให้เลื่อนไปเป็นวันที่ ๖ กันยายน
๒๕๖๗ ขออนุญาตแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางจิราวุฒม์ ถิ่นคำเชิด เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตแจ้ง
รอง.ผอ.รร.เทศบาลหนองแวงฯ ปฏิทินงาน ในรอบสัปดาห์นี้ดังนี้

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ทางโรงเรียนจะจัดงานมอบเงินอุดหนุนยากจน
พิเศษ หรือ กสส.ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ซึ่งเป็นรายได้ ในโอกาสนี้ขออนุญาต
เรียนเชิญท่านนายกฯเป็นประธานในการมอบ และเรียนเชิญท่านรองนายกและ
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯร่วมเป็นเกียรติในเวลา ๐๙.๐๐ น. วันที่ ๓๑ สิงหาคม
๒๕๖๗ ศิษย์เก่าโรงเรียนเทศบาลหนองแวงประชาอุปถัมภ์จัดงานคืนสู่เหย้าชาวเหลือง
แดง ซึ่งคณะกรรมการศิษย์เก่าขอใช้สถานที่โรงเรียนเทศบาลหนองแวงประชาอุปถัมภ์
และแจ้งกำหนดการดังนี้

- ช่วงกลางวัน การแข่งขันฟุตบอล
- ช่วงเย็น การจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้า มุทิตาจิต และทอดผ้าป่าการศึกษาแก่
ทางโรงเรียน

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ จะเป็นวันสถาปนาโรงเรียนเทศบาลหนองแวง
ประชาอุปถัมภ์ ขอเชิญทุกท่านร่วมทำบุญและมีกิจกรรมมอบทุนในช่วงเช้า

วันที่ ๑๐ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ กีฬาสีในโอกาสนี้จะมีพิธีเปิดและปิดกีฬา

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ หนังสือเชิญท่านนายกเทศมนตรีเป็นประธาน
และหนังสือเชิญทุกท่านเป็นเกียรติทุกท่าน จะตามมาภายหลัง ขออนุญาตนำเรียน
เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ มอบทุนปัจจัยพื้นฐานให้กับนักเรียนในระดับ
อนุบาลระดับชั้นประถมศึกษาและระดับชั้นมัธยมศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๒๘๔ ทุน
ยอดที่จะมอบคือ ๕๐๑,๑๘๐ บาท ซึ่งได้รับเกียรติจากท่านนายกฯ เป็นประธานในพิธี

วันที่ ๒๙ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชา
นุเคราะห์ ได้รับแจ้งจากทางอนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ซึ่งทางโรงเรียนได้ส่งโครงการ
โรงเรียนต้นแบบส่งเสริมสุขภาพผู้ดูแลผู้ดูแลเข้าไประกฏว่าโรงเรียนเทศบาลศรีเมือง
พลประชานุเคราะห์ ได้รับรางวัลชนะเลิศ

วันที่ ๒๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นี้จะเดินทางไปรับโล่รางวัลที่โรงแรม
แกรนด์พาราโซ่ พัทยา ทางผู้อำนวยการได้มอบหมายให้ผมเป็นผู้เข้าไปรับโล่แทน

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. คณะศึกษาดูงานจากเทศบาล
ตำบลพิชิต จังหวัดภูเก็ต ให้ความสนใจกับการได้รับรางวัลของเทศบาลจึงเลือกพื้นที่

นายทนงเดช สิงห์สุวรรณ
รอง.ผอ.รร.เทศบาลศรีเมืองฯ

นางณัฐฐานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

เทศบาลเมืองเมืองพลในการดูงาน นั่งเครื่องบินมาจากภูเก็ต ๒๑ คน เป็นหลักสูตร สมาชิกสภาเทศบาล ไปดูงานที่จังหวัดอุดรธานีและมาพักที่ขอนแก่น ดูงานที่เทศบาล นครขอนแก่น และมาที่เทศบาลเมืองเมืองพล หัวข้อในเรื่องของการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี ธรรมชาติบาลในเรื่องของคุณภาพชีวิต ทางกองทุนศาสตร์ และงบประมาณ ตอบตกลงเนื่องจากว่าเราจะได้มีเครือข่ายและเป็นการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้วย

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ต่อเนื่องในเรื่องของการนำเข้าสู่คณะกรรมการประเมินธรรมชาติบาลปี ๒๕๖๘ ทำ MOU ได้เลยหรือไม่เป็นในส่วนของคำแนะนำและให้ความรู้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

๑ ต้องให้ความรู้ในเรื่องของตัวชี้วัดและหากทำ MOU จะได้ ๑ แต้ม

นางอนงค์ สิงห์สุวรรณ
ครูปฏิบัติหน้าที่หน.ศูนย์ฯ

ให้หารือกันอะไรที่เป็นส่วนที่เป็นประโยชน์ให้ประธานเชื่อว่าเราขอทำ MOU ถ้านายกเทศมนตรีเดินทางมาด้วยก็เป็นการดีได้เป็นภาพลักษณ์ขององค์กรเรา ด้วยที่มีจากคนอื่นมาดูงานและ MOU ร่วมกัน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนกิจกรรมของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ นำเด็กๆ ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ที่ศูนย์วิทยาศาสตร์ อำเภอบ้านไผ่ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ คุณครูกนกพร ห้ามโรสง จะเดินทางไปปรับเกียรติบัตรครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ที่จังหวัดเชียงราย

นายประสาน อเนกเวียง
หน.ฝ่ายการโยธา

ท่านใดที่มีกิจกรรมเป็นภาพรวม ให้ท่านได้ลงข้อมูลกิจกรรมในปฏิทินกลุ่ม เพราะหากท่านลงท่านจะได้ทราบว่ามีงานอยู่แล้ว ท่านจะได้หารือกันก่อนว่าเรา จะเลื่อนเวลาได้หรือไม่ อย่างไร อันไหนเลื่อนได้ อันไหนเลื่อนไม่ได้ ผู้บริหารจะยึดตาม ตารางเป็นหลัก ถ้าไม่ลงถือว่าไม่ได้แจ้ง ยกเว้นส่วนที่เราได้ตกลงไว้ก่อนหน้านี้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ขออนุญาตสอบถามเพิ่มเพิ่มเติม ๒ เรื่อง ขอสอบถามผู้อำนวยการกองคลัง
๑. ถนนรักเมืองพล เราได้ฟังเป็นระยะเวลา ๑ เดือนแล้ว ได้ทำหนังสือถึง ผู้รับเหมาไปแล้วว่าให้มาซ่อมแซม ถ้าเขาไม่มาดำเนินการภายใน ๑๕ วัน เราจะยึดเงิน หลักประกันสัญญา จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท มาทำการซ่อมแซมเองได้หรือไม่

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส
ผอ.กองคลัง

๒. รถทัวร์ที่จะมาจอดในวันพรุ่งนี้ ให้ระวังสายไฟภายในเขตเทศบาล ให้จอด รถภายนอกบริเวณเขตเทศบาลเพื่อป้องกันการเกี่ยวสายไฟ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้จอดไว้ตรงหน้าอาคารป้องกันเพราะมีทั้งห้องน้ำเพื่ออำนวยความสะดวก ระบายงานป้องกันฯ ในเรื่องสถานที่จอดรถให้อำนวยความสะดวกอาจนำรถเคลื่อน ออกไปบางส่วนเพื่อให้คนได้เข้าไปอยู่ตรงนั้นก่อนและให้รถเข้าฝั่งประตูสวน

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส
ผอ.กองคลัง

ขออนุญาตตอบคุณประสาน อเนกเวียง กองคลังได้จัดส่งหนังสือไปยัง ผู้รับจ้างแล้ว ซึ่งก็คาดว่าน่าจะใกล้ครบกำหนดหรือครบกำหนดแล้วแต่ทางผู้รับจ้าง ยังไม่ได้ตอบกลับมา ในส่วนนี้จะตรวจสอบอีกรอบว่าครบกำหนด ๑๕ วัน แล้วหรือไม่ ถ้าครบแล้ว ปกติแล้วเราต้องทวงไปประมาณ ๓ รอบถึงจะยึดได้หรือว่าถ้าครบ ๑๕ วัน เราจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องจะแจ้งให้ทางผู้รับจ้างเขาทราบอีกครั้ง

ฝากทาง ผอ.กองคลังเร่งและทำตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ถ้าเกินเขาก็ต้อง ชดใช้เช่นเดิม เราสามารถประเมินค่าซ่อมไปเองได้หรือไม่ สมมติถ้าจดหมายฉบับ สุดท้ายส่งไปว่าเราจำเป็นจะต้องดำเนินการเองโดยใช้งบประมาณนี้ ได้หรือไม่

ถ้าจะแจ้งเป็นรอบ ๒ คือให้ทางกองช่าง ได้ประเมินราคาค่าซ่อม แล้วทำหนังสือแจ้งไป

นายกิตติโชติ เตริยมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ มีผู้มามอบหมวกกันน็อคหลังจากประชุม
เสร็จแล้วให้ลงไปปรับมอบด้วยกัน โปรแกรมงานต่างๆ ให้ท่านแจ้งลงไลน์กลุ่ม
เพราะเราไม่ทราบและบริหารเวลาไม่ได้อาจทำให้เสียเวลา ถ้าไม่มีท่านใดเพิ่มเติม
ขอบคุณทุกท่าน ขอปิดการประชุม ครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวสียง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตริยมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล