

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๖

เมื่อวันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.นายชัยวัฒน์	ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕.นายณรงค์	ปัตตะเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นายปรีชา	มาฆะเช็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๗.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.นางพิมพ์รัตน์	ยศรวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๐.นางเยาวเรศ	ภูทองใส	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๒.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาวัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๓. นางสาวสุกัญญา	กระโจมทอง	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๔.นายทงเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานูเคราะห์	
๑๕.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล	
๑๖.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๑๗.นางกัลยา	ภูมิมมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๘.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้กองคลัง	
๑๙.นางสาวธนิษฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๐.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๑.นางสาวผ่องศรี	โสภา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๒.นายประสาน	อเนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๒๓.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๔.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๕.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันฯ ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๖.นางสาววนิดา	คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๗.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ กองคลัง	
๒๘.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองการศึกษา	
๒๙.นายรุ่งเรือง	โคตะนันท์	แทน นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๓๐.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกูล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางอัญชลี	จุลหงส์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ลาพักผ่อน
๒.นางวชิราภรณ์	สิงห์พล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลณ์ ติตการกิจ
๓.นายณรงค์ศักดิ์	พฤษษา	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง ติตการกิจ
๔.นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ลาป่วย
๕.นายพงศ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ติตการกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๖ ซึ่งมีรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ตามที่ได้เลื่อนการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ เดิม วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากมีภารกิจเร่งด่วน เรื่องการจัดระเบียบตลาดสดเทศบาลในช่วงที่มีการปรับปรุง จึงได้เลื่อนการประชุม เป็น วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปรึกษาหารือหรือติดตามการปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการ จะได้แจ้งในวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันนี้คณะผู้บริหารเป็นเจ้าภาพงานสวดอภิธรรมนางจิราธัญย์ กิตติกรธัญวัฒน์ พี่สาว นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ประธานสภาเทศบาล หากท่านใดไม่มีภารกิจขอเชิญร่วมฟังสวดอภิธรรม ณ วัดมิ่งเมืองพลาราม ในเวลา ๑๘.๓๐ น.

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๘/๒๕๖๖
ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีจำนวน ๒๖ หน้า ทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสาร ได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุมให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ซึ่งหากมีแก้ไข ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบ **ปรากฏว่า** ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม หากท่านใดต้องการแก้ไขให้แจ้งแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๓๘/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

นายกิตติโชติ เติริยมเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

เรื่องที่ ๑ การปรับปรุงตลาดสดเทศบาล อาคาร ๔ และอาคาร ๕ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้มีการประชุมการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล อาคาร ๔ และอาคาร ๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและได้มีเงื่อนไขที่แม่ค้าพ่อค้าได้เสนอมา ขอฝากกองคลังและกองช่างได้ติดตามอย่าให้บกพร่อง เขายินดีให้ความร่วมมือ คงเหลือเรื่องการเร่งรัดผู้รับเหมา เบื้องต้นในภารกิจที่จะต้องเตรียมการคือ

๑. เรื่องสถานที่

วันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ มอบกองคลัง ดำเนินการจับสลาก และเตรียมข้อมูลให้พร้อม

วันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ มอบกองช่าง กองคลัง เคลียร์พื้นที่

วันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ทำการขนย้ายสินค้าจากบนตลาด ลงมาที่เต็นท์

- มอบกองคลังเตรียมข้อมูลให้เรียบร้อย ท่านใดมีจำนวน ๑ ล้อค ให้อยู่ด้านหน้า ส่วนท่านใดมีจำนวน ๒ - ๓ ล้อคขึ้นไป ให้ทำตามมติที่ประชุม

- การขนย้ายสินค้าบนอาคารตลาดสดไปที่เต็นท์ ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย หากไม่ติดภารกิจใดให้ลงพื้นที่ไปช่วยอำนวยความสะดวกในการขนย้ายสินค้าลงไปในเต็นท์ บุคลากรภาคสนาม กองช่าง กอสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนกอง/ฝ่าย ต่างๆ ทั้งผู้ชายและผู้หญิงที่สามารถยกของได้

- โรงทาน มอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประสานงานกับ อ.ส.ม. โดยตั้งโรงทานในพื้นที่โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล ให้นำเรียนผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูลด้วยว่าขอใช้พื้นที่บริเวณโรงอาหารและขอให้ทำการเปิดประตูเล็กเอาไว้ด้วย

๒. เรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง ให้ทำการติดตั้งไฟสปอร์ตไลท์ระหว่างเต็นท์ ให้สว่างตลอดเวลา

๓. เรื่องการอำนวยความสะดวก ให้งานป้องกันฯ แสตนบายรถตรวจการณ์ และอำนวยความสะดวกในการจัดระเบียบเต็นท์ ในส่วนการเพิ่มเติมงาน ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้หาวิธีการจ่ายค่าตอบแทนและตั้งทีมงานขึ้นมาทั้งงานเทคนิคและงานป้องกันฯ ทั้งกอง/ฝ่าย อื่นๆ ให้หาเพิ่มเติมได้ อย่าให้เกิดปัญหาที่ดีที่สุด และให้กองคลังจัดหาเต็นท์อำนวยความสะดวก

๓. เรื่องกล้องวงจรปิด ให้ดำเนินการปรับมุมกล้องหรือจะหาเพิ่มเติม ไปทำการติดตั้งชั่วคราวหากมีเหตุ

๔. เรื่องการประชาสัมพันธ์ มอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เร่งทำการประชาสัมพันธ์

เลขานุการในการประสานงาน มอบกองคลัง ให้สรุปเป็นรายงานว่าใครรับผิดชอบในส่วนใดและมีหน้าที่ทำอะไรบ้าง รวมทั้งทามไลน์ จะมีความยุ่งยากในการขนย้ายลงมาในเต็นท์ในวันแรกพอเราทำไปสักกระยะทุกอย่างก็จะเป็นไปตามนั้นแต่ต้องมีกองอำนวยความสะดวกรับเรื่อง ๒๔ ชั่วโมง

สำนักปลัดเทศบาล ให้จัดเวร-ยาม ไปช่วยในภารกิจนี้อาจจะรับคนเพิ่มอย่างน้อย ๒ คน เพื่ออยู่เวร ส่วนเรื่องค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าน้ำ และอื่นๆ จะหารือกันอีกครั้ง

กองคลัง วันนีช่วงบ่ายให้เขียนรายการว่าท่านต้องดำเนินการอะไรบ้าง จะได้มอบหมายและจัดทำเป็นคำสั่งจะมีผู้รับผิดชอบโดยตรงในภารกิจต่างๆ ส่งทามไลน์ให้ผู้บริหารจะได้ทราบว่ามีเนื้องานอะไรบ้าง

ขอฝากทุกกอง/ฝ่าย ให้ช่วยประชาสัมพันธ์และหากมีอะไรให้หารือกัน ให้ความยืดหยุ่นในช่วงที่เราต้องไปดูแลผู้ค้าในตลาดสดเทศบาลและเมื่อผู้ค้ากลับขึ้นไปบนอาคารในอนาคต ถนนคนเดินไปอยู่บนอาคาร ๔ น่าจะดี หากมีการปรับปรุงแล้ว ทำเหมือนตลาดตองแปดที่อยู่อำเภอเมืองขอนแก่น ค่อยหารือกันอีกครั้งเพราะส่วนใหญ่จะเป็นผู้ค้าที่อยู่รอบนอก

เรื่องที่ ๒ โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรเดิม กองช่างได้ประสานงานกับ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณในการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมถนนเสริมสวัสดิ์โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต โดยเริ่มดำเนินการช่วงหน้าวัดสระจันทราวาสและซอยระดม ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ่งที่เราทำเป็นเรื่องที่ดีแต่หากเราทำผิดจังหวะก็จะโดนตำหนิ หลังจากวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ จะดำเนินการในช่วงใด

นายภาณุวัฒน์ ประจตุทนะเน
ผอ.กองช่าง

ในส่วนถนนเสริมสวัสดิ์ จะดำเนินการในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากเป็นบริษัทเดียวกันที่จะดำเนินการ ในวันที่จะดำเนินการทำโครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมซอยเชื่อมถนนเสริมสวัสดิ์ถึงถนนพลรัตน์โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต (ผ่านวัดสระจันทราวาส) ใช้เวลาประมาณ ๑ - ๒ วัน จะเข้าดำเนินการในซอยระดม ๒,๓,๔ ไปจนถึงถนนช่วงหน้าวัดสระจันทราวาสถึงจะแล้วเสร็จ เขาจึงดำเนินการเพียงแค่นี้ก่อน ในช่วงที่เขาหยุดเว้นช่วงจากการทำงานตรงนี้ เนื่องจากเป็นบริษัทเดียวกันที่ทำหลังร้านอาหารเต็กก้อ หลังวันออกพรรษาจะเข้ามาดำเนินการในส่วนที่เหลือทั้งหมด

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

หากเป็นวันที่ ๓๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เขาอาจจะยังไม่ทำการค้าขาย ให้เราดำเนินการจัดตลาดให้แล้วเสร็จ หากสามารถดำเนินการในช่วงของการจัดตลาดและยังไม่มีการค้าขายได้ก็จะเป็นผลดี ไม่ใช่ว่าย้ายของลงมาเสร็จแล้วก็ยังไม่สามารถทำการค้าขายได้เนื่องจากมีการปรับปรุงถนน ให้วางแผนการดำเนินการ หากเป็นไปได้ในวันจันทร์หรือวันอังคารให้ดำเนินการจากบริเวณหน้าหอณาฬิกาย้อนกลับมาก็จะเป็นการดี ส่วนบริเวณหลังร้านเต็กก้อได้หมดสัญญาแล้วและมีค่าปรับ เขาจึงรีบเข้าไปดำเนินการแต่เราได้ขอให้เข้ามาดำเนินการภายในวัดสระจันทราวาสก่อน เนื่องจากว่าจะมีการจัดงานตักบาตรเทโว หลังจากนั้นเขาจะเข้าไปดำเนินการที่เต็กก้อ ให้ผู้อำนวยการกองช่าง สอบถามเขาว่าขอให้มาดำเนินการในส่วนนี้ก่อนจะได้หรือไม่ ขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้เกิดปัญหา

เรื่องที่ ๓ งานวันลอยกระทง ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ท่านโดที่ได้รับหนังสือเชิญขอให้เข้าร่วมประชุมด้วย โดยเฉพาะกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเข้าร่วมประชุมเพื่อช่วยในการประชาสัมพันธ์ช่วย ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จะเป็นการประชุมรวมทั้งหมด เพื่อที่จะทำการแบ่งเนื้องานว่าจะมีอะไรบ้าง

ช่วงนี้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีการประชาสัมพันธ์มีหลายเรื่องที่เราจะต้องดำเนินการ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑ ติดตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส
ผอ.กองคลัง

สรุปรายงานงบประมาณรายจ่ายค้างจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๗ โครงการ ยังไม่ดำเนินการ จำนวน ๓๕ โครงการ
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้รับรายงานขอซื้อ จำนวน ๑๗ โครงการ ดังรายการต่อไปนี้

กองช่าง

๑. โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑๘ ตัว ๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๙,๔๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๒. โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๓. โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารรูปตัว L จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๖,๙๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๔. โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๑๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๕๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๕. โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๘,๕๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๖. โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๗,๕๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๗. โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๘. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๙. โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction Inkjet A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๕,๕๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
- ๑๐.โครงการจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้ง มาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว

กองการศึกษา**๑๑. โครงการติดตั้งถังเก็บน้ำสำรองพร้อมระบบปั้มน้ำ**เป็นเงิน ๑๕๕,๖๐๐ บาท **ทำสัญญาแล้ว**กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ**๑๒. โครงการจัดซื้อลำโพงมีแอมป์ในตัว จำนวน ๑ ชุด ขนาด ๑๕ นิ้ว**๒ ทาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๐๐ วัตต์ ๑ ชุด เป็นเงิน ๘๙,๕๘๐ บาท **ทำสัญญาแล้ว**หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ โครงการ**๑๓. โครงการติดตั้งระบบไฟสัญญาณจราจร เป็นเงิน ๔๙๘,๐๐๐ บาท**

อยู่ระหว่างเสนอผู้บริหารอนุมัติราคากลาง

๑๔. โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล สนามที่ ๒ สวนสาธารณะบึงละเลิงหวายเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้บริหารอนุมัติราคากลางแล้ว อยู่ระหว่าง
บันทึกรายงานเสนอขอซื้อข้อจ้าง**๑๕. โครงการปรับปรุงแผ่นพื้นสนามฟุตบอล สนามที่ ๑ สวนสาธารณะ**บึงละเลิงหวาย เป็นเงิน ๔๙๘,๙๖๐ บาท ผู้บริหารอนุมัติราคากลางแล้ว
อยู่ระหว่างบันทึกรายงานเสนอขอซื้อข้อจ้าง**๑๖. โครงการปรับปรุงผิวจราจร เดิมขอยเชื่อมถนนเสริมสวัสดิ์**ถึงถนนพลรัตน์โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต (ผ่านวัดสระจันทราวาส)
เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท วันนี้จะได้จัดทำสัญญา**๑๗. โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐ บาท**

อยู่ระหว่างบันทึกรายงานเสนอขอข้อจ้าง

โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ คงเหลือ ๓ โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนชลธิ อยู่ระหว่างเสนอผู้บริหาร

อนุมัติราคากลาง

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพาณิชย์เจริญ อยู่ระหว่างเสนอ

ผู้บริหารอนุมัติราคากลาง

๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรเดิม พร้อมท่อระบายน้ำถนนเสริมสวัสดิ์ ๒,๓,๔ ชุมชนพลประชาพัฒนา ได้รับบันทึกเปิดเรื่อง
จากกองช่างแล้ว แต่ใส่ชื่อโครงการไม่ถูกต้อง ได้แจ้งให้แก่ใส่ชื่อโครงการ
มาให้ถูกต้องแล้ว กองคลังจะได้ดำเนินงานต่อไป

ลำดับต่อไปจะเป็นเงินเหลือจ่ายในรอบที่ผ่านมาจำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

อยากให้ท่านได้เร่งดำเนินการตั้งโครงการต่อไปนี้

๑. โครงการก่อสร้างลานเล่นสร้างปัญญา (ศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล)

เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพในทุกช่วงวัย

(ศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล) เป็นเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

๓. โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท
 เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาล เลขที่ ๔๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน
 ๒๕๖๖

๔. โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายลานอเนกประสงค์
 (ศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล) เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท

ตอนนี้โรงพยาบาลแม่และเด็กอยู่ระหว่างการปรับปรุง เพื่อรองรับผู้มาใช้บริการ
 ใช้เวลาประมาณ ๒ - ๓ เดือนงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ - ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 หากเราดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมกันได้น่าจะเป็นภาพที่ดี จะได้สอดรับกันและทำการ
 เปิดพร้อมกัน ส่วนเรื่องทางเท้าช่วงเดือนพฤศจิกายนจะได้หารือกันอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการตรวจประเมิน ๕ ส.
 (หน.สำนักปลัดเทศบาล รายงาน)

นางเจิมจิต เพชรทอง
 รก.หน.สำนักปลัดเทศบาล

การตรวจประเมิน ๕ ส.ประจำปี ๒๕๖๗ สำนักปลัดเทศบาล อยู่ระหว่าง
 การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจประเมิน ประกอบด้วยปลัดเทศบาล
 เป็นประธานและรองปลัดเทศบาล เป็นรองประธานและหัวหน้าส่วน โดยที่สำนัก
 ปลัดเทศบาล เป็นฝ่ายเลขานุการ จะมีการจัดประชุมในสัปดาห์หน้าเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์
 ในการตรวจ ซึ่งหลักเกณฑ์ประกอบไปด้วย

๑. เรื่องมาตรการ การประหยัดพลังงานเป็นอีกหนึ่งเหตุผลที่จะนำมาทำ ๕ส.
๒. พลังงานไฟฟ้า
๓. พลังงานน้ำมัน
๔. น้ำที่ใช้ในสำนักงาน

ซึ่งจะสอดคล้องกับตัวชี้วัดของเกณฑ์ GREEN OFFICE สองโครงการนี้
 จะต้องผนวกเข้ากันและมาตรการการจับเก็บเอกสารเพื่อให้สะดวกในการค้นหา
 กำหนดการที่จะออกตรวจประเมินเป็นหัวงส์ปดคำสุดท้ายของเดือน จะเริ่มออกตรวจ
 ในเดือน พฤศจิกายน ในเบื้องต้นขออนุญาตนำเรียนให้ที่ประชุมทราบค่ะ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
 นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่อง ๕ ส. มอบหมายท่านปลัดและท่านรองปลัด เป็นคนกำหนด เป้าหมาย
 เป็นการพัฒนา ไม่ใช่ประเมินเพื่อให้ใครชนะหรือแพ้ สุดท้ายแล้วที่นี้ก็คือบ้านของ
 ทุกคนที่อยู่ตรงนี้ อยาให้มีความสะดวก มีความสะดวก ดังมาตรการ ๕ ส. ตามที่เรา
 ประชุมหัวหน้าส่วน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานทั้งหมดท่านต้องไปออกแบบเพื่อให้เราได้
 ทำงานง่ายขึ้น เป็นแนวหนึ่งที่เราจะกระตุ้น ทบทวนเพื่อให้พื้นที่ที่เราดูแลได้สามารถ
 สั่งการและสามารถที่จะพัฒนาได้ นี่คือเป้าหมาย เพราะฉะนั้นหากเป็นไปได้ก็อยากให้
 ทำการตรวจทุกเดือน ในการประเมิน GREEN OFFICE เรื่องพลังงาน อยาให้มีกร
 ประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยมีการใช้พลังงานลดลงตามลำดับหรืออย่างน้อยให้ทรงตัว

นางสาวธัมมภัทร์ ธัมวงศานุกุล
 หน.ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

ขออนุญาตให้เพิ่มเติมในส่วนขอเสนอแนะ เนื่องจากว่าในรายงานผล
 การตรวจประเมิน ๕ ส. ไม่มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการในส่วนของการ
 เจ้าหน้าที่เพื่อจะได้ทำการปรับปรุง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันนัดประชุมเชิญทุกส่วนที่เกี่ยวข้องร่วมหารือการตั้งเกณฑ์กลางขึ้นมา หากทำไปแล้วนำกลับมาทบทวนทุกสามเดือนทำให้มันดีขึ้น โดยไม่ต้องไปลอกเลียนแบบใคร เราทำตามเกณฑ์ของเทศบาลเมืองเมืองพลโดยเราเป็นผู้กำหนดเกณฑ์ขึ้นมา

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการปิดบัญชีของหน่วยงาน
ภายใต้สังกัดเทศบาล (ผอ.กองคลัง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาศ
ผอ.กองคลัง

ความก้าวหน้าในการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล กองคลังได้แจ้งให้หน่วยงานภายใต้สังกัดเร่งดำเนินการปิดงบให้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๖๖ ซึ่งขณะนี้ยังไม่มีหน่วยงานไหนได้จัดส่งไฟล์ แต่ทราบว่า มีบางหน่วยงานได้ดำเนินการปิดงบแล้วแต่ในส่วนของการปิดงบแล้วคือรายละเอียดที่จะจัดส่งให้กองคลังก่อนเป็นเอกสารที่มีความเรียบร้อยและผู้บริหารได้เซ็นอนุมัติแล้ว เพราะกองคลังจะได้นำงบตัวนี้เข้าไปสู่ระบบ หากผู้บริหารยังไม่อนุมัติ จะนำเข้าข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ตอนนี้ออกเอกสารบที่ดำเนินการครบตามรูปแบบ ส่วนมากที่ส่งมาแล้ว ได้จัดส่งไฟล์ให้กองคลังซึ่งกองคลังได้ดำเนินการตรวจสอบและตรวจเช็คในเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าเรื่องรูปแบบการบัญชียังดำเนินการไม่เต็มรูปแบบและจัดส่งเพียงแคไฟล์มาให้หน่วยงานหลัก จึงขอนำเรียนว่าขอให้หน่วยงานภายใต้สังกัดเทศบาล ได้ทำการปิดงบและดำเนินการบัญชีอย่างเต็มรูปแบบ โดยจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่มนำเสนอให้ผู้บริหารลงนามรับรองงบแล้วนำมาส่งที่กองคลัง กองคลังจึงจะสามารถดำเนินการนำเข้าสู่ระบบต่อไปได้

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

ตามที่ทางโรงเรียนได้เสนอมานั้นจะเป็นเอกสาร ยังไม่ได้ดำเนินการทำเป็นรูปเล่ม กองการศึกษาจะอธิบายว่าอย่างไรเพราะได้นำเอกสารมาเสนอหลายวันแล้ว เมื่อมีการสอบถามในไลน์กลุ่มผู้บริหาร ก็แจ้งว่าได้ทำการส่งแล้วแต่เท่าที่นำมาเสนอเป็นเพียงการปิดบัญชีในเบื้องต้น แต่ยังไม่ดำเนินการไม่เต็มรูปแบบของระบบบัญชี ดังนั้น ขอแจ้งตัวแทนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง ๓ แห่ง รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการเป็นรูปเล่มเต็มรูปแบบการบัญชี นำส่งกองคลังเพื่อนำเข้าระบบต่อไป

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาศ
ผอ.กองคลัง

ทราบว่าตอนนี้ทุกหน่วยงานได้ทำในระบบเบื้องต้นเสร็จหมดแล้ว เพียงแต่ว่าต้องดึงจากระบบเบื้องต้นนำเข้ามาสู่ระบบแสดงสถานะการเงิน ซึ่งทราบว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้เข้ามาประสานงานและมีโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลภูมิ ได้นำส่งมาแล้วแต่ให้นำกลับไปแก้ไขบางตัว ซึ่งได้ประสานงานไปแล้วว่าให้เร่งดำเนินการ

นายณรงค์ ปัตะเวสสัง
ปลัดเทศบาล

อยากจะฝากทางโรงเรียนให้เข้ามาประสานงานกันทางกองคลัง บ่ายนี้เลย อาจไม่เข้าใจวิธีการรูปแบบการทำบัญชี จากเอกสารที่ได้รายงานมามีรายละเอียดมากมาย ทางโรงเรียนอาจเข้าใจว่าตนเองได้รายงานแล้ว ซึ่งต้องดำเนินการตามรูปแบบที่กองคลังได้แนะนำ อยากจะให้เข้ามาประสานงานในช่วงบ่ายวันนี้จะได้ดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ตรงกับความต้องการและความถูกต้องตามที่ระเบียบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนด ไม่เช่นนั้นทางโรงเรียนจะเข้าใจว่าได้ส่งมาแล้วทำไมกองคลังยังไม่ดำเนินการ
ปิดบัญชีให้ ขอฝากท่านผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนแต่ละแห่งด้วย

ช่วงบ่ายวันนี้ ให้ผู้แทนได้นำเรื่องไปแจ้งกับผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนและทุกส่วน
ที่เป็นบัญชีลูกในสังกัดเทศบาล ไม่เช่นนั้นจะกระทบถึงเรื่องการจ่ายขาดเงินสะสม
ที่จะพัฒนาให้กับประชาชน กองสวัสดิการสังคมได้ลงพื้นที่ทราบว่ามีข้อมูลมากมาย
ที่ชาวบ้านได้ร้องขอ เพราะฉะนั้นไหมไลน์ไม่ควรเกินเดือนพฤศจิกายน ต้นเดือน
กุมภาพันธ์ต้องแล้วเสร็จเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเหมือนที่เรากำลังเผชิญอยู่ในตอนนี้
เรื่องทุกอย่างเมื่อเปิดเรื่องเสร็จแล้ว หลังปีใหม่ให้เริ่มดำเนินการและให้แล้วเสร็จก่อน
วันสงกรานต์ ขอฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง ๓ แห่ง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ศูนย์บริการสาธารณสุขและสถานธนาอนุบาลเทศบาลเมือง
เมืองพลด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

**๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทาง
การสื่อสารต่างๆ
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)**

นายประสาน อเนกเวียง
หน.ฝ่ายการโยธา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ
ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
มีจำนวน ๗ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

๑. ฝาเปิด-ปิด รางระบายน้ำแตกชำรุดบริเวณซอยศรีเมือง ดำเนินการแก้ไขแล้ว
๒. ฝาเปิด-ปิด บ่อพักน้ำข้างรั้ววัดมิ่งเมืองพลาราม ถ.เพลินจิตต์ แตกชำรุด
ดำเนินการแก้ไขแล้ว
๓. ฝาเปิด-ปิด บ่อพักน้ำและช่องรับน้ำแตกชำรุดบริเวณหน้าร้านกู่ตี้
สี่แยกกอซ่งหยู ถ.พณิชยเจริญ ดำเนินการแก้ไขแล้ว
๔. ฝารางวีรธงระบายน้ำแตกชำรุด ซอยทุ่งรวงทอง ๒ ดำเนินการแก้ไขแล้ว
๕. ฝาเปิด-ปิด บ่อพักน้ำและทางเท้าชำรุดบริเวณหน้าสถานที่ฌาปนกิจศพ
วัดสระจันทราวาสแตกชำรุด ดำเนินการแก้ไขแล้ว
๖. ช่องรับน้ำบ่อพักแตกชำรุดบริเวณหน้าโรงแรมเศรษฐีเรสซิเดนซ์ ถ.เจริญสุข
ดำเนินการแก้ไขแล้ว
๗. ฝาเปิด - ปิด บ่อพักน้ำแตกเป็นรู บริเวณหน้าร้านก๋วยเตี๋ยวเรือคมแฝก ถ.เจริญสุข
ดำเนินการแก้ไขแล้ว

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ขอบคุณทุกกอง/ฝ่ายที่ได้แก้ไขปัญหาดด้วยความรวดเร็ว เมื่อวันที่ผ่านมาได้
ก็ได้มีตัวเงินตัวทองเข้าไปในร้านจักทลีและงานป้องกันฯ ได้เข้าไปดำเนินการจับและ
นำไปปล่อยตามธรรมชาติ ปัญหาทุกอย่างตามที่ได้นำเรียน หากทำช้าก็จะโดนตำหนิ
หากทำเร็วเขาก็จะชื่นชมและขอบคุณเรา มีเสียงชื่นชมเข้ามาก็มากโดยเฉพาะเรื่อง
ไฟฟ้า เรื่องความสะอาด เรื่องขยะ และงานป้องกันฯ ตอนนี้กำลังให้งานเทศกิจ

พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน
นักป้องกันฯ ชำนาญการ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เข้าไปที่วัดเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ที่เดินทางเข้าออกในบริเวณนั้น ไม่อยากให้เกิดปัญหา จะกลายเป็นว่าทำดีแล้วไม่ได้ดีและยังโดนตำหนิ ขอฝากหัวหน้าอำนาจ พิมพ์แหวน นำแฉงไปกินเอาไว้เผื่อมีรถเข้าออก บางทีเขาไม่ทราบและมองไม่เห็นอาจทำให้รถเขาได้รับความเสียหาย มีท่านใดมีปัญหาเรื่องร้องเรียนอื่นอีกหรือไม่ครับ

ปัญหาเรื่องร้องเรียนปลัดเทศบาล ได้ร้องเรียนมาทางเทศบาลและเกี่ยวข้องกับเรื่อง ๕ ส. ในด้านการประหยัดพลังงาน ประมาณสามทุ่ม ผู้ใช้สนามบาสเกตบอลได้เล่นกีฬาเสร็จแล้ว แต่พบว่าไฟยังคงเปิด งานป้องกันฯ ได้ดำเนินการออกตรวจในรอบที่ ๒ เพื่อทำการปิดประตูและได้ทำการชะลอรถและจอดเพื่อสังเกตการณ์บริเวณสนามบาสเกตบอล พบว่ามีเด็ก ๆ ยังเล่นกีฬา แต่หลังจากที่เลิกเล่นแล้วไม่ทำการปิดไฟ ปลัดเทศบาลจึงแจ้งไปยังงานป้องกันฯ เพื่อทำการปิดไฟ ขออนุญาตนำเรียน

เมื่อคืนก็ได้ทำการปิดไฟให้ทั้งสองสนาม บริเวณหลังอิมจันทร์และสนามหลังอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ผู้เล่นคนสุดท้ายเมื่อเล่นเสร็จแล้วไม่ทำการปิดไฟ ผมเล่นเทนนิสเสร็จแล้วประมาณสองทุ่มเศษ ได้เดินมาปิดให้ทั้งสองสนามตระกร้อและสนามหลังอิมจันทร์ มีผู้เล่นกีฬาแบดมินตันอยู่ในโรงยิมได้มายืนสังเกต แต่ไม่ได้ทำการปิดไฟเพราะไม่ใช่หน้าที่ของเขา ส่วนสนามบาสเกตบอลตอนนั้นยังไม่ถึง ๓ ทุ่ม และหลังจากสามทุ่มแล้วได้ออกมาตรวจอีกรอบพบว่าได้ทำการปิดไฟเรียบร้อยแล้ว

ฝากให้หัวหน้าอำนาจ พิมพ์แหวน ได้ทำป้ายเพื่อเตือนหากยังไม่ดำเนินการเราก็ทำการปิดไฟตามเวลา โดยให้รองนายกฯ พงษ์ธรรม ธรรมเสนา ได้ช่วยหาข้อความที่สร้างสรรค์ ให้เขาได้มีจิตสำนึกกับเราด้วย เช่น เมื่อเล่นเสร็จให้ปิดไฟ เพื่อช่วยกันประหยัดไฟ, ใครเล่นคนสุดท้ายให้ปิดไฟ ให้ติดทุกสนามและบริเวณสวิตซ์ไฟด้วย ให้ทำป้ายขนาดใหญ่พอสมควร เทศบาลฯ สำหรับสนามกีฬาตอนกลางคืนในช่วงที่ได้มารอส่งนักกีฬาที่ได้มาทำการแข่งขันตระกร้อ พบว่ามีผู้มาเล่นกีฬาเป็นจำนวนมาก ชาวบ้านเขาได้ชื่นชมสถานที่เล่นกีฬาของเราและสนามกีฬาที่บึงละเลิงห้วยก็ได้ขออิมจันทร์เพิ่มเพราะที่นั่งไม่พอ จึงได้นำเก้าอี้ไปเพิ่มให้ชั่วคราว เป็นสิ่งที่สร้างความสุขง่ายๆ ให้กับประชาชนโดยการเล่นกีฬาและหาสถานที่ให้แต่บางอย่างต้องมีกฎเกณฑ์ โดยเฉพาะเรื่องไฟฟ้าต้องประหยัดพลังงานช่วยกัน ฝากสำนักปลัดเทศบาล ให้หัวหน้าอำนาจ พิมพ์แหวน ได้ประสานเรื่องป้ายทำให้ใหญ่ขึ้น ส่วนข้อความให้ปรึกษาท่านรองนายกฯ พงษ์ธรรม ธรรมเสนา ใช้ข้อความที่มีความสร้างสรรค์ และมีเรื่องขอให้ไปดำเนินการบริเวณเกือกม้าที่เทศบาลฯ ได้นำเศษหิน ดิน อื่นๆ ไปทิ้งบริเวณพื้นที่ของอดีตรองนายกเทศมนตรี ช่วงนี้หมดหน้าฝนแล้วทำให้เกิดฝุ่นละออง ชาวบ้านในละแวกนั้นได้รับความเดือดร้อน ให้หัวหน้าประสาน อเนกเวียงออกไปสำรวจพื้นที่ก่อนว่าจะดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างไรเพราะเราใช้พื้นที่ของท่านในการนำเศษวัสดุต่างๆ

ไปทั้งในบริเวณนั้น สนามกีฬาฟุตบอลให้ดำเนินการตัดหญ้าในสัปดาห์หน้า ส่วนสนามหลังอัฒจันทร์ที่รองปลัดฯ ปรีชา มาขณะเซ็นต์ วางแผนไว้ว่าจะทำสนามตระกร้อหากดำเนินการเสร็จแล้วอาจจะได้ทำตาข่ายเพิ่ม ช่วงเย็นอาจจะได้ไปตรวจสอบอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔๐/๒๕๖๖ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประชุมการจัดงานวันลอยกระทง

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประชุมพรักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเตรียมดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

นายประสาน อเนกเวียง
หน.ฝ่ายการโยธา

ในนามประธานคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๖ มีหน้าที่ในการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ว่ามีการรายที่ได้มาและชำระจำนวนเท่าใดและคงเหลือเท่าไร เพื่อรายงานขอจำหน่ายในปี ๒๕๖๖ ต่อไป หลังจากสิ้นสุดเดือนกันยายนภายใน ๓๐ วันต้องดำเนินการ ซึ่งเราได้ดำเนินการภายใน ๒๐ วันทำการ เพื่อที่จะรายงานพัสดุ ครุภัณฑ์และรายงานเพื่อขอจำหน่ายพัสดุที่ชำระ สื่อมสภาพ ไม่จำเป็นต้องใช้ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้เชิญคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขาด ๑ กอง คือ สำนักปลัดเทศบาล จึงได้โทรแจ้งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลทราบเนื่องจากไม่ได้เข้าร่วมประชุม หลังจากนั้นได้ออกตรวจรายพัสดุทั้งหมดตามที่แต่ละกองได้แจ้งโดยส่งไฟล์และเอกสาร ปรากฏว่าทุกกองได้ดำเนินการส่งครบ ยกเว้นสำนักปลัดเทศบาล จึงได้ให้เลขาฯ ติดตาม แต่ก็ยังไม่ได้รับเอกสารดังกล่าว

นางเจิมจิต เพชรทอง
รก.หน.สำนักปลัดเทศบาล

เมื่อคืนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้ว เนื่องจากว่ามีพัสดบบางรายการที่ยังไม่พบและทราบว่าได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วจนถึงเที่ยงคืน ในวันนี้ดำเนินการส่งได้แน่นอนขอแนะนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้รับดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา เพราะมีระเบียบฯ กำหนดไว้ หากดำเนินการไม่ทัน ผู้ที่ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการฯ ก็จะเกิดความไม่สบายใจในที่ประชุมแห่งนี้ เราไม่ได้กล่าวหาในเรื่องที่ไม่ดี แต่เราประชุมขับเคลื่อนการทำงานในเรื่องสร้างสรรค์และทำตามระเบียบฯ กฎหมาย

นายทนงเดช สิงห์สุวรรณ
รอง.ผอ.รร.เทศบาลศรีเมืองฯ

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ดือนรับคณะศึกษาดูงานโรงเรียนเทศบาลตำบลตลาดแค มาดูงานเกี่ยวกับสถานศึกษาพอเพียง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ฟรุ้งนี้มีประชุมการเตรียมงานวันลอยกระทง ให้โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพล ประชาชนเคราะห์ ได้มอบหมายให้ครูนาฏศิลป์เข้าร่วมประชุมและรองผู้อำนวยการ สถานศึกษาที่สามารถสั่งการได้ เข้าร่วมประชุม เนื่องจากจะมีการสรุปประเด็นทั้งหมด ที่เราจะดำเนินการ สัปดาห์ถัดไปจะประชุมชุมชนทั้งหมด เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจว่า เราจะดำเนินการอะไรบ้าง ในเบื้องต้นจะทำฉากป้อมหรือกำแพง, ฉากวัดและฉาก บ้านไม้ จะลงทุนทำให้ดีหลังจากเสร็จงานลอยกระทงแล้วจะนำมาไว้ที่หน้าอาคาร สำนักงานเทศบาลเพื่อรองรับวันขึ้นปีใหม่ ให้ทุกโรงเรียนในสังกัดเทศบาลและกอง ยุทธศาสตร์และงบประมาณ มารับทราบข้อมูล จะได้รายงานข้อมูลให้ถูกต้อง และเมื่อวานขณะที่ทำการประชุมนั้น จอโปรเจคเตอร์หล่นลงมาเนื่องจากอะไร

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

เมื่อวานช่างได้มาสำรวจ เกิดจากปลวกได้ทำให้เกิดความเสียหายที่ฉากหลัง ประมาณ ๕๐ - ๖๐% และคาดว่าจะขึ้นไปตามโครงหลังคาอาจก่อให้เกิดความเสียหายได้ การป้องกันปลวกในอาคาร จะต้องมีการทำระบบป้องกันปลวกใต้ดิน ตึกใดใดก็แล้วแต่ที่คิดว่าจะไม่มีปลวก มันเป็นไปได้ จะมีไหลไปที่ประตู หน้าต่าง วงกบไม้และตามช่องเก็บของต่างๆ หากไม่ทำระบบการกำจัดปลวกใต้ดิน อยางไรแล้ว ปลวกก็ต้องมา มีบริษัทกำจัดปลวกมากมายแต่เราต้องคอยตรวจสอบและติดตาม อยางใกล้ชิด

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เมื่อวานขณะที่ทำการประชุม จอโปรเจคเตอร์ ค่อยๆ เลื่อนลงมาจนถึงพื้น โชคดีที่ประชุมเสร็จแล้ว จอจึงได้หล่นลงมาถึงพื้น มีแม่ค้านั่งในห้องประชุมเป็นจำนวนมาก มอบกองช่างตรวจสอบเรื่องปลวกและดำเนินการ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา ได้ลงนามเรื่องการซ่อมแซมไฟฟ้าในโรงยิมเนเซียม เพื่อการจัดงานแข่งขันตระกร้อ เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา เนื่องจากเรา ได้หารือกันไปหลายครั้งแล้ว ในเรื่องของ Green Office หัวข้อการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้า ตามที่เขาได้ติดตั้งให้เทศบาลหลังจากการก่อสร้างอาคารนั้น เป็นหลอดไฟฟ้า แบบธรรมดา ไม่ใช่หลอด LED ทำให้การใช้กระแสไฟมาก หากเป็นไปได้เมื่อเกิดความ ขำรุดของหลอดไฟฟ้าให้เปลี่ยนมาใช้หลอด LED ได้เลยเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ลงทุนครั้งเดียวเหมือนกับกองช่างได้ดำเนินการในส่วนของไฟฟ้าสาธารณะ ภายใน สำนักงานและตลาดสดเทศบาล เป็นการตอบโจทย์เรื่อง Green Office เป็นการตอบ โจทย์ในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เรื่องการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและยังมีเรื่อง ที่ค้างคาคือ Solar Rooftop เราไม่ได้ดำเนินการต่อในส่วนนี้ ครั้งที่ผ่านมาระทำการ สำรวจมีการแจ้งพิกัดผิดพลาด จึงทำให้เราต้องเลือกบริษัทและทำการสำรวจใหม่ แต่ในเบื้องต้นในการประหยัดพลังงานควรทำการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็นหลอด LED ทั้งหมด ขอฝากทุกกองด้วย

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี โครงการที่เราได้ขออนุมัติจากสภา เทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐บาท ตอนนี้งานจะหนักที่กองช่าง ส่วนของรั้วโรงพยาบาลแม่และเด็ก ส่งแบบให้ตรวจสอบด้วย อาจจะได้ลงพื้นที่

ไปสำรวจส่วนต่างๆ และให้ทุกท่านได้เข้าไปอ่านไลน์กลุ่มผู้บริหารบ่อยๆ ด้วย
เนื่องจากมีเรื่องตลาดสดเทศบาลที่จะเป็นช่วงสำคัญมีผลต่อการเปลี่ยนแปลง เราต้อง
ลงไปเพื่อดำเนินการ หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติมแล้ว ขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐น.

(ลงชื่อ)

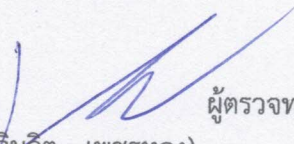


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

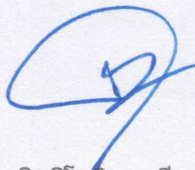


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวสียง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตริยมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล