



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการผู้บริหาร

ที่ขก ๕๓๐๐๑.๔/๙๙

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕

เรียน รองนายกเทศมนตรี/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้บริหาร  
สถานศึกษาทั้ง ๔ แห่ง

ด้วยนายกเทศมนตรี มีข้อราชการที่จะปรึกษาหารือ/หรือติดตามการปฏิบัติงานและมอบ  
แนวทางการปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการ ดังนั้น จึงขออนุญาต และหัวหน้าฝ่ายเข้าร่วมประชุมหัวหน้า  
ส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่) โดยพร้อมเพรียงกัน รายละเอียด  
ตามระเบียบวาระการประชุม สำหรับรายงานการประชุมสามารถดาวน์โหลดในเว็บไซต์เทศบาลเมืองเมืองพล  
[www.muangphon.go.th](http://www.muangphon.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๕

วันพุธที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสำนักงาน  
(กองการเจ้าหน้าที่ รายงาน)

๑.๒ การประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีจำนวน ๑๒ หน้า ซึ่งฝ่ายเลขาได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ ติดตามภารกิจในรอบสัปดาห์ที่ผ่านมาของแต่ละหน่วยงาน

๔.๑.๑ เรื่อง การขอใช้พื้นที่สาธารณะ (ผอ.กองช่าง รายงาน)

๔.๑.๒ เรื่อง โครงการก่อสร้างถนนสายต่างๆ (ผอ.กองช่าง รายงาน)

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ  
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทุกวันพุธ