

ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๓

วันพุธที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ ติดตามความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างที่สภาเทศบาลได้อนุมัติหรือให้ความ

เห็นชอบ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ก.ย.๖๓

๓.๒ ติดตามความก้าวหน้าเรื่องที่มีอบหมายการปฏิบัติให้เกิดผลการดำเนินงานที่เป็น
รูปธรรม

- การปรับปรุงถนนและไฟฟ้าส่องสว่างภายในสำนักงานเทศบาล (สำนักปลัดฯ)

- การปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ของเทศบาลฯ (กองการศึกษา)

- การใช้ประโยชน์อาคารเทศบาลหลังเก่า (สำนักปลัดฯ)

- การจัดระเบียบการจอดรถภายในเขตเทศบาลฯ (งานเทศกิจ)

- การปรับปรุงสวนสาธารณะบึงละเลิงหวาย (บริเวณป้าย)

- การดำเนินการเกี่ยวกับสนามกีฬาที่ก่อสร้างโดยกรมพลศึกษา (กองการศึกษา)

- การปรับปรุงระบบเก็บขยะรอบตลาดสด (กองสาธารณสุขฯ)

- การดำเนินการเกี่ยวกับอาคารพาณิชย์รอบตลาดสดเทศบาล (กองคลัง)

๓.๓ การปฏิบัติงานในรอบเดือนธันวาคมของแต่ละหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ ปัญหาข้อร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนและข้อคิดเห็น ข้อเสนอในการพัฒนา

เมือง ของสมาชิกสภาเทศบาล

๔.๒ เรื่องที่หน่วยงานจะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)