



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลเมืองเมืองพล

ด้วยเทศบาลเมืองเมืองพล ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔, ๘, ๙, ๑๘, ๑๙, ๒๐ และ ข้อ ๒๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๒. การสมัครและสถานที่สมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครและจะต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองเมืองพล ถนนเสริมสวัสดิ์ ตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น โทร ๐-๔๓๔๑-๔๐๙๑ ต่อ ๒๐๘ (แต่งกายชุดสุภาพ)

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัคร ได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร ได้แก่ ใบประกาศนียบัตร/ปริญญาหรือระเบียบแสดงผลการเรียน อย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ มีหนังสือรับรองซึ่งออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ บริษัท ห้าง ร้าน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ เพื่อแสดงว่าผู้สมัครมีประสบการณ์ มีความรู้ความสามารถและทักษะความชำนาญในการ ขับขี่รถยนต์รับจ้างหรือรถยนต์ส่วนบุคคล ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกายถึงวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๗ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ ๒ กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (กรณีชื่อตัวและหรือชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหารหรือหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ ดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลเมืองเมืองพลจะถือว่าเป็นผู้ขาดการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จะพิจารณาเลือกสรรบุคคล ที่เหมาะสมกับตำแหน่งมากที่สุด ดังนี้

ก. ใช้วิธีการสรรหา และเลือกสรร โดยการประเมินสมรรถนะ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานของตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะอื่นที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีการทดสอบภาคความรู้ (ข้อเขียน) หรือทดสอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (สัมภาษณ์)

๖. เกณฑ์การคัดสรร

ผู้ที่ถือว่าผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินจากวิธีการดังกล่าวข้างต้น ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

เทศบาลเมืองเมืองพล จะประกาศแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง และวัน เวลา สถานที่ดำเนินการเลือกตั้ง ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกตั้ง ตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ครบตรงตามที่กำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติคณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิ์ผู้นั้นมิให้เข้ารับการคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ผ่านการสรรหาและเลือกตั้ง หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกตั้ง

๘. การจัดจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกตั้งจะได้รับการจ้างตามลำดับในบัญชี ตามตำแหน่งว่างของเทศบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปรีชา มามะเขินต์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เอกสารรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ตามประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ด้วยเทศบาลเมืองเมืองพล มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างให้ดำรง
ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	พนักงานจ้าง/ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	กองช่าง งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> - พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	
๒	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> - พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๒	

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีลักษณะงานที่ต้องใช้ความรู้ และทักษะเฉพาะบุคคลที่ไม่ได้ผ่านการเรียนการศึกษาในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ทำหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และเป็นผู้ดูแลรักษา รับผิดชอบรถยนต์คันที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาดเรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
๒. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์ได้ทั้งเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติ
๓. มีหนังสือรับรองซึ่งออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ บริษัท ห้าง ร้าน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ เพื่อแสดงว่าผู้สมัครมีประสบการณ์ มีความรู้ความสามารถและทักษะความชำนาญในการขับรถยนต์รับจ้างหรือรถยนต์ส่วนบุคคล ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๔. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายโดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ ๒

ระยะเวลาการจ้าง ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ขอนแก่น มีมติเห็นชอบ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท พร้อมเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และฉบับแก้ไข
๓. พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และฉบับแก้ไข
๔. พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และฉบับแก้ไข

