

ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันจันทร์ ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง แนะนำพนักงานเทศบาลที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

๑) นางวรรณรัตน์ ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
	กองคลัง เทศบาลเมืองเมืองพล
ตำแหน่งเดิม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
	กองคลัง เทศบาลตำบลภูเวียง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ประชุมเมื่อ
วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องการปฏิบัติงานส่วนราชการต่างๆ ของเทศบาลเมืองเมืองพล

๓.๑	เรื่องการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกฯ	(สำนักปลัดเทศบาล)
๓.๒	เรื่องการดำเนินงานถนนคนเดิน	(รองวสันต์)
๓.๓	เรื่องปฏิทินการทำงานของส่วนราชการต่างๆ	(ทุกกอง/ฝ่าย)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านสมาชิกสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)