



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลเมืองเมืองพล

ตามที่เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล นั้น

บัดนี้ การสมัครได้เสร็จสิ้นลงแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร ดังต่อไปนี้

ก. ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

การตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรข้างต้นนี้ ได้ตรวจสอบและประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นรับรองตนเอง หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองเมืองพล (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)

ข. กำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

กำหนดให้มีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองเมืองพล ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล โดยกำหนดรายงานตัวและรับการสรรหา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒)

ค. ระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร

ให้ผู้เข้ารับการเลือกสรร ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายด้วยชุดสุภาพตามแบบสากลนิยม
๒. ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงิน สีดำ สีแดง และยางลบ มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัคร ไปในวันสรรหาฯ เพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้
๔. ไปถึงสถานที่สรรหาฯ ก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
๕. ห้ามมิให้ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ
๖. ผู้เข้ารับการสรรหาฯ จะต้องนั่งสอบ ตามที่นั่งตามที่กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่นั่งในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๗. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
๘. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น
๙. ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ
๑๐. ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบและ ชื่อ - สกุล เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
๑๑. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใดให้ สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ
๑๒. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง
๑๓. เมื่อหมดเวลาทำคำตอบในวิชาหนึ่ง ๆ จะมีสัญญาณแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำ คำตอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบคืนเสียก่อน จึง ออกจากห้องสอบได้
๑๔. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือไม่ได้ใช้ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
๑๕. เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
๑๖. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ โดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือ ทุกวิชาก็ได้

ง. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการทดสอบ ดังนี้

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

๑. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 - ๑.๑ ทดสอบภาคความรู้ (ข้อสอบแบบปรนัย ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน และข้อสอบ อัตนัย ๓ ข้อ ๓๐ คะแนน)
 - ๑.๒ ภาคปฏิบัติทดสอบความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๒๐ คะแนน
๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

จ. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองเมืองพล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งต่าง ๆ โดยเรียงลำดับที่ จากผู้ผ่านการเลือกสรรตามผลคะแนนรวมสูงลงมาคะแนนต่ำตามลำดับ แยกเป็นรายกองต่าง ๆ กรณีคะแนนรวม เท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ถ้าคะแนนความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

ฉ. การจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับในบัญชีแต่ละตำแหน่งแยกเป็นรายกองตามตำแหน่งว่างของเทศบาล

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวสันต์ บุญหล้า)

รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 ของเทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
 แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๒-๐๐๑		ไม่มีผู้สมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค งานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๓-๐๐๑		ไม่มีผู้สมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๕-๐๐๑	นางสาวจิตรภา รัตน์	
๐๕-๐๐๒	นายอาทิตย์ ชาวพา	
๐๕-๐๐๓	นายพงษ์อนันต์ ธารเสนา	

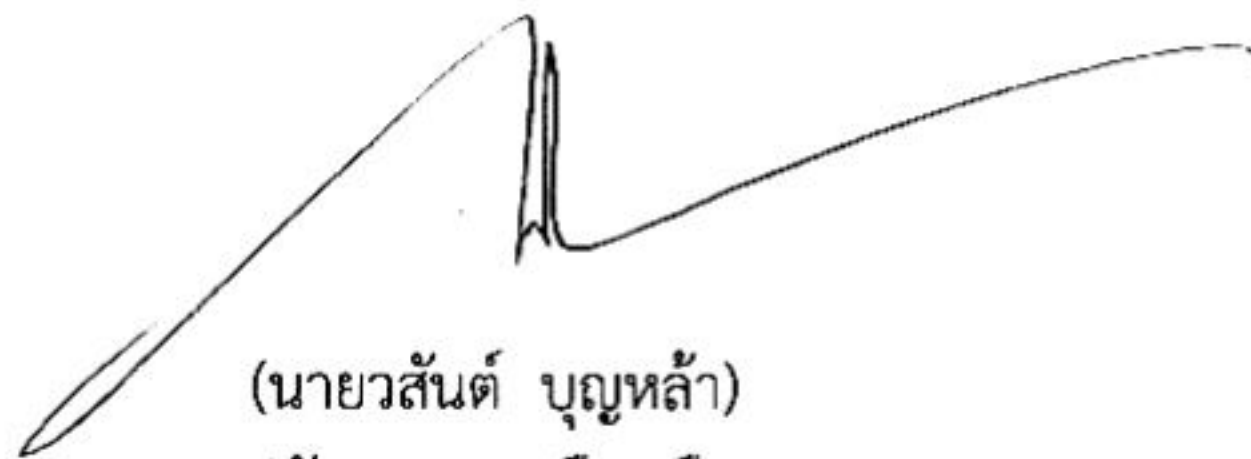
(นายวสันต์ บุญหล้า)

รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

กำหนดวัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 ของเทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
 แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

วัน เดือน ปี	วิชา	หมายเหตุ
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร บุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง	ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน - ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แยกเป็น ๑.๑ ทดสอบภาคความรู้ (ข้อสอบแบบ ปรนัย ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน และข้อสอบ อัตนัย ๓ ข้อ ๓๐ คะแนน ๑.๒ ภาคปฏิบัติทดสอบความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง ๒๐ คะแนน	ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล ณ สถานที่ที่คณะกรรมการกำหนด
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล



(นายวสันต์ บุญหล้า)

รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๒ ความรู้ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ของประเทศไทย

๑.๓ ความรู้ในการใช้ภาษาไทย อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๕ ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของ รัชกาลที่ ๙

๑.๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๗ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๘ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๑.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๑.๑๒ ความรู้ทั่วไป เรื่องชุมชน การพัฒนาชุมชน ความรู้เรื่อง สื่อสารสาธารณะ

๒. ทักษะ

๒.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

๒.๒ ทักษะการประสานงาน

๒.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ

๒.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล

๒.๕ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้

(นายวสันต์ บุญหล้า)

รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง