



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์
ที่ ขก ๕๓๐๐๗/ ๖๒๖ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

เอกสารอ้างอิงเพื่อดำเนินการ

แบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์

Evidence – Based Integrity & Transparency Assessment

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

EB๔ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ
อย่างไร

๔) มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ หรือไม่

หมายเหตุ รายงานสรุปผลให้แยกเป็น ๒ กรณี คือ

(๑) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน

มี หลักฐาน คือ

ไม่มี

หมายเหตุ

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ดังกล่าว จึงขอ
รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ได้ทำการตรวจสอบจากหลักฐาน คือ ทะเบียนหนังสือรับของ
ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลเมืองเมืองพล ปรากฏว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีข้อร้องเรียน
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่ประการใด

/ (๒) ข้อร้องเรียน...

(๒) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน
งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ได้ทำการตรวจสอบจากหลักฐาน คือ ทะเบียนหนังสือรับของ
ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลเมืองเมืองพล ปรากฏว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีข้อร้องเรียน
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมจำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่

๑. เรื่อง ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอพลขอให้ตรวจสอบกรณีร้องเรียนได้รับความเดือนร้อนจาก
ร้านอาหาร กลิ่นควันในการประกอบอาหารของนายแกะและนางสาว

๒. เรื่อง ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอพลขอให้ตรวจสอบกรณีร้องเรียนได้รับความเดือนร้อนจาก
การแสดงดนตรีของร้านแก่นอารมณ์

๓. เรื่อง ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอพลขอให้ช่วยเหลือกรณีไม่มีไฟฟ้าส่องสว่าง ราย นางอนงค์
สาพิมาน

๔. เรื่อง ด.ต.วีระศักดิ์ แยมไรสง ร้องเรียนการไม่จัดเก็บขยะของเทศบาล
ซึ่งผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนดังกล่าว เทศบาลเมือง
เมืองพลสามารถดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นที่ยังพอใจของประชาชนทุกเรื่องหรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไข

พิจารณาแล้วเห็นว่า สามารถแยกประเภทเรื่องร้องเรียนได้ ดังนี้

เรื่องที่ ๑,๒,๔ จัดอยู่ในเรื่อง "เหตุรำคาญ" ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.
๒๕๓๕ ปัญหาเกิดจากการที่ผู้ประกอบการหรือประชาชนไม่ปฏิบัติหน้าที่ของการเป็นพลเมืองที่ดีและมีการ
ละเมิดกฎหมาย ทั้งนี้ เทศบาลเมืองเมืองพลได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยการแนะนำให้ผู้ประกอบการแก้ไข
ปรับปรุงและป้องกันเหตุรำคาญ หากไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำ จึงบังคับใช้กฎหมายต่อไป ทั้งนี้
ผู้ประกอบการได้ปฏิบัติตามคำแนะนำ ส่งผลให้ประชาชนผู้ร้องเรียนได้รับความพึงพอใจแล้ว

เรื่องที่ ๓ จัดอยู่ในเรื่องการจัดให้มีสิ่งสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้าสาธารณะอันอยู่ในหน้าที่
ของเทศบาลเมืองเมืองพล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ปัญหาเกิดจากการที่เทศบาลเมือง
เมืองพลกำลังพัฒนาและขยายจำนวนจุดที่จะให้บริการไฟฟ้า แต่จุดที่ร้องเรียนนั้นยังไม่ได้กำหนดไว้ในแผน
ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพลจึงรีบแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการเพิ่มแผนและดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าจนเป็น
ที่ยังพอใจของประชาชนแล้ว

ข้อเรียนเสนอ

เห็นควรเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ เช่น ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลเมืองเมืองพลต่อไป

เรียน ปลัดเทศบาล **เรียน นายกเทศมนตรี**
เพื่อโปรดทราบ - **เพื่อโปรดทราบ** (นายณัฐพงษ์ หิริโอดัปปะ)
นิติกรชำนาญการ

การเผยแพร่โปร...

(นายวิชาญวิทย์ เทศศรีเมือง)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
การราชการแทนผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

นางจุไรรัตน์ ศรีอมร

[Signature]

(นางจุไรรัตน์ ศรีอมร)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล