

สำเนา
รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕
เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจุไรรัตน์ ศรีอมร	ปลัดเทศบาล	จุไรรัตน์ ศรีอมร	
๒	นายถนอม สร้อยแก้ว	รองปลัดเทศบาล	ถนอม สร้อยแก้ว	
๓	นายสนามชัย ถ้ำกลาง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สนามชัย ถ้ำกลาง	
๔	นายสุธีระ กุลนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	สุธีระ กุลนอก	
๕	นายปรีชา มาฆะเช็นต์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ปรีชา มาฆะเช็นต์	
๖	นางพวงพยอม สิ้นพานิช	ผอ.กองคลัง	พวงพยอม สิ้นพานิช	
๗	นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเล	รรท.ผอ.กองช่าง	ภาณุวัฒน์ ประจูดทะเล	
๘	นายวสันต์ บุญหล้า	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	วสันต์ บุญหล้า	
๙	นายนิวัชชัย แก้วน้อย	รอง ผอ.ร.ร.เทศบาลหนองแวงฯ	นิวัชชัย แก้วน้อย	แทนผอ.ร.ร
๑๐	นายวิชิต สำราญบำรุง	รอง ผอ.ร.ร.เทศบาลศรีเมืองฯ	วิชิต สำราญบำรุง	แทนผอ.ร.ร
๑๑	นายธนานันท์ สีนอำวนยผล	รอง ผอ.ร.ร.เทศบาลพลประชานุกูล	ธนานันท์ สีนอำวนยผล	แทนผอ.ร.ร
๑๒	น.ส.สุรวิรัตน์ ฉัตรวงศ์วิริยะ	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	สุรวิรัตน์ ฉัตรวงศ์วิริยะ	
๑๓	น.ส.จันทิรา ศิลาวรรณ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	จันทิรา ศิลาวรรณ	
๑๔	นายยรรยงค์ ไทยทอง	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ยรรยงค์ ไทยทอง	
๑๕	นางสาวลลิตา แก้วรักษา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ลลิตา แก้วรักษา	
๑๖	นายณรงค์ศักดิ์ พฤกษา	วิศวกรโยธา	ณรงค์ศักดิ์ พฤกษา	
๑๗	นายสุวิทย์ ตีมิตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	สุวิทย์ ตีมิตร	
๑๘	นายประเดิม นุชเนื้อ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	ประเดิม นุชเนื้อ	
๑๙	นางรัตนา สิงห์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รัตนา สิงห์วงศ์	
๒๐	น.ส.อุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์	นักพัฒนาชุมชน	อุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์	
๒๑	นายชูศักดิ์ พลหล้า	ช่างไฟฟ้า	ชูศักดิ์ พลหล้า	
๒๒	น.ส.ฤทัยชนก พัฒมะณี	นายช่างโยธา	ฤทัยชนก พัฒมะณี	
๒๓	น.ส.พิมานมาศ ยวนทะเล	จนท.ตรวจสอบภายใน	พิมานมาศ ยวนทะเล	
๒๔	พ.จ.อ.สายชั้น พันธุ์ดงยาง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	สายชั้น พันธุ์ดงยาง	
๒๕	นางเจิมจิต เพชรทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	เจิมจิต เพชรทอง	
๒๖	นายเกรียงศักดิ์ ว่างกานนท์	วิศวกรโยธา	เกรียงศักดิ์ ว่างกานนท์	
๒๗	นายจิระศักดิ์ จำปานมูล	นายช่างโยธา	จิระศักดิ์ จำปานมูล	
๒๘	จ.อ.ณรงค์ชัย สละ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ณรงค์ชัย สละ	
๒๙	นางกัลยา ภูมิมา	เจ้าพนักงานธุรการ	กัลยา ภูมิมา	
๓๐	จ.อ.เสฏฐวุฒิ คำแก้ว	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	เสฏฐวุฒิ คำแก้ว	
๓๑	นายพงศกร รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการ	พงศกร รักไทย	
๓๒	น.ส.จิรานิตย์ อรรถนิตย์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	จิรานิตย์ อรรถนิตย์	
๓๓	นางจินดา โปสาราช	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	จินดา โปสาราช	
๓๔	นายกิตติศักดิ์ พลธงชัยสวัสดิ์	ช่างศิลป์	กิตติศักดิ์ พลธงชัยสวัสดิ์	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๕	น.ส.วิจิตรภรณ์ โพธิ์ชัย	นิติกร	วิจิตรภรณ์ โพธิ์ชัย	
๓๖	น.ส.วราภรณ์ เพ็ชรหมื่นไวย	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	วราภรณ์ เพ็ชรหมื่นไวย	
๓๗	นางสาวรัศมี สำราญ	นิติกร	รัศมี สำราญ	
๓๘	น.ส.พรทิพย์ ศักดิ์กุลพิทักษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	พรทิพย์ ศักดิ์กุลพิทักษ์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุทิศ แก้วขาว	รองปลัดเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๒	นายประสาน อเนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	-	ติดภารกิจ
๓	นายสุวัฒน์ ยวนสูงเนิน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	ลาป่วย
๔	นางเพ็ญศรี พรหมวิชานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ	-	ติดภารกิจ
๕	นางเสาวลักษณ์ สิริลักษณ์ภรณ์	บุคลากร	-	ติดภารกิจ
๖	น.ส.บุศรา เลิศอุทัย	เจ้าพนักงานทะเบียน	-	ติดภารกิจ
๗	นางรินดา ต่อवास	เจ้าพนักงานธุรการ	-	ติดภารกิจ
๘	นางมธุรส พฤษภา	พยาบาลวิชาชีพ	-	ติดภารกิจ
๙	นางอมรินทร์ ประสิทธิ์สาร	นักวิชาการสุขาภิบาล	-	ติดภารกิจ
๑๐	นางปิยะดา กองจันทร์	นักวิชาการสุขาภิบาล	-	ติดภารกิจ
๑๑	นายพิสิฐ วัธวงศ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	ติดภารกิจ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- นางจุไรรัตน์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล ประธานการประชุม แจ้งที่ประชุมให้ทราบ ถึงภารกิจที่ไปราชการ ดังนี้
- วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕ รับโล่กองทุน สปสช. ดีเด่น โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ท่านวิทยา บุรณศิริ เป็นผู้มอบโล่แทน ฯ พลน ฯ นายกรัฐมนตรี ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร
- วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ รับมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สายสะพายชั้นที่ ๑ กับสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๕

มติที่ประชุม

- รับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมายเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว

๑. เรื่อง การรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ %

นางสาวจันทิรา ศิลาวรรณ หัวหน้าฝ่ายปกครอง แจ้งต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากได้รับมอบหมายให้มีการประชุมเพิ่มเติมในห้วงเวลา ขออนุญาตอ่านทวนข้ามมติที่ประชุมที่นายปรีชา มาชะเซ็นต์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ได้ประชุมผู้บริหารของแต่ละกองไปแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑ จะมีการว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา โดยผู้อำนวยการกอง โดยแต่ละกองจะต้องสรุปรายงานมายังสำนักปลัดฯ เพื่อรายงานผู้บริหารทราบต่อไป

๒. ครั้งที่ ๒ เป็นการว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้จัดทำเป็น ๒ ชุด

ชุดที่ ๑ ให้ผู้อำนวยการกองเก็บไว้ ๑ ชุด และอีกชุดส่งให้สำนักปลัดฯ เก็บไว้ ๑ ชุด

๓. ครั้งที่ ๓ เป็นการลงโทษตามระเบียบวินัยและการรักษาวินัยหมวด ๑ ข้อ ๒๑ เรื่อง โทษวินัย ในส่วนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างเหมา มีมติ ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑ จะมีการว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา โดยผู้อำนวยการกอง โดยแต่ละกองจะต้องสรุปรายงานมายังสำนักปลัดฯ เพื่อรายงานผู้บริหารทราบต่อไป

๒. ครั้งที่ ๒ เป็นการว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้จัดทำเป็น ๒ ชุด

ชุดที่ ๑ ให้ผู้อำนวยการกองเก็บไว้ ๑ ชุด และอีกชุดส่งให้สำนักปลัดฯ เก็บไว้ ๑ ชุด

๓. ครั้งที่ ๓ ให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ถูกตัดเงินเดือน ๒%

ทุกครั้งที่ไม่สวมหมวกนิรภัย ส่วนพนักงานจ้างเหมาถูกตัดเงินเดือนครั้งละ ๑๐๐ บาท

ทุกครั้งที่ไม่สวมหมวกนิรภัย แต่ยังมีเรื่องของห้วงเวลาจะสวมหมวกนิรภัย ๒๔

ชั่วโมงหรือจำกัดเวลา สำนักปลัดฯ ได้เชิญผู้อำนวยการกองหรือตัวแทนมา

ปรึกษาหารือและผลออกมาดังนี้ แนวทางที่ ๑ จะให้ผู้อำนวยการกองกลับไปประชุม

กองเพื่อหามติของกองหรือไม่ แนวทางที่ ๒ ห้ามติ ณ วันประชุมหรือไม่ เสียมติ

ออกมาว่าไม่ต้องกลับไปประชุมกอง มติตัวแทนที่ส่งมาถือว่าเป็นมติเอกฉันท์ ในมติ

วันนั้นคือ ๑. ตลอด ๒๔ ชั่วโมงหรือไม่ ๒. จำกัดช่วงเวลา สรุปรมติว่าสวมหมวก

นิรภัย ๒๔ ชั่วโมง เนื่องจากมีเหตุผลสนับสนุนหลายประเด็น ดังนี้

๑. หนังสือสั่งการจากนายกา ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร กำหนดไว้ว่าใน ๔ มาตรการที่

ท้องถิ่นจะต้องทำเพื่อลด ละ เลี่ยง เกี่ยวกับเรื่องของความปลอดภัย คือประเด็น

ที่ ๑ ให้ตรวจทุกพื้นที่ในกรณี que คิดว่าพื้นที่ต้นมีความเสี่ยงแล้วให้หาแนวทางแก้ไข

๒. ตรวจวัดแอลกอฮอล์ผู้ขับขี่ แต่หากผู้ขับขี่ผู้ใดไม่ยอมให้ตรวจวัดขอให้ดำเนินการ

ลงโทษอย่างหนัก ๓. ลดความเร็วในการขับขี่รถตรวจจับเข้มไมล์ไม่ให้วิ่งรถเกินพิกัด

๔. มาตรการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ % หนังสือสั่งการไม่ได้กำหนดช่วงเวลาไว้แต่ใน

บทของกฎหมายน่าจะตีความตลอด ๒๔ ชั่วโมง ในประเด็นนี้จึงเป็นเหตุผล

สนับสนุนในมติที่ประชุมให้สวมหมวกนิรภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง อันดับที่ ๑ และ

ประเด็นที่ ๒ มองว่าไปสอดคล้องกับเรื่องกฎหมายใหญ่ของประเทศชาติ ประเด็น

ที่ ๓ สอดคล้องกับสถานีตำรวจภูธรพล ที่ได้ติดป้ายทุกมุมสี่แยกแล้วว่าให้สวม

หมวกนิรภัย ๑๐๐ % สรุปคือ ให้สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐% ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

นางจุไรรัตน์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ได้ชี้แจงจะเห็นว่าแม้มาตรการลงโทษแต่วิธีดำเนินการยังไม่ได้พูดถึง เรามีกิจกรรม

๔/เกี่ยวกับการรณรงค์.....

เกี่ยวกับการรณรงค์หรือไม่ กิจกรรมอย่างอื่นที่สร้างจิตสำนึกลักษณะนี้

นางสาวจันทิรา ศิลาวรรณ หัวหน้าฝ่ายปกครอง แจ้งต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ในสัปดาห์นี้จะมีการหารืออย่างคลอบคลุมว่าจะมีการรณรงค์หรือมีกิจกรรมอื่นใดที่จะมาสนับสนุนตรงนี้ให้ชัดเจนยิ่งขึ้นและสอบถามหน่วยงานข้างเคียงด้วยว่าเขาทำอะไร เพื่อมาปรับใช้อีกครั้ง

- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่าเรายังไม่ได้กำหนดวันทำกิจกรรม แต่เป็นคำรាយงานความคืบหน้า ทุกท่านคงได้ทราบความคืบหน้าของกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งเป็นมติ ครม. ในเรื่องการส่งเสริมรณรงค์สวมหมวก ๑๐๐ % เป็นกิจกรรมที่เทศบาลฯ และทุกคนจะต้องร่วมมือ

๒. เรื่อง ความคืบหน้าการติดตั้งกล้องวงจร CCTV

- นายจิระศักดิ์ จำปามูล นายช่างโยธา แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ผู้รับจ้างกำลังดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กล้องเพื่อใช้ในการประกอบติดตั้งกล้องวงจร CCTV และอุปกรณ์บางส่วนได้นำมาเก็บไว้ที่ชั้น ๒ หน้าห้องท่านปลัดฯ ที่เหลือยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ส่วนที่เหลือช่างสามารถรាយงานได้ในส่วนที่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการ เพราะงานดังกล่าวฯ เป็นงานตรวจรับพัสดุ ในระหว่างที่ช่างควบคุมงานรាយงานทุกวันจึงไม่เหมือนกับงานก่อสร้าง แต่งานตรวจรับขณะที่ผู้รับจ้างจัดซื้ออยู่ ช่างจึงรាយงานได้ว่าผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการใดๆ หรือยังไม่ปฏิบัติงาน เพราะฉะนั้นการดำเนินการจึงต่างจากการควบคุมงานก่อสร้าง เพราะการตรวจรับกล้อง CCTV คือนำกล้องและอุปกรณ์มาติดตั้งประกอบและทำการตรวจสอบ แต่ระหว่างดำเนินการต่างๆ ไม่สามารถรាយงานเป็นลายลักษณ์อักษรว่าปฏิบัติอะไรอยู่

- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า นัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามคำสั่ง และรายงานให้ทราบอีกครั้ง

๓. ความคืบหน้าโครงการชุมชนสีเขียว

- น.ส.อุทัยชนก พัฒมะณี นายช่างโยธา แจ้งต่อที่ประชุมว่า งานสวนสาธารณะ เข้าปรับปรุงเกาะกลางถนนหน้าสวนสาธารณะสระแก และได้ทำการปลูกต้นไม้ และปรับปรุงภูมิทัศน์ นำต้นไม้ฟักและต้นหมากเหลืองลงปลูกจำนวน ๑๐ ต้น และเข้าปรับปรุงภูมิทัศน์ที่หอนาฬิกาพร้อมปลูกต้นไม้ปรับปรุงภูมิทัศน์ คาดว่า น่าจะแล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕
- นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเล รรท.พอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า เนื่องจากครั้งที่แล้วได้รับปากในที่ประชุมว่าจะดำเนินการในส่วนของสวนสาธารณะ บึงละเลิงหวาย สัปดาห์ที่แล้วได้ดำเนินการเก็บเศษหญ้าที่เกิดแซมตามบล็อก ตัวหนอนและพื้นที่บล็อกตัวหนอนที่เป็นหลุมฝนตกและมีน้ำท่วมขังทำให้เกิด คลาบดิน คลาบโคลนติด สัปดาห์ที่แล้วได้ทำการล้างทำความสะอาดเกือบเรียบร้อย แล้ว แต่บางส่วนดินที่ไม่สามารถนำขึ้นได้เพราะเป็นหลุมลึกในช่วงบล็อกตัวหนอน และวันศุกร์เกิดฝนตกพายุเข้า ปัจจุบันจึงมีน้ำขังอยู่ ปัญหาบล็อกตัวหนอนดินแห้ง จะเป็นโคลน จะพยายามนำรถน้ำไปฉีดทำความสะอาด ส่วนแผนระยะยาวยกระดับ บล็อกตัวหนอนขึ้น พื้นที่มี ๓๕๐ ตารางเมตร จะต้องใช้คอนกรีต ๓ คิว เสริมดินทราย เข้าไปจะต้องใช้งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท จึงขอวางแผนไว้ก่อนหากมี

งบประมาณที่เพียงพอจะขออนุมัติดำเนินการอีกครั้ง ส่วนหอานาฬิกาและเกาะกลางถนน โครงการชุมชนสีเขียวต้องมีการเชื่อมต่อตั้งแต่ทางเข้าเมืองถนนมิตรภาพ เกาะกลางถนนขาดการเหลียวแล ก็จะปรับปรุงให้เป็นสีเขียว หอนาฬิกาก็จะเข้าปรับปรุงภูมิทัศน์ในสัปดาห์นี้ให้เสร็จทั้งหมด

- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล สอบถามว่าการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาจะเสร็จสัปดาห์นี้หรือนัดสัปดาห์ต่อไป
- นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน รรท.ผอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมว่า จะเร่งดำเนินการให้เสร็จภายในสัปดาห์นี้
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาลฯ ขอให้ตามเรื่องของการปรับปรุงภูมิทัศน์ บึงละเลิงห้วยไวด้อย

๔. ติดตามภารกิจประจำสัปดาห์ของแต่ละกอง/ ฝ่าย

- นายจิระศักดิ์ จำปามูล นายช่างโยธา แจ้งต่อที่ประชุมว่า งานสาธารณูปโภค สัปดาห์นี้ ๓๐ เมษายน - ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ วันจันทร์ เก็บของงานบวช ซอยทุ่งรวงทอง ๕ เต็มที่ ๒ หลัง โต๊ะ ๑๒ ตัว เก้าอี้ ๑๐๐ ตัว เข้าจัดสถานที่ งานบุญเบิกบ้านเจ้าพ่อละเลิงห้วย มีเต็นท์ ๖ หลัง มีอาสนะสงฆ์พระ ๙ รูป มีโต๊ะ ๑๒ ตัว เก้าอี้ ๑๐๐ ตัว และซ่อมแซมบ้านพักผู้อำนวยการกองคลังที่ชำรุด วันอังคาร เข้าจัดสถานที่บุญเบิกบ้านบึงละเลิงห้วยซึ่งได้ขอความอนุเคราะห์เพิ่มเติม เก็บเต็นท์ ๑ หลัง ที่สถานีตำรวจภูธรพล และเข้าซ่อมถนนคูสลิทธิอุทิศ บริเวณสี่แยกข้ามทางรถไฟไปบ้านเพ็กใหญ่ ซ่อมผิวจราจรในส่วนที่ไม่อยู่ในโครงการซ่อมแซม ในส่วนที่ไม่ได้รับประกันของผู้รับเหมาบางจุดที่ชำรุด วันพุธ จัดสถานที่แต่งงานชุมชนเมืองพล มีเต็นท์ ๒ หลัง โต๊ะ ๑๐ ตัว เก้าอี้ ๑๐๐ ตัว จัดสถานที่งานแต่งงานชุมชนเมืองใหม่มีเต็นท์ ๒ หลัง โต๊ะ ๑๕ ตัว เก้าอี้ ๑๐๐ ตัว วันพฤหัสบดี เก็บของงานบุญเบิกบ้าน เจ้าพ่อละเลิงห้วย และเข้าซ่อมผิวจราจรที่ บ.ช.ส. วันศุกร์ เก็บของงานแต่งงานที่กล่าวมาแล้ว และจัดสถานที่งานแต่งงานร้านใบ้หุบึก ที่โรงเรียนชูเอ็ง มีเต็นท์ ๑๐ หลัง และจัดสถานที่งานบุญรวมญาติของ นายประหยัด โสมเฮาว่า ที่ วัดสระจันทราวาส มีเต็นท์ ๔ หลัง เก้าอี้ ๑๐๐ ตัว ที่นั่งพระ ๙ รูป วันเสาร์ เก็บความสะอาดโรงรถงานโยธาและซ่อมป้ายฝ่ายกาโยธา ที่ชำรุด เนื่องจากพายุเข้าวันศุกร์ที่ผ่านมา
- นายชูศักดิ์ พลกล้า ช่างไฟฟ้า แจ้งต่อที่ประชุมว่า สัปดาห์ที่ ๓๐ เมษายน - ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ วันจันทร์ เก็บอุปกรณ์ไฟฟ้างานบวชชุมชนทุ่งรวงทอง ซ่อมไฟฟ้าถนนเจริญสุข หมู่บ้านฉัตรเพชรซอยรุ่งเรือง ๑,๒ ชุมชนเมืองพลซอยเจริญสุข ๒,๔ ซ่อมไฟฟ้าสวนสระจันทราวาส ติดตั้งไฟแสงสว่างสวนสาธารณะบึงละเลิงห้วย วันอังคาร ซ่อมไฟฟ้าถนนเสริมสวัสดิ์ทางไปบ้านเก่าจิว สีแยกสนามเทนนิส หน้าร้านกอ-กล้วย หน้าร้านเมืองพลวิทยุ ซ่อมไฟสี่แยกตลาดเก่า ซ่อมไฟแสงจันทร์ ถนนคูสลิทธิอุทิศจากสามแยกสวนพรหมถึงถนนกสิกรรม วันพุธ ซ่อมไฟฟ้าชุมชนหนองแวง ๑ - ๔ ร่วมตัดต้นไม้กองสาธารณสุขหลังโรงเรียนหนองแวง วันพฤหัสบดี ซ่อมไฟสวนสาธารณะบึงละเลิงห้วย ซ่อมไฟฟ้าถนนกสิกรรมข้างเรือนเพาะชำและภายในเทศบาลฯ หน้างานป้องกันฯ ถนนพลรัตน์หน้าร้านครูใจ

- วันศุกร์ ซ่อมไฟถนนรามราชสี่แยกจ๊ะเอ๋ หน้าร้านระเบียบนา ร้านดีศิลป์ และสามแยกราชฯ และวันเสาร์ ร่วมงานโยธาและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- น.ส.ฤทัยชนก พัฒมะณี นายช่างโยธา แจ้งต่อที่ประชุมว่า สัปดาห์ที่ ๓๐ เมษายน - ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ชุดงานสวนสาธารณะตัดหญ้า วันจันทร์ สืบเนื่องจาก สัปดาห์ที่แล้วได้ตัดหญ้าสวนสาธารณะบึงละเลิงหวายตั้งแต่วันพฤหัสบดีถึงวันศุกร์ และทำการล้างทำความสะอาดทางเดินตัวหนอนทั้งหมด แต่ยังไม่แล้วเสร็จจึงดำเนินการต่อในวันจันทร์ ตัดหญ้าที่สวนสาธารณะบึงละเลิงหวาย ตัวหนอนทางเดินทั้งหมด จากนั้นปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สวนสาธารณะสระแก้วพร้อมปลูกต้นไม้ ๑๐ ต้น และทำการตัดหญ้าที่หอนาฬิกาพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ปลูกสวนหย่อมทั้งหมด ภายในหอนาฬิกา
 - นางสาวจันทิรา ศิวารรณ หัวหน้าฝ่ายปกครอง แจ้งต่อที่ประชุมว่า งานป้องกันฯ วันจันทร์ ออกสำรวจบ้านเรือนที่ชำรุดเสียหายเนื่องจากวันศุกร์ได้มีลมพายุแรง ในส่วนผู้เสียหายจะได้รายงานอีกครั้ง วันอังคาร ซ่อมแผนผจญเพลิง วันพุธ จัดระเบียบตลาดนัดคลองถม วันพฤหัสบดี มีการซ่อมแผน วันศุกร์ ตรวจสอบท่อธารประปา ถนนพานิชย์เจริญ
 - จ.อ.เสกฐวุฒิ คำแก้ว เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน แจ้งต่อที่ประชุมว่า งานรักษาความสะอาด วันที่ ๓๐ เมษายน - ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ หน่วยเก็บขนกิ่งไม้มี ๒ ชุด ให้เก็บขนกิ่งไม้ตามเส้นทางที่รับผิดชอบของแต่ละคัน เนื่องจากมีเหตุพายุแรง เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕ ได้มีต้นไม้หักล้มทับบ้านเรือน และสถานที่ราชการหลายแห่ง ได้รับความเดือดร้อนเสียหาย จึงให้รถเก็บขนกิ่งไม้ทั้ง ๒ คัน เก็บขนกิ่งไม้ตลอด สัปดาห์ หน่วยเก็บขนขยะมูลฝอย ให้เก็บขยะตามเขตรับผิดชอบตามปกติ มีรถเบอร์ ๓,๗,๙,๑๐ และระหว่างวันที่ ๑ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ รถเก็บขนขยะมูลฝอย ช่วงภาคบ่าย ให้เก็บขนกิ่งไม้ช่วยรถเก็บขนกิ่งไม้ เพราะกิ่งไม้มีปริมาณมาก ตามที่มีประชาชนได้ขอความอนุเคราะห์เข้ามา หน่วยกวาดถนน ให้กวาดถนนตามเขตรับผิดชอบ และมีการกำชับให้ชายหญ้าตามแนวฟุตปาธและตุตระแกรงทางน้ำ หากมีการอุดตันในช่วงฝนตก วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ทำการล้างทำความสะอาดตลาดสดเทศบาลฯ ชุดที่ ๑ เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ทุกวันพุธที่สอง วันศุกร์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เก็บกวาดทำความสะอาดเก็บกวาดขยะหลังการขายสินค้า บริเวณโรงไฟฟ้าเก่า หน่วยบำบัดกลิ่นในท่อระบายน้ำสาธารณะให้ปฏิบัติการปรับสภาพน้ำ EM และปรับสภาพกองปุ๋ยหมักจากเศษวัชพืช เช่นเศษผัก ผลไม้และหญ้าแห้ง หลังจากนั้นนำน้ำ EM เทบำบัดท่อระบายน้ำหนองแวง ๑ - ๔
 - พ.จ.อ.สายชั้น พันธุ์ดงยาง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน แจ้งต่อที่ประชุมว่า สัปดาห์ที่ผ่านมาชุดเฉพาะกิจ ๘ ได้นำฝาบ่อพัก จำนวน ๑๔ ฝ้า พร้อมเปลี่ยนตะแกรงเหล็กที่ชำรุดในตลาดสด และดำเนินการฝาบ่อพักร้านแว่นที่อปเจริญ หน้าองค์การโทรศัพท์ สัปดาห์นี้ได้ทำฝาบ่อพักต่อ และออกสำรวจป้ายประชาสัมพันธ์ จัดเก็บป้ายที่ไม่คงทนแข็งแรง หน่วยปรับปรุงภูมิทัศน์เก็บขนขยะในงานบุญเบิกบ้านที่สถานีภูธรพล บริเวณบึงละเลิงหวาย และออกพัฒนาชุมชนทุ่งรวงทอง หน่วยกวาดตลาดสดปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ กำหนดไว้ ๒ รอบ รอบเช้าและบ่าย หน่วยตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อยตลาดสดเทศบาล ให้ตรวจความเรียบร้อยในการ
๗/วางสินค้า.....

วางสินค้า อำนาจความสะดวกในการจราจร สำหรับผู้ค้าในตลาดสดมีข้อร้องทุกข์
ดังนี้ ๑. เกิดพายุวันศุกร์ที่ผ่านมา ตัวระบายอุณภูมิบนตลาดสดอาคาร ๕ ได้หลุดหายไป
๒. บริเวณโครงพลาซ่าที่กรองแสงแดดแผ่นใสสีเทาได้ผุกร่อนออก ทำให้ผู้ค้าเดือดร้อน
จึงขอความอนุเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ไปทำการทาสีให้ และจะได้ประสานงาน
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล สอบถามกองสาธารณสุข และงานป้องกันฯ ได้ติดตามภารกิจสัปดาห์นี้ ตามนโยบายที่ปลัดฯ มอบและได้ทำแผนมาให้ดูหรือไม่
- นายวสันต์ บุญหล้า ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ประຈจำสัปดาห์นี้ได้จัดทำส่งแล้ว ในภาพรวมจะสรุปส่งท่านรองปลัดฯ อีกครั้ง
- นางสาวจันทิรา ศิลาวรรณ หัวหน้าฝ่ายปกครอง แจ้งต่อที่ประชุมว่า งานป้องกันฯ เข้าใจผิดประเด็นแต่ได้ให้กลับไปทำใหม่ ขณะนี้เข้าใจตรงกันแล้วคาดว่าบ้ายนี้คงส่งมา ขอส่งเป็นสัปดาห์หน้า
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า ให้ส่งวันนี้ และส่งให้งานป้องกันฯ และให้รองปลัดฯ ที่รับผิดชอบไปติดตามเรื่องที่มีมอบหมายนโยบายเรื่องนี้ให้ด้วย ให้ขอคูแบบอย่างจากกองช่างได้
- นายยรรยงค์ ไทยทอง หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอรายงานความคืบหน้าในการขุดเปิดทางน้ำที่บึงละเลิงหวาย เนื่องจากขณะนี้พื้นที่ที่จะทำการขุดอยู่ในระหว่างงานบุญเบิกบ้าน งานบุญเบิกบ้านจะแล้วเสร็จวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ หลังจากนั้นก็จะเข้าดำเนินการต่อ
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล ผ่ากรองปลัดฯ ถนอม สร้อยแก้ว ให้ออกไปดูด้วย และถนอม บ.ช.ส ที่ทำการซ่อมแซมปรับปรุง มีผู้โทรศัพท์เข้ามาขอบคุณ แต่แจ้งว่ายังมีฝุ่น ขอให้ไปทำความสะอาดด้วย ถ้าวันนี้ไม่สะดวกขอเป็นพรุ่งนี้ เก็บกวาดและล้างด้วย ผ่ากกองช่างและงานป้องกันฯ ได้ประสานความร่วมมือกัน และออกไปล้างเมื่อไหร่แจ้งปลัดฯ ทราบด้วย
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล สอบถามกองการศึกษาในเรื่องโครงการพัฒนาการเรียนการสอนที่ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ขอทราบความคืบหน้าที่เบิกเงินงบประมาณไปแล้วระยะที่ ๑,๒,๓ ขณะนี้ดำเนินการถึงไหนอย่างไร
- นายสุธีระ กุลนอก ผู้อำนวยการกองการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมว่า โครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นในการพัฒนาครู วันที่ ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นการจัดอบรมงวดที่ ๓ ซึ่งวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕ ได้เข้าร่วมสังเกตการณ์พนักงานครูให้ความร่วมมือด้วยดี ประมาณ ๙๐% และในเชิงปริมาณเกิน ๙๐% แต่ในเชิงคุณภาพแล้วแต่ตัวบุคคลที่จะรับการถ่ายทอดจากอาจารย์มากน้อยขนาดไหนสามารถประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนของเราได้มากน้อยเพียงใด คงเป็นเรื่องที่ต้องติดตามอีกครั้ง จะมีครั้งที่ ๔,๕ ครั้งสุดท้ายจะมาจัดที่เมืองพล เป็นการจัดนิทรรศการและนำเสนอนวัตกรรมผลงานต่างๆ และกลับไปมหาวิทยาลัยขอนแก่นเช่นเดิม
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล สอบถามกองการศึกษาว่าการอบรมปีหน้ามีหรือไม่ ผ่ากผู้ที่มีหน้าที่ต้องประเมินความสำเร็จ เชิงปริมาณได้แต่เชิงคุณภาพไม่ทราบเป็นอย่างไร เพราะเป็นตัวบุคคลเราต้องเห็นการเปลี่ยนแปลงโดยเฉพาะผู้อำนวยการโรงเรียนก็ต้องทราบว่าผู้ที่เข้าอบรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ขอให้

๘/ทำตัวนี้ให้ปลัด.....

ทำตัวนี้ให้ปลัดฯ ดูด้วยเพราะจะได้รู้ว่าจะทำโครงการนี้ต่อไปหรือไม่ ฝากผู้อำนวยการกองการศึกษาไปดูและประเมินให้ดูหลังเสร็จสิ้นโครงการแล้วมีการเปลี่ยนแปลงในตัวบุคคลในเชิงคุณภาพหรือไม่

- นายสุธีระ กุลนอก ผู้อำนวยการกองการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมว่าการอบรมปีหน้าไม่มีเพราะเป็นของปีนี้ทั้งหมด

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง มอบนโยบายของคณะผู้บริหาร

- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า สองสัปดาห์ที่ผ่านมาได้มอบนโยบาย ไปแล้ว ๓ ข้อ ขอให้ทำ ๓ ข้อที่บอกให้ได้ด้วย ไม่ทราบว่าจะจำกันได้หรือไม่ให้กลับไปเปิดรายงานการประชุมดู สัปดาห์แรกให้นโยบาย ๒ ข้อ สัปดาห์ที่ ๒ ให้นโยบาย ๑ ข้อ ไปเปิดดูเพื่อจะได้จำ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ

- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล สอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่า งานบุญเบิกบ้าน ได้มีหนังสือเข้ามาขอความอนุเคราะห์บ้างหรือไม่
- นายจิระศักดิ์ จำปามูล นายช่างโยธา แจ้งต่อที่ประชุมว่า มีเข้ามาเมื่อสองอาทิตย์ที่แล้ว ได้ดำเนินการกางเต็นท์ จัดสถานที่ต่างๆ เรียบร้อยแล้ว วันนี้แม่เจ้าพ่อละเลิงหวาย วันพรุ่งนี้มีการทำบุญตักบาตรเช้า
- นายวสันต์ บุญหล้า ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากวาระที่ ๑ ที่ท่านปลัดฯ ไปรับโล่กองทุน สปสช. ดีเด่น ที่กรุงเทพฯ ขอรายงานผลให้ทราบ คือวันรับโล่และออกบุญนิตยสาร ได้มีผู้คนจากหลายท้องถิ่น หลายพื้นที่เข้ามาให้ความสนใจจำนวนมาก ได้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบว่าจำนวนผู้มา ก็คน แต่มีผู้แจ้งความจำนงในส่วนการรับข้อมูลอีเมลล์ จำนวน ๒๓ ที่ และจะได้ส่งข้อมูลกลับไปให้ และได้มีนายก อบต. โคกเจริญ อำเภอทับชูด จังหวัดพังงา จะมาศึกษาดูงานที่จังหวัดหนองคาย และจะมาที่เมืองพล วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ขอมาศึกษาดูงานที่เทศบาลฯ แต่ห้องประชุมจะตรงกับวันประชุมหัวหน้าส่วนราชการ จึงขอใช้ห้องประชุมชั้น ๓ และขอเลื่อนการประชุมเป็นช่วงบ่าย ได้หรือไม่ จำนวนผู้มาศึกษาดูงาน ๖๒ ท่าน ไม่รบกวนอาหารกลางวันและมีการบรรยายสรุป ท่านนายกฯ ต้องการให้เราสร้างแรงบันดาลใจให้กับทีมงานของเขา ได้กลับไปทำและจะฟังบรรยายเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า ให้กองสาธารณสุขฯ เตรียมความพร้อม และจัดอาหารว่างต้อนรับด้วย ส่วนการประชุมประจำสัปดาห์เลื่อนเป็นวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. พร้อมผู้รับผิดชอบได้จัดเตรียมห้องให้เรียบร้อยแล้ว
- นายปรีชา มาฆะเสนต์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้
๑. ตามที่ท่านปลัดฯ ได้มอบหมายให้เข้าร่วมสัมมนาโครงการติดตามยุทธศาสตร์การดำเนินงานระดับจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องจังหวัดและท้องถิ่นพร้อมรุก ปรับรับอาเซียน ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕

ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี เนื้อหาสาระในการสัมมนาเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจต่อกันเปิดเสรีทางการค้า การบริการ การลงทุนของไทย และการใช้สิทธิประโยชน์ภายใต้กรอบเปิดเสรี เนื้อหาจะว่าใกล้ตัวก็ใกล้จะว่าไกลตัวก็ไกล แต่ในส่วนของท่านเจ้าของโครงการ เน้นให้ท้องถิ่นเตรียมพร้อมที่จะปรับตัวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ซึ่งจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ ในส่วนของแนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่ท้องถิ่นจะได้เป็นผู้ปฏิบัติหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกระทรวงมหาดไทยจะได้แจ้งเป็นแนวทางอีกครั้งว่าจะให้ปฏิบัติอย่างไร

๒. ตามที่ท่านปลัดฯ ได้มอบหมายให้เข้าร่วมประชุมที่จังหวัดขอนแก่น ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๕ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลฯ และหน่วยงานอื่นๆ มี ๑ เรื่อง จังหวัดขอนแก่นกำหนดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา วันสำคัญสากลโลกเพื่อฉลองพุทธชยันตี ๒,๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้ขององค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๕ ณ มณฑลพิธีหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น จึงขอความร่วมมือมายังท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างในสังกัดทุกคน ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้รับทราบและเข้าร่วมงานและกิจกรรมเนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๕๕

๒. ร่วมเป็นเจ้าภาพในพิธีเจริญพระพุทธมนต์ในแต่ละวัน พร้อมนำเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมพิธี ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๕

๓. เชิญชวนข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างในสังกัดทุกคน ตลอดจนประชาชนทั่วไป ร่วมทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๒๒๔ รูป ในวันจันทร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ บริเวณสนามหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

๔. รณรงค์ให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างในสังกัดทุกส่วนราชการ บุคลากรภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนร่วมแต่งกายด้วยชุดขาวพร้อมกันทั้งจังหวัด ในช่วงงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาฯ ในระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๕

๕. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญใน “โครงการผ้าป่ามหากุศลพุทธชยันตี ๒,๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้” โดยสามารถร่วมเป็นเจ้าภาพผ้าป่าฯ กองละ ๙ บาท ตามจิตศรัทธา เพื่อรวบรวมปัจจัยนำส่งศูนย์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาแห่งประเทศไทยได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ณ ที่ว่าการอำเภอทุกแห่ง และมณฑลพิธีหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น พร้อมร่วมพิธีทอดถวายในวันเริ่มวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๕

ส่วนรายละเอียดจะแจ้งเวียนให้กอง/ฝ่ายทราบอีกครั้ง

นางจุไรรัตน์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า ให้แจ้งเวียนหนังสือกอง/ฝ่ายทราบอีกครั้ง ฝากทุกกองให้ความร่วมมือตามกำลังศรัทธาของแต่ละกอง และให้รวบรวมมาที่สำนักปลัดเทศบาล ให้ไปดูว่าใน ๕ ข้อ เทศบาลฯ จะทำอะไรบ้าง และให้สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป


- นางสาวจันทิรา ศิวารรณ หัวหน้าฝ่ายปกครอง ขอนำเสนอเรื่องวาทภัยที่เกิดขึ้นวันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕ เนื่องจากเกิดพายุแรงทำให้มีจำนวนบ้านเรือนเสียหาย จำนวน ๒๕ ราย ยุงข้าวเสียหาย ๑ ยุง จำนวนรวม ๒๖ ราย และคาดว่า จะมีมาแจ้งเพิ่มเติมอีกหลายราย ในส่วน ๒๖ ราย งานป้องกันฯ ได้ทำบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์จากกองช่างให้ช่วยประมาณการความเสียหาย ให้การช่วยเหลือผู้ประสบวาทภัยต่อไป
- นางจุไรรัตน์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล ผ่ากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าวด้วย เพราะเป็นความเสียหายจากวาทภัย ให้ทำการช่วยเหลือต้องให้ทันทั้งที ขอความร่วมมือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการโดยด่วน และให้ประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง การเดินทางสื่อให้เร่งรัดดำเนินการให้เร็ว สำหรับวันนี้ได้นโยบายและขอมอบคือ งานที่เร่งด่วนขอให้ติดตามและดำเนินการโดยเร่งด่วน และรายงานให้ทราบโดยด่วนด้วย ผ่ากผู้อำนวยการกองทุกกอง ไม่ต้องบอก เช่นวาทภัยใครไม่ทราบบ้าง
- นายสุธีระ กุลนอก ผู้อำนวยการกองการศึกษา มีเรื่องนำเสนอที่ประชุม ๓ เรื่อง
๑. เนื่องจากวาทภัย วันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕ ที่ผ่านมา ทางโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองฯ ได้รายงานความเสียหายบานหน้าต่างชำรุด พร้อมฝ้าเพดาน ขอความร่วมมือกองช่างได้สำรวจและประมาณการค่าใช้จ่ายให้
๒. เรื่อง โครงการอนุรักษ์พันธุวัฒนธรรมภาคอีสาน ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก EU จะกำหนดประชุมเชิงปฏิบัติการวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ซึ่งอาจารย์ JHON และผู้ช่วยจะมาประชุมด้วย ในการประชุมครั้งนี้จะตั้งประเด็นคัดเลือกการแสดงอะไรและสำรวจออกแบบวิธีการสำรวจ ซึ่งทางฝ่ายเลขฯ ได้ทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เป็นคณะทำงานทั้งหมด เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓
๓. เรื่อง วันสำคัญสากลโลกเพื่อฉลองพุทธชยันตี ๒,๖๐๐ ปี หนังสือดังกล่าวได้เข้ากองการศึกษามาแล้ว ๒ ฉบับ ท่านปลัดฯ จะให้สำนักปลัดฯ เป็นผู้รวบรวมและดำเนินการต่างๆ จะให้กองดำเนินการอย่างไรต่อไป
- นางจุไรรัตน์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า หนังสืออยู่ที่กองการศึกษา ดังนั้น ให้สำนักปลัดฯ ที่เข้าร่วมประชุมได้สรุปสาระสำคัญของการประชุมส่งให้กองการศึกษาด้วย และกองการศึกษาที่เป็นหน่วยประสานงานในเรื่องดังกล่าวต่อไป
- นางจุไรรัตน์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า โครงการอนุรักษ์พันธุวัฒนธรรมภาคอีสาน วันอังคารต้องแต่งกายผ้าไทย ในฐานะที่เทศบาลฯ เป็นเครือข่ายที่อยู่ในโครงการด้วย ทุกคนน่าจะแต่งชุดอีสานพื้นพววัฒนธรรม ๑ วัน เพื่อแสดงให้เห็นว่าเทศบาลฯ เข้าโครงการนี้ แต่ไม่ได้แสดงให้เห็นว่าทำอะไรให้ทุกคนเห็นอย่างน้อยก็อาจจะแสดงออกโดยการแต่งกายก่อน เพราะว่าจะพูดเรื่องนี้หลายครั้ง สำนักปลัดฯ ได้แจ้งเวียนกองเรื่อง การแต่งกายแล้ว ขอความเห็นเรื่องการแต่งกายในที่ประชุมว่าจะเป็นวันไหนดี ขอเจ้าของโครงการฯ เสนอต่อไป
- นายสุธีระ กุลนอก ผู้อำนวยการกองการศึกษา เสนอที่ประชุมวันอังคารใส่ชุดไทย แขนเสื้อวันกีฬาแห่งชาติ วันพฤหัสบดีและวันศุกร์ ใส่ชุดสุภาพ

- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า กองอื่นเห็นเป็นอย่างไรบ้าง ทุกคนเห็นด้วยเป็นวันอังคารใส่ชุดไทยอีสาน ใส่ทุกคนเดินเข้าไปให้รู้ ให้กองการศึกษาไปศึกษาเรื่อง การแต่งกายอีสานมา และให้แจ้งทุกคนให้ทราบด้วย เอาตัวอย่างการแต่งกายมาให้ดูด้วย
- นายสุธีระ กุลนอก ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขออนุญาตไปศึกษาดูงานที่บ้านนาข่า จังหวัดอุดรธานี เพื่อจะได้ศึกษาการแต่งกายชุดอีสานเป็นอย่างไร
- นายवलันต์ บุญหล้า ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เสนอต่อที่ประชุมมี ๒ แนวทาง ที่อยากนำเสนอ
๑. Unity เหมือนโรงเรียนที่นักเรียนใส่ผ้าไทยทั้งโรงเรียน
๒. แล้วแต่ใครจะใส่แต่เป็นทางพื้นบ้านอีสาน แต่เวลามองอาจไม่เหมือนกัน แต่ถ้าเป็น Unity ทั้งเทศบาลฯ เช่นการให้ผ้ามาและก็ไปตัดใส่ หรืออาจจะเป็นเสื้อมา
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล ผกกกองการศึกษาให้ไปศึกษาการแต่งกายปลัดฯ เห็นด้วยว่าควรจะใส่เหมือนกัน เพราะจะได้ส่งเสริมให้เป็นวัฒนธรรมเดียวกัน ให้ศึกษาออกแบบและมารายงานสัปดาห์หน้าแต่อยากให้กำหนดวันที่จะเริ่มด้วย
- นายภาณุวัฒน์ ประจูดตะเน รรท.ผอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อ ๒ สัปดาห์ที่ผ่านมาสายไฟฟ้าเมนเทศบาลฯ เกิดลัดวงจรช็อตและชำรุดและมีไฟตก ช่วงนี้อากาศร้อนอาจเป็นเพราะมีปริมาณการใช้ไฟฟ้ามากสายไฟฟ้าจึงเกิดการรั่ววงจรขึ้น อาจมีคนสงสัยว่าสัปดาห์ที่แล้วไฟตกบ่อย แต่ได้ทำการเปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว แต่การแก้ไขระยะยาวได้ประสานงานกับสำนักปลัดฯ คือต้องเพิ่มขนาดสายเมนไฟฟ้า
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล สอบถามว่าจะหันที่ตั้งงบประมาณรอบใหม่หรือไม่ จะนานเกินไปหรือไม่
- นายภาณุวัฒน์ ประจูดตะเน รรท.ผอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต้องขอความร่วมมือการไฟฟ้าเพื่อประมาณการให้ จะได้ติดตามหนังสืออีกครั้ง
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า ช่วงนี้เกิดไฟฟ้าลัดวงจรมากไฟไหม้เพราะอากาศร้อน ของเก่าใช้ไปจนกว่าจะตั้งงบประมาณใหม่หันหรือไม่หรือรีบเลยเพราะอาจเกิดเพลิงไหม้ หรือรอบประมาณปี ๒๕๕๖ ได้
- นายภาณุวัฒน์ ประจูดตะเน รรท.ผอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมว่า ใช้ของเก่าหันในงบประมาณปี ๒๕๕๖
- นางจุไรรัชต์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า บางครั้งเปิดพัดลมยังเกิดไฟไหม้ แต่ปลัดฯ เห็นว่ามันเก่า ผกกสำนักปลัดฯ ประสานงานกับกองช่างในการตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๕๖ การทำหนังสือกองช่างได้ทำเรียบร้อยแล้ว ให้การไฟฟ้าฯ ประมาณการราคาในระยะเวลา ๑ ปี เพราะ ๖ เดือนไม่ทัน
- นายภาณุวัฒน์ ประจูดตะเน รรท.ผอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามหลักการไฟฟ้าฯ กลัวว่า ๑ ปี เผลอไว้มาก ก็กลัวราคาวัสดุจะเปลี่ยน เลยต้องยื่นราคา ที่ ๖ เดือน แต่ถ้า ๖ เดือนครบ จะทำหนังสือไปการไฟฟ้าให้ประมาณการใหม่อีกครั้ง

เพราะการตั้งงบประมาณกองช่างจะตั้งประมาณการที่ราคาสูงกว่า
นางจุไรรัตน์ ศรีอมร ปลัดเทศบาล สอบถามที่ประชุมว่า ใครมีเรื่องอะไรจะเสนอ
หรือไม่หากไม่มีขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

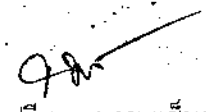
เลิกประชุม ๑๑.๑๓ น.

(ลงชื่อ)


(นางเจิมจิต เพชรทอง)
เจ้าพนักงานธุรการ


ผู้จดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นายปรีชา มามะเซ็นต์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นางจุไรรัตน์ ศรีอมร)
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม



น.ส.ลลิตา แก้วรักษา ตรวจ/ทาน
น.ส.พรทิพย์ ศักดิ์กุลพิทักษ์ พิมพ์/ทาน