

สำเนา  
รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล  
ครั้งที่ ๑๔/ ๒๕๕๔

เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล ชั้น ๓

**ผู้มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร	รองนายกเทศมนตรี	กิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร	
๒	นายสมชัย ศรีกันต์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	สมชัย ศรีกันต์	
๓	นายสมพล ตั้งพัฒนากุล	เลขานุการนายกเทศมนตรี	สมพล ตั้งพัฒนากุล	
๔	นายพิชัยยุทธ หวานพิบูลย์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	พิชัยยุทธ หวานพิบูลย์	
๕	นางจุไรรัตน์ ศรีอมร	ปลัดเทศบาล	จุไรรัตน์ ศรีอมร	
๖	นายอุทิศ แก้วขาว	รองปลัดเทศบาล	อุทิศ แก้วขาว	
๗	นายถนอม สร้อยแก้ว	รองปลัดเทศบาล	ถนอม สร้อยแก้ว	
๘	นายสนามชัย ถ้ำกลาง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สนามชัย ถ้ำกลาง	
๙	นายปรีชา มามะเขินต์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ปรีชา มามะเขินต์	
๑๐	นายสุธีระ กุลนอก	ผอ.กองการศึกษา	สุธีระ กุลนอก	
๑๑	นายยุทธนา พาพลงาม	ผอ.ร.ร.เทศบาลพลประชาฯ	ยุทธนา พาพลงาม	
๑๒	นายวิชัย พานนนท์	ผอ.ร.ร.เทศบาลศรีเมืองฯ	วิชัย พานนนท์	
๑๓	นางงามพักต์ เจริญไวย์	ผอ.ร.ร.เทศบาลหนองแวงฯ	งามพักต์ เจริญไวย์	
๑๔	นางอำไพ ชูตระกูล	รทท.ผอ.กองคลัง	อำไพ ชูตระกูล	
๑๕	นายวสันต์ บุญหล้า	รทท.ผอ.กองสาธารณสุขฯ	วสันต์ บุญหล้า	
๑๖	นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเลเน	รทท.ผอ.กองช่าง	ภาณุวัฒน์ ประจูดทะเลเน	
๑๗	น.ส.จันทิรา ศิลาวรรณ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	จันทิรา ศิลาวรรณ	
๑๘	น.ส.ลลิตา แก้วรักษา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ลลิตา แก้วรักษา	
๑๙	นายสุวิทย์ ตีมิตร	หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	สุวิทย์ ตีมิตร	
๒๐	นายประสาน อเนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ประสาน อเนกเวียง	
๒๑	นายประเดิม นุชเนื้อ	สันทนากการ	ประเดิม นุชเนื้อ	
๒๒	นางกัลยา ภูมิมา	เจ้าพนักงานธุรการ	กัลยา ภูมิมา	
๒๓	น.ส.บุศรา เลิศอุทัย	เจ้าพนักงานทะเบียน	บุศรา เลิศอุทัย	
๒๔	พ.จ.อ.สายชัย พันธุ์ดงยาง	จพง.สาธารณสุขชุมชน	สายชัย พันธุ์ดงยาง	
๒๕	จ.อ.ณรงค์ชัย สละ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ณรงค์ชัย สละ	
๒๖	นางเสาวลักษณ์ สิริลักษณ์	บุคลากร	เสาวลักษณ์ สิริลักษณ์	
๒๗	น.ส.รัศมี สำราญ	นิติกร	รัศมี สำราญ	
๒๘	น.ส.วารากรณ์ เพ็ชรหมื่นไวย	นวช.ประชาสัมพันธ์	วารากรณ์ เพ็ชรหมื่นไวย	
๒๙	นางเจิมจิต เพชรทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	เจิมจิต เพชรทอง	
๓๐	น.ส.วิจิตราภรณ์ โพธิ์ชัย	นิติกร	วิจิตราภรณ์ โพธิ์ชัย	
๓๑	น.ส.กนกพร ปฎิฐานัง	ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก	กนกพร ปฎิฐานัง	

**ผู้ไม่มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุวัฒน์ อังสนันท์	นายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๒	นายคณิต เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๓	นางชมัยพร อังสนันท์	รองนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๔	นายชูศักดิ์ ภูแถวนา	รองผอ.ร.ร.เทศบาลพลประชานุกูล	-	ติดภารกิจ
๕	น.ส.สุรรัตน์ ฉัตรวงศ์วิริยะ	ศึกษานิเทศก์	-	ติดภารกิจ
๖	นายยรรยงค์ ไทยทอง	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	-	ติดภารกิจ
๗	นางรินดา ต่อवास	เจ้าพนักงานธุรการ	-	ติดภารกิจ
๘	นายสุวัฒน์ ยวนสูงเนิน	รก.หน.งานป้องกันฯ	-	ลาป่วย
๙	นางจินดา โปสาราช	นวช.การเงินฯ	-	ติดภารกิจ
๑๐	นางรัตนา สิงห์วงศ์	จพง.จัดเก็บฯ	-	ติดภารกิจ
๑๑	น.ส.จิราณิษฐ์ อรรถนิตย	จนท.วิเคราะห์ฯ	-	ลาป่วย
๑๒	น.ส.อุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์	หน.งานพัฒนาชุมชน	-	ลาป่วย
๑๓	นายพิสิฐ วัสวงศ์	จพง.พัสดุฯ	-	ติดภารกิจ

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่อง** ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร รองนายกเทศมนตรีประธานการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบวันนี้ท่านนายกฯติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

**ระเบียบวาระที่ ๒**

**เรื่อง** รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔

- กองคลัง ขอให้แก้ไขรายงานการประชุมหน้าที่ ๓ บรรทัดที่ ๔ (นับจากล่าง) เงินคงเหลือจาก ๑๗๘,๓๖๔.๓๙ บาท เป็น ๑๗๘,๓๖๔.๗๙ บาท และ ภาษีบำรุงท้องที่ ตั้งไว้จาก ๒๘๔,๐๐๐ บาท เป็น ๒๘๔,๓๐๐ บาท
- เลขานุการนายกฯ ขอให้แก้ไขรายงานการประชุมหน้าที่ ๕ ข้อที่ ๓ หน่วยบริการยืมเคลื่อนที่ อ.พล ได้ออกปฏิบัติเยี่ยมประชาชน ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เป็นในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

- รับรอง -

**มติที่ประชุม**

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่อง** ติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมายเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว

- เรื่อง สัญญาณไฟจราจร  
กองช่าง ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า บริษัทผู้รับจ้างได้จัดส่งแผงวงจร ลูกศรสีเขียว จำนวน ๒ ชุด และแผงวงจรสีแดง จำนวน ๑ ชุด มาให้แล้วและกองช่างได้ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว แต่ยังคงเหลือไฟสีส้มที่บริเวณสี่แยก รกส.ยังคงกระพริบอยู่ ทางกองช่างจะได้ทำหนังสือให้ผู้รับจ้างส่งแผงวงจรสีส้มมาเพื่อติดตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔/.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง มอบนโยบายของคณะผู้บริหาร

- ประธานการประชุมแจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า นายกาได้เปลี่ยนแปลงที่ปรึกษานายกาคคนใหม่จากเดิมคุณประเสริฐศักดิ์ สุราภ เป็นคุณพิชัยยุทธ หวานพิบูลย์ และมอบหมายหน้าที่ให้ดูแลงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และกองช่าง ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และปรบมือต้อนรับท่านอีกครั้ง
- นายกาฝากกองช่าง ให้ตัดหญ้าบริเวณสวนสาธารณะสระแกลและสวนสาธารณะสระจันทร์ เพราะช่วงนี้ฝนตก หญ้าขึ้นจำนวนมาก
- นายกาฝากกองสาธารณสุขฯ ให้เข้มงวดเรื่องของขยะและหญ้าบริเวณริมทางฟุตบอล
- เมื่อวันหยุดที่ผ่านมาทางโรงพยาบาลพล ได้ขอความอนุเคราะห์จากเทศบาล ในกิจกรรมทอดผ้าป่า กองฝ่ายใดได้ให้ความอนุเคราะห์บ้าง และโรงพยาบาลได้โทรศัพท์มาขอบคุณในการให้ความร่วมมือในครั้งนี้ด้วย
- กองช่าง ชี้แจงว่าได้นำโต๊ะ เก้าอี้ ไปช่วยกิจกรรมที่โรงพยาบาลเรียบร้อยแล้ว และวันนี้กำลังทยอยเก็บโต๊ะ เก้าอี้ กลับเทศบาล
- กองสาธารณสุขฯ ชี้แจง ๒ เรื่อง
  ๑. การให้บริการเรื่องส้วม เรียบร้อยดี
  ๒. เรื่อง การรักษาความสะอาดในการเก็บขยะ วันที่ ๑๔- ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรียบร้อยดีและได้นำอสม. ไปร่วมกิจกรรมทอดผ้าป่าและทำโรงทาน ได้รับความร่วมมือจากทาง อสม. เป็นอย่างดี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ

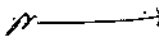
- ปลัดเทศบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จะมี การตรวจประเมินผลปฏิบัติราชการครั้งแรก และให้ส่งผลงานดังกล่าว ตั้งแต่ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๔ ที่ผ่านมาแต่มีหน่วยงานที่ส่งมาแล้ว ๒ หน่วยงาน คือ ๑. งานตรวจสอบภายใน ๒. กองสาธารณสุขฯ ขอให้ผอ.กองเร่งรัดลูกน้องให้ส่งด้วย เพราะเลยเวลาที่ส่งมานานแล้ว
- กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง รายงานการเข้าร่วมปลูกต้นไม้เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ตามที่จังหวัดได้ส่งหนังสือร่วมปลูกป่า ๗ รอบ ๘๔ พรรษา ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ณ บึงทุ่งสร้าง จังหวัดขอนแก่น ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นได้มอบต้น “มเหล็กหรือต้นสัก” ให้หัวหน้าส่วนทุกคน ปลูกต้นไม้ร่วมกัน
- กองสาธารณสุขฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดการทำงาน วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ งานสุขาภิบาล จะออกตรวจผลิตภัณฑ์สุขภาพ เครื่องสำอางร่วมกับชุมชนพลประชานุกูล และวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จะมีการชี้แจงเรื่องดังกล่าว ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารเทศบาลหลังเก่า


วันที่ ๒๑ พ.ค./.....


วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ กองสาธารณสุขร่วมกับชุมชนหนองแวง ๒ จัดกิจกรรมร่วมพัฒนาและรณรงค์กำจัดโรคใช้เลือดออกพร้อมทั้งกำจัด แหล่งเพาะพันธุ์ยุง รวมถึงการนำขยะออกจากชุมชนและบ้านเพื่อนำมาขาย เพื่อลดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง

- การดำเนินการเพื่อให้ได้ใบอนุญาตการฆ่าสัตว์ ได้ประสานงานกับปศุสัตว์ จังหวัดและได้นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข การทำมุมห้องต้องลาดเอียง ในส่วนของบ่อบำบัดน้ำเสียอยู่ระหว่างดำเนินการ กำหนดเวลาในการขอ ใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๔
- เรื่อง การออกอนามัยโรงเรียน การตั้งครุฑของเด็กวัยเรียน จะมีการ อบรมครูและแกนนำนักเรียน มีการระดมสมอง รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบ อีกครั้ง และได้ประสานงานขอรายชื่อนักเรียนทั้ง ๓ โรงเรียนแล้ว
- โรงเรียนศรีเมืองฯ แจ้งต่อที่ประชุมตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี ขณะนี้โรงเรียนในสังกัดได้เปิดภาคเรียนแล้ว แต่ยังไม่ได้รับงบประมาณ
- ผอ.กองการศึกษา ได้ชี้แจงว่า ได้วางเรื่องเบิก - จ่ายงบประมาณไป ที่จังหวัดแล้ว รอจังหวัดอนุมัติส่งเรื่องกลับคืนมาและจะดำเนินการเบิก จ่ายให้ทันที
- โรงเรียนศรีเมืองฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า เรื่อง สุขภาวะ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะขณะนี้ทางโรงเรียนได้ทำเรื่อง ของการประเมินตนเองที่จะส่งในวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๕๔ และเรื่อง SBM เรื่อง สมศ. กำลังดำเนินการอยู่ ส่วนเรื่องอาจารย์ สุภาวดี ทางโรงเรียนจะประสานงานกับอาจารย์สุภาวดีเพื่อปรับแผน ให้ สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของโรงเรียนต่อไป


ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

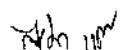
(ลงชื่อ)  ผู้จตุรายนงานการประชุม  
(นางสาวพรทิพย์ ศักดิ์กุลพิทักษ์)  
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายปรีชา มาณะเข็นต์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางจุไรรัตน์ ศรีอมร)  
ปลัดเทศบาล

ที่ประชุมได้ให้การรับรองแล้ว เมื่อวันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๔

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม  
(นายสุวัฒน์ อังสนันท์)  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

 น.ส.ลลิตา แก้วรักษา ตรวจ/ทาน