

สำเนา

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ 26 / 2553

เมื่อวันจันทร์ที่ 13 กันยายน 2553 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล ชั้น 3

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสุวัฒน์	อังสนันท์	นายกเทศมนตรี	สุวัฒน์ อังสนันท์	
2	นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิกโร	รองนายกเทศมนตรี	กิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิกโร	
3	นายประเสริฐศักดิ์	สุรภา	ที่ปรึกษานายกฯ	ประเสริฐศักดิ์ สุรภา	
4	นายสมชัย	ศรีกันต์	เลขานุการนายกฯ	สมชัย ศรีกันต์	
5	นายสมพล	ตั้งพัฒนากุล	เลขานุการนายกฯ	สมพล ตั้งพัฒนากุล	
6	นางจุไรรัตน์	ศรีอมร	ปลัดเทศบาล	จุไรรัตน์ ศรีอมร	
7	นายอุทิศ	แก้วขาว	รองปลัดเทศบาล	อุทิศ แก้วขาว	
8	นายถนอม	สร้อยแก้ว	รองปลัดเทศบาล	ถนอม สร้อยแก้ว	
9	นายสมชาย	เจริญสุข	ผอ.กองช่าง	สมชาย เจริญสุข	
10	นายสนามชัย	ถ้ำกลาง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สนามชัย ถ้ำกลาง	
11	นายยุทธนา	พาพลงาม	ผอ.ร.ร.เทศบาลพลประชาฯ	ยุทธนา พาพลงาม	
12	นายวิชัย	พานนนท์	ผอ.ร.ร.เทศบาลศรีเมืองฯ	วิชัย พานนนท์	
13	นางงามพัคตร์	เจริญไวย์	ผอ.ร.ร.เทศบาลหนองแวงฯ	งามพัคตร์ เจริญไวย์	
14	นายวสันต์	บุญหล้า	รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ	วสันต์ บุญหล้า	
15	นางอำไพ	ชูตระกูล	รก.ผอ.กองคลัง	อำไพ ชูตระกูล	
16	น.ส.จันทิรา	ศิลาวรรณ	หน.ฝ่ายปกครอง	จันทิรา ศิลาวรรณ	
17	นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเน	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน	
18	น.ส.ลลิตา	แก้วรักษา	หน.ฝ่ายอำนวยการ	ลลิตา แก้วรักษา	
19	นายยรรยงค์	ไทยทอง	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ	ยรรยงค์ ไทยทอง	
20	นายสุวิท	ดีมิตร	หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	สุวิท ดีมิตร	
21	นายประสาน	อเนกเวียง	หน.ฝ่ายการโยธา	ประสาน อเนกเวียง	
22	นายประเดิม	นุชเนื้อ	รก.หน.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ประเดิม นุชเนื้อ	
23	นายนพดล	เนียมสา	สันทนาการ	นพดล นียมสา	
24	น.ส.อุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	หน.งานพัฒนาชุมชน	อุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์	
25	นายสุวัฒน์	ยวนสูงเนิน	รก.หน.งานป้องกันฯ	สุวัฒน์ ยวนสูงเนิน	
26	นางรัตนา	สิงห์วงศ์	จพง.จัดเก็บฯ	รัตนา สิงห์วงศ์	

## ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
27	นางกัลยา	ภูมิมา	จพง.ธุรกาว	กัลยา ภูมิมา	
28	พ.จ.อ.สายชั้น	พันธ์ดงยาง	จพง.สาธารณสุขฯ	สายชั้น พันธ์ดงยาง	
29	จ.อ.ณรงค์ชัย	สละ	จพง.ป้องกันฯ	ณรงค์ชัย สละ	
30	นางเสาวลักษณ์	สิริลักษณ์ภรณ์	บุคคลากร	เสาวลักษณ์ สิริลักษณ์ภรณ์	
31	น.ส.รัศมี	สำราญ	นิติกร	รัศมี สำราญ	

## ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางชัมย์พร	อังสนันท์	รองนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
2	นายคณิต	เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
3	นายปรีชา	มาฆะเซ็นต์	หน.สำนักปลัดเทศบาล	-	ติดภารกิจ
4	นายปรีชา	แก้วรักษา	ผอ.กองการศึกษา	-	ติดภารกิจ
5	นายนพดล	เนียมสว	สันทนการ	-	ติดภารกิจ
6	น.ส.สุวิรัตน์	ฉัตรวงศ์วิริยะ	ศึกษานิเทศก์	-	ติดภารกิจ
7	นายอภิชาติ	แพนชัยภูมิ	จพง.ธุรกาว	-	ติดภารกิจ
8	น.ส.บุศรา	เลิศอุทัย	จพง.ทะเบียน	-	ติดภารกิจ
9	จ.อ.เสฏฐวุฒิ	คำแก้ว	จพง.สาธารณสุขฯ	-	ติดภารกิจ
10	นางจินดา	ไพสราชา	นวช.การเงินฯ	-	ติดภารกิจ
11	น.ส.วราภรณ์	เพชรหมื่นไวย	นวช.ประชาสัมพันธ์	-	ติดภารกิจ
12	นายพิสิฐ	วิสวงศ์	จพง.พัสดุฯ	-	ติดภารกิจ

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- นายสุวัฒน์ อังสนันท์ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เรื่องภาษีที่ได้รับจัดสรร งวดที่ 4 ปี 2553 มีภาษีเข้ามา 7,500,000 บาท
- วันนี้ (13 กันยายน 2553) เวลา 13.00 น. จะมีการนัดประชุมกัน เพื่อที่จะใช้จ่ายหนี้ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องไฟฟ้า น้ำประปา หนี้ค่าวัสดุต่างๆ ให้ทุกกองตรวจสอบหนี้ค้างชำระด้วย
- พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้สนับสนุนงบประมาณให้กับเทศบาลดำเนินการ 2 โครงการ และกองสวัสดิการฯ จะนำเยาวชนมาอบรมเรื่องยาเสพติด ซึ่งจะมีการอบรมที่อาคารอเนกประสงค์ เทศบาลเมืองเมืองพล ระหว่างวันที่ 20-21 กันยายน 2553
- วันที่ 14 กันยายน 2553 เวลา 10.00 น. ขอเชิญผู้อำนวยการโรงเรียนทั้ง 3 โรงเรียน พร้อมกับหัวหน้าสายภาษาอังกฤษ โรงเรียนละ 1 ท่าน รับฟังบรรยายจากบริษัทที่จะนำเสนอสื่อการเรียนการสอนให้กับเด็กนักเรียน และให้งานประชาสัมพันธ์ตั้ง Projector ด้วย

ระเบียบวาระที่ 2.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 25 / 2553 ประชุมเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2553

-ที่ประชุมรับรอง-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง ติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมายเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง มลบนโยบายของคณะผู้บริหาร

- เรื่อง คณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชน ที่จะหมดวาระในสิ้นเดือนนี้ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จในเดือนนี้และจะมีการประกาศแต่งตั้งต่อไป
- เรื่อง อสม. เรามี อสม. เพียง 80 คน ให้กองสาธารณสุขประสานกับสาธารณสุขจังหวัด ว่าเราสามารถที่จะแต่งตั้ง อสม. เพิ่มได้หรือไม่ และให้กองสาธารณสุขลงไปดูว่าหน้าที่ใครรับผิดชอบอะไรบ้าง และไม่ให้มีการก้าวก่ายหน้าที่กัน
- เรื่อง การเร่งรัดชุมชนโครงการชุมชนพอเพียง ให้กองสวัสดิการสังคมได้ติดตามเรื่องนี้ด้วย
- วันที่ 23 กันยายน 2553 เวลา 14.00 น. ให้นำประชุมพนักงานจ้างเหมาทุกกอง ที่ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองพล ชั้น 3 ขอให้หัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้องขึ้นมาฟังด้วย
- ให้กองสาธารณสุข ช่วยเก็บกิ่งไม้ที่ชาวบ้านตัดกิ่งไว้ รวมทั้งในพื้นที่ส่วนราชการด้วย ไม่ว่าจะเป็น เทศบาล โรงเรียน หรือสวนสาธารณะ
- ให้กองสาธารณสุข ตีเส้นจอดรถใหม่บริเวณตลาดสด หลังจากที่กองช่างดำเนินการปรับระดับรางดินแล้ว และบริเวณตลาดสดให้แบ่งสื่อคในการจอดรถมอเตอร์ไซค์รับจ้างด้วย
- เรื่อง ตลาดคลองถม วันที่ 4 , 14 , 24 มีการขายสินค้าตามฟุตบอลเพิ่มมากขึ้น ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการในเรื่องนี้ด้วย
- เรื่อง การอบรม อปพร. ให้สำนักปลัดเทศบาลทำหนังสือเสนอโครงการต่อผู้ว่าราชการฯ
- เรื่อง การเก็บค่าขยะในสถานที่ 1. บ้านพักอาศัย 2. บ้านเช่าหรือบ้านเช่ามากกว่า 1 หลัง 3. อพาร์ทเมนท์ มีวิธีการเก็บค่าธรรมเนียมอย่างไร
- กองคลัง ชี้แจงว่า กรณีที่มีปริมาณขยะมากกว่า 20 ลิตร จะมีการจัดเก็บในอัตราค่าหัวบ้าน เช่น โลตัส เก็บเดือนละ 6,000 บาท อพาร์ทเมนท์ เก็บเดือนละ 100 บาท ร้านอาหาร เก็บเดือนละ 100 บาท บ้านพักอาศัย เก็บเดือนละ 20 บาท


ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

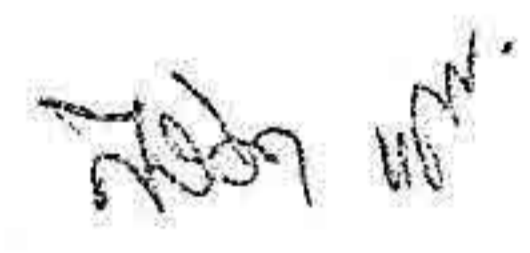
- กองสาธารณสุข แจ้งต่อที่ประชุมว่า จะมีการมาพ่นยุงวันที่ 15 -17 กันยายน 2553 จะแบ่งพื้นที่เป็น 3 ส่วน พื้นที่แรก ทิศเหนือของหอนาฬิกา จะออกพ่นยุงวันที่ 15 กันยายน 2553 วันที่ 16 กันยายน 2553 ทิศใต้ และวันที่ 17 กันยายน 2553 จะเป็นชุมชนหนองแวง ทั้งนี้อาจจะมีปรับเปลี่ยนได้ ทางกองสาธารณสุข ได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ และได้ขอความอนุเคราะห์ทางกองวิชาการในการประชาสัมพันธ์ด้วย ในส่วนหนึ่งก็ได้ประสานกับทาง อสม.


โรงเรียนเทศบาล.....

- โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ทางโรงเรียนจัดอบรมครู วันที่ 11 - 12 เรื่อง การใช้คอมพิวเตอร์ ทางโรงเรียนเป็นผู้จัดอบรมเอง และทางโรงเรียนได้รับการประสานจากธนาคารกสิกรไทย เกี่ยวกับเรื่องการจัดทำธนาคารโรงเรียน วันพรุ่งนี้ (14 กันยายน 2553) ทางธนาคารกสิกรไทยจะมาบรรยายให้ความรู้ในเรื่องนี้
- โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อเดือนที่แล้ว บริษัท F&N ได้แจกนมให้กับสถานศึกษา จำนวน 3,500 กล่องใหญ่ ทางโรงเรียนได้แจกให้ครู นักเรียน ภารโรง และทางโรงเรียนได้ทำหนังสือขอบคุณ
- กองสาธารณสุขฯ แจ้งต่อที่ผู้ประชุมว่า ร้านขายหม่าที่มาขายในช่วงที่มีการเลี้ยงรับรองคณะศึกษาดูงานจากท้องถิ่นอื่น ขอให้เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขฯ ได้มีการตรวจสอบสินค้าก่อนที่จะมาจำหน่าย เพื่อก่อให้เกิดคุณภาพสินค้าที่ดี รวมถึงชื่อเสียงของชาวเมืองพลด้วย
- กองวิชาการและแผนงาน ประชาสัมพันธ์ให้มาร่วมกิจกรรมเดินแอโรบิคเพื่อสุขภาพที่ดี ทุกวัน เวลา 17.00 น.
- นายกเทศมนตรี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ให้รณรงค์ลดการผลิตคาร์บอนให้มากที่สุด เช่น ห้ามเผาขยะ ห้ามเผาฟางที่ทุ่งนา และให้ผู้เผาถ่านเปลี่ยนสถานที่เผาถ่านออกนอกเขตเทศบาล

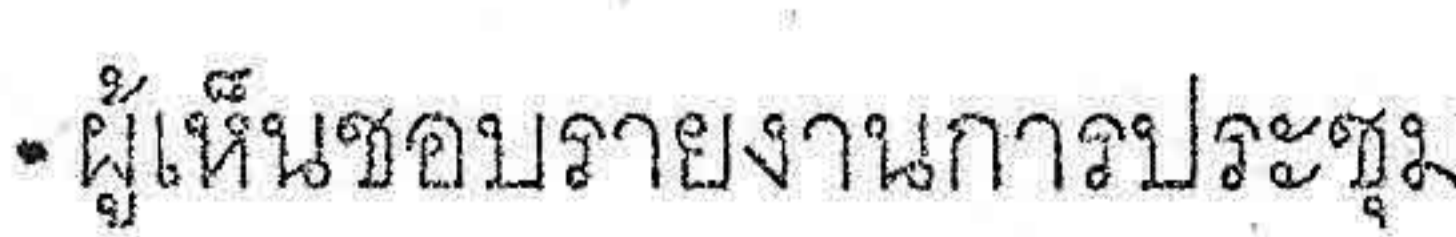
เลิกประชุมเวลา 11.30 น.


(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(น.ส.พรทิพย์ ศักดิ์กุลพิทักษ์)  
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(น.ส.ลลิตา แก้วรักษา)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางจุไรวัชต์ ศรีอมร)  
ปลัดเทศบาล

ที่ประชุมได้ให้การรับรองแล้ว เมื่อวันที่ กันยายน 2553

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม  
(นายสุวัฒน์ อังสนันท์)  
นายกเทศมนตรี

 น.ส.สุรีย์รัตน์ หนองแบก พิมพ์/ทาน